SPIS č. MUCL/18025/2019
č.j. MUCL/113070/2019

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona
a dle Pokynů pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020

Název veřejné zakázky:

„Regenerace pláště budovy MŠ Na Výsluní – realizace stavby“

(dále také jen „veřejná zakázka“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno na profilu zadavatele pod IVZ: P19V00000118

Veřejná zakázka je spolufinancována z fondů EU v rámci OPŽP – názvy a čísla projektů“
5.1a Regenerace pláště budovy MŠ Na Výsluní - CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009401 a
5.1b Regenerace pláště budovy MŠ Na Výsluní - CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009402

Zadavatel:

Město Česká Lípa

se sídlem: T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa
IČ: 002 60 428, DIČ: CZ00260428

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
OP Životní prostředí

Práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE 4
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 5
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 9
4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE 9
5. PODDODAVATELÉ 11
6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 12
7. PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY 14
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY 14
9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK 15
10. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK 15
11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK 15
12. JISTOTA 15
13. ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK 16
14. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE 17
15. ZADÁVACÍ LHŮTA 18
16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ 19
17. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY 19
18. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE 20
19. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ 21

Přílohy ZD v elektronické podobě:

Příloha č. 1 a) Projektová dokumentace
Příloha č. 1 b) Doklady
Příloha č. 2 a) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb
Příloha č. 2 b) Soupis servisních služeb
Příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 4 Postup a organizace prací
Příloha č. 5 VZOR – Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace
Příloha č. 6 VZOR – Čestné prohlášení k akceptaci návrhu smlouvy
Příloha č. 7 VZOR - Seznam poddodavatelů
Příloha č. 8 VZOR - Titulní list nabídky

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků zadávacího řízení **v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.** Práva a povinnosti neuvedené v této ZD se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
Pro účely zadávací dokumentace je termín „zadavatel“ shodný s termínem „objednatel“ a termín „účastník zadávacího řízení“ je shodný s termínem „dodavatel“ nebo „zhotovitel“.

Vymezení některých pojmů:

Pro účely této ZD se rozumí:
Dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Jinou osobou je osoba, jejímž prostřednictvím může dodavatel prokázat část kvalifikace ve smyslu § 83 zákona;

Kvalifikací dodavatele způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace.

Objednatelem zadavatel po podpisu smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

Poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky

Profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb dokument, ve kterém jsou definovány zadavatelem požadované stavební práce, dodávky i služby v podrobnostech vymezujících jednoznačně jejich obsah a rozsah, nezbytných pro zpracování cenové nabídky dodavatele.

Účastníkem zadávacího řízení dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení (dále také jen „účastník“).

Vedlejšími rozpočtovými náklady jsou náklady, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu stavebních prací stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních souborů, ale se zhotovením stavby souvisí.

Věstníkem veřejných zakázek část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách.

Vybraným dodavatelem účastník, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy o dílo.

Zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

Zadávací dokumentací (ZD) veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.

Zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy o dílo na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1. Identifikace zadavatele:

Zadavatel:	Město Česká Lípa
Sídlo:	nám. T. G. Masaryka čp.1, 470 01 Česká Lípa
IČ:	002 60 428
DIČ:	CZ00260428
Tel:	+420 487 881 257
Fax:	+420 487 881 222
E-mail:	hofmanova@mucl.cz

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je paní Ing. Jitka Volfová – starostka města.
Kontaktní osoby pro účely komunikace v rámci zadávacího řízení:

Kontaktní osobou zadavatele je Martina Hofmanová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 257, e-mail: hofmanova@mucl.cz

Profil zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/

Kompletní zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele https://zakazky.mucl.cz/contract_display_844.html

1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Zadavatel komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona písemně. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky vyjma případy uvedené v § 211 odst. 3 zákona, a to nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dále může dodavatel se zadavatelem (vyjma podání nabídky) komunikovat prostřednictvím datové schránky nebo datové zprávy (el. pošta).

Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictví elektronického nástroje EZAK ve smyslu § 213 zákona, který je dostupný na adrese:

https://zakazky.mucl.cz/contract_display_844.html (dále také jen „elektronický nástroj“)

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:
https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf
- uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
- manuál elektronického podpisu

Dodavatel (uživatel elektronického nástroje) si zřídí každý svůj vlastní uživatelský účet – podrobně viz výše Uživatelská příručka pro dodavatele str. 21 „Správa uživatelů a organizace“.

