

Spis. zn.: MUCL/41728/2024/ORMI/ŠL

Č. j.: MUCL/112619/2024

Počet listů: 9

Počet příloh/počet listů příloh: 6

Vyřizuje: Bc. Šárka Litresitsová

Telefon: 487 881 192

Datum: 28.08.2024



celivp24v00lux

### **Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky**

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

**„Výměna oken ZŠ a MŠ Jižní – pavilon U1, jižní strana“**

#### **1. Identifikační údaje zadavatele:**

Město Česká Lípa  
náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa  
Zastoupen: Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města  
Tel: +420 487 881 100  
E-mail: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz)  
ID datové schránky: bkfbe3p  
IČO: 002 60 428  
DIČ: CZ00260428

Kontaktní osobou zadavatele je Bc. Šárka Litresitsová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 192.

#### **2. Specifikace zadávacího řízení:**

Evidenční číslo VZ: VZ/060/2024  
Identifikační číslo IVZ: P24V00000108  
Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce  
Předpokládaná hodnota VZ: 1 628 039,92 Kč bez DPH tj. 1 969 928,30 Kč včetně 21% DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019 o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

### **3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:**

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce dle projektové dokumentace „ZŠ Jižní – výměna oken, pavilon U1 – jižní strana“ zpracované projektovým ateliérem Projekty PK s.r.o., Smetanova 107, 471 14 Kamenický Šenov (Petr Kubiš, ČKAIT 0501169) v 6/2024.
- 3.2. Stavební práce zahrnují demontáž stávajících dřevěných oken, výrobu a montáž plastových oken včetně žaluzií, demontáž stávajících meziokenních vložek a jejich vyzdění včetně zateplení a dodávku a montáž vnitřních a vnějších parapetů včetně zednického začištění venkovních a vnitřních špalet a výmalbu.
- 3.3. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla včetně provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné dle smlouvy o dílo (příloha č. 3), uvedených v položkovém rozpočtu (příloha č. 2). V rámci těchto souvisejících činností zhotovitel vyhotoví, zřídí, zajistí či provede:
- dokumentaci skutečného provedení stavby;
  - zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění);
  - revize a zkoušky;
  - kompletační činnost;
  - koordinační činnost;
  - pojištění stavby;
  - provozní a územní vlivy;
  - provoz dalšího subjektu;
  - fotodokumentace provádění díla.
- 3.4. Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v následujících přílohách:
- Příloha č. 1 této výzvy – Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 této výzvy – Položkový rozpočet
- Příloha č. 3 této výzvy – Návrh smlouvy o dílo

### **4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:**

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_1426.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1426.html)

### **5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:**

- 5.1. Termín zahájení plnění předmětu díla: neprodleně po účinnosti smlouvy o dílo
- 5.2. Termín předání a převzetí staveniště: na základě písemné výzvy, nejpozději do 20 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy
- 5.3. Zahájení stavebních prací: do 2 pracovních dnů od předání staveniště
- 5.4. Doba realizace předmětu díla: 6 týdnů od předání staveniště

5.5. Dílčí termíny pro výrobu a dodávku oken:

Max. doba dodání oken v 2 NP: 4 týdny od účinnosti smlouvy

Max. doba dodání oken v 1 NP: 6 týdnů od účinnosti smlouvy

5.6. Dílčí termíny realizace pro stavební práce uvnitř objektu, tj. výměny MIV a oken:

Max. doba realizace v 1 NP: 2 týdny

Max. doba realizace v 2 NP: 2 týdny

5.7. Místem plnění předmětu veřejné zakázky je areál ZŠ a MŠ Jižní, Jižní 1903, v k.ú. Česká Lípa, obec Česká Lípa, parc. č. 1338/114, s dotčením pozemku parc. č. 1338/120 v katastrálním území Česká Lípa obec Česká Lípa.

