

Město Česká Lípa
městský úřad
odbor rozvoje, majetku a investic
náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Naše zn.: ev. č.75269/2016

MUCL/66038/2016

Vyřizuje: Martina Hofmanová

Telefon: 487 881 257

Počet listů dokumentu: 4

Počet příloh/počet listů příloh: 4/0

Datum 7.9.2016

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje, majetku a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky s názvem:

„Tenisová hala – udržovací stavební práce“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Město Česká Lípa
se sídlem nám. T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
zastoupen: Mgr. Romanou Žateckou - starostkou města
kontaktní osoba:
IČ: 00260428
DIČ: CZ00260428

Kontaktní osoba: Martina Hofmanová, 487 881 257, hofmanova@mucl.cz

2. Specifikace zadávacího řízení

Evidenční číslo VZ: P16V00000

Druh veřejné zakázky: VZ II. kategorie na stavební práce

Předpokládaná hodnota VZ:

450.000,- Kč bez DPH, tj. 544.500,- Kč včetně DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 2/2015 o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je zhotovení díla zahrnující výměnu sprch v šatnách objektu, vybourání a postavení stěny v jedné z šaten, výměna povrchu podlah v přístupové chodbě k halovým dvorcům, tělocvičně a spinningové místnosti a další drobné stavební práce v objektu tenisové haly v České Lípě v rozsahu a za podmínek uvedených v této Výzvě k podání nabídky a jejích přílohách (dále jen „výzva“).

ID DS: bkfb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: hofmanova@mucl.cz

3.2. Zhotovením díla se rozumí zajištění úplného, funkčního a bezvadného provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla. Dále provedení všech činností souvisejících plněním předmětu zakázky a dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné, v rozsahu dle zadávacích podmínek.

3.3. Další činnosti a povinnosti související s realizací stavebních prací – vedlejší rozpočtové náklady

Předmětem veřejné zakázky jsou zároveň další níže uvedené činnosti a povinnosti a z toho vyplývající vedlejší rozpočtové náklady dodavatele související s realizací předmětu zakázky, které plynou z charakteru, povahy a umístění prováděné stavby, specifických podmínek provádění a z obchodních podmínek stanovených zadavatelem v čl. 2.4. přílohy č. 3 této výzvy –Návrhu smlouvy o dílo. Uchazeč tyto činnosti zahrne do své nabídkové ceny.

3.4. Rozsah a obsah předmětu zakázky je definován v následujících dokumentech:

č. 1 této výzvy – Popis stavebních prací zpracovaný Ing. Jindřichem Nešněrou v 09/2016

č. 2 této výzvy – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

č. 3 této výzvy – Návrh smlouvy o dílo

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele:

<https://zakazky.mucl.cz/>

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

5.1.	Termín plnění: Zahájení plnění	-	předpoklad 9/2016
	Ukončení plnění	-	nejpozději do 31.10.2016

5.1. Místo plnění:

objekt Tenisové haly č.p. 3129 v areálu Stadionu u Ploučnice v ul. Boženy Němcové v České Lípě na pozemku p.p.č. 982/20 v k.ú. Česká Lípa.

6. Požadavky na kvalifikaci uchazeče:

6.1. K hodnocení bude přijata nabídka uchazeče, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady

a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který prokáže, že je oprávněn k plnění následujících činností:

- truhlářství, podlahářství a vodoinstalatérství, topenářství nebo
- přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti nebo
- provádění staveb, jejich změna a odstraňování.

b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj uchazeč zapsán;

- c) čestné prohlášení, že uchazeč nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
- d) zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil, že realizoval v uplynulých 5 letech min. 2 obdobné zakázky, přičemž za obdobnou zakázku jsou považovány stavební práce obsahující rekonstrukci nebo stavební úpravy budov občanské či bytové výstavby zahrnující pokládku lité podlahy nebo lepené podlahy s finančním objemem vyšším než 220.000,- Kč včetně DPH u každé z nich.

Uchazeč splní tento kvalifikační předpoklad, předloží-li v nabídce seznam min. 2 jím realizovaných výše uvedených obdobných zakázek s investičními náklady ve výši min. 220.000,- Kč včetně DPH u každé z nich, přičemž tento seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.