S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obracejte na provozovatele elektronického nástroje EZAK na email: podpora@ezak.cz

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Vymezení předmětu VZ:

2.1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce zahrnující zhotovení stavby **Regenerace pláště budovy MŠ Na Výsluní**. Stavební práce spočívají v komplexním zateplení obvodového pláště budovy, které zahrnuje výměnu oken včetně doplnění stínící techniky, výměnu dveří a lehkého obvodového pláště, zateplení fasády a střechy, dále úpravu otopného systému, výměnu rozvodů studené a teplé vody, rekonstrukci sociálních zařízení a výměnu svítidel. Součástí předmětu zakázky je rovněž zajištění nuceného větrání v prostorách pro výuku a výměna vzduchotechniky v kuchyni. Tyto stavební práce, tzn. zhotovení stavby, budou provedeny dle projektové dokumentace s názvem „Regenerace pláště budovy MŠ Na Výsluní“ zpracované firmou PROJECTICON s.r.o., se sídlem Antonína Kopeckého 151, 549 22 Nový Hrádek, IČ: 288 09 459 v prosinci 2018. Součástí předmětu zakázky je rovněž servis vzduchotechniky po dobu záruční lhůty. Stavební práce a služby budou provedeny v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými zadavatelem v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

2.1.2. Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení stavby, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení stavby nezbytné. Tyto činnosti jsou uvedeny v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve stavebním objektu vedlejší rozpočtové náklady – příloha č. 2 této ZD a specifikovány v odst. 2.3 této ZD.

2.2. Předmět VZ je dále vymezen v následujících podkladech:

2.2.1. Projektová dokumentace pro provedení stavby „Regenerace pláště budovy MŠ Na Výsluní“ zpracovaná firmou PROJECTICON s.r.o., se sídlem Antonína Kopeckého 151, 549 22 Nový Hrádek, IČ: 288 09 459 v prosinci 2018 (vedoucí projektant Ing. Pavel Ježek) – Příloha č. 1b) této ZD;
2.2.2. Stavební povolení čj. MUCL/20345/2019 ze dne 15.5.2019 vydané Stavebním úřadem v České Lípě a dalšími doklady uvedenými v příloze č. 1b) této ZD;
2.2.3. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – příloha č. 2a) této ZD;
2.2.4. Soupis servisních služeb – příloha č. 2b) této ZD

2.3. Další činnosti související s realizací předmětu VZ:

2.3.1. Předmětem veřejné zakázky jsou zároveň další níže uvedené činnosti a povinnosti a z toho vyplývající vedlejší rozpočtové náklady (dále jen „VRN“) dodavatele související s realizací předmětu zakázky, které plynou z charakteru, povahy a umístění prováděné stavby, specifických podmínek provádění a z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Výčet a rozsah těchto činností je rovněž podrobně uveden v návrhu smlouvy o dílo, příloha č. 3 této ZD, a dodavatel je povinen tyto VRN v souladu se zadávacími podmínkami zadavatele ocenit v rámci položek VRN v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - příloha č. 2 této ZD. Součástí těchto uvedeného je:

2.3.1.1. Dokumentace skutečného provedení stavby, kdy dodavatel musí

a) vypracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby, Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána objednateli ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě.

b) DSP dokončeného díla bude provedena podle následujících zásad:

1. do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla;
2. ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“;
3. každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem zhotovitele;
4. u výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou objednatele a její souhlasné stanovisko;
5. součástí dokumentace skutečného provedení stavby bude i celková situace včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě);
6. vyhotovená dokumentace skutečného provedení stavby bude připravena k potvrzení stavebním úřadem, bude ve všech svých částech výrazně označena „dokumentace skutečného provedení“ a bude opatřena razítkem a podpisem odpovědného a oprávněného zástupce zhotovitele s autorizací. V případě připomínek stavebního úřadu v rámci schvalovacího řízení zhotovitel bezúplatně doplní, event. bezúplatně přepracuje, dotčenou část dokumentace skutečného provedení stavby.

2.3.1.2. <u>Zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění), kdy dodavatel musí:</u>

a) vybudovat a zajistit zařízení staveniště a jeho provoz, údržbu a likvidaci v souladu s platnými právními předpisy, včetně případného zajištění ohlášení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“);
b) zajistit staveništní napojovací body energií (vody a energií), jejich měření a jejich úhradu, přičemž místo napojení určí objednatel a dále vybudovat, provozovat, udržovat a zlikvidovat staveništní přípojky;
c) provést celkový úklid stavby a dotčeného okolí, provést likvidaci zařízení staveniště do 5 kalendářních dnů ode dne předání hotového díla bez vad a nedodělků;
d) dodat, skladovat, spravovat a zabudovat včetně montáže veškeré díly, materiály a zařízení týkající se veřejné zakázky;
e) zajistit veškerá technická a organizační opatření související s bezpečností a ochranou lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou);
f) zajistit bezpečnost práce a ochranu životního prostředí;
g) dodržovat bezpečnostní předpisy, zohlednit bezpečnostní a provozní hygienické požadavky;
h) zajistit staveniště proti přístupu nepovolaných osob
i) vypracovat a projednat návrh dočasných dopravně inženýrských opatření pro příjezd na staveniště (dále jen DIO) a zajistit dopravně inženýrská rozhodnutí (dále jen DIR), tzn. povolení zvláštního užívání komunikací včetně uhrazení správních poplatků;
j) zajistit provedení navržených DIO pro příjezd na staveniště

2.3.1.3. <u>Revize, zkoušky a měření, kdy dodavatel musí:</u>

a) zajistit měření hluku dle požadavku KHS
b) zajistit atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (i dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů – (prohlášení o shodě);
c) zajistit všechny ostatní nezbytné zkoušky, atesty a revize podle ČSN a případně jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění

a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;

