

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon).

Název veřejné zakázky:

„Křižovatka ul. Českých bratří – Partyzánská, Česká Lípa“

Zadavatel veřejné zakázky



Město Česká Lípa

se sídlem: T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa
zastoupený: Mgr. Romanou Žateckou, starostkou města

Únor 2018

Obsah zadávací dokumentace (dále jen ZD)

I.	Základní údaje o zadavateli	4
II.	Předmět veřejné zakázky.....	4
III.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	9
IV.	Klasifikace předmětu zakázky dle kódu CPV	9
V.	Místo plnění veřejné zakázky.....	9
VI.	Doba plnění veřejné zakázky.....	9
VII.	Požadavky na prokázání kvalifikace	10
VIII.	Seznam poddodavatelů	12
IX.	Způsob a podmínky zpracování nabídkové ceny	12
X.	Podmínky pro překročení nabídkové ceny	15
XI.	Jistota	15
XII.	Záruční podmínky, zajištění závazků	16
XIII.	Smluvní, obchodní a platební podmínky	16
XIV.	Způsob hodnocení nabídek	17
XV.	Lhůta a způsob podání nabídek.....	17
XVI.	Další podmínky zadavatele.....	18
XVII.	Požadavky zadavatele na zpracování nabídky	18
XVIII.	Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami.....	19
XIX.	Zadávací lhůta	19
XX.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	19
XXI.	Další podmínky pro uzavření smlouvy o dílo.....	19
XXII.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	20
XXIII.	Závěrečná ustanovení	21

Přílohy ZD v elektronické podobě:

Příloha č. 1	Projektová dokumentace
Příloha č. 2	Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr a) komunikace a b) VO
Příloha č. 3	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 4	Vzor – Titulní list nabídky
Příloha č. 5	Vzor - Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace
Příloha č. 6	Vzor – Seznam poddodavatelů

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků zadávacího řízení **v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na veřejnou zakázku na stavební práce**. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Pro účely zadávací dokumentace je termín „zadavatel“ shodný s termínem „objednatel“ a termín „účastník zadávacího řízení“ je shodný s termínem „dodavatel“.

Vymezení některých pojmů:

Pro účely této ZD se rozumí:

Dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Kvalifikací dodavatele způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace.

Objednatelem zadavatel po podpisu rámcové dohody s vybraným dodavatelem.

Ostatními náklady ekonomicky nutné náklady dodavatele spojené se splněním povinností dodavatele vyplývajících z obchodních či jiných podmínek zadávací dokumentace.

Poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Profillem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Účastníkem zadávacího řízení dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení (dále také je „účastník“).

Věstníkem veřejných zakázek část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách.

Vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření rámcové dohody.

Zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a uzavření rámcové dohody s vybraným dodavatelem.

Zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

Zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy o dílo na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

1.1. Identifikace zadavatele:

Název zadavatele: **Město Česká Lípa**
Sídlo: nám. T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa
IČ: 00260428
DIČ: CZ00260428
Tel: +420 487 881 257
Fax: +420 487 881 222
E-mail: hofmanova@mucl.cz

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je paní **Mgr. Romana Žatecká, starostka města**.

1.2. Kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktní osobou zadavatele je Martina Hofmanová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 257, e-mail: hofmanova@mucl.cz.

Profil zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>

1.3. Informace o uveřejnění dokumentů k veřejné zakázce

Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 zákona na profilu zadavatele: <http://zakazky.mucl.cz>

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky

jsou stavební práce zahrnující rekonstrukci komunikací včetně vybudování nových chodníků v křižovatkách ul. Českých bratří, Partyzánská, U Rybníčku a Nebeského v České Lípě.

Stavební práce spočívají v rekonstrukci stávajících zpevněných ploch. Obousměrné komunikace budou široké 6,5 m, jednosměrná komunikace bude široká 3,5 m. Po obou stranách budou na celém upravovaném území vybudovány chodníky a veřejné osvětlení.

2.2. Předmět VZ je vymezen v následujících podkladech:

- a) Projektová dokumentace pro provedení stavby a textová část PD zpracovaná KAP ATELIER s.r.o., se sídlem Novodvorská 1010/14, 142 00 Praha 4, hlavní projektant Ing. Marie Rysková, autorizace č. 0401531- příloha č. 1 ZD
- b) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro SO01 – komunikace a b) SO02 – veřejné osvětlení - příloha č. 2 a) a 2 b) této ZD
- c) Návrh smlouvy o dílo – příloha č. 3 této ZD

- d) Zadávací dokumentace čj. MUCL/21401/2018 ze dne 23.2.2018 včetně jejích příloh.

