

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 73 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

pro nadlimitní veřejnou zakázku na sjednání rámcové dohody ve smyslu § 131 a následujících
zákona s jedním dodavatelem na poskytování služeb zadávanou
v užším řízení dle § 58 zákona:

„Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek“

Zadavatel veřejné zakázky



Město Česká Lípa

se sídlem: T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa
IČ: 002 60 428, DIČ: CZ00260428

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek“

PRO NADLIMITNÍ VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA SJEDNÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY VE SMYSLU § 131 A NÁSLEDUJÍCÍCH
ZÁKONA S JEDNÍM DODAVATELEM NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ZADÁVANOU V UŽŠÍM ŘÍZENÍ DLE § 58 ZÁKONA:1

1.	<u>ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI</u>	3
2.	<u>PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	4
2.1.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VZ	4
2.2.	PODROBNÁ SPECIFIKACE ČINNOSTÍ POŽADOVANÝCH PRO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	4
2.3.	PODKLADY VYMEZUJÍCÍ ROZSAH, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VZ	9
2.4.	ZATŘÍDĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	9
2.5.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY	9
3.	<u>DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	9
3.1.	DOBA PLNĚNÍ	9
3.2.	MÍSTO PLNĚNÍ	9
4.	<u>PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY</u>	9
5.	<u>PODODAVATELÉ</u>	10
6.	<u>ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	10
7.	<u>PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	11
8.	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	11
9.	<u>ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK</u>	12
10.	<u>OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI</u>	12
11.	<u>LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK</u>	12
12.	<u>ČLENĚNÍ NABÍDKY</u>	13
13.	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA</u>	13
14.	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY</u>	13
15.	<u>DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE</u>	14
16.	<u>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</u>	15

Seznam příloh ZD:

Příloha č. 1	Návrh rámcové smlouvy o dílo včetně příloh Příloha č. 1 - Specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny Příloha č. 2 - Soupis komunikací a ploch Příloha č. 3 - Blokového čištění – soupis komunikací a ploch Příloha č. 4 - Plán zimní údržby komunikací (ZUK) Příloha č. 5 - BUS zastávky - seznam Příloha č. 6 - BUS zastávky – typy Příloha č. 7 - Kategorie komunikací pro letní čištění
Příloha č. 2	VZOR: Seznam poddodavatelů
Příloha č. 3	VZOR: Titulní list nabídky

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v užším řízení dle § 58 zákona, kteří budou k podání nabídky zadavatelem vyzváni v souladu s § 58 odst. 3 zákona. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem. Pro účely zadávací dokumentace je termín „zadavatel“ shodný s termínem „objednatel“ a termín „účastník zadávacího řízení“ je shodný s termínem „dodavatel“.

Pro účely této ZD se rozumí:

Nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace;

Poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky;

Účastníkem zadávacího řízení dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení (dále také jen „účastník“ nebo „dodavatel“)

Úřední věstník Evropské unie (TED) – Tenders Electronic daily

Vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,

Věstníkem veřejných zakázek část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách.

Zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Město Česká Lípa
Sídlo:	Nám. T. G. Masaryka č.p.1, 470 01 Česká Lípa
IČ:	002 60 428
DIČ:	CZ00260428
Tel:	+420 487 881 257
E-mail:	podatelna@mucl.cz

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je paní **Mgr. Romana Žatecká – starostka**

Kontaktní osoby pro účely komunikace v rámci zadávacího řízení:

Kontaktní osobou zadavatele je Martina Hofmanová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 257, e-mail: hofmanova@mucl.cz.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení (dále jen „oznámení o zakázce“) bylo odesláno způsobem dle § 212 do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie

Profil zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>

Kompletní zadávací dokumentaci zadavatel uveřejňuje na profilu zadavatele <https://zakazky.mucl.cz/>.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Vymezení předmětu VZ

Předmětem veřejné zakázky je komplexní zajištění služeb při čištění komunikací, zimní údržbě komunikací a úklidu a údržbě autobusových zastávek a informačních tabulí dle specifikace uvedené v této ZD a jejích přílohách za účelem zajištění čištění komunikací, zimní údržby komunikací a úklidu a oprav autobusových zastávek v souladu se zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění a v souladu se souvisejícími právními předpisy, vyhláškami a nařízeními města Česká Lípa a rovněž v souladu se zákonem 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění.