2.3.1.4. Kompletační činnost, kdy dodavatel musí:

a) předložit všechny potřebné dokumenty a účastnit se závěrečné kontrolní prohlídky stavby (kolaudace) po dokončení stavby, a v určených termínech odstranit případné závady uvedené v zápisu z této prohlídky a vzniklé činností zhotovitele, opakovaně se účastnit případných dalších kontrolních prohlídek, tzn., poskytnout objednateli součinnost při získání souhlasu s užíváním stavby na základě závěrečné kontrolní prohlídky stavby, a to i v případě jejího opakování.

b) předat protokolárně objednateli všechny doklady o dokončené stavbě, zejména prohlášení o shodě, atesty, výsledky zkoušek, revizí, a certifikáty na všechny použité materiály a zařízení (ve kterých se nebudou vyskytovat závady) a další doklady, související s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné k závěrečné kontrolní prohlídce stavby po dokončení stavby

c) zajistit vypracování provozního řádu zhotoveného díla, který musí obsahovat veškeré pokyny nezbytné k řádnému užívání objektu včetně jeho technologických součástí a dodržení záručních podmínek.

2.3.1.5. Koordinační činnost, kdy dodavatel musí:

a) zajistit a splnit dodržení všech požadavků a podmínek uvedených ve vyjádřeních vyplývajících ze stavebního povolení nebo stanovisek orgánů státní správy a případně účastníků řízení;

b) zajistit vytýčení veškerých inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům;

c) zajistit nezbytná opatření nutná pro neporušení veškerých stávajících inženýrských sítí během výstavby;

d) přizvání správců sítí ke každé činnosti v ochranném pásmu jejich provozovaného zařízení.

e) zajistit při realizaci stavby dodržení podmínek koordinovaného závazného stanoviska MUCL/26106/2019 týkajících se prašnosti, manipulace stavebních materiálů a likvidace odpadů;

f) zajistit, aby byly veškeré výkopové práce oznámeny Archeologickému ústavu AV ČR Praha, Letenská 4, 118 01 Praha 1 v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči;

g) zajistit v případě archeologického nálezu informování stavebního úřadu a orgánu státní památkové péče, popřípadě Archeologického ústavu AV ČR Praha a provedení nezbytných opatření, aby nález nebyl zničen a poškozen, v případě neevidované drobné stavby (boží muka, mezník, atd.) zajištění, aby veškerá vedení inženýrských sítí byla mimo tento objekt, tak aby nebyl poškozen, v případě, že to není možné zajištění konzultace se zástupcem památkové péče na Městském úřadu, stavebním úřadu, úseku památkové péče.

h) zajistit oznámení zahájení stavebních prací v souladu s pravomocnými rozhodnutími a vyjádřeními například správců sítí, apod.;

i) poskytnout součinnost při zajištění kolaudačního souhlasu;

j) zajistit koordinační a kompletační činnosti při realizaci předmětu díla;

k) zajistit koordinační činnosti poddodavatelů zhotovitele;

l) zajistit a provést všechna nezbytná opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení předmětu díla;

m) zajistit potřebná či úřady stanovená opatření nutná k provedení veřejné zakázky;

n) nadměrně hlučné práce, jako jsou bourací práce, vrtání apod., neprovádět při provozu mateřské školy v pracovních dnech, tzn. pondělí až pátek, v době od 12:00 do 14:00 hod.;

o) předat protokolárně objednateli všechny doklady o dokončené stavbě, zejména prohlášení o shodě, atesty, výsledky zkoušek, revizí, a certifikáty na všechny použité materiály a zařízení (ve kterých se nebudou vyskytovat závady) a další doklady, související s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné k závěrečné kontrolní prohlídce stavby po dokončení stavby;

p) vzhledem k charakteru areálu mateřské školy bude realizace předmětu zakázky prováděna v určitých obdobích za běžného provozu. Z uvedených důvodů provede zhotovitel potřebná opatření k zajištění bezpečnosti na staveništi v souladu s platnými právními předpisy a zároveň zhotovitel bude svoje práce pečlivě koordinovat s objednatelem.

2.3.1.6. Pojištění stavby, kdy dodavatel musí zajistit své pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s článkem 12 smlouvy.

2.3.1.7. Provozní a územní vlivy, kdy dodavatel musí:

a) pozemky, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, uvede zhotovitel po ukončení prací neprodleně do původního stavu;

b) zajistit opatření k dočasné ochraně konstrukcí a staveb sousedících s prostory staveniště a opatření k ochraně a zabezpečení strojů a materiálů na staveništi;

c) umožnit provozovateli MŠ v termínu od 29.6.2020 stěhování z náhradních prostor zpět do objektu mateřské školy;

d) od. 29.6.2020 zajistit bezpečný vstup do objektu mateřské školy.

2.3.1.8. Fotodokumentace provádění díla, kdy dodavatel musí:

a) zajistit průběžnou fotodokumentaci provádění díla – zhotovitel zajistí a předá objednateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla v 1 digitálním vyhotovení;

b) fotodokumentace bude dokladovat průběh díla a bude zejména dokumentovat části stavby a konstrukce před jejich zakrytím.

