

Příloha č.1

Požadavky na zpracování dokumentace

Projektová dokumentace pro provádění stavby

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována v rozsahu a obsahu dokumentace pro provedení stavby podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

Podklady pro zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby jsou:

- a) Dokumentace ke stavebnímu řízení zpracovaná 05/2018 společností Adam Rujbr Architects s.r.o., Srbská 22, 612 00 Brno – Královo Pole
- b) Zaměření stávajícího stavu zpracované 05/2010 společností Adam Rujbr Architects s.r.o., Srbská 22, 612 00 Brno – Královo Pole
- c) Studie interiéru vybraných prostor zpracovaná 05/2019 společností Adam Rujbr Architects s.r.o., Srbská 22, 612 00 Brno – Královo Pole
- d) Geodetické zaměření budovy a pozemku zpracované 5/2010 Zeměměřičskou kancelář – Hloušek s.r.o., Vančurova 56, Brno 615 00
- e) Stavebně technický průzkum, vlhkostní průzkum a návrh opatření proti vlhkosti zpracovaný 05/2010 Ing. Petrem Procházkou – STAPOS, Na Kovářce 19, Praha 5
- f) Posouzení podmínek založení stávajícího objektu a projektovaných přístaveb zpracované 4/2010 Mgr. Jeronýmem Lešnerem, Husinec – Řež 186, 250 68

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat všechny potřebné údaje k ocenění stavebních konstrukcí i technologických zařízení, zároveň však nebude obsahovat žádné obchodní názvy stavebních materiálů, výrobků a zařízení.

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zkoordinována s projektovou dokumentací interiéru a to zejména s ohledem na povrchové úpravy konstrukcí a umístění koncových prvků instalací.

Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude i projekt slaboproudých zařízení obsahující návrh strukturované kabeláže, elektrické zabezpečovací signalizace a kamerového systému. Elektrická zabezpečovací signalizace bude umožňovat samostatné kódování jednotlivých provozních celků (např. kavárna, technické zázemí, šatny herců atd.) Projektová dokumentace elektrické požární signalizace (EPS) bude upravena tak, aby umožnila bezdrátové napojení na pult centrální ochrany Hasičského záchranného sboru Libereckého kraje. Součástí návrhu EPS bude i návrh klíčového trezoru.

Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude i návrh systému generálního a hlavního klíče, který bude zpracován na základě požadavků provozovatele objektu.

Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude i projekt jevištní technologie a elektroakustického ozvučení. Projekt bude obsahovat standardní současné technologie včetně potřebných zařízení pro přehrávání, kamerového systému s náhledem na jeviště i do foyer a technického zázemí inspicie. Sál musí být vybaven samostatným zvukovým a světelným okruhem, dle standardu.

Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude i projekt vybavení gastrozařízením pro navržené bufety a kavárnu.

Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude i projekt venkovního prostranství před vstupem z ulice Jiráskova zahrnující návrh příjezdové komunikace (příjezd pro účinkující včetně kulis a

vlastníky sousedních pozemků), parkování pro zaměstnance, účinkující a imobilní, návrh sadových úprav, návrh mobiliáře.

Součástí projektové dokumentace bude i část Zásady organizace výstavby, ze které budou vyplývat nutné zábory pozemků a to nejen s ohledem na místo, ale i dobu záboru. Zásady organizace výstavby budou dále zpracovány s ohledem na nutnost zachovat dopravní obslužnost okolních pozemků. V případě, že dopravní obslužnost nebude možné zachovat, budou navrženy tak, aby omezení byla z prostorového i časového hlediska minimalizována.

V 1. dílčím termínu plnění bude odevzdán výkres výkopů. Tento výkres bude obsahovat všechny výkopy, které budou prováděny v rámci stavby (výkopy nutné pro základy, komunikace i inženýrské sítě, plošné sejmutí konstrukcí atd.). Tento výkres bude sloužit jako podklad pro výběrové řízení na zhotovitele záchranného archeologického výzkumu.