Na základě tohoto zadávacího řízení bude s jediným vybraným dodavatelem uzavřena rámcová smlouva o dílo, upravující smluvní spolupráci objednatele a dodavatele při zajištění výše uvedených komplexních služeb.

2.2. Podrobná specifikace činností požadovaných pro plnění předmětu zakázky

2.2.1 Čištění komunikací dle přílohy č. 2 návrhu rámcové smlouvy o dílo, které zahrnuje

a) strojní čištění vozovek, tzn.

- strojní úklid od veškerých nečistot v celé šíři vozovky v období duben až říjen podle pokynu objednatele;
- strojní úklid vozovek od veškerých nečistot v celé šíři vozovky v období listopad až březen v případě, že nebude využito zimního čištění vozovek podle pokynu objednatele;
- společně (v jednom dni) se strojním úklidem vozovky bude prováděno douklizení míst na vozovce, kam se stroj nedostane;
- zvlhčování strojně uklízeného úseku vozovky pro omezení prašnosti za podmínky, že okolní teplota neklesne pod 0°C a její pokles pod tuto hranici není očekáván;
- odvoz a likvidace odpadu vzniklého při strojním úklidu vozovky;

b) strojní čištění ploch křižovatek a parkovišť, tzn.

- strojní úklid křižovatky/parkoviště od veškerých nečistot v celé ploše včetně douklizení nepřístupných míst stroji, dopravních ostrůvků, které jsou součástí křižovatky v období duben až říjen podle pokynu objednatele;
- strojní úklid křižovatek/parkovišť od veškerých nečistot v celé ploše včetně douklizení nepřístupných míst stroji, dopravních ostrůvků, které jsou součástí křižovatky dle vhodnosti klimatických podmínek v období listopad až březen podle pokynu objednatele;
- zvlhčování strojně uklízeného úseku křižovatek/parkovišť pro omezení prašnosti za podmínky, že okolní teplota neklesne pod 0°C a její pokles pod tuto hranici není očekáván;
- odvoz a likvidace odpadu vzniklého při strojním úklidu křižovatek/parkovišť;

c) strojní čištění chodníků, tzn.

- strojní úklid chodníků a parkových cest od veškerých nečistot v celé šíři chodníků a parkových cest v období duben až říjen podle pokynu objednatele;
- strojní úklid chodníků a parkových cest od veškerých nečistot v celé šíři chodníků a parkových cest dle vhodnosti klimatických podmínek v období listopad až březen podle pokynu objednatele;
- společně se strojním úklidem bude prováděno douklizení míst na chodnících a parkových cestách, kam se stroj nedostane;