2.3.1.9. Výrobně technická dokumentace, kdy dodavatel musí vypracovat dílenskou (výrobně technickou) dokumentaci v souladu se zpracovanou dokumentací ve stupni DPS, přičemž platí, že:

- dílenská (výrobně technická) dokumentace bude odsouhlasena projektantem a objednatelem;
- dílenská (výrobně technická) dokumentace bude zpracována pro tyto části:
  - zámečnické výrobky
  - vzduchotechnika

2.3.1.10. Servis v záruční době, kdy dodavatel musí zajistit záruční servis u výrobků, strojů a technologických zařízení, které jsou součástí díla a u kterých je takový servis podmínkou pro možnost uplatnění vady v záruční době, který je dále vymezen přílohou č. 3 této smlouvy.

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

45000000-7	stavební práce
45321000-3	tepelné izolace
45421100-5	instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků
45331200-8	instalace a montáž větrání a klimatizace

2.5. Předpokládaná hodnota zakázky:

14.650.000,-Kč bez DPH, tj. 17.726.500,- Kč včetně 21% DPH

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění:

3.1.1. Předpoklad uzavření smlouvy dílo: 12 2019

3.1.2. Zahájení plnění: po nabytí účinnosti smlouvy

3.1.3. Předání a převzetí staveniště: na základě písemné výzvy objednatele

3.1.4. Předpoklad zahájení stavebních prací: do 3 pracovních dnů od předání staveniště

3.1.5. Celková doba trvání stavebních prací: 28 týdnů

3.1.6. Dílčí termíny:

- výměna oken 12 týdnů
- zateplení střešního pláště, stavební práce uvnitř objektu a vzduchotechnika 25 týdnů

3.1.7. Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy o dílo časový a finanční harmonogram realizace VZ v týdnech zpracovaný v souladu s požadavky zadavatele na postup a organizaci prací – příloha č. 4 této ZD.

3.1.8. Časový a finanční harmonogram předložený vybraným dodavatelem dle čl. 3.1.7. této ZD bude tvořit přílohu č. 2 smlouvy o dílo.

3.2. Místo plnění

3.2.1. Místem plnění je pozemek p.č. st. 5825/313, katastrální území [621382] Česká Lípa.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Podmínkou účasti dodavatele v tomto zadávacím řízení je prokázání:

a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
c) splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 zákona

4.1. Základní způsobilost

4.1.1. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona.

4.1.2. Účastník zadávacího řízení není způsobilý, pokud je v prodlení s plněním povinností ve smyslu věcném i finančním vůči městu Česká Lípa. Účastník prokáže splnění této podmínky základní způsobilosti čestným prohlášením – může využít vzor - přílohu č. 5 této ZD.

4.2. Profesní způsobilost

Účastník zadávacího řízení prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

4.1.3. **výpis z obchodního rejstříku,** pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence;

4.1.4. **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Tuto část profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením živnostenského oprávnění na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;

4.3. Kritéria technické kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) a d) zákona v následujícím rozsahu:

4.3.1. **seznam stavebních prací**

Tuto část technické kvalifikace splní účastník předložením seznamu stavebních prací realizovaných za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele.

K prokázání splnění tohoto kritéria dodavatel předloží seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení, který bude obsahovat mimo jiné cenu a rozsah stavebních prací, dobu realizace nebo datum ukončení realizace a identifikaci objednatele. Z tohoto seznamu bude vyplývat, že účastník prováděl:

minimálně 2 stavební práce spočívající v komplexním zateplení, resp. snížení energetické náročnosti budov občanské výstavby či budovy pro bydlení zahrnující minimálně zateplovací systém obvodového pláště budovy a výměnu vnějších otvorových prvků s finančním objemem uvedených požadovaných prací vyšším než 3,5 mil. Kč včetně DPH u každé z nich;

minimálně 1 stavební práci spočívající v realizaci systému nuceného větrání budov občanské výstavby nebo budov pro bydlení s finančním objemem prací vyšším než 500 tis. Kč včetně DPH;

minimálně 1 stavební práci spočívající ve výměně vnitřních rozvodů ZTI u budov občanské výstavby nebo budov pro bydlení s finančním objemem prací vyšším než 500 tis. Kč včetně DPH;

Jako přílohu tohoto seznamu účastník předloží rovněž osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení každé z výše definovaných stavebních prací.

Osvědčení lze kombinovat, resp. sloučit za dodržení následujících podmínek:

- v případě sloučeného osvědčení je nutné prokazatelně splnit finanční limity pro jednotlivé stavební činnosti dle výše uvedených požadavků zadavatele;
- nelze slučovat osvědčení na zateplení obvodového pláště a nahradit je menším počtem osvědčení s vyšším finančním limitem.

Účastník může prokázat splnění tohoto kritéria technické kvalifikace rovněž předložením smlouvy s objednatelem na realizaci stavebních prací a dokladem o uskutečněném plnění.

4.3.2. **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel požaduje, aby osobou zodpovědnou za vedení realizace stavebních prací při plnění předmětu veřejné zakázky byl minimálně autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby.