- 6.2. Doklady uvedené v bodech 6. 1. písm. a) a b) mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Doklady uvedené v bodech 6. 1. písm. c) a d) budou v nabídce předloženy v originále, datovány a podepsány oprávněnou osobou.
- 6.3. V případě, že uchazeč využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) subdodavatele, uvede tuto skutečnost a identifikaci takového subdodavatele v nabídce. Vybraný uchazeč před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokazuje za uchazeče splnění kvalifikace.
- 6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vítězného uchazeče před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7. Subdodavatelé

- 7.1. Pokud uchazeč hodlá plnit některou část předmětu veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto subdodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.
- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno subdodavatele, základní identifikační údaje a přehled věcného plnění, kterým se subdodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud uchazeč nevyužije subdodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že uchazeč k plnění zakázky nevyužije žádných subdodavatelů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách. Nabídková cena bude zpracována formou oceněného Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je přílohou č. 2 této výzvy (dále také výkaz výměr). Cenu veřejné zakázky uchazeč uvede také v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 4 této výzvy. Celková nabídková cena bude uvedena v Kč, v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 8.2. Součástí nabídky bude oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 této výzvy).
- 8.3. Zadavatel upozorňuje, že do výkazu výměr uchazeč doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V rozpisu nabídkové ceny nesmí uchazeč provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku přidat či odebrat. Jakékoliv změny obsahu rozpisu nabídkové ceny definovaného zadavatelem vyjma doplnění cen budou mít za následek vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

- 8.4. Zjistí-li uchazeč ve výkazu výměr nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele dodatečné informace dle čl. 16 této výzvy.
- 8.5. Oceněný výkaz výměr se stává položkovým rozpočtem a bude tvořit přílohu č. 2 Smlouvy o dílo.
- 8.6. Nedoložení oceněného výkazu výměr (položkového rozpočtu) bude mít za následek vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 této výzvy).
- 9.2. Do smlouvy o dílo uchazeč doplní pouze svoje identifikační údaje, odpovědnou osobu a cenu. Jakékoliv jiné zásahy do textu návrhu smlouvy ze strany uchazeče budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- 9.3. Uchazečem doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo bude součástí nabídky.
- 9.4. Nedoložení doplněného a podepsaného návrhu smlouvy o dílo uchazečem v nabídce bude mít za následek vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.
- 9.5. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou uchazečem v návrhu smlouvy o dílo a nabídkovou cenou uvedenou v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v textu návrhu smlouvy o dílo.

10. Způsob hodnocení nabídek:

- 10.1. Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení každé z částí nabídek je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.
- 10.2. Na základě výběru nejvhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným uchazečem uzavřena smlouva o dílo.
- 10.3. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky bude sděleno všem uchazečům, jejichž nabídky byly hodnoceny, nejpozději v termínu do 26.9.2016.
- 10.4. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude bez zbytečného odkladu odesláno všem uchazečům, jejichž nabídky byly hodnoceny.

11. JISTOTA:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl zadavateli jistotu ve výši **10.000,- Kč**, a to složením jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede uchazeč číselnou řadu složenou z čísla veřejné zakázky a IČ uchazeče, v tomto případě **71xxxxxxx**.
- 11.2. Uchazeč vloží do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty tj. kopii výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele.
- 11.3. Uchazeč doloží ve své nabídce rovněž prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče případně za uchazeče, ve které uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, příp. variabilní symbol.

11.4. Jistotu uvolní zadavatel:

- uchazečům umístěným na prvních třech místech do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy;
- ostatním hodnoceným uchazečům do 5 pracovních dnů po odeslání rozhodnutí resp. oznámení o výběru nejvhodnější nabídky
- uchazečům, kteří byli ze zadávacího řízení vyloučeni do 5 pracovních dnů po odeslání rozhodnutí o vyloučení
- pokud bylo zadávací řízení zrušeno, všem uchazečům do 5 pracovních dnů ode dne odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení.

11.5. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít smlouvu, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.

11.6. Uchazeč, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota na účtu zadavatele), bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

11.7. Zadavatel akceptuje složení jistoty za nabídku rovněž formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Uchazeč, který poskytne jistotu touto formou, zajistí její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v nabídce předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce.

