

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA NA VÝKON TECHNICKÉHO DOZORU INVESTORA A KOORDINÁTORA BOZP

uzavřená ve smyslu § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a dle zákona č. 134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek (dále také jen ZZVZ) mezi:

1 Označení smluvních stran

1.1 Příkazce: Město Česká Lípa

se sídlem:	Nám. T. G. Masaryka č. 1, 470 36 Česká Lípa
IČ: 00260428	DIČ: CZ 00260428
zastoupený ve věcech smluvních:	Ing. Jitkou Volfovou – starostkou
zastoupený ve věcech technických:	Ing. Hanou Ezrovou – vedoucí oddělení investic a dotací
bankovní spojení:	1229421/0100 KB a.s. Česká Lípa

(dále jen Příkazce)

1.2 Příkazník:

se sídlem:	
IČ:	DIČ:
Zastoupený	
bankovní spojení:	

(dále jen Příkazník)

2 Předmět smlouvy

2.1 Příkazník se zavazuje, že v rámci výkonu technického dozoru investora a koordinátora BOZP při realizaci stavby „**Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě, Panská 219 – stavební práce a dodávka vybavení interiéru**“ s těmito základními parametry:

místo stavby:	Panská 219, s dotčením pozemků parc.č. 78, 79 a 80 v katastrálním území Česká Lípa, obec Česká Lípa;
dokumentace:	projektová dokumentace pro provedení stavby „Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě, Panská 219, Česká Lípa“ zpracovaná firmou Adam Rujbr Architects s.r.o., Srbská 22, 612 00 Brno - Královo Pole v 03/2020, odpovědný projektant Ing. arch. Adam Rujbr;
vydaná povolení:	stavební povolení čj. MUCL/42481/2019 vydané Stavebním úřadem v České Lípě dne 6.5.2019, které nabylo právní moci dne 7.6.2019

zabezpečí pro příkazce za podmínek dále v této smlouvě dohodnutých tyto činnosti:

- zpracování plánu BOZP na základě předané projektové dokumentace stavby;
- zpracování oznámení o zahájení stavby v rozsahu příslušného předpisu a doručení na územně příslušný orgán inspekce práce;
- výkon technického dozoru investora (dále jen TDI);
- přejímací řízení (předání a převzetí dokončeného díla včetně všech dokladů);
- vydání povolení zkušebního provozu
- vydání kolaudačním souhlasu;

- g) konzultace s projektantem v průběhu výstavby;
- h) spolupráci se správcem objektu;
- i) spolupráci při zkušebním provozu a dohled nad odstraněním vad a nedodělků;
- j) ostatní potřebné činnosti ke kompletní a úspěšné realizaci díla;
- k) činnosti související s výkonem funkce koordinátora BOZP na staveništi;
- l) zpracování závěrečné zprávy TDI pro účely vydání kolaudačního souhlasu;
- m) zpracování závěrečné zprávy a návrhu na zajištění BOZP stavby.

