

Město Česká Lípa
městský úřad
odbor rozvoje města a investic
náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Naše zn.: ev. č. 96109/2017
MUCL/82787/2017

Vyřizuje: Alena Kuthanová

Telefon: 487 881 284

Počet listů dokumentu: 6

Počet příloh/počet listů příloh: 4

Datum 25.09.2017

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky s názvem:

„Zpracování projektu regenerace sídliště Holý vrch, Česká Lípa“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Město Česká Lípa

se sídlem nám. T. G. Masaryka 1, Česká Lípa

zastoupen: Mgr. Romanou Žateckou - starostkou města

kontaktní osoba: Ing. Blanka Kratochvílová, referentka veřejných zakázek, tel: 487 881 150,
kratochvilova@mucl.cz

IČ: 002 60 428

DIČ: CZ00260428

2. Specifikace zadávacího řízení

Evidenční číslo VZ: P17V00000094

Druh veřejné zakázky: VZ II. kategorie na služby

Předpokládaná hodnota VZ: 400.000,- Kč bez DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2017 o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

- 3.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování projektu regenerace sídliště Holý vrch dle postupu a v náležitostech nařízení vlády č. 494/2000 Sb., o podmínkách poskytování dotací ze státního rozpočtu na podporu regenerace panelových sídlišť.

3.2. **Základní údaje k předmětu VZ:**

Město Česká Lípa, lokalita sídliště Holý vrch

Dotčené území: lokalita vyznačena v příloze č. 1 – Požadavky objednatele na zpracování projektu

Celková řešená plocha je cca 24,8 ha.

ID DS: bkb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: kuthanova@mucl.cz

- 3.3. Zpracování projektu regenerace sídliště Holý vrch, Česká Lípa zadavatel rozdělil do 6 fází, a to:

Fáze 1 – Vyhodnocení podkladových materiálů

Fáze 2 – Seznámení obyvatel se záměrem regenerace a zjištění jejich potřeb a přání pro lepší využívání a život na sídlišti

Fáze 3 – Zpracování projektu

Fáze 4 – Seznámení veřejnosti s projektem

Fáze 5 – Finální zpracování projektu

Fáze 6 – Prezentace projektu na zasedání Zastupitelstva města Česká Lípa

- 3.4. Podrobná specifikace jednotlivých fází projektu je uvedena v příloze č. 1 této výzvy – Požadavky objednatele na zpracování projektu regenerace sídliště Holý vrch.

- 3.5. Vymezení rozsahu a obsahu zpracování, stejně tak jako podmínky pro zpracování projektu jsou podrobně definovány v přílohách této výzvy:

- příloha č. 1 – Požadavky objednatele na zpracování projektu regenerace sídliště Holý vrch
- příloha č. 2 – Rozpis nabídkové ceny
- příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mucl.cz/>.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

- 5.1. Zahájení plnění díla: do 5 dnů po nabytí účinnosti smlouvy, případně ve lhůtě určené zadavatelem, předpoklad 10/2017
- 5.2. Ukončení plnění fáze 1 až 5: nejpozději do 15.06. 2018
- 5.3. Termín plnění fáze 6: následující jednání Zastupitelstva města Česká Lípa po ukončení plnění fáze 5, tj. po předání finálního projektu zadavateli
- 5.4. Účastník v nabídce předloží časový harmonogram plnění předmětu zakázky v týdnech dle předepsaných fází 1 - 5, který bude respektovat termín ukončení fáze č. 1 až 5 uvedený v čl. 5.2 této výzvy.
- 5.5. Místem předání vyhotoveného projektu je Městský úřad Česká Lípa – Odbor rozvoje města a investic, Moskevská 8, 470 36 Česká Lípa.

