

312-3407! *DM*

# SMLOUVA O DÍLO

č. 101 41 711

uzavřená ve smyslu § 536 a následujících Obchodního zákoníku

## 1. SMLUVNÍ STRANY

### 1.1 Odběratel

**Obchodní název:** Město Česká Lipa  
**Sídlo:** Náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lipa  
**IČ / DIČ:** 00260428 / není plátcem DPH  
**Bankovní spojení:** Komerční banka a.s., č.ú.: 1229-421 / 0100  
**Osoba oprávněná k jednání:** Hana Moudrá, starostka města  
**Kontaktní osoba:** Jan Stejskal, místostarosta města  
 tel.: 487 881 267, fax: 487 521 829, e-mail: [stejskal@mucl.cz](mailto:stejskal@mucl.cz)  
 Ing. Milan Blecha, vedoucí technické odboru  
 tel.: 487 881 264, e-mail: [blecha@mucl.cz](mailto:blecha@mucl.cz)

dále jako „odběratel“

### 1.2 Provozovatel

**Obchodní název:** Marius Pedersen a.s.  
**Sídlo:** Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové  
**Provozovna:** ul. 5. května 3031, 470 01 Česká Lipa  
**IČ / DIČ:** 42194920 / CZ42194920  
**Zápis v obchodním rejstříku:** Krajský soud v Hradci Králové, spis B, vložka 389  
**Osoba oprávněná k jednání:** Ing. Pavel Borůvka, prokurista, na základě plné moci  
**Kontaktní osoba:**  
 - ve věcech obchodních: Ing. Michal Končel, oblastní manažer  
 tel. / fax: 487 521 510, mobil: 724 114 827  
 e-mail: [michal.koncel@mariusedersen.cz](mailto:michal.koncel@mariusedersen.cz)  
 - ve věcech provozních: Josef Javorský, vedoucí provozu  
 tel. / fax: 487 521 510, mobil: 602 790 488  
 e-mail: [josef.javorsky@mariusedersen.cz](mailto:josef.javorsky@mariusedersen.cz)

dále jako „provozovatel“

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1 Předmětem smlouvy jsou služby spojené s odběrem, skladováním, tříděním a likvidací komunálního a nebezpečného odpadu občanů města Česká Lipa v souladu s platnými právními předpisy České republiky, zejména v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“), dále zpětný odběr, skladování a předávání elektrospotřebičů smluvním partnerům města v rámci kolektivního systému zpětného odběru elektrospotřebičů.

- 2.2 Provozovatel sběrného dvora je povinen pro město Česká Lípa na vybudovaném sběrném dvoře zřídit místo zpětného odběru vyřazených výrobků a umožnit jejich odvoz příslušnými kolektivními systémy, se kterými má město Česká Lípa uzavřeno smlouvu o zajištění zpětného odběru vyřazených výrobků a zařízení. Jedná se o lednice, televize a monitory PC a zářivky.
- 2.3 Provozovatel je povinen vést písemnou evidenci odběru v provozním deníku, kde budou evidovány následující údaje: den odběru; původce odpadu; množství odpadu; kód odpadu; rozlišení občan – podnikatel; upřesnění kódu (např. TV, pračka, zářivka).

### 3. MÍSTO A DOBA PROVÁDĚNÍ SLUŽEB

- 3.1 Místem provozování sběrného dvora se rozumí místo na katastrálním území města Česká Lípa, konkrétně areál provozovatele na adrese: ul. 5. května 3031, Česká Lípa.
- 3.2 Zhotovitel se zavazuje zahájit činnost dle čl. II této smlouvy od 1.9.2007. Smlouva se uzavírá od 1.9.2007 na dobu neurčitou.
- 3.3 Provozní doba sběrného dvora pro odevzdávání odpadů občany města je pevně stanovena:
- v období od 1.4. do 31.10.: Pondělí – Sobota: 07:00 hod. až 19:00 hod.
  - v období od 1.11. do 31.3.: Pondělí – Sobota: 07:00 hod. až 17:00 hod.

