

Město Česká Lípa
městský úřad
odbor rozvoje města a investic
náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa

Váš dopis zn.:
Ze dne:
Naše zn.: MUCL/40989/2018
Vyřizuje: Alena Kuthanová
Telefon: 487 881 284
Počet listů dokumentu: 4
Počet příloh/počet listů příloh: 6
Datum: 24. 04. 2018

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

„Stavební úpravy objektu časomíry včetně demolice přístavku garáže v areálu městského stadionu U Ploučnice“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Město Česká Lípa
Se sídlem: náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
Zastoupen: Mgr. Romanou Žateckou - starostkou města
Kontaktní osoba: Alena Kuthanová, tel: 487 881 284, kuthanova@mucl.cz
IČO: 002 60 428
DIČ: CZ00260428

2. Specifikace zadávacího řízení:

Evidenční číslo VZ: VZ/026/2018
Identifikační číslo IVZ: P18V00000038
Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Předpokládaná hodnota VZ: 4.200.000,- Kč bez DPH, tj. 5.082.000,- Kč včetně DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2017 o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

3.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby „**Stavební úpravy objektu časomíry včetně demolice přístavku garáže v areálu městského stadionu U Ploučnice**“ zahrnující demolici přístavku zděné garáže a stavební úpravy objektu časomíry spočívající v provedení dodatečných hydroizolací objektu proti zemní vlhkosti, úpravě střešního pláště vč. hromosvodu, zateplení obálky budovy vč. výměny otvorových výplní, opravy stropu mezi 1. a 2. NP a v místnosti hlasatelný ve 2. NP dle aktuálního stavu, stavební úpravy interiérů (tj. veřejných WC pro návštěvníky areálu, hlasatelný, šaten a sociálního zařízení pro atlety, klubovny atletů).

ID DS: bkfb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: kuthanova@mucl.cz

Součástí stavebních úprav objektu časomíry je také kompletní výměna ústředního topení, plynovodu, zdravotní technické instalace, elektroinstalace a elektronické komunikace.

3.2. Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v následujících přílohách:

- v projektové dokumentaci pro provedení stavby "Stavební úpravy objektu časomíry č. p. 1711 ulice Boženy Němcové – Městský stadion Česká Lípa" zpracované firmou Ateliér Sirius, s.r.o., Kovářova 903, Česká Lípa, Ing. Jiřím Vaňkem, ČKAIT 0500347 v 01/2018, která je součástí přílohy č. 1 této výzvy;
- v projektové dokumentaci pro provedení stavby "Projekt bouracích prací přístavby garáže k objektu časomíry č. p. 1711 na parcele parcelní číslo 983/2 v katastrálním území Česká Lípa" zpracované firmou Ateliér Sirius s.r.o., Kovářova 903, Česká Lípa, Ing. Jiřím Vaňkem, ČKAIT 0500347 v 01/2018, která je součástí přílohy č. 1 této výzvy;
- v soupisu stavebních prací, který je přílohou č. 2 této výzvy;
- v pokynech pro sestavení časového a finančního harmonogramu, které jsou přílohou č. 3 této výzvy;
- ve vzoru pro časový a finanční harmonogram, který je přílohou č. 4 této výzvy;
- v návrhu smlouvy o dílo (dále jen návrh Sod), který je přílohou č. 5 této výzvy.

3.3. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné. Tyto činnosti jsou uvedeny v soupisu stavebních prací jako vedlejší rozpočtové náklady.

3.4. V rámci uvedených činností je zhotovitel povinen provést a zabezpečit zejména:

- Dokumentaci skutečného provedení stavby dle čl. 2.5.1 návrhu Sod;
- Zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění) dle čl. 2.5.2 návrhu Sod;
- Revize a zkoušky dle čl. 2.5.3 návrhu Sod;
- Kompletační činnost dle čl. 2.5.4 návrhu Sod;
- Koordinační činnost dle čl. 2.5.5 návrhu Sod;
- Pojištění stavby dle čl. 2.5.6 návrhu Sod;
- Provozní a územní vlivy dle čl. 2.5.7 návrhu Sod;
- Provoz dalšího subjektu dle čl. 2.5.8 návrhu Sod;
- Fotodokumentaci provádění díla dle čl. 2.5.9 návrhu Sod;
- Geodetické práce dle čl. 2.5.10 návrhu Sod.