6. Požadavky na kvalifikaci účastníka:

- 6.1. Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka v rámci tohoto zadávacího řízení je prokázání splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:
- a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.
Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží živnostenský list na Projektovou činnost ve výstavbě.
- b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;
- c) osvědčení o autorizaci členů realizačního týmu

Zadavatel požaduje, aby účastník pro plnění VZ sestavil minimálně čtyřčlenný realizační tým ve složení:

- 1) osoba odpovědná za vedení realizace VZ - minimálně autorizovaný architekt v oboru územního plánování, popř. autorizovaný architekt se všeobecnou působností (dále jen 1. člen realizačního týmu);
- 2) 2. člen realizačního týmu - autorizovaný inženýr v oboru dopravní stavby;
- 3) 3. člen realizačního týmu - autorizovaný architekt v oboru zahradní a krajinářské úpravy;
- 4) 4. člen realizačního týmu - autorizovaný inženýr v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který v nabídce předloží seznam min. čtyř členů realizačního týmu a výše uvedená Osvědčení o autorizaci příslušných členů realizačního týmu spolu s jejich prohlášením, že tyto osoby budou v rámci plnění předmětu této zakázky provádět příslušné projektové práce a budou za ně odpovědné.

Celkový počet členů realizačního týmu (vyšší než čtyři) není zadavatelem nijak omezen.

Seznam členů realizačního týmu, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka se stane nedílnou součástí smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.

- d) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění a nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
 - e) zadavatel dále požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam obdobných zakázek - zpracování plánu regenerace sídliště nebo územně plánovacích podkladů či dokumentací obsahujících veřejná prostranství a dopravní infrastrukturu v uplynulých 3 letech, jehož součástí budou min. 2 zakázky na realizaci obdobného předmětu plnění.
Tento seznam musí obsahovat u každé obdobné zakázky její název, dobu a rozsah plnění a kontakt na osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.
- 6.2. Doklady uvedené v bodech a), b) a c) – osvědčení o autorizaci mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Doklady uvedené v bodech c) – prohlášení členů týmu, d) a e) budou v nabídce předloženy v originále, datovány a podepsány oprávněnou osobou.
 - 6.3. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) poddodavatele sdělí tuto skutečnost a identifikaci takového poddodavatele v nabídce a vybraný dodavatel následně před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovým poddodavatelem, z níž bude vyplývat závazek poddodavatele k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s poddodavatelem bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
 - 6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy o dílo originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7. Požadavky zadavatele na předložení dalších dokladů:

- 7.1. Pro účely hodnocení nabídky účastníka dle hodnotícího kritéria „*Kvalita realizačního týmu*“ zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil čestné prohlášení každého z členů týmu uvedených v čl. 6.1. písm. c) této výzvy. V tomto čestném prohlášení uvede
 - 1. člen realizačního týmu údaj o délce své odborné praxe, tzn. době, po kterou vykonával činnost odpovědného autorizovaného architekta, a seznam jím doposud realizovaných zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování plánu regenerace sídliště nebo územně plánovacích podkladů nebo dokumentací obsahujících veřejná prostranství nebo dopravní infrastrukturu s rozlohou řešené plochy minimálně 3 ha;

- 2. člen realizačního týmu údaj o délce své odborné praxe, tzn. době, po kterou vykonával činnost odpovědného autorizovaného projektanta, a seznam jím doposud realizovaných zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pozemních komunikací, kdy investiční náklady projektované stavby dosáhly min. 10 mil. Kč včetně DPH;
 - 3. člen realizačního týmu údaj o délce své odborné praxe, tzn. době, po kterou vykonával činnost odpovědného autorizovaného architekta a seznam jím doposud realizovaných zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování návrhu městské zeleně.
 - 4. člen realizačního týmu údaj o délce své odborné praxe, tzn. době, po kterou vykonával činnost odpovědného autorizovaného projektanta, a seznam jím doposud realizovaných zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování svodu srážkových vod a retenční nádrže.
- 7.2. Pro účely hodnocení nabídky účastníka dle hodnotícího kritéria „*Písemný popis způsobu realizace VZ*“ zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil text v max. rozsahu dokumentu 4 strany formátu A4, ve kterém popíše předpokládanou metodu zpracování zadání, přístup k řešení zadání a způsob komunikace se zadavatelem během realizace zakázky.
- 7.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **údaje rozhodné pro hodnocení nabídek (viz doklady dle čl. 7.1 a 7.2 této výzvy) nelze dodatečně jakkoliv účastníkem doplnit či objasnit**, a proto musí být z nabídky účastníka zcela zřejmé.