2.3. Další činnosti související s realizací předmětu zakázky – vedlejší a ostatní náklady:

Předmětem veřejné zakázky jsou zároveň další níže uvedené činnosti a povinnosti a z toho vyplývající ostatní a vedlejší náklady dodavatele související s realizací předmětu zakázky, které plynou z charakteru, povahy a umístění prováděné stavby, specifických podmínek provádění a z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Výčet a rozsah těchto činností je rovněž podrobně uveden v Obchodních podmínkách, resp. Návrhu smlouvy o dílo příloha č. 3 této ZD a dodavatel je povinen tyto vedlejší a ostatní náklady v souladu se zadávacími podmínkami zadavatele ocenit v rámci položek VRN v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - příloha č. 2 této ZD.

Dodavatel je povinen v rámci (číslování činností převzato z Návrhu Smlouvy o dílo):

2.5.1. Geodetické práce před výstavbou

- a) geodetické zaměření staveniště včetně vytyčení směrového a výškového fixu;

2.5.2. Vytyčení a ochrana inženýrských sítí

- a) vytyčení veškerých inženýrských sítí odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům;
- b) nezbytná opatření nutná pro neporušení veškerých stávajících inženýrských sítí během výstavby (zhotovitel nese odpovědnost za neporušení inženýrských sítí během plnění předmětu díla);
- c) přizvání správců sítí ke každé činnosti v ochranném pásmu jejich provozovaného zařízení;
- d) protokolární předání inženýrských sítí jejich správcům po dokončení plnění předmětu díla;

2.5.3. Zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění)

- a) vybudování zařízení staveniště, jeho provoz, údržbu a likvidaci v souladu s platnými právními předpisy, včetně případného zajištění ohlášení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“);
- b) zřízení staveništních napojovacích bodů energií a vody, měření spotřebované vody a energií a jejich úhradu. Dále zajistit vybudování, provoz, údržbu a odstranění staveništních přípojek;
- c) čistotu na staveništní a v jeho okolí, v případě potřeby zajistit čištění komunikací dotčených provozem zhotovitele, zejména příjezd a výjezd na staveniště;
- d) provedení celkového úklidu stavby a dotčeného okolí a provedení likvidace zařízení staveniště do 5 kalendářních dnů ode dne předání hotového díla bez vad a nedodělků;
- e) v rámci zařízení staveniště řádné skladování veškerých materiálů a zařízení, která budou zabudována do stavby, rovněž i zajistit řádné odstavení (uložení) strojů a zařízení nutných pro provádění díla;

- f) veškerá technická a organizační opatření související s bezpečností a ochranou osob a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou);
- g) provádění veškerých opatření souvisejících s dodržováním právních a technických předpisů, nařízení a rozhodnutí orgánů státní správy o bezpečnosti a hygieně práce, požární ochraně, ochraně životního prostředí a ochraně veřejného zdraví;
- h) provedení opatření k zamezení přístupu nepovolaných osob do obvodu staveniště;

2.5.4. Dopravně inženýrská opatření

- a) vypracování a projednání návrhu dočasných dopravně inženýrských opatření (dále jen DIO) a vydání dopravně inženýrských rozhodnutí (dále jen DIR), tzn. povolení zvláštního užívání komunikací v souladu s postupem výstavby včetně uhrazení správních poplatků a zajištění povolení k užívání dalších, stavbou dotčených pozemků (sklárky materiálu, mezideponie atp.);
- b) provedení navržených DIO, a to především zajistit alespoň omezený pohyb vozidel dopravní obsluhy (tj. přístup vozidel vlastníků přilehlých nemovitostí na jejich pozemky, svoz komunálního odpadu a příjezd vozidel IZS) a zajistit bezpečný přístup pěších k přilehlým nemovitostem.

2.5.5. Archeologický dohled

- a) oznámení veškerých výkopových prací Archeologickému ústavu AV ČR Praha, Letenská 4, 118 01 Praha 1 v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči;
- b) provedení archeologického dohledu nad prováděním výkopových prací u organizace oprávněné k provádění této činnosti v dané lokalitě;
- c) v případě archeologického nálezu informování stavebního úřadu a orgánu státní památkové péče, popřípadě Archeologického ústavu AV ČR Praha a provedení nezbytných opatření, aby nález nebyl zničen a poškozen, v případě neevidované drobné stavby (boží muka, mezník, atd.) zajistit, aby veškerá vedení inženýrských sítí byla mimo tento objekt, tak aby nebyl poškozen, v případě, že to není možné, zajištění konzultace se zástupcem památkové péče na Městském úřadu, stavebním úřadu, úseku památkové péče.

