



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

pro nadlimitním veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 zákona na uzavření rámcové dohody  
s jedním dodavatelem v souladu s § 132 zákona

*Název veřejné zakázky:*

### **„Údržba dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury v České Lípě“**

*(dále také jen „veřejná zakázka“)*

Zadávací řízení bylo uveřejněno na profilu zadavatele pod IVZ: P20V00000004

*Zadavatel:*

### **Město Česká Lípa**

se sídlem: T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa

IČ: 002 60 428, DIČ: CZ00260428

Práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:  
„Údržba dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury v České Lípě“

1.	<u>ZÁKLADNÍ INFORMACE</u> .....	3
2.	<u>PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u> .....	4
3.	<u>PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY:</u> .....	5
4.	<u>DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u> .....	5
5.	<u>POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE</u> .....	5
6.	<u>PODDODAVATELÉ</u> .....	7
7.	<u>ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u> .....	7
8.	<u>PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY</u> .....	8
9.	<u>SMLUVNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY</u> .....	8
10.	<u>ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK</u> .....	9
11.	<u>LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK</u> .....	9
12.	<u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</u> .....	9
13.	<u>ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK</u> .....	9
14.	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA</u> .....	10
15.	<u>VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u> .....	10
16.	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ SMLOUVY O DÍLO</u> .....	11
17.	<u>DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE</u> .....	11
18.	<u>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</u> .....	12

**Přílohy ZD v elektronické podobě:**

- Příloha č. 1 Specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny
- Příloha č. 2 Pasportizace dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury
- Příloha č. 3 Podmínky a povinnosti při provádění kontrol dětských hřišť
- Příloha č. 4 Prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu
- Příloha č. 5 Návrh rámcové smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 Vzor seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 7 Titulní list nabídky
- Příloha č. 8 Fotodokumentace

**Preambule**

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků zadávacího řízení **v rámci otevřeného řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby**. Práva a povinnosti neuvedené v této ZD se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Pro účely zadávací dokumentace je termín „zadavatel“ shodný s termínem „objednatel“ a termín „účastník zadávacího řízení“ je shodný s termínem „dodavatel“.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:  
„Údržba dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury v České Lípě“

**Vymezení některých pojmů:**

Pro účely této ZD se rozumí:

**Dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu, v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu;

**Jinou osobou** je osoba, jejímž prostřednictvím může dodavatel prokázat část kvalifikace ve smyslu § 83 zákona;

**Kvalifikační dodavatele** způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku;

**Nabídkou** údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace;

**Objednatelem** zadavatel po podpisu rámcové smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem;

**Poddodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky;

**Profilem zadavatele** elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám;

**Účastníkem zadávacího řízení** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení (dále také jen „účastník“);

**Věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách;

**Vybraným dodavatelem** účastník, kterého zadavatel vybral k uzavření rámcové smlouvy o dílo.

**Zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a uzavření rámcové smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem;

**Zadávací dokumentací (ZD)** veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení;

**Zadávacími podmínkami** veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření rámcové smlouvy o dílo na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

## **1. ZÁKLADNÍ INFORMACE**

### **1.1. Identifikace zadavatele:**

Zadavatel:	Město Česká Lípa
Sídlo:	nám. T. G. Masaryka čp.1, 470 01 Česká Lípa
IČ:	002 60 428
DIČ:	CZ00260428
Tel:	+420 487 881 100
Fax:	+420 487 881 177
E-mail:	<a href="mailto:podatelna@mucl.cz">podatelna@mucl.cz</a>
ID datové schránky:	bkfbe3p

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je paní Ing. Jitka Volfová – starostka města.

Kontaktní osoba pro účely komunikace v rámci zadávacího řízení:

Alena Kuthanová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 284, e-mail: [kuthanova@mucl.cz](mailto:kuthanova@mucl.cz)

Profil zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>

Kompletní zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele  
[https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_859.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_859.html)

### 1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Zadavatel komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona písemně. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky vyjma případy uvedené v § 211 odst. 3 zákona, a to nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dále může dodavatel se zadavatelem (vyjma podání nabídky) komunikovat prostřednictvím datové schránky nebo datové zprávy opatřené zaručeným el. podpisem (el. pošta).

Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje EZAK ve smyslu § 213 zákona, který je dostupný na adrese: <https://zakazky.mucl.cz/> (dále také jen „elektronický nástroj“)

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:

<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

- uživatelská příručka pro dodavatele

[https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

- manuál elektronického podpisu

Dodavatel (uživatel elektronického nástroje) si zřídí svůj vlastní uživatelský účet – podrobně viz výše Uživatelská příručka pro dodavatele str. 21 „Správa uživatelů a organizace“.