Dokumentace bude předána v 6 listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení na CD ve formátu .pdf a v jiném editovatelném formátu například .dwg.

Projektová dokumentace interiéru

Výtvarně-architektonický návrh

Výtvarně-architektonický návrh bude sloužit k rozhodnutí objednatele (zadavatele) o koncepčním řešení interiéru. Objednatel odsouhlasený výtvarně-architektonický návrh bude podkladem pro zpracování projektu interiéru a návrhu informačního a orientačního systému. Výtvarně-architektonický návrh bude vycházet ze Studie interiéru vybraných prostor zpracované 05/2019 společností Adam Rujbr Architects s.r.o., Srbská 22, 612 00 Brno – Královo Pole.

Součástí plnění při zpracování výtvarně-architektonického návrhu jsou také veškeré práce související s přípravou a analýzou vstupních podkladů a dále související s návrhem a přípravou všech podkladů sloužících k rozhodnutí zhotovitele i objednatele o konkrétním technickém řešení s důrazem na optimálnost, efektivnost a vysokou technickou a estetickou úroveň tohoto řešení.

Výtvarně architektonický návrh bude obsahovat vypracování konceptu řešení interiéru včetně konceptu barevného řešení, rozmístění nábytku, svítidel, vypracování výtvarně technického návrhu tvarů atypických prvků interiéru a povrchových úprav ploch. Dále bude výtvarně architektonický návrh obsahovat vypracování konceptu řešení informačního a orientačního systému a návrhu rozmístění jednotlivých prvků a zařízení informačního a orientačního systému.

Návrh bude předán ve 2 listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení na CD ve formátu .pdf.

Projekt interiéru

Projekt interiéru bude zpracován dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách a v následujícím rozsahu a obsahu. Projekt interiéru bude respektovat požadavky na vybavení stavby provozovatele objektu – příloha č.2 smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Rozsah řešených oblastí:

- Hmotové řešení interiéru, včetně výpisu jednotlivých prvků, úprav povrchů (podlahy, obložení apod.), axonometrických pohledů, řešení barev a materiálů
- Řešení akustiky:
Projekt prostorové akustiky řeší kvalitu užitečného signálu, především dobu dozvuku. Neřeší otázky zvukové izolace, hluků apod. (toto bude řešeno v projektu stavební části).

A) Prostory řešené projektem prostorové akustiky (minimální rozsah):

- 1.NP – 102 – vstupní hala, 122 – Dolní foyer
- 2.NP – 201, 202, 203 - hlavní sál, forbína, podium, 226, 227 – Horní foyer a bar, 213, 214 – Foyer a bar
- 3.NP – 307 – Klubovna, 325 Klubovna/malý sál

Část A) akustického projektu prostorové akustiky bude obsahovat:

1. stanovení cílových akustických parametrů (doba dozvuku)
2. výběr akustických materiálů a jejich pozice v konfrontaci s architekturou
3. akustické výpočty
4. schematické zakreslení akustických obkladů na stěnách a stropě
5. stručný popis nebo náskres konstrukčních skladeb obkladů
6. specifikace navrhovaných akustických obkladů a podhledů
7. výkaz výměr
8. vypracování technické zprávy

B) Prostory koncepčně posouzené z akustického hlediska (minimální rozsah):

- 1.NP –126, 127, 128, 129, 142 – Café bar

Část B) akustického projektu prostorové akustiky dle této nabídky bude obsahovat:

1. stanovení cílových akustických parametrů (doba dozvuku)
2. stručný textový popis koncepce řešení prostorové akustiky

- Koordinace umístění vzduchotechnických vyústění, radiátorů, čidel apod.
- Umístění svítidel
- Umístění tabulek únikových východů
- Umístění reproduktorů evakuačního rozhlasu

Požadovaný obsah dokumentace:

- souhrnná zpráva
- akustika
- půdorysy všech podlaží včetně rozmístění nábytku a zařizovacích předmětů apod. v měřítku 1:50
- půdorysy stropů včetně rozmístění svítidel, čidel, vyústek, akustických prvků apod. v měřítku 1:50
- pohledy na jednotlivé stěny včetně rozmístění nábytku, zařizovacích předmětů, svítidel, apod. v měřítku 1:50
- vizualizace interiéru hlavních řešených prostor:
 - 1.NP - m.č. 101+102, 104, 105, 122, 127, 128, 139, 142
 - 2.NP – m.č. 201+202, 209, 211, 213 + 214 (ve variantách), 217, 218+2019, 225, 226, 227, 232
 - 3.NP – m.č. 307, 308, 310, 311, 325, 332
- spárořezy u obkladů a dlažeb
- výpis typového mobiliáře včetně náhledů, obsahující označení, vyobrazení, popis materiálu a zpracování, rozměry, počet kusů, popis umístění vč. čísla místnosti
- výpis atypových interiérových výrobků včetně jejich axonometrických náskresů s uvedením rozměrů, materiálů, jakosti, barevnosti apod., počtu kusů, popis umístění vč. čísla místnosti
- výpis svítidel obsahující označení, vyobrazení, popis materiálu, zpracování, uchycení, rozměry, požadavky na svítivost nebo světelný zdroj, počet kusů, popis umístění vč. čísla místnosti
- výkazy povrchových úprav (malby, dlažby, obklady) s uvedením výměry v jednotlivých místnostech

Seznam řešených prostor s orientačním výpisem navrhovaného mobiliáře:

1. NP

101 – zádveří - zařízení pro prezentaci programu, nápojové automaty, odpadkové koše

102 – Vstupní hala - sedací soupravy, busta Jiráska, akustický obklad / pohled, zařízení pro prezentaci programu

102.1 – Pokladna - kancelářský stůl s kontejnerem a židlí, úložná skříň, police, obložení okna pokladny, odpadkový koš, trezor

104 – chodba, 105 – šatna pro veřejnost - obklad stěn, šatní pult, věšáky, zrcadla, akustický obklad / pohled

105.1 – Úschovna šatnářek - šatní skříňky, lavice, odpadkové koše

111, 112 – Šatny zaměstnanců - šatní skříňky, lavice, zrcadlo, odpadkový koš

114, 115 – WC a sprchy zaměstnanců - zásobníky na ručníky, mýdlo, odpadkové koše, zrcadla

118 – Chodba

119 – Schodiště

120 – WC Imobilní - zásobníky na ručníky, mýdlo, odpadkové koše, zrcadla

122 – Dolní foyer - sedací soupravy, konferenční stoly, banketové stoly, obklad stěn, akustický obklad / pohled, prosklený výtah, schodiště v prostoru, zařízení pro prezentaci programu

126, 127, 128, 129 – Café bar - stoly s židlemi, barový pult s policemi a skříňkami, vybavení gastro, barové židle, zařízení pro prezentaci programu

133 – Šatna, sprcha a WC zaměstnanci - šatní skříňky, lavice, zrcadlo, odpadkové koše

134, 135 – Chodba

136 – Orchestřiště – vybavení pro 40 osob + dirigenta

121, 123, 138, 139, 140 – WC pro Café bar - osoušeče rukou, zásobníky na ručníky, mýdlo, odpadkové koše, zrcadla

141, 142 – Salónek - stoly s židlemi s možností variantních sestav

2. NP

201, 202, 203 – Sál, forbína a pódium - divadelní křesla, obklady stěn, akustický obklad / pohled, opona, židle pro přístavky, jevištní dřevěné praktikábly o různých rozměrech, technické vybavení pro inspicí (spojení s režii), velkoplošné promítací plátno, projektor, mlhovač

204 – zázemí pódia - technické vybavení pro inspicí (odposlechový systém pro spojení s režii), maskovací stolek, sedací nábytek

207 – sklad - regály archivní

209, 210 – WC Ženy, muži - osoušeče rukou, zásobníky na ručníky, mýdlo, odpadkové koše, zrcadla

