

Město Česká Lípa
městský úřad
odbor rozvoje, majetku a investic
náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Naše zn.: ev. č. 49164 /2017
MUCL/42242/2017

Vyřizuje: Martina Hofmanová

Telefon: 487 881 257

Počet listů dokumentu: 4

Počet příloh/počet listů příloh: 5

Datum 3. května 2017

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje, majetku a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky s názvem:

„ZŠ Školní 2520, Česká Lípa – rekonstrukce VZT“

Identifikační údaje zadavatele:

Město Česká Lípa
se sídlem nám. T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
IČ: 00260428
DIČ: CZ00260428
zastoupen: Mgr. Romanou Žateckou - starostkou města
kontaktní osoba: Martina Hofmanová – referent veřejných zakázek
tel. 487 881 257, hofmanova@mucl.cz

1. Specifikace zadávacího řízení

Evidenční číslo VZ: P17V00000046

Druh veřejné zakázky: VZMR III. kategorie na stavební práce

Předpokládaná hodnota VZ: cca 1.500.000,- Kč bez DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 2/2016 o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektovou dokumentací na výměnu strojovny vzduchotechniky (dále jen „VZT“) a provedení rekonstrukce VZT v budově ZŠ Školní 2520 v České Lípě, vše za podmínek uvedených v této výzvě a jejich přílohách.

ID DS: bkf3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelná: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: hofmanova@mucl.cz

2.2. Rozsah a obsah předmětu zakázky je definován následovně:

- a) zpracování realizační projektové dokumentace dle čl. 3 přílohy č. 1 výzvy;
- b) samotná realizace rekonstrukce strojovny vzduchotechniky (VZT), vč. napojení na původní vzduchotechnické potrubí budovy, provedení stavebních úprav nutných pro instalaci a zprovoznění jednotek VZT dle čl. 2, přílohy č. 1 výzvy;
- c) napojení jednotek VZT na stávající systém měření a regulace (MaR) pro systém ÚT a VZT dle čl. 2, přílohy č. 1 výzvy;
- d) vypracování dokumentace skutečného provedení stavby dle čl. 4 této přílohy;
- e) fotodokumentace dle čl. 5 přílohy č. 1 výzvy;
- f) provozní dokumentace strojovny VZT dle čl. 6 přílohy č. 1 výzvy;
- g) provedení zkušebního provozu dle čl. 7 přílohy č. 1 výzvy

2.3. Součástí plnění jsou rovněž činnosti dle čl. II. odst. 2.4. Návrhu smlouvy (příloha č. 4 této výzvy) a zhotovitel je povinen:

- a) zajistit a provést všechna opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení předmětu díla;
- b) zajistit úklid stavby a odstranění zařízení staveniště ke dni předání a převzetí díla objednatelům;
- c) zajistit odvoz, uložení a likvidaci odpadů v souladu s příslušnými právními předpisy;
- d) zajistit čistotu v místě realizace předmětu plnění a v jeho okolí;
- e) zajistit veškeré práce, dodávky a služby související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku;
- f) zajistit si v případě potřeby na své náklady přípojky vody a elektro v rámci zařízení staveniště, zhotovitel uhradí energie spotřebované v průběhu stavby;
- g) zajistit bezpečnost při realizaci předmětu díla ve smyslu předpisů o bezpečnosti práce;
- h) zajistit předání prohlášení o shodě, certifikátů a atestů na všechny použité materiály a zařízení, technických podmínek výrobků a dalších dokladů, souvisejících s plněním předmětu díla objednateli;
- i) zajistit všechny nezbytné zkoušky a revize podle příslušných technických norem a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- j) zajistit staveniště proti přístupu nepovolaných osob;
- k) pořídit průběžnou fotodokumentaci realizace zakázky a předat ji objednateli;
- l) zpracovat provozní řád (uživatelský manuál) pro obsluhu systému VZT vč. měření a regulace (dále jen MaR);
- m) zaškolení budoucích uživatelů pro obsluhu systému VZT a MaR;
- n) provedení základního nastavení systému MaR a korekce jeho nastavení v průběhu první topné sezóny (období září – květen) po předání dokončeného díla;
- o) poskytování bezplatné služby „Heldes“ (pomoc po telefonu) po dobu záruky díla dle Přílohy č. 1 návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).

3. **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:**

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>

ID DS: bkbfe3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
 náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
 470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
 Moskevská č. p. 8
 470 36 Česká Lípa
e-mail: hofmanova@mucl.cz

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

4.1. Termín plnění:

Zahájení plnění neprodleně po podpisu smlouvy o dílo - předpoklad 06/2017

Dokončení plnění: nejpozději do 31.8.2017

V případě, že nebude z objektivních důvodů na straně objednatele uzavřena smlouva do 26. 6 2017 a pokud z tohoto důvodu nebude plnění zahájeno do 29. 6. 2017, budou termíny uvedené ve smlouvě adekvátně posunuty.