S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obraťte na provozovatele elektronického nástroje EZAK na email: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) tel: 538 702 719.

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1 Předmětem VZ je provádění prací a poskytování s tím souvisejících služeb spojených s údržbou dětských hřišť, sportovišť a objektů drobné architektury v majetku zadavatele uvedených v příloze č. 2 této ZD - Pasportizace dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury. Účelem plnění předmětu VZ je systematická a periodická péče o dětská pískoviště, herní prvky, sportovní prvky a lavičky, v souladu s vyhláškou č. 238/2011 Sb., kterou se stanoví hygienické limity písku v pískovištích a venkovních hracích plochách, v souladu s normami ČSN EN 1176 -1 až 11 Zařízení a povrch dětských hřišť a v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví. Součástí předmětu VZ jsou také pravidelné týdenní vizuální, čtvrtletní a roční servisní kontroly dětských hřišť v souladu s podmínkami a povinnostmi uvedenými v příloze č. 3 této ZD, a dále doplňování herních prvků. Jednotlivé činnosti, které jsou předmětem VZ, jsou definovány v příloze č. 1 ZD.
- 2.2 Rozsah předmětu VZ uvedený v příloze č. 1 ZD, který je podkladem pro stanovení nabídkové ceny, je pouze předpokladem zadavatele. Skutečný rozsah plnění bude specifikován dle skutečných potřeb zadavatele na základě jeho jednotlivých písemných pokynů.
- 2.3 Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu VZ zajistit veškeré další činnosti související s plněním předmětu VZ a úkony nutné k jejich splnění musí mít zahrnuté v nabídkových cenách v rámci jednotlivých položek specifikace činností a dodávek, které jsou součástí přílohy č. 1 ZD, a to zejména:
  - 2.3.1. zajistit a provést všechna opatření organizačního a technologického charakteru k řádnému provedení předmětu plnění;

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:  
„Údržba dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury v České Lípě“

- 2.3.2. zajistit odvoz, uložení a likvidaci odpadů v souladu s příslušnými právními předpisy;
- 2.3.3. předat objednateli prohlášení o shodě, atesty a certifikáty na všechny nově instalované prvky;
- 2.3.4. zajistit a provést veškeré další činnosti nutné pro kompletní a bezvadné plnění předmětu VZ v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v čl. 7. 5 ZD a návrhu rámcové smlouvy o dílo, který je přílohou č. 6 této ZD.

#### 2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Opravy a údržby zařízení hřišť  
Různé technické služby

kód CPV: 50870000-4

kód CPV: 71330000-0

### 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY:

Zadavatel neuveřejňuje předpokládanou hodnotu.

### 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 4.1. Doba plnění:

4.1.1. Předpoklad uzavření rámcové smlouvy dílo: duben 2020

4.1.2. Zahájení plnění: po nabytí účinnosti rámcové smlouvy o dílo

4.1.3. Ukončení plnění: 48 měsíců od nabytí účinnosti rámcové smlouvy o dílo

#### 4.2. Místo plnění

4.2.1. Místem plnění veřejné zakázky jsou místa ve správním území města Česká Lípa specifikovaná v příloze č. 2 této ZD.

### 5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Podmínkou účasti dodavatele v tomto zadávacím řízení je prokázání:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- c) splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 zákona

#### 5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona.

#### 5.2. Profesní způsobilost

Účastník zadávacího řízení prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm.

a) a c) zákona v následujícím rozsahu:

5.2.1. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence;

5.2.2. **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Tuto část profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením živnostenského oprávnění na Výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona, v oborech činnosti Zprostředkování služeb, poskytování technických služeb nebo živnostenské oprávnění na Opravu a údržbu sportovních potřeb;

5.2.3. **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Tuto část profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením platného certifikátu vydaného akreditovanou osobou na provádění ročních servisních kontrol dětských hřišť a sportovišť.

**5.3. Kritéria technické kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) a i) zákona v následujícím rozsahu:

5.3.1. **seznam významných služeb**

Toto kritérium technické kvalifikace prokáže účastník zadávacího řízení předložením seznamu významných služeb, jehož obsahem bude poskytnutí min. 3 služeb v oblasti údržby a správy veřejných prostranství, a to nepřetržitě po dobu min. 2 let, přičemž alespoň posledních 12 měsíců realizace takové zakázky spadá do výše uvedené referenční lhůty a výše finančního plnění byla min. 0,5 mil. Kč včetně DPH/rok u každé z nich.

5.3.2. **přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců** dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele podílejících se na plnění zakázek obdobného charakteru za poslední 3 roky.