211 – Šatna pro veřejnost - šatní pult, věšáky, odpadkové koše

212 – Zádveří - zařízení pro prezentaci programu, nápojové automaty, odpadkové koše

213, 214 – Foyer a bar – multifunkční prostor (foyer, malý sál pro 100 osob, výstavní síň) - obklad stěn, akustický obklad / pohled, variabilní osvětlení s možností jednoduchého přestavení (např. do stropních kolejnic), ozvučení, dataprojektor + promítací plátno, barový pult s policemi a skříňkami

s možností přestavění na jednoduché pódium + vybavení gastro, výstavní panely (na stěnu a do prostoru) jednoduše demontovatelné, pohodlné židle (stohovatelné), banketové stoly, další sedací nábytek, zařízení pro prezentaci programu

216, 217, 229 – Chodba a schodiště

218 – Revizní chodba - nasvětlení pro expozice, nástěnné panely

223 – Chodba (balkon)

225 – Schodiště

226, 227 – Horní foyer a bar - sedací soupravy, banketové stoly, obklad stěn, akustický obklad / pohled, barový pult s policemi a skříňkami, vybavení gastro, barové židle, zařízení pro prezentaci programu

230, 231, 232 – WC Muži, ženy, imobilní - osoušeče rukou, zásobníky na ručníky, mýdlo, odpadkové koše, zrcadla

3. NP

302 – Terasa – sedací nábytek, zastínění

307 – Klubovna/zkušebna - obklad stěn, akustický obklad / pohled, odpadkové koše na tříděný odpad, stoly s židlemi, úložný nábytek, štendry

308, 309 – Šatna sboru + sprchy a WC - šatní skříňky, šatní lavice, odpadkové koše, zrcadla

310, 311, 312, 313 – Šatny umělci + sprchy a WC - toaletní stoly s úložnými skříňkami, židle, šatní skříň, zrcadla, odpadkové koše

315 – Schodiště

317 – Zvukař a osvětlovač - pult a regály, police, odpadkový koš

318, 319 – Chodba a schodiště

325, 326, 327, 401 – Klubovna/malý sál 30-50 osob, galerie, zázemí baru, sklad baru, sklad mobiliáře – židle stohovatelné, stoly, barové židle, sedací souprava, demontovatelné pódium, ozvučení, osvětlení, promítací plátно, projektor, akustický obklad/pohled

328 – Denní místnost - jídelní stůl s židlemi, kuchyňská linka vč. lednice, mikrovlnné trouby, dřezu, odpadkové koše na tříděný odpad

329 – kancelář údržby - kancelářský stůl s kontejnerem a židlí, úložná skříň, police archivní, odpadkový koš

330 – Chodba

331, 332 – WC Muži, ženy - osoušeče rukou, zásobníky na ručníky, mýdlo, odpadkové koše, zrcadla

4. NP

403, 404 – Schodiště

402 – Sklad - regály

408 – Sklad – regály, štendry

Součástí technického popisu řešení uvedeného v dokumentaci musí být i jednoznačné vymezení množství, jakosti, technických vlastností a druhu požadovaných prací, dodávek, činností a služeb potřebných k ocenění a realizaci díla. Zároveň nebude projektová dokumentace interiéru obsahovat žádné obchodní názvy materiálů, výrobků a zařízení.

Dokumentace bude předána v 6 listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení na CD ve formátu .pdf a v jiném editovatelném formátu například .dwg.

Návrh informačního a orientačního systému

Informační a orientační systém bude sloužit k přehledné orientaci a informaci návštěvníků divadla. Návrh informačního a orientačního systému bude obsahovat následující prvky:

- označení vnějších vstupů
- označení jednotlivých místností a provozů, označení kanceláří bude umožňovat snadnou výměnu jména a funkce
- označení oprávnění ke vstupu (např. pouze pro zaměstnance apod.)
- navigaci do jednotlivých prostor divadla
- mobilní navigační prvky (např. tzv. Áčka nebo jiné stojany) umožňující navigaci pro kulturní akce, semináře výstavy
- výlepkové, plakátovací plochy s možností snadné výměny obsahu

Návrh informačního a orientačního systému bude zpracován formou :

- výtvarně technického návrhu jednotlivých prvků a zařízení
- projektu rozmístění prvků a zařízení. Rozmístění prvků a zařízení bude koordinováno s rozmístěním označení provozního a bezpečnostního charakteru (únikové východy, požární směrnice apod.)