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek“

- zvlhčování strojně uklízeného úseku chodníků a parkových cest pro omezení prašnosti za podmínky, že okolní teplota neklesne pod 0°C a její pokles pod tuto hranici není očekáván;
 - odvoz a likvidace odpadu vzniklého při strojním úklidu chodníků a parkových cest;
- d) ruční čištění chodníků, parkových cest a prostor zastávek MHD, tzn.
- ruční úklid chodníků, parkových cest a prostor zastávek MHD (včetně prostoru pod přístřešky) od veškerých nečistot v celé šíři chodníků, parkových cest a prostor zastávek MHD (včetně prostoru pod přístřešky) v období duben až říjen podle pokynu objednatele;
 - ruční úklid chodníků, parkových cest a prostor zastávek MHD (včetně prostoru pod přístřešky) od veškerých nečistot v celé šíři chodníků, parkových cest a prostor zastávek MHD (včetně prostoru pod přístřešky) dle vhodnosti klimatických podmínek v období listopad až březen podle pokynu objednatele;
 - nakládka, odvoz a likvidace smetků a odpadu vzniklého při úklidu;
- e) ruční čištění schodišť, tzn.
- ruční úklid schodišť od veškerého znečištění v období duben až říjen podle pokynu objednatele;
 - ruční úklid schodišť od veškerého znečištění dle vhodnosti klimatických podmínek v období listopad – březen podle pokynu objednatele;
 - nakládka, odvoz a likvidace vzniklého odpadu při čištění;
- f) blokové čištění komunikací a ploch dle přílohy č. 3 této smlouvy, tzn.
- blokové čištění vozovek a k nim přilehlých chodníků a dalších ploch od veškerých nečistot včetně plevelů podle pokynu objednatele;
 - nakládka, odvoz a likvidace vzniklého odpadu při čištění;
 - při blokovém čištění dodavatel zajistí dle § 19a odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, na své náklady umístění dostatečného počtu příslušného přechodného dopravního značení, a to nejméně 7 dní před zahájením blokového čištění;
 - dodavatel si zajistí i potřebná povolení k umístění přechodného dopravního značení;
 - dodavatel v době rozmísťování dopravního značení pořídí fotodokumentaci parkujících vozidel v daných lokalitách. Při samotném blokovém čištění bude zástupce dodavatele jménem objednatele v součinnosti s městskou policií rozhodovat o odtahu vozidla v případě, že řidič vozidla nedodrží dopravní značení v jednotlivých ulicích, kde bude probíhat blokové čištění, pokud objednatel nestanoví jinak;
 - v průběhu instalovaného přechodného značení bude dodavatel provádět jeho kontrolu;
 - dodavatel bude v rámci blokového čištění spolupracovat se smluvními partnery města, kteří budou zajišťovat související činnosti na komunikacích, objednatel sdělí dodavateli kontakty na smluvní partnery;
 - dopravní značení bude odstraněno ihned po dokončení veškerých prací spojených s blokovým čištěním a s pracemi smluvních partnerů objednatele;
- g) blokové čištění ploch parkovišť dle přílohy č. 3 této smlouvy, tzn.
- blokové čištění ploch parkovišť a přilehlých ploch od veškerých nečistot včetně plevelů podle pokynu objednatele;
 - nakládka, odvoz a likvidace vzniklého odpadu při čištění;
 - při blokovém čištění dodavatel zajistí dle § 19a odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, na své náklady umístění dostatečného počtu příslušného přechodného dopravního značení, a to

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek“

nejméně

7 dní před zahájením blokového čištění;

- dodavatel si zajistí i potřebná povolení k umístění přechodného dopravního značení;
 - dodavatel v době rozmísťování dopravního značení, pořídí fotodokumentaci parkujících vozidel v daných lokalitách. Při samotném blokovém čištění bude zástupce dodavatele jménem objednatele v součinnosti s městskou policií rozhodovat o odtahu vozidla v případě, že řidič vozidla nedodrží dopravní značení v jednotlivých ulicích, kde bude probíhat blokové čištění, pokud objednatel nestanoví jinak;
 - v průběhu instalovaného přechodného značení bude dodavatel provádět jeho kontrolu;
 - dodavatel bude v rámci blokového čištění spolupracovat se smluvními partnery města, kteří budou zajišťovat související činnosti na komunikacích, objednatel sdělí dodavateli kontakty na smluvní partnery;
 - dopravní značení bude odstraněno ihned po dokončení veškerých prací spojených s blokovým čištěním a s pracemi smluvních partnerů města;
- h) krojení komunikací, tzn. krojení komunikací pro zvlhčení vzduchu a zmírnění prašnosti v letním období v rozsahu podle pokynů objednatele;
- i) odstraňování žvýkaček a hrubých nečistot z horizontálních ploch dle pokynu objednatele, tzn.
- očištění ploch;
 - následné očištění znečištěných přilehlých ploch (např. znečištěné parapety, fasády objektů apod.);
 - horizontální plocha bude dočištěna od naplavenin či jiných zbytkových nečistot;
 - dodavatel si zajistí provedení případného přechodného dopravního značení a vydání souvisejících potřebných povolení;
- j) odstranění následků mimořádné/nepředvídatelné události, tzn.
- mimořádný strojní a ruční úklid míst, která budou vyhodnocena jako obzvláště znečištěná (např. po sesuvu půdy apod.) s dojezdovým časem k započetí prací do 1 hodiny od nahlášení dodavateli;
 - nakládka, odvoz a likvidace vzniklého odpadu při čištění;
- k) úklid komunikace po zásahu integrovaných záchranných složek (dále jen „IZS“), tzn. odstranění a následná likvidace veškerých nečistot z komunikací po zásahu IZS dle pokynu objednatele nebo dle pokynu složek IZS;
- l) likvidace ekologických havárií, tzn.
- likvidace ekologické havárie (např. únik olejů, ropných látek apod.) na komunikacích, prostranstvích a pozemcích ve vlastnictví města Česká Lípa na základě pokynu objednatele nebo dle pokynu složek IZS, v případě potřeby provést posyp komunikace - plochy sorpční látkou;
 - odstranění a následná likvidace sorpčních materiálů z komunikace – ploch;
 - v případě potřeby zajištění objízdne trasy okolo havárie přechodným dopravním značením;
- m) odvoz odpadu, tzn. naložení a likvidace odpadu ze zpevněných ploch - komunikací, chodníků, parkových cest a parkovišť dle pokynu objednatele;
- n) chemické odstranění nežádoucí zeleně, tzn.
- postřik prorůstající zeleně na komunikacích, chodnících a dalších plochách chemickými látkami dle pokynu objednatele;