2.2 Výkon činnosti TDI příkazníkem dále zahrnuje zejména následující činnosti:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv o dílo a stavebního povolení;
- b) předávání staveniště zhotoviteli stavby na základě příkazcem zajišťovaného projektu stavby;
- c) dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a podmínek smlouvy o dílo po dobu realizace stavby;
- d) zajištění oznámení kontrolních prohlídek stavebnímu úřadu vyplývajících z rozhodnutí o odstranění stavby a stavebního povolení;
- e) informování příkazce o všech závažných okolnostech, které nastaly v průběhu stavby;
- f) dohled nad postupem stavby a dodržováním harmonogramu prací;
- g) dohled nad vedením stavebního deníku zhotovitele;
- h) kontrolu dodržování parametrů stavby daných projektovou dokumentací;
- i) kontrolu jakosti používaných materiálů;
- j) kontrolu těch částí dodávek a prací, které se stanou po zakrytí nepřístupnými;
- k) pravidelnou kontrolu zhotovitele a přítomnost TDI na stavbě, a to každý pracovní den, ve kterém bude na stavbě probíhat pracovní činnost;
- l) povinnost vždy provést v rámci kontroly stavby zápis do stavebního deníku;
- m) svolávání a řízení pravidelných kontrolních dnů dle potřeby stavby, minimálně 1x týdně;
- n) převzetí a kontrolu množství provedených prací zhotovitelem v měsíci;
- o) kontrolu věcné správnosti a úplnosti předkládaných podkladů a faktur zhotovitelem;
- p) potvrzování soupisu provedených prací v měsíci jako podkladu pro fakturaci a předkládání faktur k likvidaci příkazci;
- q) projednání rozsahu a oprávněnosti případných víceprací nárokových zhotovitelem;
- r) kontrolu zhotovitele v oblasti úklidu komunikací znečištěných provozem stavby;
- s) spolupráci s občany, kteří jsou dotčeni stavbou;
- t) organizační zabezpečení odevzdání a převzetí dodávek a prací mezi zhotovitelem a objednatelem (podle této smlouvy příkazcem), včetně účasti na tomto odevzdání a převzetí;
- u) zajištění získání všech dokladů potřebných pro vydání kolaudačního souhlasu popř. rozhodnutí o zkušebním provozu;
- v) zabezpečení odstranění zjevných vad a nedodělků uvedených v zápisech o odevzdání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele, včetně zabezpečení požadavků vyplývajících z kolaudačního řízení;
- w) předávání dokončených úseků stavby správci objektu;
- x) předávání dotčených pozemků a komunikací zpět jejich majitelům;
- y) kontrolu vyklizení staveniště dodavatelem.

2.3 Výkon činnosti koordinátora BOZP příkazníkem dále zahrnuje zejména následující činnosti:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv o dílo a stavebního povolení;
- b) zastupování příkazce jako objednatele na stavbě vůči zhotovitelům stavby v oblasti BOZP;
- c) provádění dozoru plnění plánu BOZP na stavbě min 1 x týdně;

- d) podávání podnětů a na vyžádání zhotovitele stavby doporučení technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP na stavbě;
 - e) spolupráci při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
 - f) zjišťování, zda jsou na staveništi zhotovitelem dodržovány požadavky na BOZP;
 - g) upozorňování zhotovitele na zjištěné nedostatky v oblasti BOZP a požadování po zhotoviteli zjednáání nápravy;
 - h) provádění zápisů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi;
 - i) provádění zápisů o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;
 - j) kontrolu zabezpečení obvodu staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám;
 - k) účast na poradách vedení stavby a kontrolních dnů;
 - l) informování příkazce i zhotovitele stavby o výsledcích své činnosti a dodržování plánu BOZP.
- 2.4 Objednatel si vyhrazuje právo změn závazku ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ o právo možnosti snížení rozsahu plnění výkonu TDI a BOZP dle položek 1,2,3 a 8 přílohy č. 2 této smlouvy v případě, že dojde ke zkrácení doby realizace stavby nebo zvýšení rozsahu plnění TDI a BOZP dle v položek č. 1,2,3 a 8 přílohy č. 2 této smlouvy v případě, že dojde k prodloužení realizace stavby, kdy uvedená plnění budou fakturována v množství dle skutečnosti, tj. ve výši násobku skutečného množství a výši příslušných jednotkových položkových cen dle položkového rozpočtu (Příloha č. 2 této smlouvy)
- 2.5 Jako základní podklady pro činnost dle této smlouvy se příkazce při podpisu této smlouvy zavazuje předat příkazníkovi veškeré rozhodující vstupní písemnosti a dohody s ostatními účastníky realizovaného projektu a to zejména:
- projektovou dokumentaci pro provedení stavby „Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě, Panská 219, Česká Lípa“ zpracovaná firmou Adam Rujbr Architects s.r.o., Srbská 22, 612 00 Brno - Královo Pole v 03/2020, odpovědný projektant Ing. arch. Adam Rujbr;
 - stavební povolení čj. MUCL/42481/2019 vydané Stavebním úřadem v České Lípě dne 6.5.2019, které nabylo právní moci dne 7.6.2019;
 - smlouvu se zhotovitelem Stavby.