2.5.6. Koordinační činnost

- a) dodržení všech požadavků a podmínek uvedených ve vyjádřeních vyplývajících ze stavebního povolení nebo stanovisek orgánů státní správy a případně účastníků řízení;
- b) splnění podmínek stanovených správcí inženýrských sítí a DOSS, vyplývajících ze stavebního povolení, vyjádření správců inženýrských sítí nebo jiných dokladů;
- c) při realizaci stavby dodržení podmínek koordinovaného závazného stanoviska Městského úřadu Česká Lípa týkajících se prašnosti a likvidace odpadů;
- d) při provádění díla koordinaci se současně probíhající stavbou investora SVS a.s., spočívající v rekonstrukci vodovodního řádu v obvodu staveniště;**
- e) oznámení zahájení stavebních prací v souladu s pravomocnými rozhodnutími a vyjádřeními například správců sítí apod.;
- f) poskytnutí součinnosti při zajištění kolaudačního souhlasu, tj. předložit všechny potřebné dokumenty a účastnit se závěrečné kontrolní prohlídky stavby, případně i v určených termínech odstranit závady vzniklé činností zhotovitele uvedené

v zápisu z této prohlídky a opakovaně se účastnit případných dalších kontrolních prohlídek;

- g) koordinační činnosti subdodavatelů zhotovitele;
- h) provedení všech nezbytných opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení předmětu díla;
- i) potřebná či úřady stanovená opatření nutná k provedení veřejné zakázky;

2.5.7. Kompletační činnost

- a) zpracování a protokolární předání objednateli všech dokladů o dokončené stavbě, jako jsou prohlášení o shodě, atesty a certifikáty na všechny použité materiály, dále protokolů a zpráv o výsledcích zkoušek a revizí zabudovaných technických zařízení (ve kterých se nebudou vyskytovat závady) a dalších dokladů související s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné pro uvedení stavby do provozu nebo jsou vyžadovány příslušným stavením úřadem jako podklady k závěrečné kontrolní;

2.5.8. Revize a zkoušky

- a) provedení nutných zkoušek dle v době provádění a předání díla platných technických norem a technických a technologických předpisů, vztahujících se k prováděnému dílu, včetně pořízení protokolů a zpráv s výsledky zkoušek (např. revize vyhrazených technických zařízení, zkoušky míry zhutnění plně, konstrukčních vrstev komunikací, zásypů výkopů apod.);
- b) provedení a vyhodnocení 10 sond pro ověření skladeb konstrukčních vrstev komunikací;
- c) **po dokončení stavby provedení měření osvětlení komunikace s vyhodnocením laboratorní k tomuto měření autorizovanou či akreditovanou. Toto měření ověří splnění parametrů projektovou dokumentací navržené osvětlovací soustavy veřejného osvětlení. Protokol z tohoto měření zhodnotí soulad naměřených hodnot s návrhovým výpočtem veřejného osvětlení, který je součástí projektové dokumentace.**
- d) pro všechny ve stavbě použité stavební výrobky, materiály, stroje a zařízení platné doklady o jejich vlastnostech, jako jsou např. prohlášení o shodě, prohlášení o vlastnostech apod., vydávané jejich výrobcem dle legislativy platné v době provádění a dokončení díla;
- e) u výrobků (zařízení, strojů...), pro které jejich výrobce vydává návod k obsluze, tento návod v českém jazyce;

2.5.9. Dokumentace skutečného provedení stavby

- a) vypracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS). Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána objednateli ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a jednou v elektronické podobě ve formátech .pdf a .dwg a bude provedena dle následujících zásad:
 - do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla;
 - ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“;
 - každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem

a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem zhotovitele;

- u výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou objednatele a její souhlasné stanovisko;
- součástí dokumentace skutečného provedení stavby bude i celková situace včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě);
- vyhotovit dokumentaci skutečného provedení stavby a připravit ji k potvrzení stavebním úřadem ve třech vyhotoveních, která budou ve všech svých částech výrazně označena „dokumentace skutečného provedení“ a budou opatřena razítkem a podpisem odpovědného a oprávněného zástupce zhotovitele s autorizací. V případě připomínek stavebního úřadu v rámci schvalovacího řízení zhotovitel bezúplatně doplní, event. bezúplatně přepracuje, dotčenou část dokumentace skutečného provedení stavby;

2.5.10. Geodetické práce po výstavbě – skutečné zaměření stavby

- a) vyhotovení geodetického zaměření polohopisu a výškopisu dokončené stavby včetně zaměření průběhu a vnějších znaků inženýrských sítí, které byly součástí díla a konečných povrchů komunikací v souřadnicích JTSK a Bpv (3 x tištěné a 1 x elektronické podobě ve formátu .dwg nebo .dgn);

2.5.11. Geodetické práce po výstavbě – geometrický plán

- a) vyhotovení geometrického plánu dokončené stavby pro zápis stavby do katastru nemovitostí (dělení pozemků, zápis věcných břemen inženýrských sítí apod.), GP bude ověřen oprávněným zeměměřickým inženýrem a potvrzen příslušným katastrálním úřadem (6x tištěné a 1x elektronické podobě ve formátu .dwg nebo .dgn);

2.5.12. Pojištění díla

- a) pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s článkem 12.1 této smlouvy;