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek“

- výsledkem ošetření komunikací, chodníků a dalších ploch musí být úplný rozpad rostlin;
- o) mechanické odstranění nežádoucí zeleně, tzn.
 - mechanické odstranění nadzemních i podzemních částí rostlin z komunikací, chodníků a dalších ploch dle pokynu objednatele;
 - odvoz a likvidace odpadu vzniklého při mechanickém odstranění nežádoucí zeleně
- p) úklid psích exkrementů, tzn. sběr, odvoz a likvidace psích exkrementů z komunikací, chodníků a dalších ploch dle pokynu objednatele;

2.2.2 Zimní údržba komunikací dle přílohy č. 2 návrhu rámcové smlouvy o dílo, která zahrnuje:

- a) strojní ošetření vozovek plužením, tzn.
 - odstranění sněhové vrstvy radlicí tak, aby na povrchu vozovky nezůstávala uježděná vrstva sněhu (ledu), resp., aby byla co nejnižší;
 - společně se strojním ošetřením vozovky bude prováděno douklizení míst na vozovce, kam se stroj nedostane, a to podle zařazení vozovek do pořadí důležitosti v rámci plánu zimní údržby komunikací dle přílohy č. 4 této smlouvy;
- b) strojní ošetření vozovek plužením a posypem, tzn.
 - odstranění sněhové vrstvy radlicí tak, aby na povrchu vozovky nezůstávala uježděná vrstva sněhu (ledu), resp., aby byla co nejnižší a její následný posyp inertním materiálem, solí nebo jejich směsí. Druh posypového materiálu v jednotlivých lokalitách stanoví aktuálně před zahájením zimní údržby objednatel;
 - společně se strojním ošetřením vozovky bude prováděno douklizení míst na vozovce, kam se stroj nedostane, a to podle zařazení vozovek do pořadí důležitosti v rámci plánu zimní údržby komunikací dle přílohy č. 4 této smlouvy;
- c) strojní ošetření vozovek chemickým postřikem (solankou), tzn.
 - odstranění sněhové vrstvy radlicí tak, aby na povrchu vozovky nezůstávala uježděná vrstva sněhu (ledu), resp., aby byla co nejnižší a její následný chemický postřik;
 - společně se strojním ošetřením vozovky bude prováděno douklizení míst na vozovce, kam se stroj nedostane, a to podle zařazení vozovek do pořadí důležitosti v rámci plánu zimní údržby komunikací dle přílohy č. 4 této smlouvy;
- d) strojní ošetření chodníků plužením, tzn.
 - odstranění sněhové vrstvy radlicí tak, aby na povrchu chodníku nezůstávala ušlapaná vrstva sněhu (ledu), resp., aby byla co nejnižší;
 - společně se strojním ošetřením chodníku bude prováděno douklizení míst na vozovce, kam se stroj nedostane, a to podle zařazení vozovek do pořadí důležitosti v rámci plánu zimní údržby komunikací dle přílohy č. 4 této smlouvy;
- e) strojní ošetření chodníků plužením a posypem, tzn.
 - odstranění sněhové vrstvy radlicí tak, aby na povrchu chodníku nezůstávala ušlapaná vrstva sněhu (ledu), resp., aby byla co nejnižší a její následný posyp inertním materiálem, solí nebo jejich směsí. Druh posypového materiálu v jednotlivých lokalitách stanoví aktuálně před zahájením zimní údržby objednatel;
 - společně se strojním ošetřením chodníku bude prováděno douklizení míst na vozovce, kam se stroj nedostane, a to podle zařazení vozovek do pořadí důležitosti v rámci plánu zimní údržby komunikací dle přílohy č. 4 této smlouvy;

