

**Město Česká Lípa**  
**městský úřad**  
**odbor rozvoje města a investic**  
**náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa**

---

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Naše zn.: MUCL/68549/2018

Vyřizuje: Bc. Karolína Baslová

Telefon: +420 487 881 293

Počet listů dokumentu: 5

Počet příloh/počet listů příloh: 5

Datum: 26.6.2018

**Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky**

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

**„Odstranění části stavby čp. 3221 v areálu Stadionu u Ploučnice“**

**1. Identifikační údaje zadavatele:**

Město Česká Lípa

Se sídlem: náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa

Zastoupen: Mgr. Romanou Žateckou - starostkou města

Kontaktní osoba: Bc. Karolína Baslová, tel: 487 881 293

IČO: 002 60 428

DIČ: CZ00260428

**2. Specifikace zadávacího řízení:**

Evidenční číslo VZ: VZ/048/2018

Identifikační číslo IVZ: P18V00000062

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Předpokládaná hodnota VZ: 2.167.045,59,- Kč bez DPH, tj. 2.622.125,16,-Kč včetně DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2017 o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

ID DS: bkfbe3p  
IČ: 002 60 428  
Fax: 487 881 222  
http: [www.mucl.cz](http://www.mucl.cz)

Adresa pro písemný styk:  
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1  
470 36 Česká Lípa  
e-podatelná: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz)

Adresa sídla pracoviště:  
Moskevská č. p. 8  
470 36 Česká Lípa  
e-mail: [baslova@mucl.cz](mailto:baslova@mucl.cz)

### 3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

#### 3.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce zahrnující odstranění části šaten, umývárny a sauny do úrovně podlahy, tj. demontáž okapů a svodů, střešní krytiny z pozinkovaného plechu včetně bednění, odstranění podhledů stropů a nosného dřevěného roštu včetně tepelné izolace, odstranění dřevěných vazníků, demontáž oken a dveří, odstranění podlahové krytiny, odstranění vnitřních dělicích příček včetně obkladů z keramické dlažby, odstranění rozvodů vody, kanalizace, elektro a vytápění, demontáž vnějších desek s azbestem, demontáž obvodových dřevěných konstrukcí budovy, odstranění betonové stropní konstrukce nad zděnou částí budovy, odstranění zděných konstrukcí včetně komína dle přílohy č. 1 této výzvy.

#### 3.2. Součástí zakázky nejsou tyto stavební práce: odstranění konstrukcí podlahy včetně podkladních vrstev, odstranění základových pasů a topných kanálů, úpravy terénu a vyrovnaní nerovností, přesto, že jsou projektem řešeny;

Rozsah stavebních prací, které jsou předmětem této zakázky, je definován soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále také jen „výkaz výměr“).

#### 3.3. Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v následujících přílohách:

Příloha č. 1 této výzvy – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 této výzvy – Dokladová část

Příloha č. 3 této výzvy – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 4 této výzvy – Návrh smlouvy o dílo (dále jen také „návrh Sod“)

#### 3.4. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech bouracích prací, konstrukcí, přeprava a likvidace odpadu včetně azbestu a zařízení nezbytných opatření pro řádné dokončení díla. Dále je se zhotovením díla rozumí provedení všech činností souvisejících s plněním předmětu zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné dle smlouvy. Tyto činnosti jsou uvedeny ve výkazu výměr v kapitole vedlejší rozpočtové náklady (VRN). V rámci uvedených činností je zhotovitel povinen provést a zabezpečit zejména:

- Zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění) dle čl. 2.5.1. návrhu Sod;
- Kompletační činnost dle čl. 2.5.2. návrhu Sod;
- Koordinační činnost dle čl. 2.5.3. návrhu Sod;
- Pojištění stavby dle čl. 2.5.4. návrhu Sod;
- Provozní a územní vlivy dle čl. 2.5.5. návrhu Sod;
- Provoz dalšího subjektu dle čl. 2.5.6. návrhu Sod;
- Fotodokumentaci provádění díla dle čl. 2.5.7. návrhu Sod;

#### 4. **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:**

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>.