Návrh bude zpracován v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách. Návrh nebude obsahovat žádné obchodní názvy materiálů, výrobků a zařízení.

Návrh bude předán v 6 listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení na CD ve formátu .pdf a v jiném editovatelném formátu.

Dokumentace pro výběr zhotovitele

Dokumentace pro výběr zhotovitele bude zpracována dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.

Oceněný rozpočet a slepý výkaz výměr

Rozpočet a výkaz výměr budou zpracovány položkově v členění dle Třídníku stavebních konstrukcí a prací (TSKP). Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat všechny práce a dodávky nutné k provedení stavby včetně jejího vybavení. Rozpočet a výkaz výměr nebudou obsahovat agregované položky, které je možné podrobněji rozčlenit.

Rozpočet a výkaz výměr budou členěny podle jednotlivých stavebních objektů. Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat krycí list s rekapitulací po jednotlivých stavebních objektech.

Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat výpočtové vzorce, tak aby po doplnění jednotkových cen byla na krycím listu stanovena celková cena stavby včetně DPH. Rozpočet a výkaz výměr nebudou obsahovat žádné obchodní názvy stavebních materiálů, výrobků a zařízení. Rozpočet a výkaz výměr

budou objednateli předány ve třech listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení ve formátu zpracovatelném programem MS Excel (.xls).

Soupis požadovaných technických podmínek

Soupis požadovaných technických podmínek bude zpracován dle § 45 a 46 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách. U prací, materiálů, výrobků a zařízení, které nejsou specifikovány žádnou normou, nebo prací, materiálů, výrobků a zařízení, u kterých bude požadován vyšší standard, než uvádí norma, bude součástí požadovaných technických podmínek podrobný popis technologie provádění prací a kvalitativních požadavků na výslednou konstrukci, výrobek a zařízení. Dále bude tato část obsahovat jmenovitý soupis konstrukcí, výrobků a zařízení, na které je nutné, aby zhotovitel stavby vypracoval výrobní dokumentaci.

Návrhu harmonogramu výstavby v týdnech

Harmonogram bude členěn jednak podle druhu prováděných prací – po oddílech a také podle místa prováděných prací (například dvorní přístavba, přístavba v ulici Panské, práce uvnitř stávajících objektů, práce na exteriéru stávajících objektů). Do harmonogramu budou zapracovány i zábery a nutná omezení dopravy a dopravní obslužnosti sousedních pozemků.

Součinnost zhotovitele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby

Součinnost zhotovitele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby spočívá ve zpracování odpovědí na dotazy uchazečů ve lhůtě pro podání nabídek nejdéle do dvou dnů od obdržení výzvy objednatele. Výzva bude zaslána datovou schránkou nebo e-mailem s elektronickým podpisem u uchazečů, kteří nemají datovou schránku. Odpověď na dotaz bude kromě odpovědi obsahovat označení - číslo dotazu uchazeče. V případě, že na základě dotazu bude nutná úprava dokumentace, tak i opravenou část dokumentace s odkazem na umístění v dokumentaci (např. stavební objekt, číslo výkresu nebo stranu technické zprávy). V případě úpravy výkazu výměr bude odpověď obsahovat označení stavebního objektu, pořadové číslo položky, číslo dle třídění stavebních konstrukcí a prací, název položky a opravenou výměru. V případě nutnosti doplnění nové položky do výkazu výměr bude součástí odpovědi na dotaz nový výkaz výměr příslušného stavebního objektu, ve kterém budou doplněné či změněné položky barevně odlišeny.