8. **Poddodavatelé**

- 8.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.
- 8.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 8.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

9. **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:**

- 9.1. Cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejich přílohách. Nabídková cena bude zpracována formou oceněného rozpisu nabídkové ceny, který je přílohou č. 2 této výzvy. Účastník cenu uvede také v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 4. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 9.2. Účastník je povinen ocenit bez výjimek veškeré položky rozpisu nabídkové ceny. Ocenění znamená přidělení ceny ke každé položce v rozpisu nabídkové ceny. Účastník je povinen dodržet obsahovou náplň jednotlivých položek rozpisu nabídkové ceny.
- 9.3. Oceněný rozpis nabídkové ceny bude tvořit přílohu č. 2 smlouvy o dílo.

10. **Smluvní, platební a obchodní podmínky:**

- 10.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 této výzvy).

- 10.2. Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy prokazující skutečnost, že je proti rizikům škody způsobených plněním této smlouvy platně a účinně pojištěn s minimálním pojistným krytím na způsobenou škodu ve výši 1.000.000,- Kč. Doba platnosti této pojistné smlouvy musí odpovídat minimálně době realizace předmětu veřejné zakázky, tj. době uvedené v bodu 5 této výzvy.
- 10.3. Do smlouvy o dílo účastník doplní pouze svoje identifikační údaje a údaj o ceně. Jakékoliv jiné zásahy do textu návrhu smlouvy ze strany účastníka budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 10.4. Účastníkem doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo bude součástí nabídky.
- 10.5. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem v návrhu smlouvy o dílo a v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

11. Pravidla pro hodnocení nabídek:

Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílejšími hodnotícími kritérii jsou:

- | | |
|--|-------------|
| A. Nabídková cena | s váhou 50% |
| B. Kvalita realizačního týmu
(kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace VZ) | s váhou 25% |
| C. Písemný popis způsobu realizace VZ | s váhou 25% |

12. Postup při hodnocení nabídek:

A. **Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** **50%**

Nejvyšší počet bodů (100) získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu přepočtenou jako poměr nejnižší nabídkové ceny k hodnocené nabídkové ceně, tento poměr pak bude násoben 100. Poté budou tyto bodové hodnoty vynásobeny příslušnou váhou kritéria, tzn. hodnotou 0,5.

Pro hodnocení nabídek dle kritéria A. platí obecně tento matematický vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 0,5$$

B. **Kvalita realizačního týmu** **25%**

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit 4 členy realizačního týmu, a to:

1. člen realizačního týmu - osoba odpovědná za vedení realizace - autorizovaný architekt v oboru územního plánování, popř. autorizovaný architekt se všeobecnou působností
2. člen realizačního týmu - autorizovaný inženýr v oboru dopravní stavby
3. člen realizačního týmu - autorizovaný architekt v oboru zahradní a krajinářské úpravy
4. člen realizačního týmu – autorizovaný inženýr v oboru vodního hospodářství

Pro hodnocení nabídek dle tohoto dílčího kritéria zadavatel použije 2 následující subkritéria:

(1) Délka praxe členů realizačního týmu

V rámci tohoto subkritéria bude zadavatel hodnotit délku praxe, kterou dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení o délce praxe od jednotlivých hodnocených členů realizačního týmu dle čl. 7.1 této výzvy.

Za maximální uznatelnou dobu praxe se počítá délka praxe od získání (vydání) autorizace.

<i>Bodové hodnocení délky praxe:</i>	
Délka praxe do 3 let	1 bod
Délka praxe do 5 let	2 body
Délka praxe do 10 let	3 body
Délka praxe do 15 let	4 body
Délka praxe nad 15 let	5 bodů

(2) Zkušenosti členů realizačního týmu

v rámci tohoto subkritéria bude zadavatel hodnotit zkušenosti jednotlivých členů realizačního týmu na základě jimi předloženého seznamu realizovaných zakázek dle čl. 7.1 této výzvy.