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek“

- f) ruční ošetření chodníků a parkových cest včetně posypu, tzn. odstranění sněhu a náledí v šíři minimálně 1m a ošetření povrchu posypem;
- g) ruční ošetření schodišť a jiných ploch včetně posypu, tzn. odstranění sněhu a náledí a ošetření povrchu posypem;
- h) ruční ošetření zastávek MHD vč. nástupních ploch včetně posypu, tzn.
- odstranění sněhu a náledí z prostoru zastávek MHD (tj. zastávek s přístřeškem i bez přístřešku), v takovém pořadí důležitosti, kterou má ulice, ve které se zastávka nachází dle plánu zimní údržby komunikací dle přílohy č. 4 této smlouvy;
 - odstranění sněhu a náledí z nástupní plochy v celé délce zastávek MHD (tj. min. 12 m pro celou délku autobusu) včetně odstranění veškerých sněhových bariér a ošetření povrchu posypem, v takovém pořadí důležitosti, kterou má ulice, ve které se zastávka nachází dle plánu zimní údržby komunikací dle přílohy č. 4 této smlouvy;
- i) dočištění prostoru přechodů pro chodce, tzn. odstranění sněhu a náledí při vstupu na přechod pro chodce v šíři minimálně 2 m (každý přechod má dva vstupy, v případě přechodů, které jsou děleny dopravním ostrůvkem, je nutné ošetřit i vstupy z ostrůvku na přechod);
- j) odstranění sněhu, tzn.
- naložení sněhu, jeho odvoz a vyložení na místo k tomu určené;
 - místo pro uložení sněhu ze správního území města Česká Lípa vytipuje dodavatel ve spolupráci s objednatelem;
 - dodavatel si zajistí splnění všech podmínek, které jsou nezbytné pro uložení sněhu dle obecně závazných právních předpisů platných v době odstraňování (např. příslušná povolení správních orgánů);
- k) rozvoz a svoz posypových nádob, tzn.
- rozmístění posypových nádob včetně jejich naplnění inertním materiálem nebo směsí inertního materiálu a solí dle pokynu objednatele;
 - odstranění posypových nádob dle pokynu objednatele;
 - posypové nádoby jsou v majetku města Česká Lípa a budou uskladněny u dodavatele a dodavatelem budou po celou dobu jejich životnosti udržovány v provozuschopném stavu a opravovány;
 - v případě nerentabilní opravy nádoby oznámí tuto skutečnost dodavatel objednateli, kdy objednatel zajistí likvidaci příslušné nádoby a dle potřeby dodá novou;

2.2.3 Úklid a údržba autobusových zastávek a informačních tabulí definovaných v přílohách č. 5 a 6 rámcové smlouvy o dílo, která zahrnuje:

- a) vyčištění skel a doplňujících výplní, tzn.
- ze skleněných a plexisklových tabulí výplní autobusových zastávek a informačních tabulí na zastávkách budou odstraněny barvy, graffiti, plakáty včetně lepidla apod.;
 - skleněné a plexisklové tabule a výplně budou standardně umyty od prachu a jiných drobných nečistot;
- b) vyčištění střech, tzn.
- ze střech budou odstraněny veškeré nečistoty a to ze všech střešních profilů;
 - plocha střechy bude očištěna od prachu a nečistot;
- c) odstranění zbytků skla a plexiskla z výplně stěn a jejich úklid, tzn. při poškození skleněných resp. plexisklových výplní autobusových zastávek a informačních tabulí

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek“

budou odstraněny a zlikvidovány všechny zbytky skla (plexiskla), které zůstaly za lištami, úchytkami či tmelem v otvoru pro výplň;

- d) opravy autobusových zastávek a informačních tabulí, tzn. oprava oplechování, tj. jeho vyrovnání, výměna nebo nátěry, výměna zasklení – plexisklem, drátosklem, čirým nebo kaleným sklem a oprava uchycení zasklení (úchyty, lišty, tmel).

2.3. Podklady vymezující rozsah, místa a podmínky plnění předmětu VZ

Příloha č. 1 této ZD Návrh rámcové smlouvy o dílo včetně příloh

Příloha č. 1 - Specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny

Příloha č. 2 - Soupis komunikací a ploch

Příloha č. 3 - Blokové čištění – soupis komunikací a ploch

Příloha č. 4 - Plán zimní údržby komunikací (ZUK)

Příloha č. 5 - BUS zastávky - seznam

Příloha č. 6 - BUS zastávky – typy

Příloha č. 7 - Kategorie komunikací pro letní čištění

2.4. Zatřídění předmětu zakázky

CPV	Čištění a zametání ulic	90611000-3
CPV	Odklízení sněhu	90620000-9

2.5. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládanou hodnotu zakázky zadavatel neuveřejňuje.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění

Předpokládané zahájení plnění od 1. 1. 2018

Termín ukončení plnění: Rámcová smlouva bude sjednána na dobu určitou a její platnost bude končit uplynutím 4 let ode dne nabytí účinnosti rámcové smlouvy o dílo.

3.2. Místo plnění

Místem plnění je správní území města Česká Lípa, které zahrnuje katastrální území Česká Lípa, Častolovice, Dobranov, Dolní Libchava, Dubice, Heřmaničky, Lada, Manušice, Okřešice, Písečná, Stará Lípa, Vítkov, Vlčí Důl a Žizníkov, přičemž konkrétní lokality jsou blíže specifikovány v přílohách č. 2 a 5 – Návrhu rámcové smlouvy o dílo.

4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 4.1. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky ve smyslu § 58 odst. 3 zákona. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

5. PODODAVATELÉ

- 5.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou čestného prohlášení – uchazeč může využít VZORU – Příloha č. 2 této ZD.
- 5.2. Pokud účastník zadávacího řízení nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník zadávacího řízení k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.
- 5.3. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací spolu s údaji, které části předmětu zakázky a v jakém rozsahu budou poddodavatelé plnit, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.
- 5.4. Výše požadované dokumenty budou vždy podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Celkovou nabídkovou cenu tvoří cena za předpokládaný objem zakázky za 4 roky plnění předmětu zakázky v činnostech a za podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 6.2. Celková nabídková cena bude stanovena v české měně jako nejvýše přípustná cena za plnění předmětu zakázky po dobu 4 let včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním předmětu veřejné zakázky. Tato celková nabídková cena v členění na cenu bez DPH, vyčíslené DPH a cenu včetně DPH bude uvedena na titulním listu nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této ZD.
- 6.3. Účastník zadávacího řízení v rámci tvorby nabídkové ceny za plnění předmětu zakázky v nabídce ocení přílohu č. 1 návrhu rámcové smlouvy o dílo – Specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny. Nabídková cena bude stanovena součtem všech položek příslušné specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny. Uchazeč stanoví pouze jednotlivé jednotkové ceny. Ostatní cenové údaje, jako mezisoučty za jednotlivé činnosti za dobu plnění, jakož i celková nabídková cena za plnění VZ, jsou výsledkem matematických operací bez zásahu dodavatele.
- 6.4. Oceněná Specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny bude tvořit přílohu č. 1 návrhu rámcové smlouvy a stane se její nedílnou součástí.
- 6.5. Jednotkové ceny, resp. nabídková cena, musí být zpracovány jako nejvýše přípustné, platné po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.
- 6.6. Jednotkové ceny, resp. nabídková cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám.
- 6.7. Jednotkové ceny, resp. nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, resp. dílčích částí, a musí obsahovat všechna rizika a vlivy v průběhu provádění plnění.
- 6.8. Jednotkové ceny, resp. nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele potřebné pro kompletní a bezvadné plnění všech činností spojených s předmětem plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami objednatele, a to zejména:

- a) veškeré náklady na vybavení místa plnění, uskladnění, náklady na dodávku energií, odvoz a likvidaci odpadů včetně skládkovného, náklady na používání strojů a služeb až do skutečného skončení předmětu plnění;
- b) náklady na zhotovování výrobků, obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálu, dodávek, pojištění, daně, cla, poplatky;
- c) náklady na provádění všech příslušných prací v souladu s platnými normami týkajícími se těchto prací, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, garance
- d) jakékoliv další výdaje potřebné pro předmět plnění vyplývající ze specifikace předmětu plnění dle výše uvedených čl. smlouvy např. zajištění příslušných povolení, rozhodnutí, stanovisek či souhlasů, pokud jsou podmínkou pro plnění díla dle rámcové smlouvy.

6.9. Oceněná specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny v nabídce účastníka zadávacího řízení bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.

7. PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- 7.2. Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.
- 7.3. Případné změny závazku z rámcové smlouvy o dílo budou provedeny v souladu s ustanoveními § 222 zákona.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Závazné obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou zpracované formou závazného textu návrhu rámcové smlouvy o dílo (dále jen „návrh smlouvy“), který tvoří přílohu č. 1 této ZD.
- 8.2. Návrh smlouvy bude účastníkem zadávacího řízení v nabídce předložen včetně všech požadovaných příloh, které účastník vypracuje v souladu se zadávacími podmínkami.
- 8.3. Návrh smlouvy nesmí být ze strany účastníka zadávacího řízení nijak měněn ani doplňován nad rámec údajů, jejichž doplnění zadavatel požaduje (vyznačeno žlutě). V případě nejasností v obsahu návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání žádostí o účast.
- 8.4. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje podbarvené žlutě - zejména vlastní identifikace, nabídková cena), a podepsán účastníkem v souladu se způsobem jednání jménem účastníka dokladovaném v nabídce.
- 8.5. V případě, že nabídku podává několik dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku (ve všech částech k podpisu určených).

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 9.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za 4 roky plnění.**
- 9.3. Metodou pro hodnocení nabídek je jejich seřazení dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 9.4. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za 4 roky plnění v Kč bez DPH uvedená v oceněné příloze č. 1 návrhu rámcové smlouvy o dílo - Specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny.

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 10.1. Otevírání obálek s nabídkami proběhne neprodleně po skončení lhůty pro podání nabídek. Termín otevírání obálek s nabídkami bude zadavatelem upřesněn ve Výzvě k podání nabídky. Otevírání obálek s nabídkami se bude konat v sídle zadavatele, Města Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka 1, Česká Lípa, PSČ 470 36, v zasedací místnosti Zastupitelstva města Česká Lípa. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden oprávněný zástupce za každého účastníka zadávacího řízení. Pokud nebude přítomen statutární zástupce účastníka, musí přítomný zástupce předložit pověření osoby oprávněné jednat jménem nebo za účastníka.

11. LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek, kterou zadavatel v souladu s § 58 odst. 3 zákona odešle účastníkům zadávacího řízení, kteří podali žádost o účast a splnili kvalifikaci.
- 11.2. Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy nebo názvu účastníka zadávacího řízení a razítkem či podpisem. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky „**Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek**“ a nápisem „**Nabídka - neotevírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na kterou je možné zaslat oznámení o případném pozdním doručení nabídky, příp. vrátit nabídku.
- 11.3. Místem pro podání nabídky je sídlo zadavatele - podatelna MěÚ Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa. Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech v době od 08:00 h do 14:00 h v PO a ST do 17.00 h nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za okamžik podání nabídky je považován čas převzetí nabídky adresátem – pracovníky podatelny zadavatele. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.
- 11.4. Z důvodu oprávněných zájmů účastníků zadávacího řízení zadavatel doporučuje podat nabídky s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka zadávacího řízení.