2.5.13. Provozní a územní vlivy

- a) uvedení pozemků, které nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, do původního stavu neprodleně po ukončení prací;
- b) opatření k dočasné ochraně konstrukcí, staveb a vzrostlých dřevin, jež mají být v obvodu staveniště zachovány;

2.5.14. Fotodokumentace provádění díla

- a) průběžnou fotodokumentaci provádění díla, která bude dokladovat průběh provádění díla, zejména bude dokumentovat části stavby a konstrukce před jejich zakrytím. Zhotovitel předá objednateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla v 1 digitálním vyhotovení;

2.4. Další povinnosti dodavatel související s předmětem plnění veřejné zakázky

Dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky postupovat v souladu s platnými právními předpisy, dodržovat normy a předpisy týkající se plnění předmětu zakázky a postupovat v souladu s podmínkami zadavatele.

Priorita dokumentů

V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí PD příloha č. 1 ZD a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr příloha č. 2 ZD je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. V případě nejasností v zadávacích podmínkách, resp. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr uplatní účastník právo na vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 zákona, viz čl. XX. ZD.

2.5. Další podmínky

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je dodavatel oprávněn nabídnout rovnocenné řešení.

V projektové dokumentaci jsou doporučena konkrétní svítidla MC2 a MC2 Zebra. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že na tyto konkrétní typy svítidel byl proveden výpočet osvětlení, který je přílohou PD. Účastník zadávacího řízení může nabídnout jiná svítidla odpovídajících parametrů. V takovém případě doloží v nabídce prohlášení, že technické parametry jím navrhované světelné soustavy odpovídají požadavku zadavatele. Soulad provedeného díla s projektovou dokumentací bude před předáním stavby stvrzen protokolem o autorizovaném měření instalovaného osvětlení, viz čl. 2.5.8. písm. c) návrhu Smlouvy o dílo.

III. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.200.000,- bez DPH, tj. 7.502.000,- Kč včetně DPH

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY DLE KÓDU CPV

Stavební úpravy pro komunikace
Chodníky a jiné zpevněné plochy

kód CPV:45233100-1
kód CPV:45233160-8

V. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1. Místem plnění předmětu díla p.č.3875/1, 4562/1, 4561, 3827, 3874/1, 3874/2, 3800/1, 3723/1 a 3585/2 v k.ú. Česká Lípa.

VI. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn termínem ukončení zadávacího řízení.
- 6.2. Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:
- a) Doba předání a převzetí staveniště
do 5 kalendářních dnů po nabytí účinnosti smlouvy, případně ve lhůtě určené objednatelem
 - b) Doba (dále také „termín“) plnění veřejné zakázky

Termín zahájení stavebních prací do 5 kalendářních dnů ode dne protokolárního předání a převzetí staveniště mezi zadavatelem a dodavatelem.

předpokládaný termín uzavření smlouvy: 05/2018
předpokládaný termín zahájení prací: 06/2018

c) Dokončení díla (předání)

nejpozději do 30.10.2018

- 6.3. Účastník v nabídce předloží časový harmonogram prací s identifikací jednotlivých etap definovaných v PD, plánované délky jejich realizace a promítnutí v časové ose 06 – 10/2018.
- 6.4. Časový harmonogram předložený účastníkem v nabídce bude podepsaný osobou odpovědnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 6.5. Vybraný dodavatel nejpozději před podpisem smlouvy předloží podrobný časový harmonogram realizace prací v týdnech, který bude tvořit přílohu č. 2 návrhu Smlouvy o dílo.

VII. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Podmínkou účasti dodavatele v tomto zadávacím řízení je prokázání:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- c) splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 zákona

V souladu s § 53 odst. 4 zákona účastník zadávacího řízení prokáže kvalifikaci předložením čestného prohlášení (účastník zadávacího řízení může využít VZOR, viz příloha č. 5 této ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 87 zákona.

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona.

7.1.2. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat, že není v prodlení s plněním povinností ve smyslu věcném i finančním vůči městu Česká Lípa;

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník zadávacího řízení prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

7.2.1. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence

7.2.2. **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Tuto část profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením živnostenského oprávnění na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;

7.3. KRITÉRIA TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) a d) zákona v následujícím rozsahu:

7.3.1. Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79, odst. 2, písm. a) zákona:

Doložením seznamu stavebních prací realizovaných za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

K prokázání splnění tohoto kritéria dodavatel předkládá seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení, který bude obsahovat mimo jiné cenu a rozsah stavebních prací, dobu realizace nebo datum ukončení realizace a identifikaci objednatele, a z něhož budou vyplývat níže uvedené údaje:

- minimálně dvě stavební práce – výstavby nebo rekonstrukce komunikace s finančním objemem výše uvedených stavebních prací vyšším, než 3 mil Kč včetně DPH u každé z nich, tyto stavební práce musely být poskytnuty 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení a musely být v průběhu této doby dokončeny