Toto kritérium technické kvalifikace prokáže účastník zadávacího řízení, který průměrně ročně zaměstnává na plnění obdobných zakázek min. 5 zaměstnanců a min. 1 vedoucího zaměstnance.

**5.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

5.4.1. V nabídce účastník může předložit kopie požadovaných dokladů nebo může doklady o kvalifikaci v nabídce ve smyslu § 86 odst. 2 zákona nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.

5.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.4.3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem sám, může tak učinit prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen předložit doklady dle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona, tj.:

- a) doklady prokazující profesní způsobilost jiné osoby podle § 77 odst. 1 zákona;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 5.4.4. Prokázat kvalifikaci může účastník také způsoby uvedenými v § 228 a § 234 zákona.
- 5.4.5. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena rámcová smlouva o dílo, je dle § 86 zákona před jejím uzavřením povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud jím nebyly předloženy již v nabídce. Doklady o kvalifikaci budou vybraným dodavatelem předloženy v souladu s ustanoveními § 75, § 77, § 79 a § 86 zákona.
- 5.4.6. Nesplnění povinnosti uvedené v čl. 5.4.5 této ZD bude mít, dle ustanovení § 122 zákona, za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 5.4.7. Je-li to relevantní, může účastník zadávacího řízení prokázat, resp. obnovit svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 76 zákona.
- 5.4.8. Případné změny kvalifikace účastníka budou řešeny v souladu § 88 zákona.

## **6. PODDODAVATELÉ**

- 6.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve smyslu § 105 odst. 1 zákona v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou čestného prohlášení – účastník může využít vzoru – příloha č. 6 této ZD.
- 6.2. Pokud účastník zadávacího řízení nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník zadávacího řízení k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

## **7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 7.1. Nabídková cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a bude zpracována formou oceněné specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny, která je přílohou č. 1 této ZD. Nabídková cena bude stanovena součtem všech položek příslušné specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny. Uchazeč stanoví pouze jednotlivé jednotkové ceny. Ostatní cenové údaje, jako mezisoučty za jednotlivé činnosti, jakož i celková nabídková cena za plnění VZ, jsou výsledkem matematických operací bez zásahu dodavatele.
- 7.2. Nabídková cena bez DPH na plnění VZ, bude účastníkem zadávacího řízení uvedena také na titulním listu nabídky – příloha č. 7 této ZD.
- 7.3. Jednotkové ceny, resp. nabídková cena, musí být zpracovány jako nejvýše přípustné, platné po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.
- 7.4. Jednotkové ceny, resp. nabídková cena, musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění plnění. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:  
„Údržba dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury v České Lípě“

- 7.5. Jednotkové ceny, resp. nabídková cena, musí zahrnovat veškeré náklady na kompletní a bezvadné plnění všech činností spojených s předmětem zakázky v souladu se zadávacími podmínkami zadavatele. Cena musí zahrnovat náklady na vybavení místa plnění, uskladnění, odvoz a likvidaci odpadů včetně skládkového, náklady na používání strojů a služeb až do skutečného ukončení plnění, náklady na zhotovování výrobků, obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálu, dodávek, pojištění, daně, cla, poplatky, náklady na provádění všech příslušných prací v souladu s platnými normami týkajícími se těchto prací, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, garance a jakékoliv další výdaje potřebné pro plnění zakázky vyplývající ze specifikace předmětu veřejné zakázky dle čl. II ZD. Veškeré související náklady musí účastník zadávacího řízení zahrnout do jednotkových cen příslušných položek ve specifikaci činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny, která je přílohou č. 1 této ZD.
- 7.6. Takto zpracované jednotkové ceny jsou závazné pro uzavření rámcové smlouvy o dílo na plnění předmětu veřejné zakázky.
- 7.7. Oceněná specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny - příloha č. 1 této ZD, se stane nedílnou součástí rámcové smlouvy o dílo na plnění předmětu veřejné zakázky.

## **8. PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 8.1. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- 8.2. Překročení nabídkové ceny, resp. jednotkových cen, je možné za předpokladu, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.
- 8.3. Případné změny závazku z rámcové smlouvy o dílo budou provedeny v souladu s ustanoveními § 222 zákona.

## **9. SMLUVNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY**

- 9.1. Smluvní, obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu rámcové smlouvy o dílo, který je přílohou č. 5 této ZD (dále jen návrh smlouvy).
- 9.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu ve znění uvedeném v zadávací dokumentaci, platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu, který tvoří přílohu č. 4 této ZD.
- 9.3. Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží zadavateli ani po jeho případné výzvě ve smyslu § 46 zákona podepsané čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít rámcovou smlouvu o dílo, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 9.4. Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit či doplňovat návrh smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou v návrhu smlouvy výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení. Takové údaje budou doplněny před podpisem smlouvy. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena postupem dle zákona.