### 4. ODMĚNA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Cena za provádění prací dle specifikace uvedené v Soutěžních podmínkách a následně v příloze č. 3 dle přílohy smlouvy činí:

Provozování sběrného dvora	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	Σ 1. - 4. rok
Nabídková cena celkem bez DPH:	9 573 826	10 761 447	10 883 157	11 007 301	42 225 731
DPH	1 819 027	2 044 675	2 067 800	2 091 387	8 022 889
Nabídková cena celkem včetně DPH:	11 392 853	12 806 122	12 950 957	13 098 688	50 248 620

- 4.2 Platby budou probíhat v Kč, resp. v oficiální měně platné na území ČR.
- 4.3 DPH je stanovena dle příslušných právních předpisů.
- 4.4 Jednotkové ceny za využití či odstranění odpadů ve sběrném dvoře zahrnují náklady na využití či odstranění, náklady na manipulaci, náklady na dopravu odpadu ze sběrného dvora ke konečnému místu využití či odstranění a jsou uvedeny v následující tabulce:

Katalog. číslo	Název odpadu	Množstevní jednotka	Cena za MJ bez DPH	Cena za MJ vč. DPH
080111	odpadní barvy a laky obsahující organická rozpouštědla nebo jiné nebezpečné látky	kg	7,60	9,05
130205	nechlorované minerální, motorové, převodové a mazací oleje	kg	výkup: - 0,75	- 0,75
150110	obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	kg	7,60	9,05
150202	absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny	kg	9,10	10,83
160103	pneumatiky	tuna	1 400,00	1 666,00
160107	olejové filtry	kg	9,10	10,83
160601	olověné akumulátory	kg	výkup: - 6,00	- 6,00

170605	stavební odpad obsahující azbest	tuna	1 640,00	1 951,60
180106	chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	kg	9,00	10,71
200110	oděvy / textilní materiály nevhodné k dalšímu zpracování	tuna	1 695,00	2 017,05
200114	kyseliny	kg	13,00	15,47
200119	pesticidy	kg	16,00	19,04
200121	zářivky nebo jiný odpad obsahující Hg	kg	0,50	0,60
200123	vyřazená zařízení obsahující chlorfluoruhlovodíky	kg	0,50	0,60
200125	jedlý olej a nebo tuk	kg	2,50	2,98
200133	baterie a akumulátory zařazené pod čísla 160601, 16602, 160603 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie	kg	0,50	0,60
200135	vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod číslem 200121 a 200123	kg	0,50	0,60
200139	plasty (dále nevyužitelné).	tuna	1 695,00	2 017,50
200201	biologicky rozložitelný odpad - odpad ze zeleně nevhodný k dalšímu zpracování	tuna	560,00	666,40
200203	jiný biologicky nerozložitelný odpad	tuna	1 695,00	2 017,50
200301	směsný komunální odpad	tuna	1 695,00	2 017,50
200307	objemný odpad	tuna	1 695,00	2 017,50

4.5 Ceny jsou považovány za nejvýše přípustné a mohou být měněny pouze na základě následujících ustanovení.

4.6 Takto stanovená cena je platná minimálně do 31.12.2011. Na navyšování nemá provozovatel automatický nárok. Od 1.1.2012 je možno cenu upravovat pouze na základě vzájemně dohody mezi odběratelem a provozovatelem formou dodatku ke smlouvě o průměrnou roční míru inflace za předchozí rok dle oficiálních údajů Českého statistického úřadu (ČSÚ).

4.7 Cenu je možné změnit na základě změny zákonných předpisů formou dodatku ke smlouvě.

4.8 Odměna za provozování sběrného dvora bude provozovateli odběratelem hrazena na základě faktur (daňového dokladu) vystavených provozovatelem sběrného dvora a odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele. Faktura bude doložena výpisem dle evidence v provozním deníku a je splatná do 30 dnů ode dne doručení daňových dokladů odběrateli.

## 5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

5.1 Pověřený pracovník odběratele je oprávněn za přítomnosti provozovatele provádět v provozní době kontrolu plnění předmětu smlouvy. Odběratel se zavazuje, že takovou kontrolou nebude narušovat plnění předmětu smlouvy ve vyšší než nezbytně nutné míře.

5.2 Provozovatel se zavazuje zaměstnat vlastním jménem zaměstnance potřebné k zajištění plnění předmětu smlouvy.

5.3 Provozovatel je povinen zajišťovat plnění předmětu smlouvy kvalifikovaným způsobem a s odbornou péčí a k tomuto účelu rovněž své zaměstnance průběžně školit a kontrolovat. Dále je povinen zajistit provádění služeb v dohodnutých termínech.

5.4 Zaměstnanci provozovatele jsou povinni při své činnosti dodržovat pracovní řád a bezpečnostní a požární předpisy, s nimiž byli pověřeným zaměstnancem odběratele předem seznámeni.