11.8. Vrácení bankovní záruky či listiny o pojištění záruky uchazeči zadavatel provede adekvátně k podmínkám vrácení jistot složených za nabídku definovaným v čl. 11.4 této výzvy.

12. Požadavky na zpracování nabídky:

12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

12.2. Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním písemném vyhotovení.

12.3. Písemné doklady v nabídce budou doloženy v originále, datovány a podepsány oprávněnou osobou.

12.4. Vítězný uchazeč předloží před podpisem smlouvy zadavateli elektronické editovatelné vyhotovení nabídky, resp. minimálně text návrhu smlouvy včetně všech příloh.

12.5. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky – příloha č. 4 této výzvy
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - dle čl. 6 této výzvy
- c) Podepsaný návrh smlouvy o dílo – příloha č. 3 této výzvy
- d) Oceněný výkaz výměr - Položkový rozpočet – příloha č. 2 této výzvy jako přílohu č. 1 Návrhu Smlouvy o dílo
- e) Seznam subdodavatelů příp. prohlášení, že uchazeč nevyužije subdodavatele – dle čl. 7 této výzvy
- f) Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty

12.6. Nedoložení kteréhokoli z výše uvedených dokladů může mít za následek vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

13. Lhůta pro podání nabídek končí dne 15. září 2016 v 11:00 h**14. Místo a způsob podání nabídek:**

- 14.1. Nabídky se podávají osobně nebo poštou na adresu zadavatele, v podatelně MěÚ Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka č. p. 1, Česká Lípa. Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem uchazeče nebo napsaným názvem uchazeče a označených názvem veřejné zakázky „**Tenisová hala – udržovací stavební práce**“ a nápisem „**NABÍDKA – NEOTVÍRAT**“.
- 14.2. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty! Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána. Zadavatel písemně vyrozumí uchazeče, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 15. listopadu 2016.

16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění:

- 16.1. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (dále jen dodatečné informace). Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou dodavatelé uplatnit nejpozději do **12. září 2016** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky, profilu zadavatele či el. poštou na adresu hofmanova@mucl.cz.
- 16.2. V případě, že dodavatel využije k odeslání požadavku el. poštu, opatří žádost elektronickým podpisem nebo zašle originál žádosti rovněž písemně na adresu zadavatele nebo prostřednictvím datové schránky. NA ŽÁDOSTI ZASLANÉ V ROZPORU S UVEDENÝMI POKYNY NEBUDE BRÁT ZADAVATEL ZŘETEL.
- Zadavatel zveřejní dodatečné informace, vyvolané případnými dotazy uchazečů, a to do **13. září 2016** na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>
- 16.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovéto dodatečné informace odešle zadavatel všem jemu známým zájemcům a uveřejní je také na webových stránkách zadavatele.
- 16.4. Tyto dodatečné informace se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a uchazeč je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový uchazeč bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.5. Zadavatel neplánuje prohlídku místa plnění.

17. Další zadávací podmínky:

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče a rozhodnutí o přidělení zakázky na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení či rozhodnutí o přidělení nabídky bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Uchazeči předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek.
- 17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností požádat uchazeče o vysvětlení nabídky nebo přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.7. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.8. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- 17.9. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na variantní řešení.
- 17.10. Zadavatel si vyhrazuje právo provést v textu smlouvy o dílo před jejím podpisem s vybraným uchazečem změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 3 této výzvy, tj. změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných uchazečů, v případě použití v původním zadání neovlivní výběr nejvhodnější nabídky ani nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného uchazeče.
- 17.11. Veškeré údaje uvedené v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly správnosti údajů uvedených v nabídce.
- 17.12. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného uchazeče týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je uchazeč povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.13. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany uchazeče či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- 17.14. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
- 17.15. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení Výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy druhého příp. třetího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje, majetku a investic

Za správnost:
Martina Hofmanová
referentka veřejných zakázek

Přílohy:

- č. 1 Popis stavebních prací zpracovaný Ing. Jindřichem Nešněrou v 09/2016
č. 2 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
č. 3 Návrh smlouvy o dílo
č. 4 VZOR – Krycí list nabídky

ID DS: bkfb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: hofmanova@mucl.cz