#### 5. **Doba a místo plnění veřejné zakázky:**Termín plnění:

|                               |   |                                                                                                             |
|-------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Předání a převzetí staveniště | – | do 5 dnů po nabytí účinnosti smlouvy o dílo<br>případně ve lhůtě určené zadavatelem –<br>předpoklad 08/2018 |
| Zahájení plnění díla:         | – | do 5 dnů po převzetí staveniště                                                                             |
| Ukončení plnění               | – | nejpozději do 14.12.2018                                                                                    |

5.2. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením Sod týdenní časový harmonogram plnění, který bude podepsán osobou odpovědnou jednat jménem či za účastníka a bude přílohou č. 2 Sod.

5.3. Místo plnění:

Boženy Němcové čp.3221, 470 01 Česká Lípa, pozemek parc. č. 982/3 v katastrálním území Česká Lípa, obec Česká Lípa.

#### 6. **Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (dále jen účastníka):**

6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:

- a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží živnostenský list: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;
- c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
- d) zadavatel požaduje, aby účastník doložil seznam jím provedených obdobných zakázek, kde uvede minimálně 3 obdobné zakázky týkající se práce spojené s odstraněním stavby realizované v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení s minimálním finančním plněním 1.000.000,- Kč včetně DPH na každou z nich; seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit;

ID DS: bkfbe3p  
IČ: 002 60 428  
Fax: 487 881 222  
http: [www.mucl.cz](http://www.mucl.cz)

Adresa pro písemný styk:  
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1  
470 36 Česká Lípa  
e-podatelna: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz)

Adresa sídla pracoviště:  
Moskevská č. p. 8  
470 36 Česká Lípa  
e-mail: [baslova@mucl.cz](mailto:baslova@mucl.cz)

- e) doklad o odborné kvalifikaci osoby odpovědné za vedení realizace díla – autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby

Zadavatel požaduje, aby osobou zodpovědnou za vedení realizace stavebních prací při plnění předmětu veřejné zakázky byl minimálně autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby. Účastník zadávacího řízení doloží u uvedené osoby Osvědčení o autorizaci a prohlášení dodavatele, že tato osoba bude odpovědná za vedení realizace příslušných stavebních prací při plnění veřejné zakázky. Odpovědná osoba bude uvedena ve smlouvě o dílo jako osoba oprávněná provádět záznamy ve stavebním deníku za zhotovitele – čl. 7.6 návrhu smlouvy o dílo.

- 6.2. Doklady dle bodu 6.1. výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek budou v nabídce opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.
- 6.3. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí tuto skutečnost a identifikaci takové jiné osoby v nabídce. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

## 7. Poddodavatelé:

- 7.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.
- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách. Celková nabídková cena bude zpracována formou oceněného výkazu výměr, který je přílohou č. 3 této výzvy. Celkovou nabídkovou cenu v předepsaném členění uvede účastník v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy) a v krycím listu nabídky (příloha č. 5 této výzvy). Celková nabídková cena bude stanovena v Kč, v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

- 8.2. Oceněný výkaz výměr (příloha č. 3 této výzvy), bude v nabídce tvořit přílohu č. 1 smlouvy o dílo – položkový rozpočet.
- 8.3. Zadavatel upozorňuje, že do výkazu výměr účastník doplní pouze cenu u každé předepsané položky. Ve výkazu výměr nesmí účastník provádět žádné jiné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku přidat či odebrat. Jakékoliv změny v obsahu výkazu výměr, vyjma doplnění cen, budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek, jejichž následkem bude vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 8.4. Zjistí-li účastník ve výkazech výměr nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace.
- 8.5. Nedoložení oceněného výkazu výměr v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

## **9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:**

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).
- 9.2. Do návrhu smlouvy o dílo účastník doplní pouze svoje identifikační údaje, celkovou cenu v členění – celková cena bez DPH a DPH, osobu oprávněnou pro zápis do stavebního deníku (čl. 7.6. a) návrhu smlouvy o dílo), případně údaje o pojistné smlouvě. Jakékoliv jiné zásahy do textu návrhu smlouvy ze strany účastníka budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 9.3. Doplněný a účastníkem podepsaný návrh smlouvy o dílo bude součástí nabídky.
- 9.4. Nedoložení návrhu smlouvy o dílo bude důvodem k vyloučení účastníka.
- 9.5. V případě rozporu mezi celkovou cenou uvedenou účastníkem v návrhu smlouvy o dílo a v jiných částech nabídky je platná celková cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.
- 9.6. Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný účastník zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy prokazující skutečnost, že je platně a účinně pojištěn proti rizikům škody způsobeným plněním této smlouvy s minimálním pojistným krytím na způsobenou škodu ve výši 1.000.000,- Kč. Doba platnosti této pojistné smlouvy musí odpovídat minimálně době realizace předmětu veřejné zakázky.