3 Termíny plnění smlouvy

- 3.1 Příkazník se zavazuje provádět činnost v rozsahu článku II. této smlouvy ode dne podpisu smlouvy po celou dobu realizace až po dokončení stavby (tj. převzetí dokončené stavby, vyklizení staveniště a získání kolaudačního souhlasu, po odsouhlasení konečné fakturace zhotoviteli stavby, po poskytnutí případné součinnosti při administraci dotace pro naplnění požadavků a pravidel daného dotačního titulu).
- 3.2
- 3.2.1 Zahájení činnosti: den následující po nabytí účinnosti smlouvy
 - 3.2.2 Výkon činnosti TDI a koordinátora BOZP v průběhu stavby: 92 týdnů od předání staveniště
 - 3.2.3 Kontrola odstranění vad a nedodělků: 4 týdny od předání stavby objednateli
 - 3.2.4 Zajištění povolení zkušebního provozu: do 6 týdnů od předání stavby objednateli
 - 3.2.5 Zajištění kolaudačního souhlasu: do 7 měsíců od zahájení zkušebního provozu stavby

- 3.2.6 Ukončení činnosti: po dokončení stavby (v rozsahu dle čl. 3.1 této smlouvy)
- 3.3 V případě, že z důvodů, které nebudou na straně příkazce ani příkazníka dojde ke změně termínu předpokládaného zahájení či ukončení předmětu plnění, bude smluvními stranami sjednán písemný dodatek k této smlouvě, ve kterém bude termín předpokládaného zahájení či ukončení předmětu plnění přiměřeným způsobem upraven.
- 3.4 Dodržení doby plnění ze strany příkazníka je závislé od řádného a včasného spolupůsobení příkazce dohodnutého v této smlouvě. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím spolupůsobení není příkazník v prodlení s termínem plnění smlouvy.
- 3.5 Příkazce se zavazuje písemně příkazníkovi oznámit termín předání staveniště **min. 10 dní před stanoveným termínem.**
- 3.6 Příkazník se zavazuje doručit.oznámení o zahájení prací na územně příslušný orgán inspekce práce **min. 8 dní před stanoveným termínem předání staveniště.**

4 Cena prací

- 4.1 Odměna příkazníka za činnosti dle článku II. smlouvy je stanovena jako celek na základě jednotlivých měsíčních odměn a činností dle rozpisu ceny, která tvoří přílohu č. 2 a činí:

Odměna bez DPH	Kč
DPH 21%	Kč
Odměna vč. 21 % DPH	Kč

- 4.2 Odměna příkazníka nezahrnuje náklady související se zabezpečením inženýrské činnosti, které se týkají investora (příkazce stavby). Tyto náklady nese investor (příkazce) a jejich úhradu bude provádět na základě příkazníkem předložených dokladů, dodavatelských faktur, zálohových listů apod. Jsou to zejména: veškeré správní a soudní poplatky a znalečné, pořizovací náklady stavby s výjimkou nákladů na obstarání činnosti TDI (dodavatelské faktury a zálohy, náhrady škod, ceny za projekty, ceny za geodetické vytyčení stavby zhotoviteli, ceny za užívání chodníků, komunikací apod.).
- 4.3 Odměna příkazníka zahrnuje náklady na dopravu a telefon osob provádějících činnost TDI a koordinátora BOZP.
- 4.4 Odměna příkazníka může být upravena, pokud dojde ke změně délky plnění dle čl. III. odst. 3.2 této smlouvy, ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů, které mají zásadní vliv na smluvní cenu.
- 4.5 Odměna příkazníka nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

5 Platební podmínky

- 5.1 Podkladem pro placení odměny příkazníka bude faktura, resp. dílčí faktury. Faktura bude splatná do 30 dnů ode dne doručení příkazci. Odměna příkazníka bude hrazena po částech na základě měsíčních faktur vystavených příkazníkem za provedené činnosti odsouhlasené s pověřeným zaměstnancem příkazce.
- 5.2 Každý daňový doklad příkazníka musí obsahovat mimo náležitostí podle § 29 zákona o DPH dále tyto náležitosti:

- a) označení příslušného odboru příkazce
 - b) číslo smlouvy, celý název akce „Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě, Panská 219 – výkon činnosti TDI a koordinátora BOZP“
 - c) identifikační číslo VZ: IVZ P20V00000007;
 - d) IČ a DIČ příkazce a příkazníka
 - e) splatnost v souladu s touto smlouvou
 - f) datum vystavení daňového dokladu
 - g) datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - h) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být úhrada provedena
 - i) odvolávka na tuto smlouvu,
 - j) kontaktní údaje (telefon, e-mail) osoby, která daňový doklad vystavila,
 - k) soupis příloh
- 5.3 Každý daňový doklad vč. všech jeho příloh příkazník vystaví a předá příkazci elektronicky ve formátu PDF/A prostřednictvím e-mailu na adresy kasperek@mucl.cz a matejickova@mucl.cz.
- 5.4 V případě, že daňový doklad nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, příkazce je oprávněn jej vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě začne, počínaje dnem doručení opraveného daňového dokladu příkazci, plynout nová lhůta splatnosti.

6 Plná moc

- 6.1 Příkazce, jinak investor ve vztahu ke třetí osobě, udělí příkazníkovi písemnou plnou moc, aby podle § 441 Zákona č. 89/2012 Sb., (občanský zákoník) mohl jednat při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. II. této smlouvy jako jeho zástupce.
- 6.2 Příkazník, respektive osoby uvedené v čl. VIII. odst. 8.5. a 8.6. této smlouvy, bude příkazcem zplnomocněn:
- a) jednat jménem příkazce s příslušnými orgány, organizacemi, fyzickými a právníckými osobami ve všech záležitostech spojených s obstaráním činnosti TDI po celou dobu realizace a dokončování stavby;
 - b) odsouhlasovat takové změny v projektové dokumentaci, které nemění základní koncepci výstavby, při jednáních v této záležitosti bude příkazník vázán písemným stanoviskem pověřeného zaměstnancem příkazce a stanoviskem projektanta stavby;
 - c) potvrzovat jménem příkazce platební doklady, týkající se obstarávání činností v průběhu realizace a kolaudace díla;
 - d) jednat jménem příkazce s příslušným oblastním inspektorátem práce ve všech záležitostech spojených s činnostmi související s výkonem funkce koordinátora BOZP na staveništi.
- 6.3 Bez výslovného souhlasu příkazce nesmí příkazník přejímat dokončené práce a dodávky pro příkazce.
- 6.4 Příkazník bez písemného souhlasu příkazce nesmí pověřit činnostmi uvedenými v čl. VI. odst. 6.2. této smlouvy jinou osobou.
- 6.5 Tato plná moc skončí uplynutím doby plnění podle čl. III. této smlouvy.

7 Sankční ujednání

- 7.1 Pokud dojde k prodlení příkazníka se splněním jakékoliv povinnosti vyplývající z této smlouvy, zavazuje se zaplatit příkazci na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení příslušné povinnosti.**
- 7.2 V případě prodlení příkazníka s plněním termínu, je povinen zaplatit příkazci na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý, byť i jen započatý den prodlení.**

- 7.3 V případě, že příkazník poruší ustanovení čl. VI. odst. 6.4. a čl. VIII. odst. 8.11., 8.12. a 8.20 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení tohoto článku.**
- 7.4 V případě prodlení příkazce s úhradou řádně vystavených faktur je tento povinen zaplatit příkazníkovi na jeho **výzvu úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.**
- 7.5 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařízení záležitostí a na věcech převzatých při jejich zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
- 7.6 Příkazník neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku plnění vadných dispozic příkazce a dále za vady, kterým nebylo možno, ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze od něho požadovat, zabránit.
- 7.7 Příkazce má právo smluvní pokuty uplatněné dle této smlouvy odečíst příkazníkovi z faktury za službu.
- 7.8 Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty příkazcem dle této smlouvy nezaniká povinnost (dluh) příkazníka, kterou smluvní pokuta utvrzuje.