**6. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (dále jen účastníka):**

6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:

a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží platný živnostenský list na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo platný živnostenský list pokrývající veškeré činnosti související s realizací předmětu VZ;

b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj účastník zapsán;

c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;

d) seznam provedených obdobných zakázek – zadavatel požaduje, aby účastník doložil seznam jím provedených obdobných zakázek v uplynulých 5 letech, kde uvede minimálně 2 obdobné zakázky, které byly provedeny řádně, odborně a ve sjednaném termínu, a jejichž předmětem byly stavební úpravy nebo výstavba objektů občanské vybavenosti nebo bytových domů, jejichž součástí byly realizace nebo výměny plastových oken včetně vnitřních parapetů a zednickým zapravením s investičními náklady min. 800 000 Kč včetně DPH u každé z nich.

Seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit. Zadavatel doporučuje využít čestného prohlášení k seznamu obdobných zakázek (příloha č. 5 této výzvy).

6.2. Doklady dle bodu 6.1 a) a b) výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii.

6.3. Čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek dle bodu 6.1. c) a d) budou v nabídce opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.

6.4. Doklady dle bodu 6.1. a), b) a c) mohou být v nabídce nahrazeny Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce ode dne zahájení zadávacího řízení adekvátně k ust. § 228 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky adekvátně k ust. § 86 odst. 2 zákona.

6.5. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí tuto skutečnost a identifikaci takové jiné osoby v nabídce. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

6.6. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

## **7. Poddodavatelé:**

7.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.

7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

7.3. Pokud účastník nepředloží seznam poddodavatelů má zadavatel za to, že účastník nevyužije žádného poddodavatele.

## **8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:**

8.1. Nabídková cena bude zpracována formou oceněného položkového rozpočtu, který je přílohou č. 2 této výzvy. Účastník uvede nabídkovou cenu rovněž v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 6 této výzvy. Nabídková cena bude uvedena v Kč, v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

8.2. Oceněný položkový rozpočet se stane nedílnou součástí smlouvy o dílo jako její příloha č. 1.

8.3. Zadavatel upozorňuje, že do položkového rozpočtu účastník doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V položkovém rozpočtu nesmí účastník provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek ani zadavatelem nastavených vzorců a nesmí žádnou položku do rozpisu přidat či odebrat. Jakékoliv změny obsahu tohoto rozpočtu definovaného zadavatelem vyjma doplnění ceny budou mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

8.4. Zjistí-li účastník v položkovém rozpočtu nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace.

8.5. Nedoložení oceněného položkového rozpočtu a bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

8.6. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v oceněném položkovém rozpočtu a na jiném místě nabídky je platná nabídková cena uvedená v oceněném položkovém rozpočtu.

## **9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:**

9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 této výzvy).

9.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy o dílo. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo ve znění uvedeném v příloze této výzvy, platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek a vázanosti k uzavření smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

9.3. Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží zadavateli ani po jeho případné výzvě podepsané čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

9.4. Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný účastník zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojištění smlouvy prokazující skutečnost, že je platně a účinně pojištěn proti rizikům újmy způsobené poskytováním odborných služeb s minimálním pojistným krytím na způsobenou újmu ve výši 2 000 000 Kč. Doba platnosti této pojištění smlouvy musí odpovídat minimálně době realizace předmětu veřejné zakázky.

#### **10. Pravidla pro hodnocení nabídek:**

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.3. Zadavatel po posouzení nabídek stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 10.4. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.
- 10.5. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele.

#### **11. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění:**

- 11.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím profilu zadavatele nebo datové schránky.
- 11.2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je na profilu zadavatele. Toto vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 11.3. Zadavatel odešle vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace případně související dokumenty nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_1426.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1426.html)
- 11.4. Zadavatel pořádá prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 10.09.2024 od 13:00 hod. Sraz zástupců dodavatelů je před vstupem do objektu ZŠ Jižní č.p. 1903 v České Lípě.

#### **12. Zadávací lhůta:**

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a trvá 60 dní.

#### **13. Jistota:**

- 13.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **30 000 Kč**.
- 13.2. Jistota bude poskytnuta formou složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100** nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. V případě složení jistoty na účet jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **60xxxxxxx**.