Přílohou seznamu stavebních prací budou i osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Dodavatel může prokázat splnění tohoto kritéria technické kvalifikace rovněž předložením smlouvy s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

7.3.2. Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79, odst. 2, písm. d) zákona:

osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel požaduje, aby osobou zodpovědnou za vedení realizace stavebních prací při plnění předmětu veřejné zakázky byl minimálně autorizovaný inženýr v oboru dopravní stavby. Účastník zadávacího řízení doloží u uvedené osoby Osvědčení o autorizaci a prohlášení dodavatele, že tato osoba bude odpovědná za vedení realizace příslušných stavebních prací při plnění veřejné zakázky. Odpovědná osoba bude uvedena ve smlouvě o dílo jako osoba oprávněná provádět záznamy ve stavebním deníku za zhotovitele – čl. 7.1.2 návrhu smlouvy o dílo.

7.4. PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

7.4.1. V souladu s § 53 odst. 4 zákona účastník zadávacího řízení prokáže kvalifikaci předložením čestného prohlášení - vzor viz příloha č. 5 ZD, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 87 zákona.

7.4.2. Je-li to relevantní, může účastník zadávacího řízení prokázat, resp. obnovit svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 76 zákona.

7.4.3. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, je dle § 86 zákona před jejím uzavřením povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud jím nebyly předloženy již v zadávacím řízení. Doklady o kvalifikaci budou vybraným dodavatelem předloženy v souladu s ustanoveními § 75, § 77, § 79, a § 86 zákona. Nesplnění této povinnosti bude mít, dle ustanovení § 122 zákona, za následek vyloučení účastníka zadávacího řízení.

7.4.4. Účastník zadávacího řízení může prokázat část technické kvalifikace uvedenou v čl. 7.3.1. této ZD nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona, prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je účastník zadávacího řízení, bude-li vybraným dodavatelem, nejpozději před podpisem rámcové smlouvy o dílo předložit doklady uvedené v § 83 odst. 1 zákona.

7.4.5. Prokázat kvalifikaci může účastník zadávacího řízení také způsoby uvedenými v § 228 a § 234 zákona.

VIII. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 8.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou čestného prohlášení, viz VZOR - Seznam poddodavatelů – příloha č. 6 ZD.
- 8.2. Pokud účastník zadávacího řízení nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník zadávacího řízení k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.
- 8.3. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací spolu s údaji, které části předmětu zakázky a v jakém rozsahu budou poddodavatelé plnit, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.
- 8.4. Výše požadované dokumenty budou vždy podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení případně za účastníka zadávacího řízení.

IX. ZPŮSOB A PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1. Celková nabídková cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a bude zpracována formou oceněných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – příloha 2 a) SO 01 komunikace a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb 2 b) SO 02 veřejné osvětlení. Výslednou nabídkovou cenu tvoří součet oceněných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s VV 2 a) a 2 b). Do celkové nabídkové ceny zahrne účastník náklady na veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla dle zadávacích podmínek včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.
- 9.2. Výslednou nabídkovou cenu bez DPH a vyčíslené DPH účastník zadávacího řízení uvede také do titulního listu nabídky – příloha č. 4 této ZD v absolutní částce v českých korunách v předepsaném členění. Celková nabídková cena v členění bez

DPH a samostatně vyčíslené DPH a cena včetně DPH platná ke dni podání nabídky bude rovněž uvedena v předepsaném členění v návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 3 této ZD.

- 9.3. Nabídková cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám po dobu plnění veřejné zakázky.
- 9.4. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná pro splnění předmětu zakázky a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 9.5. Cena bude stanovena jako konečná, nepřekročitelná, která zajistí stoprocentní předání ukončeného, plně funkčního díla zhotoveného dle zadávacích podmínek.
- 9.6. Takto zpracovaná nabídková cena je závazná pro uzavření smlouvy o dílo.
- 9.7. Oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s VV – Příloha 2a) a 2b) budou v nabídce podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení a budou tvořit přílohu č. 1 a) a 1 b) smlouvy o dílo jako položkové rozpočty.
- 9.8. V případě nejasností v zadávacích podmínkách, resp. v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr uplatní účastník zadávacího řízení právo na dodatečné informace, viz čl. XX. této ZD.
- 9.9. Cenová soustava

a) Použitá cenová soustava

- Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány kombinací cenové soustavy zpracované společností OTSKP-SPK a individuálního popisu pro soupis stavebních prací, dodávek a služeb a) – komunikace a URS 2017/I a individuálního popisu pro soupis stavebních prací, dodávek a služeb b) – veřejné osvětlení a individuálního popisu. Veškeré položky obsažené v soupise, u nichž je definován i příslušný sborník jsou převzaty z cenové soustavy OTSKP-SPK, resp. URS 2017/I, ostatní položky jsou definovány individuálním popisem.