4.2. Místem plnění – ZŠ Školní č.p. 2520 v České Lípě

5. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení:

5.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:

- a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který prokáže, že je oprávněn k plnění předmětu zakázky, zejména pak ŽL:
 - Projektová činnost ve výstavbě a zároveň Provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo
 - Projekce, instalace a opravy vzduchotechnických a klimatizačních zařízení a systémů pro čisté prostory.
- b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;
- c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovněm, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
- d) zadavatel požaduje, aby účastník doložil, že realizoval – tedy dokončil v uplynulých 5 letech obdobné zakázky – tj. rekonstrukci nebo provedení nové vzduchotechniky s finančním objemem **vyšším, než 400. tis Kč včetně DPH u každé z nich**.
 Účastník splní tento kvalifikační předpoklad, předloží-li v nabídce **seznam jím realizovaných zakázek obsahující minimálně 2 výše definované obdobné zakázky**, přičemž seznam obdobných realizovaných zakázek musí obsahovat název zakázky, dobu (měsíc + rok) a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.
- e) Doklady k prokázání kvalifikace účastník v nabídce může předložit v prosté kopii.
- f) V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého části kvalifikace (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) poddodavatele, uvede tuto skutečnost a identifikaci takové poddodavatele v nabídce a vybraný účastník před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovým poddodavatelem, z níž bude vyplývat závazek poddodavatele k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

- g) Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vítězného účastníka před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci.

6. Poddodavatelé

- 6.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.
- 6.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 6.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 7.1. Cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách. Nabídková cena bude zpracována formou oceněného Rozpisu nabídkové ceny, který je přílohou č. 3 této výzvy. Účastník celkovou nabídkovou cenu uvede také v Krycím listu nabídky, který je přílohou č. 5 této výzvy. Celková nabídková cena bude stanovena v Kč, v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 7.2. Součástí nabídky bude oceněný rozpis nabídkové ceny (příloha č. 3 této výzvy), který bude tvořit přílohu č. 2 Návrhu smlouvy o dílo.
- 7.3. Zadavatel upozorňuje, že do rozpisu nabídkové ceny účastník doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V rozpisu nabídkové ceny nesmí účastník provádět žádné jiné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku přidat či odebrat. Jakékoliv změny obsahu rozpisu nabídkové ceny definovaného zadavatelem vyjma doplnění cen budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek, jejichž následkem může být vyloučení takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 7.4. Zjistí-li uchazeč v rozpisu nabídkové ceny nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele dodatečné informace.
- 7.5. Nedoložení oceněného Rozpisu nabídkové ceny v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka.

8. Smluvní, platební a obchodní podmínky:

- 8.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).
- 8.2. Do smlouvy o dílo účastník doplní pouze svoje identifikační údaje, odpovědnou osobu, údaj o ceně. Jakékoliv jiné změny v textu návrhu smlouvy ze strany účastníka budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 8.3. Účastníkem doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo bude součástí nabídky.
- 8.4. Nedoložení doplněného a podepsaného návrhu smlouvy o dílo účastníkem v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 8.5. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem v textu návrhu smlouvy o dílo a v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v textu návrhu smlouvy o dílo.

9. Způsob hodnocení nabídek:

- 9.1. Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž jediným hodnotícím kritériem je výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 9.2. Zadavatel po posouzení nabídek stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny. Jako nejvhodnější nabídku pak vybere nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.
- 9.3. Na základě výběru nejvhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným účastníkem uzavřena smlouva o dílo.
- 9.4. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele nejpozději do 15.6.2017.

10. Jistota:

- 10.1. Zadavatel požaduje, aby účastník k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl zadavateli jistotu ve výši **40.000,- Kč**, a to složením jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z čísla veřejné zakázky a IČ účastníka, v tomto případě **24xxxxxxxx**.
- 10.2. Účastník zadávacího řízení vloží do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty tj. kopii výpisu z účtu účastníka zadávacího řízení, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele.
- 10.3. Účastník zadávacího řízení doloží ve své nabídce rovněž prohlášení účastníka podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení případně za účastníka zadávacího řízení, ve které uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, příp. variabilní symbol.
- 10.4. Jistotu uvolní zadavatel:
- po uplynutí zadávací lhůty;
 - poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty tzn., pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě pokud bude zadávací řízení zrušeno.
- 10.5. Odmítne-li vybraný účastník zadávacího řízení uzavřít smlouvu nebo odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 10.6. Účastník zadávacího řízení, který nesložil výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota na účtu zadavatele), bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 10.7. Zadavatel akceptuje složení jistoty za nabídku rovněž formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Účastník zadávacího řízení, který poskytne jistotu touto formou, zajistí její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v nabídce předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce.
- 10.8. Vrácení bankovní záruky či listiny o pojištění záruky za účastníka zadávacího řízení zadavatel provede adekvátně k podmínkám vrácení jistot složených za nabídku definovaným v čl. 10.4 této výzvy.