## **10. Způsob hodnocení nabídek:**

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je **výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.**
- 10.3. Zadavatel po posouzení nabídek stanoví pořadí nabídek dle výše celkové nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 10.4. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.
- 10.5. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele.

ID DS: bkfbe3p  
IČ: 002 60 428  
Fax: 487 881 222  
http: [www.mucl.cz](http://www.mucl.cz)

Adresa pro písemný styk:  
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1  
470 36 Česká Lípa  
e-podatelna: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz)

Adresa sídla pracoviště:  
Moskevská č. p. 8  
470 36 Česká Lípa  
e-mail: [baslova@mucl.cz](mailto:baslova@mucl.cz)

**11. Jistota:**

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **60.000,- Kč**, a to formou:
- a) složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č.ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **48xxxxxxx nebo**
  - b) bankovní záruky nebo pojištění záruky. Účastník zadávacího řízení, který poskytne jistotu touto formou, zajistí její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v nabídce předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce.
- 11.2. Účastník vloží do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele.
- 11.3. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.
- 11.4. Jistota, příp. bankovní záruka nebo doklad o pojištění záruky, bude bez zbytečného odkladu včetně úroků vrácena účastníkovi:
- a) po uplynutí zadávací lhůty;
  - b) poté, co účastníkovi zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo nebo odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.6. Účastník, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

**12. Požadavky na zpracování nabídky:**

- 12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 12.3. Výše uvedené doklady budou v nabídce doloženy v originále, datovány a podepsány osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.

ID DS: bkfbe3p  
 IČ: 002 60 428  
 Fax: 487 881 222  
 http: [www.mucl.cz](http://www.mucl.cz)

Adresa pro písemný styk:  
 náměstí T. G. Masaryka č. p. 1  
 470 36 Česká Lípa  
 e-podatelna: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz)

Adresa sídla pracoviště:  
 Moskevská č. p. 8  
 470 36 Česká Lípa  
 e-mail: [baslova@mucl.cz](mailto:baslova@mucl.cz)

12.4. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky – *příloha č. 4 této výzvy*
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - *dle čl. 6 této výzvy*
- c) Podepsaný návrh smlouvy o dílo – *příloha č. 4 této výzvy*
- d) Oceněný výkaz výměr – *příloha č. 3 této výzvy*
- e) Seznam poddodavatelů případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – *dle čl. 7 této výzvy*
- f) Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – *dle čl. 11 této výzvy*

### 13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. července 2018 v 11:00 h**

### 14. Místo a způsob podání nabídek:

- 14.1. Nabídky se podávají osobně nebo poštou na adresu zadavatele, v podatelně MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 1, Česká Lípa. Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označených názvem veřejné zakázky „**Odstranění části stavby čp. 3221 v areálu Stadionu u Ploučnice**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.
- 14.2. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

### 15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne **30.09.2018**

### 16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace:

- 16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „vysvětlení“). Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu [baslova@mucl.cz](mailto:baslova@mucl.cz). V případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.
- 16.2. Zadavatel odešle vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>



- 16.3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele.
- 16.4. Takové vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

## **17. Další zadávací podmínky:**

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.7. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.8. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.9. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného dodavatele týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.10. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 17.11. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.12. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy o dílo provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 4 této výzvy. Jedná se o změny, které



nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.

- 17.13. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 17.14. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská  
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Bc. Karolína Baslová  
referentka veřejných zakázek

Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 Projektová dokumentace
- č. 2 Dokladová část
- č. 3 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- č. 4 Návrh smlouvy o dílo
- č. 5 Krycí list nabídky

**ID DS:** bkfbe3p  
**IČ:** 002 60 428  
**Fax:** 487 881 222  
**http:** [www.mucl.cz](http://www.mucl.cz)

**Adresa pro písemný styk:**  
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1  
470 36 Česká Lípa  
**e-podatelná:** [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz)

**Adresa sídla pracoviště:**  
Moskevská č. p. 8  
470 36 Česká Lípa  
**e-mail:** [baslova@mucl.cz](mailto:baslova@mucl.cz)