8 Ostatní ujednání

- 8.1 Příkazník bude průběžně informovat příkazce a jím pověřeného zástupce o postupu celé akce a o všech okolnostech důležitých pro příkazce v této věci. Tato povinnost bude zajišťována zejména formou zvaní zástupce příkazce a pověřených pracovníků na všechna závažná jednání, formou zasílání všech závažných dokumentů příkazci a formou organizování kontrolních dnů stavby podle pokynů příkazce.
- 8.2 Příkazník bude při zabezpečování činnosti podle čl. II. této smlouvy postupovat svědomitě, v dobré víře, řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí, v souladu s platnými právními předpisy, hygienickými a požárními normami a pravidly a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy. Příkazník je povinen dodržovat bezpečnostní a ekologické předpisy a postupy obecně závazných právních předpisů a, pokud byl s jejich obsahem seznámen, i požadavky vnitřních předpisů zhotovitele stavby, případně příkazce.
- 8.3 Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných smluvních stran. Příkazník je povinen hájit zájmy příkazce podle svých nejlepších znalostí a schopností. Příkazník je povinen zdržet se po dobu výkonu činnosti dle této smlouvy veškerých vlastních podnikatelských aktivit ve vztahu k předmětu plnění, a to i ve spojení s třetími osobami, jimiž by mohl ohrozit zájmy příkazce, být s těmito zájmy ve střetu, popřípadě neoprávněně zvýhodnit sebe nebo třetí osoby. Příkazník se zavazuje, že nepřijme ve věci předmětné Stavby žádné osobní provize nebo platby od třetích osob, zejména od výrobců, dodavatelů nebo zhotovitele stavby. Příkazník je povinen zajistit, aby osobní provize nebo platby od třetích osob nepřijali ani jeho zaměstnanci, a ani jiné osoby pověřené prováděním díla, resp. jeho části.
- 8.4 Příkazník se zavazuje, že nebude uzavírat jakékoli smlouvy ani dohody se zhotovitelem stavby nebo jeho poddodavateli, aby nedošlo ke střetu zájmů či jinému narušení řádné spolupráce stran.
- 8.5 Příkazník je povinen odevzdat bez zbytečného odkladu příkazci úřední doklady, věci nebo jiný prospěch, všechno, co získá ve jménu příkazce při zabezpečování činností podle čl. II. této smlouvy od třetí strany (rozhodnutí úřadů nebo jiných orgánů, hmotné věci atd.).
- 8.6 Příkazce v této souvislosti uhradí příkazníkovi náklady, které příkazník nevyhnutelně a účelně vynaložil při zabezpečování činností ve prospěch příkazce (poplatky, popř. jiné náklady).

