

Spis. zn.: 11105/2020  
Č. j.: MUCL/51245/2020  
Počet stran: 1  
Počet příloh/počet stran příloh: 1

Vyřizuje: Bc. Šárka Litresitsová  
Telefon: 487 881 192

Datum: 25.05.2020

## **Vysvětlení a doplnění zadávací dokumentace č.2**

V souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku malého na služby **Cyklostezka „Lípa – Bor na kole“ – 1. etapa (Č. Lípa – Pihel) – projektová příprava**, zadávanou dle směrnice č. 3/2019 o zadávání veřejných zakázek vedenou na profilu zadavatele pod ev. č. P20V00000023, zadavatel na základě dotazů dodavatel provádí změnu zadávací dokumentace následovně:

### **Dotaz č.1:**

Žádáme o upřesnění k výše uvedené výzvě:

- 1) *Příloha č. 2 Harmonogram provádění prací*
  - *Fáze 2 Návrh trasy - uvedeno 6 týdnů od dokončení Fáze 2 – předpokládáme 6 týdnů od dokončení Fáze 1*

### **Odpověď na dotaz č.1:**

Zadavatel v harmonogramu u části díla „Fáze 2“ uvedl omylem dobu plnění „6 týdnů od dokončení Fáze 2“. Zadavatel tímto opravuje text ve sloupci doba plnění na „6 týdnů od dokončení Fáze 1“ a zároveň zveřejňuje opravený harmonogram.

### **Dotaz č.2:**

Žádáme o upřesnění k výše uvedené výzvě:

- 2) *Majetkoprávní vypořádání – není součástí SOD, zajistí objednatel*
  - *znamená to, že po dokončení Fáze 2 zajistí objednatel kompletně majetkoprávní vypořádání ve formě souhlasů nebo smluv s dotčenými vlastníky pozemků*
  - *čili Fáze 4 bude zahájena, resp. může být dokončena až po předání majetkoprávního vypořádání všech dotčených vlastníků od objednatele*

### **Odpověď na dotaz č.2:**

Zadavatel předpokládá složitá jednání o majetkoprávním vypořádání pozemků pro stavbu cyklostezky, a proto tato jednání povede sám a nepověří jimi zhotovitele. Zadavatel nedokáže odhadnout rychlost a výsledek těchto jednání a z tohoto důvodu bude Fáze 3 díla (na kterou Fáze 4 navazuje) zahájena až na výzvu

objednatele. Fáze 4 (inženýrská činnost) tedy bude zahájena až po dořešení majetkoprávního vypořádání pozemků, které zajistí zadavatel.

---

Toto doplnění zadávací dokumentace č. 2 je nedílnou součástí zadávací dokumentace k výše uvedené veřejné zakázce a všichni účastníci zadávacího řízení jsou povinni jej akceptovat.

Přílohy:

Příloha č.1 – Upravený harmonogram

Mgr. Jolana Nebřenská  
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Za správnost:  
Bc. Šárka Litresitsová  
referent veřejných zakázek