

Spis. zn.: MUCL/13261/2020
Č. j.: MUCL/71413/2020
Počet stran: 8
Počet příloh/počet stran příloh: 5

Vyřizuje: Lubomír Jelínek
Telefon: 487 881 280

Datum: 08.07.2020

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem správy majetku, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

„Výměna oken a dveří, Jindřicha z Lipé 97/23, Česká Lípa“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Se sídlem:	Město Česká Lípa
Zastoupen:	náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
Kontaktní osoba:	Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města
	Lubomír Jelínek, referent OSM, tel.: 734 765 613,
	jelinek@mucl.cz
IČO:	002 60 428
DIČ:	CZ00260428

2. Specifikace zadávacího řízení:

Evidenční číslo VZ:	VZ/033/2020
Identifikační číslo IVZ:	P20V00000074
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Předpokládaná hodnota VZ:	420 602,48 Kč bez DPH, tj. 483 692,85 Kč včetně DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019 o zadávání veřejných zakázek.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je výměna plastových a dřevěných oken, dveří objektu bytového domu na adrese Jindřicha z Lipé 97, 470 01 Česká Lípa.
- 3.2. Dotčený objekt se nachází na území městské památkové zóny Česká Lípa, prohlášené vyhláškou Ministerstva kultury ČR č. 476/1992 Sb., zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pod rejstříkovým č. 2158.
- 3.3. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních prací, montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení, nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.
- 3.4. Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v následujících přílohách:

Příloha č. 1 této výzvy – Projektová dokumentace, jejíž součástí je:

- Průvodní zpráva zpracovaná Petrem Kubišem, Smetanova 107, 471 14 Kamenický Šenov
- Výkresy zpracované Petrem Kubišem, Smetanova 107, 471 14 Kamenický Šenov;

Příloha č. 2 této výzvy – Dokladová část;

Příloha č. 3 této výzvy – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen také „výkaz výměr“);

Příloha č. 4 této výzvy – Návrh smlouvy o dílo.

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_929.html

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

- 5.1. Zahájení realizace: do 10 dnů po nabytí účinnosti smlouvy o dílo nebo po vzájemné dohodě objednatele a zhotovitele
- Datum předání a převzetí staveniště: na základě písemné výzvy objednatele
- Dokončení realizace: 8 týdnů od zahájení stavebních prací nejpozději do 30.11.2020
- 5.2. Místem plnění je objekt bytového domu domů č.p. 97/23, ul. Jindřicha z Lipé, Česká Lípa. Objekt se nachází na parcele č. 117, katastrální území Česká Lípa.

6. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (dále jen účastníka):

- 6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:
- a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží výpis z živnostenského rejstříku na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;

- b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;
- c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
- d) zadavatel požaduje, aby účastník doložil seznam obdobných zakázek, kde uvede minimálně tři zakázky stejného nebo obdobného charakteru, týkající se výměny plastových, dřevěných oken a dveří s minimálním finančním plněním ve výši 250.000,- Kč vč. DPH na každou z nich, realizované v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení.
- Seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.
- 6.2. Doklady dle bodu 6.1 výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Pouze čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek budou v nabídce předloženy v originálu a budou opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.
- 6.3. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určité části kvalifikace (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí v nabídce tuto skutečnost, identifikuje takovou jinou osobu a předloží doklady prokazující splnění příslušné části kvalifikace touto jinou osobou. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7. Poddodavatelé:

- 7.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.
- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách. Celková nabídková cena bude zpracována formou oceněného výkazu výměr, který je přílohou č. 3 této výzvy. Celkovou nabídkovou cenu v daném členění účastník uvede v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy) a rovněž ji rozepíše v předepsaném členění v krycím listu nabídky (příloha č. 5 této výzvy). Celková nabídková cena bude ve smlouvě o dílo stanovena v Kč, v členění cena bez DPH a samostatně vyčíslené DPH. V krycím listu bude uvedena i celková cena v Kč včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 8.2. Součástí nabídky bude oceněný výkaz výměr (příloha č. 3 této výzvy), které bude tvořit přílohu č. 1 smlouvy o dílo.