---

#### **Město Česká Lípa**

náměstí T. G. Masaryka č. p. 1 • 470 36 Česká Lípa  
IČ: 00260428 • DIČ: CZ00260428

<http://www.mucl.cz> • e-mail: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz) • ID DS: bkfbe3p

- 13.3. V případě složení jistoty na účet zadavatele vloží účastník do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.
- 13.4. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou bankovní nebo pojištění záruky, vloží do nabídky záruční či pojistnou listinu a zajistí její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina (může být i její prostá kopie) bude součástí nabídky. Z textu bankovní záruky musí být zřejmé, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením záruční listiny bance. Podmínkou pro zánik bankovní záruky musí být současně doručení dokladu (např. rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nebo rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení) vydavateli bankovní záruky.
- 13.5. Jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, příp. bankovní záruka, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- po uplynutí zadávací lhůty;
  - poté, co účastníkovi zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 13.6. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo nebo odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 13.7. Účastník, který do konce lhůty pro podání nabídky nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku, tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele nebo v uvedené lhůtě nezajistí bankovní záruku nebo pojištění záruky a neprokáže tuto skutečnost zadavateli, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

#### **14. Požadavky na zpracování nabídky:**

- 14.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné nebo elektronické formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 14.2. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- krycí list nabídky – příloha č. 6 této výzvy
  - doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - dle čl. 6 této výzvy;
  - čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu – příloha č. 4 této výzvy;
  - čestné prohlášení k seznamu obdobných zakázek – příloha č.5 této výzvy
  - oceněný položkový rozpočet – příloha č. 2 této výzvy;
  - seznam poddodavatelů – dle čl. 7 této výzvy;
  - doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – dle čl. 13 této výzvy;
  - ostatní části nabídky dle zvážení účastníka (např. smlouvy o sdružení apod.).

**15. Lhůta pro podání nabídek:**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **18. září 2024 v 11:00 h.**

**16. Místo a způsob podání nabídek:**

16.1. Nabídky se podávají jedním z uvedených způsobů:

- a) v listinné podobě poštou na adresu zadavatele MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 1, 470 36 Česká Lípa
- b) v listinné podobě osobně na podatelnu MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 2, 470 36 Česká Lípa
- c) elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_1426.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1426.html)

16.2. Nabídka podávaná v listinné formě bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

16.3. Listinné nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označených názvem veřejné zakázky „**Výměna oken v ZŠ a MŠ Jižní – pavilon U1, jižní strana**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.

16.4. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnu MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenu po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

16.5. Elektronickou nabídku lze podat pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_1426.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1426.html)

16.6. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:

<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

[https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf) - manuál elektronického podpisu

S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obraťte na provozovatele elektronického

**17. Součinnost vybraného dodavatel při uzavření smlouvy:**

17.1. Vybraný dodavatel bude vyzván k poskytnutí dokladů vyplývajících za zadávacích podmínek a údajů potřebných k uzavření smlouvy a je povinen zadavateli požadované doklady a údaje poskytnout do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy zadavatele (pokud zadavatel s ohledem na charakter požadovaných dokladů nestanoví lhůtu delší).

17.2. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 5 pracovních dnů ode dne, kdy zadavatel předá smlouvu vybranému dodavateli do datové schránky k podpisu.

17.3. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost dle bodu 17.1. nebo 17.2. ve výše uvedených lhůtách, je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení a vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.

17.4. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

**18. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele:**

- 18.1. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 18.2. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného účastníka týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je účastník povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 18.3. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 18.4. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 18.5. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 18.6. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 18.7. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 18.8. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 18.9. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy o dílo provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy (příloha č. 3 této výzvy). Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.
- 18.10. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření smlouvy o dílo závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská  
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Bc. Šárka Litresitsová  
referentka veřejných zakázek

**Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:**

- č. 1 Projektová dokumentace  
č. 2 Položkový rozpočet

**Město Česká Lípa**

náměstí T. G. Masaryka č. p. 1 • 470 36 Česká Lípa  
IČ: 00260428 • DIČ: CZ00260428

<http://www.mucl.cz> • e-mail: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz) • ID DS: bkfbe3p



- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu
- č. 5 Čestné prohlášení k seznamu obdobných zakázek
- č.6 Krycí list nabídky