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

- 5.1. Datum zahájení prací: do 5dnů po nabytí účinnosti smlouvy, případně ve lhůtě určené objednatelem, (předpoklad)
- 5.2. Datum předání a převzetí staveniště: do 5 pracovních dnů před zahájením prací
- 5.3. Datum plnění dílčích etap dle přílohy č. 4 této výzvy, tj. demolice přístavku, úprava a zateplení střešního pláště, zateplení půdního prostoru nad šatnami, hydroizolace objektu nosných stěn, výměna otvorových výplní, stavební úpravy interiéru vč. montáže TZB:

do 31. 12. 2018

ID DS: bkfb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: kuthanova@mucl.cz

- 5.4. Datum ukončení plnění předmětu díla: nejpozději do 31.05.2019
- 5.5. Účastník v nabídce předloží **časový a finanční harmonogram** realizace v týdnech s vyznačením postupu realizace dle jednotlivých činností, uvedených v příloze č. 4 této výzvy, a v celkové délce nepřekračující zadavatelem nejzazší požadovaný termín dokončení díla. S ohledem na povahu, objem a místní podmínky předmětu veřejné zakázky zadavatel stanovil základní pokyny pro sestavení časového a finančního harmonogramu (příloha č. 3 této výzvy), které jsou při sestavování harmonogramu pro účastníka závazné. K sestavení časového a finančního harmonogramu účastník využije přílohy č. 4 této výzvy - Časový a finanční harmonogram.
- 5.6. Časový a finanční harmonogram vytvořený na základě přílohy č. 4 této ZD je pro plnění předmětu zakázky závazný, v nabídce bude podepsán osobou odpovědnou jednat jménem či za účastníka.
- 5.7. Časový a finanční harmonogram předložený vybraným dodavatelem dle čl. 5.5 této ZD bude tvořit přílohu č. 2 smlouvy o dílo.
- 5.8. Místem plnění této veřejné zakázky je objekt časomíry v areálu městského stadionu U Ploučnice, v ul. Boženy Němcové čp. 1711, na pozemcích parcelní číslo 983/1 a 983/2, v katastrálním území Česká Lípa.

6. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (dále jen účastníka):

- 6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:
- a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží živnostenské oprávnění na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
 - b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;
 - c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
 - d) zadavatel požaduje, aby účastník předložil seznam jím provedených obdobných zakázek, kde uvede minimálně 3 obdobné zakázky týkající se stavebních úprav občanské nebo bytové vybavenosti realizovaných v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení s minimálním finančním plněním 2 mil. Kč bez DPH u každé z nich; seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.
- Jako přílohu tohoto seznamu účastník předloží 2 osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.
- 6.2. Doklady dle bodu 6.1. výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek budou v nabídce opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.
- 6.3. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí tuto skutečnost a identifikaci takové jiné osoby v nabídce. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

ID DS: bkfb3p
 IČ: 002 60 428
 Fax: 487 881 222
 http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
 náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
 470 36 Česká Lípa
 e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
 Moskevská č. p. 8
 470 36 Česká Lípa
 e-mail: kuthanova@mucl.cz

7. Poddodavatelé:

- 7.1. Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil závazné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že jeho vlastní podíl na plnění předmětné veřejné zakázky bude činit minimálně 55 % celkového objemu plnění.
- 7.2. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.
- 7.3. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.4. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí závazné prohlášení dle čl. 7.1 této výzvy a seznam poddodavatelů dle čl. 7.2 této výzvy čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Nabídková cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách. Nabídková cena bude zpracována formou oceněného soupisu stavebních prací, který je přílohou č. 2 této výzvy. Účastník cenu uvede také v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 6 této výzvy. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 8.2. Pokud jsou ve výzvě či v jejích přílohách obsaženy přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo na chráněná označení (patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu), je možno takové výrobky a materiály **nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry**.
- 8.3. Zadavatel upozorňuje, že do výkazu výměr účastník doplní pouze cenu u každé předepsané položky. Ve výkazu výměr nesmí účastník provádět žádné jiné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku přidat či odebrat. Jakékoliv změny v obsahu výkazu výměr, vyjma doplnění cen, budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek, jejichž následkem bude vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 8.4. Zjistí-li účastník ve výkazech výměr nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace.
- 8.5. Nedoložení oceněného výkazu výměr v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5 této výzvy).
- 9.2. Do návrhu smlouvy o dílo účastník doplní pouze svoje identifikační údaje, celkovou cenu v členění – celková cena bez DPH a DPH, osobu oprávněnou pro zápis do stavebního deníku (čl. 7.6 návrhu smlouvy o dílo), případně údaje o pojistné smlouvě. Jakékoliv jiné zásahy do textu návrhu smlouvy ze strany účastníka budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 9.3. Doplněný a účastníkem podepsaný návrh smlouvy o dílo bude součástí nabídky.
- 9.4. V případě rozporu mezi celkovou cenou uvedenou účastníkem v návrhu smlouvy o dílo a v jiných částech nabídky je platná celková cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