Účastník předloží u uvedené osoby Osvědčení o autorizaci a prohlášení této osoby, že bude odpovědná za vedení realizace příslušných stavebních prací při plnění předmětu této veřejné zakázky. Odpovědná osoba bude dále uvedena ve smlouvě o dílo jako osoba

oprávněná provádět záznamy ve stavebním deníku za zhotovitele a osoba odpovědná za vedení realizace stavebních prací – čl. 7.1.2 návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 této ZD).

4.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

4.4.1. V nabídce účastník může předložit kopie požadovaných dokladů nebo může doklady o kvalifikaci v nabídce nahradit čestným prohlášením (vzor viz příloha č. 5 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením ve smyslu § 86 odst. 2 zákona.

4.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.4.3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem sám, může tak učinit prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen předložit doklady dle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona, tj.:

a) doklady prokazující profesní způsobilost jiné osoby podle § 77 odst. 1 zákona:
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.4.4. Prokázat kvalifikaci může účastník také způsoby uvedenými v § 228 a § 234 zákona.

4.4.5. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, je dle § 86 zákona před jejím uzavřením povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud jím nebyly předloženy již v nabídce. Doklady o kvalifikaci budou vybraným dodavatelem předloženy v souladu s ustanoveními § 75, § 77, § 79 a § 86 zákona.

4.4.6. Nesplnění povinnosti uvedené v čl. 4.4.5 této ZD bude mít, dle ustanovení § 122 zákona, za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

4.4.7. Je-li to relevantní, může účastník zadávacího řízení prokázat, resp. obnovit svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 76 zákona.

4.4.8. Případné změny kvalifikace účastníka budou řešeny v souladu § 88 zákona.

5. PODDODAVATELÉ

5.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou čestného prohlášení – účastník může využít vzoru – příloha č. 7 této ZD.

5.2. Pokud účastník zadávacího řízení nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník zadávacího řízení k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

5.3. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací spolu s údaji, které části předmětu zakázky a v jakém rozsahu budou poddodavatelé plnit, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Celková nabídková cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Celková nabídková cena bude tvořit součet ceny stavebních prací zpracované formou oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – příloha č. 2 a) této ZD a ceny za služby obsahující servisní činnosti technologických zařízení po dobu záruční lhůty zpracované formou oceněného soupisu servisních služeb - příloha č. 2 b) této ZD. Do celkové nabídkové ceny zahrne účastník náklady na veškeré stavební práce, dodávky či související služby nezbytné pro kvalitní zhotovení díla a jeho následným předepsaným servisem, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla dle zadávacích podmínek včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

6.2. Nabídkovou cenu uvede účastník do titulního listu nabídky – příloha č. 8 této ZD v absolutních částkách v českých korunách v předepsaném členění.

6.3. Nabídková cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám po dobu plnění veřejné zakázky.

6.4. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná pro splnění předmětu zakázky dle zadávacích podmínek, která bude platná po celou dobu realizace veřejné zakázky, zajistí stoprocentní předání ukončeného, plně funkčního díla zhotoveného dle zadávacích podmínek a následné plnění servisních služeb na technologickém zařízení definovaných dle podmínek této ZD.

6.5. Takto zpracovaná nabídková cena je závazná pro uzavření smlouvy o dílo.

6.6. Oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb a bude tvořit přílohu č. 1 smlouvy o dílo jako položkový rozpočet.

6.7. V případě nejasností v zadávacích podmínkách, resp. v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr uplatní účastník zadávacího řízení právo na vysvětlení zadávací dokumentace, viz čl. 16 této ZD.

6.8. Cenová soustava

a) Použitá cenová soustava

- Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány kombinací cenové soustavy ÚRS 2019 01 a individuálního popisu. Veškeré položky obsažené v soupise, u nichž je definován i příslušný sborník, jsou převzaty z cenové soustavy ÚRS 2019 01, ostatní položky jsou definovány individuálním popisem.

b) Technické a kvalitativní podmínky

- Pokud je v soupisu použita individuální položka, tedy položka neobsažená v cenové soustavě ÚRS 2019 01, pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem.
- Pokud podle ocenění některých položek stavebního rozpočtu je obvyklé dopočítávat do nabídkové ceny podíly na přidružené výkony, doplňkové náklady nebo zednické výpomoci či podružný materiál, pak je dodavatel povinen kalkulovat tyto doplňkové náklady přímo do položek soupisu stavebních prací. Soupisy neobsahují pro tyto doplňkové náklady žádný samostatný popis.

6.9. Zadavatel upozorňuje, že do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr účastník zadávacího řízení doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí účastník zadávacího řízení

provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek, definované kvalitě ani v předepsaném množství. Jakékoliv změny obsahu či množství definovaného zadavatelem v položkách výkazu výměr vyjma doplnění ceny budou mít za následek vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

6.10. Účastník zadávacího řízení je povinen při oceňování soupisu prací, dodávek a služeb:

a) dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části, dodávky, služby a doprovodné práce stavebního charakteru,

b) dodržet obsahovou náplň soupisu prací, dodávek a služeb, přičemž položkový rozpočet je nedílnou součástí smlouvy o dílo.