11. Požadavky na zpracování nabídky:

- 11.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- 11.2. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby nabídku předložili s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky očíslovali vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 11.3. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- a) Krycí list nabídky – příloha č. 5 této výzvy
 - b) Doklady prokazující splnění kvalifikace - dle čl. 5 této výzvy
 - c) Podepsaný návrh smlouvy o dílo – příloha č. 4 této výzvy
 - d) Příloha č. 1 Sod – Příloha č. 1 výzvy – Požadavky objednatele na provedení díla
 - e) Oceněný Rozpis nabídkové ceny – příloha č. 3 této výzvy – v nabídce jako příloha č. 2 SoD
 - f) Seznam poddodavatelů příp. prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – dle čl. 7 této výzvy
 - g) Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty
- 11.4. Nedoložení kteréhokoli z výše uvedených dokladů může mít za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení.

12. Lhůta pro podání nabídek končí dne 23. května 2017 ve 13:00 h**13. Místo a způsob podání nabídek:**

- 13.1. Nabídky se podávají osobně nebo poštou na adresu zadavatele, v podatelně MěÚ Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka č. p. 1, Česká Lípa. Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označených názvem veřejné zakázky „**ZŠ Školní 2520, Česká Lípa – rekonstrukce VZT**“ a napsanem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.
- 13.2. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty! Na nabídku doručenou **po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána**. Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a stane se součástí spisu k veřejné zakázce.

14. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni a po kterou nesmí účastník ze zadávacího řízení odstoupit, plyne od skončení lhůty pro podání nabídek a končí dne 31.7.2017.

15. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění:

- 15.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (dále jen dodatečné informace). Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **16. května 2017** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu hofmanova@mucl.cz, přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy ověřit u zadavatele ověřit.

- 15.2. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty do **18. května 2017** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>
- 15.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovéto dodatečné informace odešle zadavatel všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele nejpozději 19. dubna 2017.
- 15.4. Takové dodatečné informace se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen jejich obsah ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 15.5. **Prohlídka místa plnění** se uskuteční dne **15. května 2017**. Sraz účastníků je v 10:00 h před hlavním vchodem do budovy ZŠ Školní 2520 v České Lípě.

16. Další zadávací podmínky:

- 16.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 16.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení či oznámení o vyloučení či oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 16.3. Smlouva nebude uzavřena s dodavatelem, který je vůči zadavateli v prodlení ve smyslu věcném či finančním.
- 16.4. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek.
- 16.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách.
- 16.6. Zadavatel si může vyžádat od vybraného dodavatele originály nebo úředně ověřené kopie dokladů předložených v jeho nabídce.
- 16.7. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností požádat účastníka o vysvětlení nabídky nebo přizvat účastníka na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky.
- 16.8. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 16.9. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 16.10. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- 16.11. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na variantní řešení.
- 16.12. Zadavatel si vyhrazuje právo provést v textu smlouvy o dílo před jejím podpisem s vybraným účastníkem změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 4 této výzvy tj. nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků, v případě použití v původním zadání neovlivní výběr nejvhodnější nabídky ani nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného účastníka.
- 16.13. Veškeré údaje uvedené v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly správnosti údajů uvedených v nabídce.

- 16.14. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného účastníka týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období do uzavření smlouvy o dílo, je účastník povinen každou takovou změnu nejpozději do 5pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli. Podmínky pro změnu kvalifikace v době plnění zakázky jsou uvedeny ve smlouvě o dílo.
- 16.15. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.16. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
- 16.17. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5pracovních dnů ode dne doručení Výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje, majetku a investic

Za správnost:
Martina Hofmanová
referentka veřejných zakázek

Přílohy:

- č. 1 Požadavky objednatele na provedení díla
- č. 2 Dokumentace stávajícího stavu budovy
- č. 3 Rozpis nabídkové ceny
- č. 4 Návrh smlouvy o dílo
- č. 5 VZOR – Krycí list nabídky

ID DS: bkf3e3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: hofmanova@mucl.cz