1. člen realizačního týmu - osoba odpovědná za vedení realizace VZ - autorizovaný architekt v oboru územního plánování, popř. autorizovaný architekt se všeobecnou působností.

Do hodnocení se budou počítat všechny provedené zakázky, které budou splňovat min. tyto podmínky:

- předmětem zakázky bylo zpracování plánu regenerace sídliště nebo územně plánovacích podkladů nebo dokumentací obsahujících veřejná prostranství nebo dopravní infrastrukturu s rozlohou řešené plochy minimálně 3 ha

<i>Bodové hodnocení zkušenosti 1. člena realizačního týmu za počet provedených zakázek:</i>	
do 3 provedených zakázek	1 bod
do 5 provedených zakázek	2 body
do 8 provedených zakázek	3 body
do 10 provedených zakázek	4 body
nad 10 provedených zakázek	5 bodů
<i>Bodové hodnocení zkušenosti 1. člena realizačního týmu za druh provedené zakázky</i>	
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje zpracování plánu či projektu regenerace panelového sídliště nebo územně plánovacích podkladů či dokumentací obce v území o rozloze větší než 20 ha	1 bod
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje zpracování plánu či projektu regenerace panelového sídliště nebo územně plánovacích podkladů či dokumentací obce s více než 20 tis. obyvateli	1 bod
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje zpracování plánu nebo projekt	2 body

regenerace panelového sídliště nad 1000 obyvatel

2. člen realizačního týmu - autorizovaný inženýr v oboru dopravní stavby.

Do hodnocení se budou počítat všechny provedené zakázky, které budou splňovat min. tyto podmínky:

- předmětem zakázky bylo zpracování projektové dokumentace pozemních komunikací, kdy investiční náklady projektované stavby dosáhly min. 10 mil. Kč vč. DPH;

<i>Bodové hodnocení zkušenosti 2. člena realizačního týmu za počet provedených zakázek:</i>	
do 3 provedených zakázek	1 bod
do 5 provedených zakázek	2 body
do 8 provedených zakázek	3 body
do 10 provedených zakázek	4 body
nad 10 provedených zakázek	5 bodů
<i>Bodové hodnocení zkušenosti 2. člena realizačního týmu za druh provedené zakázky</i>	
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje zpracování dopravní studie v obci nad 10 tis. obyvatel	1 bod
minimálně 50 % z navrhovaných staveb bylo dopracováno alespoň do stupně dokumentace pro stavební řízení	1 bod

3. člen realizačního týmu - autorizovaný architekt v oboru zahradní a krajinářské úpravy.

Do hodnocení se budou počítat všechny provedené zakázky, které budou splňovat min. tyto podmínky:

- předmětem zakázky bylo zpracování návrhu městské zeleně

<i>Bodové hodnocení zkušenosti 3. člena realizačního týmu za počet provedených zakázek:</i>	
do 3 provedených zakázek	1 bod
do 5 provedených zakázek	2 body
do 8 provedených zakázek	3 body
do 10 provedených zakázek	4 body
nad 10 provedených zakázek	5 bodů
<i>Bodové hodnocení zkušenosti 3. člena realizačního týmu za druh provedené zakázky</i>	
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje zpracování návrhu městské zeleně v území o rozloze větší než 1ha	1 bod

4. člen realizačního týmu – autorizovaný inženýr v oboru vodní hospodářství.