- 9.5. V případě, že nabídku podá více dodavatelů společně (jako jediný účastník zadávacího řízení), jsou tito všichni dodavatelé povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nebo vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po celou dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž jednoznačně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

## **10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.
- 10.3. Metodou pro vyhodnocení nabídek je jejich seřazení dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.4. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem zadávacího řízení v oceněné specifikaci činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny a nabídkovou cenou uvedenou v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v oceněné specifikaci činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny. Tato cena je závazná a rozhodná pro hodnocení nabídek.

## **11. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **2. března 2020 ve 13:00 h**
- 11.2. **Nabídky se podávají v elektronické podobě pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese:**

[https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_859.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_859.html)

## **12. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

- 12.1. Otvírání elektronických nabídek ve smyslu § 109 zákona se uskuteční bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek.
- 12.2. Otvírání nabídek bude probíhat bez účasti účastníků zadávacího řízení.

## **13. ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK**

- 13.1. Zadavatel požaduje podat nabídku na plnění VZ v českém jazyce, v písemné formě, v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.mucl.cz/>.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:  
„Údržba dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury v České Lípě“

- 13.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následujícím rozsahu a struktuře:
- a) úvodní strana – titulní list nabídky – viz příloha č. 7 této ZD;
  - b) doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka ve struktuře uvedené v čl. 5 této ZD;
  - c) čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít rámcovou smlouvu o dílo dle čl. 9.2 této ZD – viz příloha č. 4 této ZD;
  - d) oceněná Specifikace činností a dodávek pro stanovení nabídkové ceny – viz příloha č. 1 této ZD;
  - e) seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení dle čl. 6 této ZD – viz příloha č. 6 této ZD;
  - f) ostatní části nabídky dle zvážení účastníka (např. smlouvy o sdružení apod.)
- 13.3. Pokud nejsou doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce, je-li pro zadávací řízení relevantní.

## **14. ZADÁVACÍ LHŮTA**

- 14.1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá do 30. června 2020.
- 14.2. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu o dílo dle § 246 zákona.

## **15. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **15.1. Vysvětlení zadávací dokumentace**

- 15.1.1. Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, ve smyslu § 98 zákona. Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace od účastníků musí být zadavateli doručeny nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje na adresu: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_859.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_859.html) nebo prostřednictvím datové schránky.
- 15.1.2. Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_859.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_859.html) vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace na základě řádně doručené žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 15.1.3. Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje (profilu zadavatele) na adrese: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_859.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_859.html)
- 15.1.4. Takto poskytnuté vysvětlení zadávací dokumentace nebo její změna či doplnění se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

## **15.2. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neplánuje prohlídku míst plnění.

## **16. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ SMLOUVY O DÍLO**

- 16.1. Vybraný dodavatel před uzavřením rámcové smlouvy o dílo doloží zadavateli doklady ve smyslu § 86 odst. 3 zákona, viz čl. 5.4.5. této ZD.
- 16.2. Vybraný dodavatel před uzavřením rámcové smlouvy o dílo předloží zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy prokazující skutečnost, že je platně a účinně pojištěn proti rizikům škody způsobené třetí osobě po celou dobu plnění této veřejné zakázky, a to s pojistným plněním ve výši min. 1.000.000,- Kč na jednu pojistnou událost.
- 16.3. Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží zadavateli veškeré informace potřebné k uzavření smlouvy, tj. údaje výslovně uvedené k doplnění v návrhu smlouvy – příloha č. 6 této ZD.

## **17. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- 17.2. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 4 zákona.
- 17.3. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům zadávacího řízení jejich nabídky s výjimkou vzorků, které je povinen na písemnou žádost účastníka zadávacího řízení po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.4. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani variantní řešení.
- 17.5. Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 17.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.8. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníka zadávacího řízení v souladu s § 113 zákona písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 17.9. Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.
- 17.10. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:  
„Údržba dětských hřišť, sportovišť a drobné architektury v České Lípě“

- 17.11. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

## **18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 18.1. V souladu s § 241 zákona může podat námitky dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním předmětné veřejné zakázky hrozí nebo již vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).
- 18.2. Námitky musí být doručeny zadavateli do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy.
- 18.3. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.
- 18.4. Námitky proti zadávací dokumentaci musí být zadavateli doručeny nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

V České Lípě 23.01.2020

-----  
Ing. Jitka Volfová