- 8.7 Osobou odpovědná za plnění zakázky vykonávající technický dozor investora při realizaci stavebních prací dle čl. II. odst. 2.1. a 2.2. této smlouvy je autorizovaná osoba:, ČKAIT
- 8.8 Osobou vykonávající technický dozor investora při realizaci technologických celků dle čl. II. odst. 2.2. písmene a, h, i, j a q této smlouvy je autorizovaná osoba:, ČKAIT Výkon technického dozoru investora při realizaci technologických celků zahrnuje v tomto odstavci uvedené činnosti při realizaci prací stanovených v projektové dokumentaci uvedené v článku 2 odst. 2.1. smlouvy v částech D.1.4. A, C, D, G, H, I .
- 8.9 Osobou vykonávající technický dozor investora při realizaci jevištní techniky dle čl. II. odst. 2.2. písmene a, h, i, j a q této smlouvy je osoba: Výkon technického dozoru investora při realizaci jevištní techniky zahrnuje v tomto odstavci uvedené činnosti při realizaci prací stanovených v projektové dokumentaci uvedené v článku 2 odst. 2.1. smlouvy v částech D.1.4. N a O.
- 8.10 Osobou vykonávající koordinátora BOZP dle čl. II. odst. 2.1. a 2.3. této smlouvy je:, držitel osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora BOZP ev. č.
- 8.11 Příkazník je povinen zajistit, aby výkon činnosti technického dozoru investora dle čl. II. odst. 2.1 a 2.2 této smlouvy zajišťovaly výhradně osoby uvedené v čl. VIII. odst. 8.7, 8.8 a 8.9. této smlouvy.
- 8.12 Příkazník je povinen zajistit, aby výkon činnosti koordinátora BOZP dle čl. II. odst. 2.1. a 2.3. této smlouvy zajišťovala výhradně osoba uvedená v čl. VIII. odst. 8.10. této smlouvy.
- 8.13 Výjimka z ustanovení čl. VIII. odst. 8.7. a 8.8. této smlouvy, tj. pověření výkonem činností technického dozoru investora a koordinátora BOZP jinou osobou, než je uvedena v čl. VIII. odst. 8.5. nebo 8.6. této smlouvy, je možná pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce.
- 8.14 Příkazník odpovídá za škodu, která vznikne v příčinné souvislosti s plněním této smlouvy, ať již konáním či opomenutím. Pokud činností příkazníka dojde ke způsobení škody příkazci nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících z této smlouvy, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník. Za škodu se považuje i újma, která vznikla příkazci tím, že musel vynaložit nepředvídané náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
- 8.15 Do záležitostí, zadaných touto smlouvou příkazníkovi k zabezpečení, nebude příkazce zasahovat bez vědomí příkazníka.
- 8.16 Do zadání stavby, jejíž dozor je příkazníkem zabezpečen touto smlouvou, nebude příkazník bez předchozího projednání s příkazcem zasahovat. Zejména není příkazník oprávněn jménem příkazce podepisovat smlouvy či dodatky ke smlouvám ani měnit rozsah stavby.
- 8.17 Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby příkazník mohl činnosti v rozsahu článku II. smlouvy včas plnit, za uvedené činnosti zaplatit příkazníkovi úplatu v dohodnuté výši a termínech uhradit náklady nevyhnutelně vynaložené při zabezpečování dohodnutých činností dle čl. IV. odst. 4.2. této smlouvy, jestliže tyto náklady nejsou zahrnuty v ceně prací.
- 8.18 Příkazce může kdykoliv pozastavit činnost příkazníka či odejmout dle svého uvážení zmocnění k výkonu činností příkazníka a plné moci.
- 8.19 Příkazník si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

- 8.20 Zhotovitel má uzavřenou pojistnou smlouvu proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených všemi jeho pracovníky. Smlouva č.u pojišťovny, na pojistnou částku Kč. Zhotovitel se zavazuje, že bude takto pojištěn minimálně ve výši 5.000.000,- Kč po celou dobu plnění předmětu smlouvy.
- 8.21 Příkazník je povinen kdykoli v průběhu plnění předmětu smlouvy předložit na výzvu příkazce potvrzení o trvání platnosti pojistné smlouvy.
- 8.22 Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli příkazník. Příkazce je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech. Náklady na pojištění nese zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.
- 8.23 Příkazník si je vědom toho, že v rámci plnění této smlouvy získá on a jeho případní smluvní partneři přístup k informacím příkazce (např. k osobním údajům, informacím o bezpečnostních opatřeních a technickém vybavení příkazce). Příkazník se tímto zavazuje nakládat se všemi informacemi příkazce jako s důvěrnými a jako s obchodním tajemstvím, zejména zachovávat mlčenlivost a učinit veškerá smluvní, administrativní a technická opatření zabraňující zneužití či úniku těchto informací. Příkazník může sdělit tyto informace pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu této Smlouvy. Příkazník se zavazuje, že osoby výše uvedené dostatečně poučí o důvěrnosti těchto informací, zaváže je k mlčenlivosti a dostatečně smluvně, administrativně a technicky zajistí ochranu těchto informací. Povinnost dodržovat mlčenlivost trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této Smlouvy. Povinnosti dle tohoto ustanovení Smlouvy se nevztahují na informace, které jsou veřejně dostupné.