6.11. Doplněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr se stává položkovým rozpočtem.

6.12. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PRO STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Některé položky stavebních prací popsané v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb mají specifické postupy výpočtu. Pro sestavení nabídkové ceny dodavatele pak platí:

a) <u>Přeprava vybouraných hmot, suti a vytěžené zeminy</u>
Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot, vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup dodavatel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek.

b) <u>Poplatky za uskladnění:</u>
Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku poplatek za skládku. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu.

Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

6.13. Změna soupisu:

Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatelů nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem, např. formou doplnění položek soupisu, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu s výkazem apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě dle § 54 zákona a způsobem stanoveným zákonem zahrnout do svých položkových rozpočtů, tj. ocenit v nabídce aktuální soupis stavebních prací,

dodávek a služeb s výkazem výměr, který bude součástí případného vysvětlení zadávací dokumentace nebo podmínek, vydaných zadavatelem v rámci zadávacího řízení. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

6.14. Elektronická forma soupisu

a) V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům elektronickou formu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr vč. všech rekapitulací ve formátu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

b) Předaný formát MS EXCEL je souborem, do kterého dodavatel doplňuje pouze jednotkové ceny ke všem položkám. Ostatní cenové údaje, jako celková cena položky, mezisoučty za stavební či funkční díly nebo součty celkové ceny stavebního objektu, jakož i cena stavby jsou výsledkem matematických operací bez zásahu dodavatele.

c) Všechny běžně užívané SW produkty umožňují transport položek ze souboru MS EXCEL do oceňovacích programů a následně po výpočtu nabídkové ceny transport dat zpět do předaného formátu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Pokud by kterýkoliv dodavatel měl problémy s popsaným postupem, lze na požádání poskytnout soupis stavebních prací ve formátu *.xml, což je formát sjednocující datovou větu pro všechny běžné SW produkty a jejíž obsah je popsán na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj ČR nebo Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

7. PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

7.2. Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty nebo ke změně přenesené daňové povinnosti.

7.3. Případné změny závazku ze smlouvy o dílo budou provedeny v souladu s ustanoveními § 222 zákona.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. Smluvní, obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo který je přílohou č. 3 této ZD.

8.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu ve znění uvedeném v zadávací dokumentaci platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek, v případě, že bude vybrán k plnění veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci a vázanosti k uzavření smlouvy, který tvoří přílohu č. 6 této ZD.

8.3. Nepředloží – li účastník zadávacího řízení zadavateli ani po jeho případné výzvě ve smyslu § 46 zákona podepsané čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

8.4. Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit či doplňovat návrh smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou v návrhu smlouvy výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení. Takové údaje budou doplněny před podpisem smlouvy. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena postupem dle zákona.

8.5. V případě, že nabídku podá více dodavatelů společně (jako jediný účastník zadávacího řízení), jsou tito všichni dodavatelé povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nebo vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po celou dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž jednoznačně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.

9.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

9.3. Metodou pro vyhodnocení nabídek je jejich seřazení dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

9.4. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem zadávacího řízení v oceněném soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (položkovým rozpočtem) – Příloha č. 2 a) této ZD a v soupisu servisních služeb - Příloha č. 2 b) této ZD a nabídkovou cenou uvedenou v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená ve výše jmenovaných dokumentech. Tato cena je závazná a rozhodná pro hodnocení nabídek.

10. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **7. listopadu 2019 v 11:00 h**

10.2. **Nabídky se podávají v elektronické podobě dle § 103 odst. 1, písm. c) zákona pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:**

https://zakazky.mucl.cz/contract_display_844.html

11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1. Otevírání nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání se bude konat elektronicky ve smyslu § 109 zákona.

10.2. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti účastníků zadávacího řízení.

12. JISTOTA

12.1. Účastník zadávacího řízení je povinen dle zákona poskytnout zadavateli jistotu ve výši **200.000,- Kč**, a to jednou z forem stanovených § 41 zákona. Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky je výlučně originál záruční listiny vystavený peněžním ústavem ve prospěch zadavatele jako příjemce záruky, z jejíhož obsahu jednoznačně vyplývá, že vystavitel uspokojí zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty. Bankovní záruka musí být platná po celou dobu trvání zadávací lhůty. V případě, že účastník zvolí formu peněžní jistoty (složení přímo

na bankovní účet), potom tak může učinit ve prospěch účtu zadavatele u **Komerční banky, a.s., č. ú. 19-1229421/0100,** jako variabilní symbol uvede účastník zadávacího řízení číselnou řadu tvořenou vnitřním číslem veřejné zakázky a IČ účastníka zadávacího řízení ve formátu **49xxxxxxxx**. Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty bude kopie výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků.
Pokud účastník poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, ve které účastník zadávacího řízení uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky a variabilní symbol.

12.2. Jistota bude účastníkům zadávacího řízení vrácena v souladu s ustanoveními § 41 zákona.

12.3. Rozhodne-li se účastník poskytnout zadavateli jistotu formou bankovní záruky, zařadí do své nabídky výlučně **originál záruční listiny v elektronické podobě**, tzn. originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje na skutečnost, že s ohledem na výklad ustanovení § 41 odst. 4 zákona, musí být záruční listina **součástí nabídky již při jejím podání** a nelze v případě nesprávného podání záruční listiny tuto skutečnost zhojit ani doplnit ve smyslu § 46 zákona. V případě pochybení při dokládání je zadavatel povinen takového účastníka vyloučit dle § 48 odst. 3 zákona.