b) Technické a kvalitativní podmínky

- Pokud je v soupisu použita individuální položka, tedy položka neobsažená v cenové soustavě OTSKP-SPK, resp. URS 2017/I, pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem.
 - Pokud podle ocenění některých položek stavebního rozpočtu je obvyklé dopočítávat do nabídkové ceny podíly na přidružené výkony, doplňkové náklady nebo zednické výpomoci či podružný materiál, pak je dodavatel povinen kalkulovat tyto doplňkové náklady přímo do položek soupisu stavebních prací. Soupisy neobsahují pro tyto doplňkové náklady žádný samostatný popis.
- 9.10. Zadavatel upozorňuje, že do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr účastník zadávacího řízení doplní pouze cenu u každé předepsané položky, resp. doplní údaje o ceně do tabulky rekapitulace. V soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí účastník zadávacího řízení provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek, definované kvalitě ani v předepsaném množství. Jakékoliv změny obsahu či množství definovaném zadavatelem v

položkách výkazu výměr vyjma doplnění ceny budou mít za následek vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení.

9.11. Účastník zadávacího řízení je povinen při oceňování soupisu prací, dodávek a služeb:

- a) dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části, dodávky, služby a doprovodné práce stavebního charakteru,
- b) dodržet obsahovou náplň soupisu prací, dodávek a služeb, přičemž položkové rozpočty jsou nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.

9.12. Doplněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr se stává položkovým rozpočtem.

9.13. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PRO STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Některé položky stavebních prací popsané v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb mají specifické postupy výpočtu. Pro sestavení nabídkové ceny dodavatele pak platí:

a) Přeprava vybouraných hmot, suti a vytěžené zeminy

Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot, vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup dodavatel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek.

b) Poplatky za uskladnění:

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku poplatek za skládku. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu. Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

c) Změna soupisu:

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem, např. formou doplnění položek soupisu, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu s výkazem apod., je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě dle § 54 zákona a způsobem stanoveným zákonem zahrnout do svých položkových rozpočtů tj. ocenit v nabídce aktuální soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který bude součástí případných dodatečných informací či vysvětlení zadávacích podmínek, vydaných zadavatelem v rámci zadávacího řízení. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

9.14. Elektronická forma soupisu

- a) V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům elektronickou formu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr vč. všech rekapitulací ve formátu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- b) Předaný formát MS EXCEL je souborem, do kterého dodavatel doplňuje pouze jednotkové ceny ke všem položkám. Ostatní cenové údaje, jako celková cena položky, mezisoučty za stavební či funkční díly nebo součty celkové ceny stavebního objektu, jakož i cena stavby jsou výsledkem matematických operací bez zásahu dodavatele.
- c) Všechny běžně užívané SW produkty umožňují transport položek ze souboru MS EXCEL do oceňovacích programů a následně po výpočtu nabídkové ceny transport dat zpět do předaného formátu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Pokud by kterýkoliv dodavatel měl problémy s popsáním postupem, lze na požádání poskytnout soupis stavebních prací ve formátu *.xml, což je formát sjednocující datovou větu pro všechny běžné SW produkty a jejíž obsah je popsán na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj ČR nebo Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

X. PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1. Nabídková cen nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- 10.2. Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty nebo ke změně přenesené daňové povinnosti.
- 10.3. Případné změny závazku ze smlouvy o dílo budou provedeny v souladu s ustanoveními § 222 zákona.

XI. JISTOTA

- 11.1. Účastník zadávacího řízení je povinen dle zákona poskytnout zadavateli jistotu ve výši **80.000,- Kč** a to jednou z forem stanovených § 41 zákona. Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formou složení peněžní částky na účet zadavatele,

bankovní záruky nebo pojištění záruky je výlučně originál záruční listiny vystavené peněžním ústavem ve prospěch zadavatele jako příjemce záruky, z jejíhož obsahu jednoznačně vyplývá, že vystavitel uspokojí zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty. Bankovní záruka musí být platná po celou dobu trvání zadávací lhůty. V případě, že uchazeč zvolí formu peněžní jistoty (složení přímo na bankovní účet), potom tak může učinit ve prospěch účtu zadavatele u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**, jako variabilní symbol uvede účastník zadávacího řízení číselnou řadu tvořenou vnitřním číslem veřejné zakázky a IČ účastníka zadávacího řízení ve formátu **04xxxxxxxx**. Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty bude kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků.

Pokud uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, ve které účastník zadávacího řízení uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky a variabilní symbol.

Jistota bude účastníkům zadávacího řízení vrácena v souladu s ustanoveními § 41 zákona.