Do hodnocení se budou počítat všechny provedené zakázky, které budou splňovat min. tyto podmínky:

- předmětem zakázky bylo zpracování odvedení srážkových vod a retenční nádrže

ID DS: bkb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
 náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
 470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
 Moskevská č. p. 8
 470 36 Česká Lípa
e-mail: kuthanova@mucl.cz

<i>Bodové hodnocení zkušenosti 4. člena realizačního týmu za počet provedených zakázek:</i>	
do 3 provedených zakázek	1 bod
do 5 provedených zakázek	2 body
do 8 provedených zakázek	3 body
do 10 provedených zakázek	4 body
nad 10 provedených zakázek	5 bodů
<i>Bodové hodnocení zkušenosti 4. člena realizačního týmu za druh provedené zakázky</i>	
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje zpracování koncepce či projektu odvedení srážkových vod v intravilánu města na území o rozloze větší než 1ha	1 bod
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje návrh koncepčního řešení odvodu srážkových vod v intravilánu města s likvidací dešťových vod v místě dopadu (vsakováním)	1 bod

Pro každou z nabídek bude počet bodů získaných hodnocením dle 1. a 2. subkritéria sečten za všechny členy týmu a tato bodová hodnota převážena vahou dílčího hodnotícího kritéria podle následujícího vzorce.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{počet přidělených bodů hodnocené nabídky}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů}} \times 0,25$$

C. Písemný popis způsobu realizace VZ

25%

V rámci tohoto kritéria bude hodnocen písemný popis způsobu realizace zakázky, který dodavatel předloží v rámci svojí nabídky dle čl. 7.2 této výzvy a účastníkem sestavený časový harmonogram plnění VZ dle čl. 5.4 této výzvy.

V rámci hodnocení bude posuzováno zejména:

- shoda se zadáním
- logická provázanost jednotlivých částí řešení
- návrh součinnosti se zadavatelem

Bodové hodnocení písemného popisu způsobu realizace VZ

<i>Slovní hodnocení</i>	<i>Bodové hodnocení</i>
Popis způsobu realizace VZ je zcela zřejmý a zásadně překračuje požadavky objednatele specifikované v příloze č. 1 výzvy.	100 bodů
Popis způsobu realizace VZ je srozumitelný a splňuje požadavky objednatele specifikované v příloze č. 1 výzvy.	75 bodů
Popis způsobu realizace VZ je méně srozumitelný a není zcela zřejmé, zda splňuje požadavky objednatele specifikované v příloze č. 1 výzvy.	50 bodů
Popis způsobu realizace VZ je nesrozumitelný, případně vykazuje drobné	25 bodů

ID DS: bkfb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: kuthanova@mucl.cz

odchylky od požadavků objednatele specifikovaných v příloze č. 1 výzvy.	
---	--

V rámci tohoto hodnoticího kritéria bude hodnotící komise přidělovat každé nabídce body dle výše uvedeného hodnocení. Počet dosažených bodů v tomto kritériu bude vynásoben příslušnou váhou kritéria, tzn. hodnotou 0,25.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{počet přidělených bodů hodnocené nabídky}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů}} \times 0,25$$

Celkové hodnocení nabídky (hodnocení dle kritérií A, B a C) bude stanoveno součtem vážených bodů dosažených nabídkou v jednotlivých kritériích.

- 12.1. Na základě celkového hodnocení jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí jejich úspěšnosti. Jako vítězná nabídka bude stanovena nabídka, která v součtu přidělených bodů za jednotlivá hodnotící kritéria dosáhla nejvyššího počtu vážených bodů.
- 12.2. V případě, že nabídky více účastníků dosáhnou stejného počtu vážených bodů, o výsledném pořadí nabídky rozhodne výše nabídkové ceny.
- 12.3. Na základě výběru nejvhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.
- 12.4. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude sděleno všem účastníkům, jejichž nabídky byly hodnoceny.

13. **Jistota:**

- 13.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **10.000,- Kč**, a to složením jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uveďte účastník číselnou řadu složenou z čísla veřejné zakázky a IČ účastník, v tomto případě **94xxxxxxx**.
- 13.2. Účastník vloží do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele.
- 13.3. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, příp. variabilní symbol.
- 13.4. Jistota bude bez zbytečného odkladu včetně úroků vrácena účastníku:
 - a) po uplynutí zadávací lhůty;
 - b) poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn., pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 13.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo nebo odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 13.6. Účastník, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

ID DS: bkb3p
 IČ: 002 60 428
 Fax: 487 881 222
 http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
 náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
 470 36 Česká Lípa
 e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
 Moskevská č. p. 8
 470 36 Česká Lípa
 e-mail: kuthanova@mucl.cz