12.4. V záruční listině musí být uvedeno, že bankovní záruka **nezaniká vrácením záruční listiny bance.**

12.5. Zadavatel vyloučí účastníka, který neprokáže složení výše požadované jistoty nebo nezajistí jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

13. ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

13.1. Nabídky Zadavatel požaduje podat v písemné formě, v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.mucl.cz/.

13.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následujícím rozsahu a struktuře:

a) úvodní strana – titulní list nabídky – viz příloha č. 8 této ZD;
b) čestné prohlášení příp. doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka ve struktuře uvedené v čl. 4 této ZD – vzor viz příloha č. 5 této ZD;
c) čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu dle čl. 8 této ZD – vzor viz příloha č. 6 této ZD;
d) oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - příloha č. 2a) této ZD a soupis servisních služeb – příloha č. 2b) této ZD;
e) seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení dle čl. 5 této ZD – vzor viz příloha č. 7 této ZD;
f) doklad o poskytnutí jistoty dle čl. 12 této ZD
g) ostatní části nabídky dle požadavku zadavatele, dle čl. 15.1 této výzvy, resp. dle zvážení účastníka např. smlouvy o sdružení apod.)

13.3. Nejsou – li doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce je-li pro zadávací řízení relevantní.

14. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

14.1. Technické parametry uvedené v ZD jsou míněny jako minimální a účastník musí v nabídce ocenit výrobky či zařízení minimálně v požadované nebo i lepší kvalitě. V případě požadavků na rozměry a váhu výrobků jsou parametry navržené projektantem považovány za optimální a nabízené výrobky by se neměly od těchto stanovených parametrů výrazně odchylovat. Účastník je povinen jako součást své nabídky předložit i technický popis následujících nabízených výrobků a zařízení:

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb - příloha č. 2 a) této ZD)
- SO 03 vzduchotechnika

Položka 1 – Interiérová větrací jednotka

Složení: EC ventilátory, protiproudý výměník tepla, výsuvný filtr přiváděného vzduchu, by-pass přiváděného vzduchu, samotahové uzavírací klapky, kulisové tlumiče hluku, - bezodtoková vana kondenzátu je vyhřívána elektrickým článkem 200W s automatickým spínáním, provedení: 10/0 pozink. pro lamino obklad, objemový průtok: 680m3/h, dopravní tlak: 170Pa, akustický tlak: LpA=42dB, účinnost rekuperace: 80-85%, třída filtrace: M5/M5, příkon/napájení: 400W/ 230V

Položka 30 - Nástřešní ležatá přívodně odvodní jednotka

rozměry(ŠxHxV): 2560x1605x1670mm, váha: 694kg , objemový průtok P/O: 3800/4700m3 /h, dopravní tlak P/O: 500/500Pa, Přívod:, - nasávací hrdlo s uzavírací klapkou na servopohon, - filtr třídy G4, - by-passová klapka, - deskový rekuperační výměník s účinností 85,9%, - elektrický ohřívač s výkonem 9,54kW (max 9,9kW), - ventilátor s EC motorem s jmenovitými parametry (napětí 400V, proud 5,4A, příkon 3,3kW, otáčky 2700ot/min, IP54), - hrdlo 500x500mm, Odvod:, - potrubí nástavec 500x500mm, - uzavírací klapka na servopohon, - filtr třídy G4, - ventilátor s EC motorem s jmenovitými parametry (napětí 400V, proud 5,4A, příkon 3,3kW, otáčky 2700ot/min, IP54), - výfukové hrdlo

Položka 36 - Kombinovaná digestoř s přívodem a odvodem vzduchu,

příslušenství: - tukové filtry, - 2ks zářivkové osvětlení (příkon 112W, 230V), - 2x připojovací hrdlo 250x250 z boku pro přívod, 2x připojovací hrdlo 250x250 z boku pro odvod, hmotnost: 174kg, rozměry (VxŠxH): 435x3100x1600mm, objemový průtok P/O: 3800/3800m3/h, externí tlak P/O: 98/70 Pa

Výrobky a zařízení jsou označeny pořadovým číslem položky a názvem uvedeným v příslušné části výkazu výměr. Přesné požadavky na zařízení jsou uvedeny ve výkazu výměr a projektové dokumentaci.

14.2. Pod pojmem technický popis se rozumí přesný obchodní název nabízeného typu včetně uvedení výrobce a základní technické parametry nabízených výrobků a zařízení v rozsahu daném v ZD tak, aby bylo možné vzájemně porovnat požadavky zadavatele uvedené v ZD s nabízeným výrobkem či zařízením.