9 Odstoupení od smlouvy

- 9.1 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy ohledně celého plnění nebo jeho nesplněného zbytku v případech výslovně stanovených zákonem nebo touto smlouvou zejména při podstatném porušení této smlouvy.
- 9.2 Za podstatné porušení této smlouvy příkazcem se považuje zejména prodlení zhotovitele s plněním kteréhokoliv závazku dle této smlouvy delší než čtrnáct (14) dnů. Za podstatné porušení této smlouvy se dále považuje:
- Porušení podmínek uvedených v čl. 8 odst. 8.2, 8.3 a 8.4
 - Opakované porušení podmínek uvedených v čl.8 odst. 8.11, 8.12 a 8.20 této smlouvy.
- 9.3 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že příkazník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení nebo z dalších důvodů dle § 223 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4 Za podstatné porušení této smlouvy ze strany příkazce se považuje jeho prodlení s úhradou kteréhokoliv finančního plnění po dobu delší než třicet (30) dnů ode dne splatnosti uvedeného na příslušné faktuře vystavené zhotovitelem.
- 9.5 Náležitosti odstoupení od smlouvy:

Pokud v této smlouvě není dohodnuté jinak, je každá ze smluvních stran oprávněna odstoupit od této smlouvy vždy jen po předchozí písemné výstraze. Odstoupení od smlouvy i jemu předcházející písemná výstraha musí být učiněno písemným oznámením druhému účastníkovi. Obě strany této smlouvy berou na vědomí, že odstoupení od smlouvy je jednostranný právní úkon, jehož účinky nastávají doručením projevu vůle oprávněné strany odstoupit druhé straně. Odstoupením není dotčena platnost ani účinnost ujednání této smlouvy, která se týkají zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody

vzniklé z porušení smluvních povinností ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy.

9.6 Důsledky odstoupení od smlouvy

- 9.6.1 Odstoupením se smlouva ruší s účinky ke dni odstoupení (ex munc).
- 9.6.2 Příkazník má v případě jakéhokoliv předčasného ukončení této Smlouvy nárok na úhradu pouze těch prací, které do okamžiku předčasného ukončení smlouvy příkazci poskytl.
- 9.6.3 Odstoupením od této Smlouvy zůstávají nedotčena ustanovení této smlouvy o náhradě škody, smluvních pokutách, o ochraně informací, pojištění, o řešení sporů či jiná ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení této Smlouvy
- 9.6.4 Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy, pak příkazník předá příkazci neprodleně všechny listiny včetně projektové dokumentace stavby, které obdržel v rámci plnění od příkazce či dalších stran

9.7 Zvláštní ustanovení o odstoupení příkazce

Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě bude-li zahájeno insolvenční řízení dle zák.č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek příkazníka; příkazník je povinen oznámit tuto skutečnost neprodleně příkazci.

9.8 Zvláštní ustanovení o odstoupení příkazníka

Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, bude-li zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek příkazce; příkazce je povinen oznámit tuto skutečnost neprodleně příkazníkovi.

10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Příkazník je vázán tímto návrhem od doby jeho doručení příkazníkovi. Smlouva vzniká projevením souhlasu obou smluvních stran s celým jejím obsahem, stvrzená podpisy.
- 10.2 Tato smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a potvrzenými dodatky. Pro platnost dodatků k této smlouvě se vyžaduje dohody o celém textu.
- 10.3 Práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
- 10.4 Vztahy, neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku (z.č. 89/2012 Sb) a souvisejícími právními předpisy.
- 10.5 Tato smlouva o dílo je v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, uzavřena v písemné elektronické formě. Mimoto je tato smlouva vyhotovena rovněž ve dvou tištěných vyhotoveních z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
- 10.6 Smluvní strany při vědomí svých závazků vyplývajících z této smlouvy a v úmyslu být touto smlouvou plně vázány potvrzují tímto její pravost podpisy osob řádně oprávněných jednat za příslušnou stranu a současně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána po vzájemné shodě o jejich náležitostech, dále potvrzují, že si tuto smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ní a nemají proti ní výhrad. Svými podpisy potvrzují, že smlouva je jejich projevem pravé, svobodné a vážné vůle, a že ji neuzavřely v tísní ani za jakkoliv nevýhodných podmínek.
- 10.7 Smluvní strany se dohodly, že obsah této smlouvy bude v plném znění včetně příloh uveřejněn v registru smluv podle z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv,

10.8 V návaznosti na výše ujednané konečně smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv omezení či podmínek.

10.9 Tato smlouva o dílo nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

10.10 Uzavření této smlouvy schválila Rada města Česká Lípa usnesením č. dne

Příloha č. 2 – Rozpis nabídkové ceny

Za příkazníka

v dne

.....