- 5.5 Provozovatel nese odpovědnost za vzniklé škody na zdraví a majetku prokazatelně způsobené zaměstnanci provozovatele při plnění předmětu smlouvy. Provozovatel musí být pro tento případ řádně pojištěn.

## 6. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1 Smluvní strany sjednávají pro případy opakovaného nekvalitního provedení či neprovedení služeb dle této smlouvy právo odběratele na odstoupení od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy dle § 345 obch. zákoníku ze strany provozovatele.
- 6.2 Odběrateli vzniká rovněž oprávnění uplatnit na provozovatel, a to i opakovaně, úhradu smluvní pokuty ve stanovené výši za neprovozování sběrného dvora v souladu s podmínkami vítězné nabídky a v souladu s příslušnými legislativními ustanoveními – 50.000,- Kč za každý případ a den
- 6.3 Odběrateli vzniká rovněž oprávnění uplatnit na provozovatel, a to i opakovaně, úhradu smluvní pokuty ve stanovené výši za chybné vedení evidence příjmů odpadů a finančních úhrad ve sběrném dvoře – 20.000,- Kč za každý případ
- 6.4 Odběrateli vzniká rovněž oprávnění uplatnit na provozovatel, a to i opakovaně, úhradu smluvní pokuty ve stanovené výši za chybnou fakturaci (množství odebraného odpadu), která neodpovídá skutečnosti – 50.000,- Kč za každý případ
- 6.5 Odběrateli vzniká rovněž oprávnění uplatnit na provozovatel, a to i opakovaně, úhradu smluvní pokuty ve stanovené výši za neoprávněné zpoplatňování odpadu obyvatelům – 100.000,- Kč za každý případ
- 6.6 Odběrateli vzniká rovněž oprávnění uplatnit na provozovatel, a to i opakovaně, úhradu smluvní pokuty ve stanovené výši za nedodržení doby odběru dle stanovené provozní doby 25.000,- Kč za každý případ).
- 6.7 Výše pokut dle čl. 6.2 až 6.6 těchto obchodních podmínek bude uvedena dle vítězné nabídky.
- 6.8 Provozovateli vzniká nárok na úhradu úroku z prodlení v případě, že cena za řádné provedení služeb dle čl. 4 těchto obchodních podmínek nebude uhrazena do 7 (slovy sedmi) dnů po uplynutí splatnosti faktury, výše úroků přitom činí 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.9 Odpovědnost provozovatele za škodu způsobenou jeho zaměstnanci v místě provádění služeb, včetně majetkové a nemajetkové újmy, způsobené zneužitím informací získaných při provádění služeb, se řídí příslušnými ustanoveními obch. zákoníku v platném znění.

## 7. UKONČENÍ A ZÁNİK SMLOUVY

- 7.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá ze stran je oprávněna písemně smlouvu vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí v takovém případě 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.2 Smlouvu lze rovněž ukončit ze strany odběratele při prokázaném opakovaném hrubém porušení povinností provozovatele minimálně ve třech jednotlivých a vzájemně nesouvisejících případech. Provozovatel musí být na neplnění konkrétních povinností vždy písemně upozorněn. Výpovědní lhůta v tomto případě činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.3 Smlouvu lze rovněž ukončit vzájemnou dohodou.

7.4 Výpověď smlouvy je nutno učinit písemnou formou s uvedením důvodů a přesné citace bodu smlouvy, který k takovému kroku opravňuje.

## 8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ


- 8.1 Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze na základě písemné dohody smluvních stran, a to ve formě vzestupně číslovaných dodatků ke smlouvě podepsanými oběma stranami. Toto ustanovení se týká i případné změny rozsahu ploch pravidelného úklidu. Stejnou formu vyžaduje i ukončení smlouvy dohodou.
- 8.2 Právní vztahy a skutečnosti neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku v platném znění a dalšími souvisejícími předpisy.
- 8.3 Smlouva bude vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž po dvou obdrží každá ze smluvních stran. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem podpisu druhé strany.
- 8.4 Smluvní strany prohlásí, že si smlouvu pečlivě přečetly, s jejím obsahem souhlasí a tuto skutečnost stvrdí svými podpisy.
- 8.5 Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

- Příloha č. 1 – Soutěžní podmínky


V České Lípě dne 27. srpna 2007

za odběratele:

za provozovatele:

  
Hana Moudrá  
starostka města



  
Ing. Pavel Borůvka  
prokurista

**Marius Pedersen a.s.**  
Průběžná 1940/3  
500 09 Hradec Králové  
DIČ: CZ42194920  
-60-