14.3. Zadavatel požaduje použití certifikovaného zateplovacího systému. Účastník je povinen, jako součást své nabídky identifikovat nabízené zateplovací systémy (výrobce, název a typ systému) a deklarovat čestným prohlášením, že parametry použitých zateplovacích systémů splňují požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

Stanovené parametry:
- fasáda - Polystyren EPS 70 (max. λ=0,039 W/mK) tl. 160 mm

- zateplení stěn pod terénem - Polystyren EPS Perimetr (max. ʎ=0,035 W/mK) tl. 120 mm
- střecha - minerální tepelná izolace určená do systému plochých střech jako vrchní vrstva (max. ʎ=0,038 W/mK) tl. 100 mm,, minerální tepelná izolace určená do systému plochých střech jako spodní vrstva (max. ʎ=0,038 W/mK) tl. 120 mm a spádové klíny z minerální tepelné izolace (max. ʎ=0,042 W/mK) tl. 20-210 mm.

14.4. Zadavatel požaduje použití certifikovaného typu vnějších otvorových prvků (oken, dveří). Účastník je povinen jako součást své nabídky předložit technický popis uvedených nabízených výrobků a deklarovat formou čestného prohlášení, že parametry všech rozměrů nabízených výrobků dle výpisu prvků v PD splňují požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

Stanovené parametry:
- maximální součinitel prostupu tepla celého okna U_w je roven nebo nižší než 0,9 W/m^{2}K
- maximální součinitel prostupu tepla celých prosklených dveří U_d je roven nebo nižší než 1,2 W/m^{2}K

14.5. Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo předloží zadavateli:

a) Okna a dveře plastová:
- Přesný obchodní název nabízeného typu včetně uvedení výrobce
- Základní technické parametry (dále jen ZTP) oken a dveří plastových nabízených vybraným dodavatelem v nabídce, a to nejméně v rozsahu:
  - počet komor
  - zasklení – zadavatel požaduje trojsklo
  - maximální součinitel prostupu tepla rámu
  - maximální součinitel prostupu tepla skla
  - maximální součinitel prostupu tepla celého otvorového prvku na všech pozicích – zadavatelem požadovaný min. U_N = 0,9 W/m^2. K

b) Dveře hliníkové vnější:
- Přesný obchodní název nabízeného typu včetně uvedení výrobce
- Základní technické parametry (dále jen ZTP) dveří nabízených vybraným dodavatelem v nabídce, a to nejméně v rozsahu:
  - zasklení – zadavatel požaduje min. dvojsklo
  - maximální součinitel prostupu tepla celého otvorového prvku na všech pozicích – zadavatelem požadovaný min. U_N = 1,2 W/m^2. K

14.6. Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo předloží zadavateli výpočty zadavatelem požadované Uw a Ud k jednotlivým otvorovým prvkům definovaným v PD.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

15.1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá do 30.1.2020.

15.2. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu o dílo dle § 246 zákona.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

16.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

16.1.1 Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, ve smyslu § 98 zákona. Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace od účastníků musí být zadavateli doručeny nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje na adresu:

https://zakazky.mucl.cz/contract_display_844.html nebo prostřednictvím datové schránky.

16.1.2 Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_844.html vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace na základě řádně doručené žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

16.1.3 Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje (profilu zadavatele) na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_844.html

16.1.4 Takto poskytnuté vysvětlení zadávací dokumentace nebo její změna či doplnění se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

16.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční **dne 30. října 2019 od 10:00 h**. Sraz účastníků je před vchodem do MŠ Na Výsluní čp. 2893, sídliště Špičák v České Lípě.

17. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

17.1. Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doloží zadavateli:

- doklady ve smyslu § 86 odst. 3 zákona, viz čl. 4 této ZD.
- platnou pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši pojistné částky odpovídající možným rizikům ve vztahu k charakteru stavby a jejímu okolí min. 5.000.000,- Kč, v délce trvání odpovídající minimálně době plnění předmětu zakázky dle časového harmonogramu prací;
- veškeré informace potřebné k uzavření smlouvy, tj. údaje výslovně uvedené k doplnění v návrhu smlouvy – příloha č. 3 této ZD;
- výpočty zadavatelem požadované Uw, resp. Ud k jednotlivým otvorovým prvkům definovaným v PD dle čl. 14 bod 14.4. této ZD;
- časový a finanční harmonogram dle čl. 3 bodu 3.1.7 této ZD;

17.2. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

18. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

18.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

18.2. Nejsou – li doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce je-li pro zadávací řízení relevantní.

18.3. Účastnící zadávacího řízení nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 4 zákona.

18.4. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům zadávacího řízení jejich nabídky s výjimkou vzorků, které je povinen na písemnou žádost účastníka zadávacího řízení po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.

18.5. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani variantní řešení.

18.6. Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.

18.7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

18.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

18.9. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníka zadávacího řízení v souladu s § 113 zákona písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny.

18.10. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o výběru dodavatele se tak bude považovat za doručené okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

18.11. Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

18.12. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

18.13. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

19. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

19.1. V souladu s § 241 zákona může podat námitky dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním předmětné veřejné zakázky hrozí nebo již vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).

19.2. Námitky musí být doručeny zadavateli do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy.

19.3. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.

19.4. Námitky proti zadávací dokumentaci musí být zadavateli doručeny nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

V České Lípě dne: 16.10.2019

Ing. Jitka Volfová

starostka města