- 9.5. Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný účastník zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy prokazující skutečnost, že je platně a účinně pojištěn proti rizikům škody způsobeným plněním této smlouvy s minimálním pojistným krytím na způsobenou škodu ve výši 5.000.000,- Kč. Doba platnosti této pojistné smlouvy musí odpovídat minimálně době realizace předmětu veřejné zakázky.

10. Způsob hodnocení nabídek:

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.3. Zadavatel po posouzení nabídek stanoví pořadí nabídek dle výše celkové nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 10.4. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.
- 10.5. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele.

11. Jistota:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **80.000,- Kč**, a to formou:
- a) složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, a.s., č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **26xxxxxxx nebo**
 - b) bankovní záruky nebo pojištění záruky. Účastník zadávacího řízení, který poskytne jistotu touto formou, zajistí její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v nabídce předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce.
- 11.2. Účastník vloží do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele.
- 11.3. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.
- 11.4. Jistota, příp. bankovní záruka nebo doklad o pojištění záruky, bude bez zbytečného odkladu včetně úroků vrácena účastníkovi:
- a) po uplynutí zadávací lhůty;
 - b) poté, co účastníkovi zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn., pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo nebo odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.6. Účastník, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

12. Požadavky na zpracování nabídky:

- 12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 12.3. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- a) Krycí list nabídky – *příloha č. 6 této výzvy*
 - b) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - *dle čl. 6 této výzvy*
 - c) Podepsaný návrh smlouvy o dílo – *příloha č. 5 této výzvy*
 - d) Oceněný soupis stavebních prací - *příloha č. 2 této výzvy*
 - e) Časový a finanční harmonogram – *dle čl. 5.5 této výzvy*
 - f) Závazné prohlášení o vlastním podílu na plnění VZ - *dle čl. 7.1 této výzvy*
 - g) Seznam poddodavatelů případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – *dle čl. 7.2 a 7.4 této výzvy*
 - h) Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – *dle čl. 11 této výzvy*

13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **14. května 2018 v 11:00 h.**

14. Místo a způsob podání nabídek:

- 14.1. Nabídky se podávají osobně nebo poštou na adresu zadavatele, v podatelně MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 1, Česká Lípa. Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označených názvem veřejné zakázky „**Stavební úpravy objektu časomíry včetně demolice přístavku garáže v areálu městského stadionu U Ploučnice**“ a nápisem „**NABÍDKA – NEOTVÍRAT**“.
- 14.2. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 30. 6. 2018.

16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění:

- 16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (dále jen dodatečné informace). Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději do 3. 5. 2018 písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu kuthanova@mucl.cz, přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.
- 16.2. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 7. 5. 2018 a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>

- 16.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovéto dodatečné informace odešle zadavatel všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- 16.4. Tyto dodatečné informace se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.5. Zadavatel uskuteční **prohlídku místa plnění**, která se bude konat ve čtvrtek dne 3. května 2018. Sraz účastníků prohlídky je v 10.00 hod. před objektem časomíry v areálu městského stadionu U Ploučnice, ul. Boženy Němcové č. p. 1721 v České Lípě.

17. Další zadávací podmínky:

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení či oznámení o vyloučení či oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.7. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.8. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.9. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného dodavatele týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.10. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 17.11. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.

- 17.12. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy o dílo provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 této výzvy. Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.
- 17.13. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 17.14. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Alena Kuthanová
referentka veřejných zakázek

Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 Projektová dokumentace
- č. 2 Soupis stavebních prací
- č. 3 Pokyny pro sestavení časového a finančního harmonogramu
- č. 4 Časový a finanční harmonogram - vzor
- č. 5 Návrh smlouvy o dílo
- č. 6 Krycí list nabídky