- 11.5. Nabídka bude předána zadavateli v jednom listinném vyhotovení a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu PDF. Vybraný dodavatel nejpozději před podpisem smlouvy doloží smlouvu a její přílohy, které jsou jemu dostupné, v editovatelné podobě, tj. doc, xls. apod. na datovém nosiči tak, aby bylo možno provést zákonem stanovené úpravy před vložením do registru smluv objednatelem.
- 11.6. Nabídka v elektronickém vyhotovení předložená na CD bude obsahovat minimálně:
- návrh rámcové smlouvy – příloha č. 1 ZD - Návrh rámcové smlouvy o dílo formátu pdf a .doc
 - oceněnou Specifikaci činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny – příloha č. 1 Návrhu smlouvy o dílo ve formátu. xls
- 11.7. V případě rozporu se má za rozhodující originální tj. listinné vyhotovení nabídky.
- 11.8. Požaduje-li účastník zadávacího řízení, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, příp. mail kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky.

12. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky** (dle přílohy č. 3 této ZD), obsahující identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení, celkovou nabídkovou cenu;
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce;
- C. **Doplňný a podepsaný návrh rámcové smlouvy včetně příloh, zejména přílohy č. 1 smlouvy – Specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny** (ostatní přílohy mohou být doplněny před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem)
- D. **Prohlášení o poddodavatelích** dle čl. 5 této ZD;
- E. **Přílohy** (nepovinné).

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 13.1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá do 31. ledna 2018.
- 13.2. Účastník zadávacího řízení je svou nabídkou vázán do konce zadávací lhůty, resp. do dne doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 14.1. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, musí v souladu s § 104 odst. 2 zákona zadavateli předložit nejpozději před podpisem smlouvy:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Čištění a zimní údržba komunikací a úklid a opravy zastávek“

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
 2. seznam akcionářů;
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 14.2. Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doloží zadavateli rovněž doklady ve smyslu § 86 odst. 3 zákona, a dále doklady dle § 83 zákona, je-li to relevantní.
- 14.3. Vybraný dodavatel předloží zadavateli před podpisem rámcové smlouvy o dílo platnou pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škody způsobené jeho činností, a to ve výši odpovídající možným rizikům ve vztahu k plnění veřejné zakázky. Vybraný dodavatel je povinen prokázat objednateli, že je proti rizikům uvedených škod platně a účinně pojištěn s minimálním pojistným krytím způsobené škody ve výši 30.000.000,- Kč.

15. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 15.1. Nejsou – li doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 15.2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení z důvodů stanovených v § 48 zákona.
- 15.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- 15.4. Dodavatel, který podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 15.5. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí ve smyslu § 107 zákona.
- 15.6. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- 15.7. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v § 127 zákona.
- 15.8. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 4 zákona.
- 15.9. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům zadávacího řízení jejich nabídky s výjimkou vzorků, které je povinen na písemnou žádost účastníka zadávacího řízení po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 15.10. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani variantní řešení.
- 15.11. Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- 15.12. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.13. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

- 15.14. Zadavatel preferuje korespondenci prostřednictvím profilu zadavatele <http://zakazky.mucl.cz> a doporučuje dodavateli provést registraci na profilu zadavatele
- 15.15. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 16.1. V souladu s § 241 zákona může podat námitky dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním předmětné veřejné zakázky hrozí nebo již vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).
- 16.2. Námitky musí být doručeny zadavateli do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy.
- 16.3. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.
- 16.4. Námitky proti zadávací dokumentaci musí být zadavateli doručeny nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

V České Lípě dne: 30. srpna 2017

Mgr. Romana Žatecká.