XII. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY, ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

- 12.1. Zadavatel stanovuje délku záruky na celé dílo na **60 měsíců**.
- 12.2. Podrobně jsou záruční podmínky uvedeny ve smlouvě o dílo – příloha č. 3 této ZD
- 12.3. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil přísliby bankovních záruk či přísliby pojištění ve smyslu § 2029 – 2039 Zákona č. 89/2012 Sb. Nového občanského zákoníku k zajištění řádného provedení díla dle podmínek smlouvy o dílo a k zajištění řádné odstranění vad uplatněných objednatelem vůči zhotoviteli z titulu odpovědnosti za vady plnění díla v záruční době a z titulu neplnění povinností zhotovitele v záruční době vyplývajících ze smlouvy o dílo dle níže uvedených požadavků zadavatele.

XIII. SMLUVNÍ, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 13.1. Smluvní, obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (dále jen návrh smlouvy) v příloze č. 3 ZD.
- 13.2. Do návrhu smlouvy účastník zadávacího řízení doplní pouze své identifikační údaje, nabídkovou cenu bez DPH a samostatně vyčíslí DPH platné ke dni podání nabídky, dále účastník zadávacího řízení doplní identifikační údaje vedoucího odborného pracovníka odpovědného za realizaci předmětu plnění, viz technický kvalifikační požadavek zadavatele dle čl. 7.3.2. této ZD, příp. identifikaci pojistné smlouvy o odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky resp. identifikaci pojistné smlouvy o pojištění pro případ stavebních a montážních rizik – pokud již účastník zadávacího řízení má takové smlouvy v době podání nabídky uzavřeny – vyznačeno žlutě. Červeně a odlišným druhem písma jsou ve smlouvě označeny případné komentáře zadavatele, resp. pokyny k vyplnění. Účastník může v návrhu smlouvy takto označené komentáře vypustit. Jakékoliv jiné zásahy do textu smlouvy ze strany účastníka zadávacího řízení budou považovány za porušení zadávacích podmínek

a budou důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení.

- 13.3. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě podpisu smlouvy osobou pověřenou musí účastník zadávacího řízení v nabídce doložit kopii pověření takové osoby k požadovanému úkonu.
- 13.4. V případě, že nabídku podává několik dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku (ve všech částech k podpisu určených).
- 13.5. Nepředloží – li účastník zadávacího řízení zadavateli ani jeho případné výzvě ve smyslu § 46 zákona podepsaný text návrhu smlouvy o dílo, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění zadávacích podmínek k účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

XIV. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 14.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.
- 14.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky na základě **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**
- 14.3. Metodou pro hodnocení nabídek je jejich seřazení dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 14.4. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem zadávacího řízení v návrhu smlouvy o dílo a nabídkovou cenou uvedenou v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v textu návrhu smlouvy o dílo. Tato cena je závazná a rozhodná pro hodnocení nabídek.

XV. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 15.1. Lhůta pro podání nabídek byla stanovena v souladu s § 54 zákona a končí dnem **14. března 2018 ve 13:00 hod.**
- 15.2. Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy nebo názvu účastníka zadávacího řízení a razítkem či podpisem. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky „**Křižovatka ul. Českých bratří – Partyzánská, Česká Lípa**“ a nápisem „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na kterou je možné zaslat oznámení v případě pozdního doručení nabídky.
- 15.3. Místem pro podání nabídky je sídlo zadavatele - podatelna MěÚ Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa. Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech v době od 08:00 hod. do 14:00 hod. (v Po a St do 17.00 hod.) v nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za okamžik podání nabídky je považován čas převzetí nabídky adresátem – pracovníky podatelny zadavatele. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla

podána. Zadavatel takovou nabídku neotevívá a vrátí takovou nabídku zpět dodavateli spolu s oznámením o pozdním doručení nabídky.

XVI. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 16.1. Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci – výkresové a textové části a v dokladech, které jsou součástí Přílohy č. 1 ZD.

XVII. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 17.1. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- 17.2. Nabídka musí respektovat všechna ustanovení a požadavky uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- 17.3. Zadavatel doporučuje účastníkovi zadávacího řízení předložit nabídku ve formě:
- 1x vyhotovení v listinné podobě a
 - 1x vyhotovení na datovém nosiči (např. CD, kdy na datovém nosiči bude elektronicky předána kompletní nabídka, a to ve formátu. pdf a položkový rozpočet stavby navíc v elektronické podobě ve formátu. xls a dále návrh Smlouvy o dílo včetně všech jejích příloh v elektronických formátech např. .doc a .xls. pro možnost úpravy do specifických formátů předepsaných zákonem pro případ uveřejnění do registru smluv.
- 17.4. Všechny listy v listinné nabídce budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny listy nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.
- 17.5. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- 17.6. Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 17.7. V případě rozporu nebo pochybností se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.
- 17.8. Nabídka bude předložena v následujícím rozsahu a struktuře:
- a) Úvodní strana – titulní list nabídky – viz příloha č. 4 ZD;
 - b) obsah nabídky;
 - c) doklad prokazující způsob jednání a podepisování za účastníka (výpis z OR, plná moc příp. podpisový vzor bez ověření apod.);
 - d) Čestné prohlášení příp. doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka ve struktuře uvedené v čl. VII. ZD;
 - e) návrh smlouvy o dílo – příloha č. 3 ZD;
 - f) oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - příloha č. 2 a) a 2 b) ZD resp. položkové rozpočty – přílohy č. 1 a) a 1 b) návrhu smlouvy o dílo;
 - g) časový harmonogram dle čl. VI ZD