- 8.3. Zadavatel upozorňuje, že do výkazu výměr účastník doplní pouze cenu u každé předepsané položky. Ve výkazu výměr nesmí účastník provádět žádné jiné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku přidat či odebrat. Jakékoliv změny v obsahu výkazu výměr definovaného zadavatelem vyjma doplnění cen, budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek, jejichž následkem bude vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 8.4. Zjistí-li účastník ve výkazu výměr nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace.
- 8.5. Nedoložení oceněného výkazu výměr v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).
- 9.2. Do návrhu smlouvy o dílo účastník doplní pouze svoje identifikační údaje, celkovou cenu v členění – celková cena bez DPH a částka DPH, odpovědnou osobu oprávněnou pro zápis do stavebního deníku (čl. 7.5. návrhu smlouvy o dílo) a údaje o pojistné smlouvě. Jakékoliv jiné zásahy do textu návrhu smlouvy ze strany účastníka budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 9.3. Doplněný a účastníkem podepsaný návrh smlouvy o dílo bude součástí nabídky.
- 9.4. Nedoložení doplněného a podepsaného návrhu smlouvy o dílo účastníkem v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení.
- 9.5. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem v návrhu smlouvy o dílo a v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.
- 9.6. Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy prokazující skutečnost, že je platně a účinně pojištěn proti rizikům škody způsobeným plněním této smlouvy s minimálním pojistným krytím na způsobenou škodu ve výši 3.000.000,- Kč. Doba platnosti této pojistné smlouvy musí odpovídat minimálně době realizace předmětu veřejné zakázky.

10. Způsob hodnocení nabídek:

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.3. Zadavatel po posouzení nabídek stanoví pořadí nabídek dle výše celkové nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 10.4. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.
- 10.5. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele.

11. Jistota:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **6.000,- Kč**, a to formou:

- a) složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **33xxxxxxxx** nebo
- b) bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- 11.2. V případě složení jistoty na účet zadavatele vloží účastník do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.
- 11.3. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, vloží do nabídky záruční či pojistnou listinu a zajistí její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v nabídce předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce.
- 11.4. Jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, příp. bankovní záruka, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- a) po uplynutí zadávací lhůty;
- b) poté, co účastníkovi zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo, odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě nebo neposkytne-li součinnost při uzavírání smlouvy, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.6. Účastník, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

12. Požadavky na zpracování nabídky:

- 12.1 Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2 Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 12.3 Výše uvedené doklady budou v nabídce doloženy v originále, datovány a podepsány osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.4 Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- a) Krycí list nabídky – *příloha č. 5 této výzvy*
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů – *dle čl. 6 této výzvy*
- c) Podepsaný návrh smlouvy o dílo – *příloha č. 4 této výzvy*
- d) Oceněné výkazy výměr – *příloha č. 3 této výzvy*
- e) Seznam poddodavatelů, případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – *dle čl. 7 této výzvy*
- f) Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – *dle čl. 11 této výzvy*

13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **14. srpna v 10:00 h.**

14. Místo a způsob podání nabídek:

14.1 Nabídky se podávají:

- a) v listinné podobě poštou na adresu zadavatele MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa
- b) v listinné podobě osobně na podatelnu MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 2. 470 36 Česká Lípa
- c) elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_929.html

14.2 Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označeným názvem veřejné zakázky „**Výměna oken a dveří, Jindřicha z Lipé 97/23, Česká Lípa**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“

14.3 Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

14.4 Elektronickou nabídku lze podat pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_929.html

14.5 Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:

<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu

15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí 30.10.2020

16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace:

16.1 Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu jelinek@mucl.cz, přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.

- 16.2 Zadavatel odešle vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace případně související dokumenty nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz>
- 16.3 Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele. Takové vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.4 Zadavatel nepořádá prohlídku místa plnění.

17. Další zadávací podmínky:

- 17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2 Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3 Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.4 Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.5 Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.6 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.7 Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.8 Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.9 Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.10 V případě jakékoli změny v poměrech vybraného dodavatele týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je vybraný dodavatel povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.11 Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

- 17.12 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.13 Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy o dílo provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 4 této výzvy. Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.
- 17.14 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 17.15 Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

Za správnost:

Mgr. Petra Novotná
vedoucí odboru správy majetku

Lubomír Jelínek
referent technické správy majetku

Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 Projektová dokumentace
- č. 2 Dokladová část
- č. 3 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- č. 4 Návrh smlouvy o dílo
- č. 5 Krycí list