14. Požadavky na zpracování nabídky:

- 14.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce, v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- 14.2. Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat prepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 14.3. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- Krycí list nabídky – příloha č. 4 této výzvy
 - Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - dle čl. 6 této výzvy
 - Časový harmonogram plnění – dle odst. 5.4 této výzvy
 - Další doklady pro hodnocení nabídky - dle čl. 7 této výzvy
 - Podepsaný návrh smlouvy o dílo – příloha č. 3 této výzvy
 - Oceněný rozpis nabídkové ceny – příloha č. 2 této výzvy
 - Seznam poddodavatelů příp. prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – dle čl. 8 této výzvy
 - Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – dle č. 13 této výzvy
- 14.4. Nedoložení kteréhokoli z výše uvedených dokladů může mít za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení.

15. Lhůta pro podání nabídek končí dne 5. října 2017 v 11:00 h**16. Místo a způsob podání nabídek:**

- 16.1. Nabídky se podávají osobně nebo poštou na adresu zadavatele, v podatelně MěÚ Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka č. p. 1, Česká Lípa. Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označených názvem veřejné zakázky „Zpracování projektu regenerace sídliště Holý vrch, Česká Lípa“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.
- 16.2. Obálka označená v rozporu s těmito pokyny nebude podatelnou MěÚ Česká Lípa přijata! Nabídka podaná **po lhůtě pro podání nabídek nebude zadavatelem považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlíženo.** Neotevřenou nabídku zadavatel uloží do spisu veřejné zakázky a neprodleně informuje dodavatele o pozdním doručení nabídky.

17. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni a po kterou nesmí účastník ze zadávacího řízení odstoupit, plyne od skončení lhůty pro podání nabídek a končí dne 30. listopadu 2017.

18. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace:

- 18.1. Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávací dokumentace mohou dodavatelé uplatnit nejpozději **do 2. října 2017** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele nebo el. poštou na adresu kratochvilova@mucl.cz.
- 18.2. V případě, že dodavatel využije k odeslání žádosti el. poštu, opatří žádost elektronickým podpisem nebo zašle originál žádosti rovněž písemně na adresu zadavatele nebo prostřednictvím datové schránky. **NA ŽÁDOSTI ZASLANÉ V ROZPORU S UVEDENÝMI POKYNY NEBUDE BRÁT ZADAVATEL ZŘETEL.**

ID DS: bkfb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: kuthanova@mucl.cz

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, vyvolané případnými dotazy dodavatelů, a to **do 3. října 2017** na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>

- 18.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace případně změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovéto vysvětlení případně změnu nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel odešle všem, v rámci tohoto zadávacího řízení, jemu známým dodavatelům a uveřejní jej také na profilu zadavatele.
- 18.4. Vysvětlení zadávací dokumentace případně změnu nebo doplnění zadávací dokumentace je účastník povinen ve své nabídce zohlednit.

19. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele:

- 19.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 19.2. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 19.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách.
- 19.4. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky, tím není dotčeno ustanovení čl. 7.3 této výzvy.
- 19.5. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací dokumentaci.
- 19.6. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 19.7. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 19.8. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly správnosti údajů uvedených v nabídce.
- 19.9. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného účastníka týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je účastník povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 19.10. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 19.11. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení Výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 19.12. Zadavatel si vyhrazuje právo provést v textu smlouvy o dílo před jejím podpisem s vybraným dodavatelem změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 3 této výzvy, tj. nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků, v případě použití v původním zadání neovlivní výběr nejvhodnější nabídky ani nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.

- 19.13. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 19.14. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Za správnost:
Alena Kuthanová
referentka veřejných zakázek

Přílohy:

- č. 1 Požadavky objednatele na provedení projektu regenerace sídliště Holý vrch
- č. 2 Rozpis nabídkové ceny
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Krycí list nabídky

ID DS: bkfbe3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelná: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: kuthanova@mucl.cz