- h) čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení ve vztahu k poddodavatelům – dle čl. VIII ZD – je-li relevantní;
- i) Prohlášení k nabízeným svítidlům, viz 2.5. této ZD.
- j) doklad o poskytnutí jistoty dle čl. XI ZD (*doporučujeme pevně svázat kopii a originál svázat do nabídky v samostatném obalu s možností vyjmutí*)
- k) ostatní části nabídky dle požadavku zadavatele, resp. dle zvážení uchazeče (smlouvy o sdružení apod.)
- l) elektronické zpracování nabídky – CD dle č. 17.3 ZD

XVIII. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 18.1. Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **14. března 2018 od 13:15 hod.** v sídle zadavatele, Města Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka 1, Česká Lípa, PSČ 470 36, v zasedací místnosti Zastupitelstva města Česká Lípa. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden oprávněný zástupce za každého účastníka zadávacího řízení. Pokud nebude přítomen statutární zástupce účastníka zadávacího řízení, musí přítomný zástupce předložit pověření osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

XIX. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 19.1. Zadávací lhůta, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá do **30. června 2017.**

XX. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 20.1. Účastník zadávacího řízení je oprávněn zadavatele požádat písemně o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 zákona. Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace od účastníků zadávacího řízení musí být zadavateli doručeny nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na profil zadavatele, na adresu zadavatele – Město Česká Lípa, Odbor rozvoje, majetku a investic, nám. T. G. Masaryka č. p. 1, 470 36 Česká Lípa, případně do datové schránky zadavatele ID DS: bkfb3p či emailem na adresu hofmanova@mucl.cz. V případě emailu však zadavatel akceptuje pouze emaily elektronicky podepsané. Vysvětlení zadávací dokumentace, případně změnu nebo doplnění zadávacích podmínek ve smyslu § 98 resp. § 99 zákona zadavatel zákonně lhůtě odešle a uveřejní na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz>
- 20.2. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení ve smyslu § 98 i bez předchozí žádosti účastníka zadávacího řízení. V takovém případě odešle a uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě dle § 54 odst. 5 zákona.
- 20.3. Zadavatel nepořádá prohlídku místa plnění.

XXI. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO

- 21.1. Vybraný dodavatel předloží zadavateli před podpisem smlouvy o dílo:
- a) Platnou pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši odpovídající možným rizikům ve vztahu k charakteru stavby a jejímu okolí min.

5.000.000,- Kč, v délce trvání odpovídající minimálně době plnění předmětu zakázky dle časového harmonogramu prací;

- 21.2. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, musí v souladu s § 104 odst. 2 zákona zadavateli předložit nejpozději před podpisem smlouvy:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
 - 2. seznam akcionářů;
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
 - 4. společenská smlouvy, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 21.3. Doklady dle čl. 7.4.4 této ZD – je-li relevantní.
- 21.4. Podrobný harmonogram pro průběh stavebních prací v I. sekci dle čl. 6.5. této ZD.

XXII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 22.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- 22.2. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 4 zákona.
- 22.3. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům zadávacího řízení jejich nabídky s výjimkou vzorků, které je povinen na písemnou žádost účastníka zadávacího řízení po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 22.4. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani variantní řešení.
- 22.5. Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.
- 22.6. Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.
- 22.7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 22.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 22.9. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele v souladu s § 113 zákona písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 22.10. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení či oznámení o výběru

dodavatele se tak bude považovat za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

- 22.11. Dodavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s přípravou a realizací veřejné zakázky v souladu s platnými právními předpisy a s požadavky poskytovatele podpory.
- 22.12. Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.
- 22.13. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníkovi zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.
- 22.14. Zadavatel preferuje korespondenci prostřednictvím profilu zadavatele či datové schránky. Z uvedeného důvodu doporučujeme účastníkovi registraci na profilu zadavatele.

XXIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 23.1. V souladu s § 241 zákona může podat námitky dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním předmětné veřejné zakázky hrozí nebo již vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).
- 23.2. Námitky musí být doručeny zadavateli do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy o dílo.
- 23.3. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

V České Lípě dne: 23.2.2018

Mgr. Romana Žatecká
starostka města