

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Spis. zn.: MUCL/19659/2020

Č. j.: MUCL/82467/2020

Počet stran: 9

Počet příloh/počet stran příloh: 0

Vyřizuje: Alena Kuthanová

Telefon: 487 881 284

Datum: 17.08.2020

Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na podlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona a uveřejněnou na profilu zadavatele pod ev. č. P20V00000079.

**„Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě, Panská 219
– výkon činnosti TDI“**

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel:	Město Česká Lípa
Sídlo:	nám. T. G. Masaryka čp.1, 470 01 Česká Lípa
IČ:	002 60 428
DIČ:	CZ00260428
Tel:	+420 487 881 100
Fax:	+420 487 881 177
E-mail:	podatelna@mucl.cz
ID datové schránky:	bkfbe3p

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je paní Ing. Jitka Volfová, starostka města.

Kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktní osobou zadavatele je Alena Kuthanová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 284, e-mail: kuthanova@mucl.cz

Profil zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_934.html

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

2.1. Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb zahrnujících výkon činnosti technického dozoru investora (dále jen TDI) a poskytnutí souvisejících služeb v rámci realizace stavby „Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě, Panská 219 – stavební práce a dodávka vybavení interiéru“, a to dle podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

2.2. Údaje o realizované stavbě:

2.2.1. Název stavby: „Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě, Panská 219 – stavební práce a dodávka vybavení interiéru“.

2.2.2. Popis stavby: zhotovení stavby „Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě, Panská 219 – stavební práce a dodávka vybavení interiéru“ zahrnuje kompletní stavební práce na rekonstrukci objektu a dodávku vybavení interiéru tj. technologií stavby, jevištní technologie, osvětlovací techniky a vybavení nábytkem, vše dle projektové dokumentace pro provádění stavby s názvem „Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě“ zpracované firmou Adam Rujbr Architects, s.r.o., se sídlem Lidická 75, 602 00 Brno, IČ: 269 20 522, v březnu 2020.

2.2.3. Předpokládaná hodnota stavby:

stavební práce včetně dodávky vybavení interiéru dle položkového rozpočtu oceněného projektantem činí 160.000.000,- Kč bez DPH, tj. 193.600.000,- Kč včetně DPH.

2.2.4. Podrobné technické informace o realizované stavbě jsou obsaženy v projektové dokumentaci, dokladech a průzkumech uvedených v příloze č. 1 (rozdělené na přílohu 1.4 až 4.4).

2.3. Rozsah požadovaných činností, které jsou předmětem této veřejné zakázky:

- a) výkon technického dozoru investora (dále jen TDI);
- b) převídací řízení (předání a převzetí dokončeného díla včetně všech dokladů);
- c) vydání povolení zkušebního provozu
- d) vydání kolaudačního souhlasu;
- e) konzultace s projektantem v průběhu výstavby;
- f) spolupráce se správcem objektu;
- g) spolupráce při zkušebním provozu a dohled nad odstraněním vad a nedodělků;
- h) ostatní potřebné činnosti ke kompletní a úspěšné realizaci díla;
- i) zpracování závěrečné zprávy TDI pro účely vydání kolaudačního souhlasu;

2.3.1. Výkon činnosti TDI při realizaci stavebních prací dále zahrnuje zejména následující činnosti:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv o dílo a stavebního povolení;
- b) předávání staveniště zhotoviteli stavby na základě příkazcem zajišťovaného projektu stavby;

- c) dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a podmínek smlouvy o dílo po dobu realizace stavby;
- d) zajištění oznámení kontrolních prohlídek stavebnímu úřadu vyplývajících z rozhodnutí o odstranění stavby a stavebního povolení;
- e) informování příkazce o všech závažných okolnostech, které nastaly v průběhu stavby;
- f) dohled nad postupem stavby a dodržováním harmonogramu prací;
- g) dohled nad vedením stavebního deníku zhotovitele;
- h) kontrolu dodržování parametrů stavby daných projektovou dokumentací;
- i) kontrolu jakosti používaných materiálů;
- j) kontrolu těch částí dodávek a prací, které se stanou po zakrytí nepřístupnými;
- k) pravidelnou kontrolu zhotovitele a přítomnost TDI na stavbě, a to každý pracovní den, ve kterém bude na stavbě probíhat pracovní činnost;
- l) povinnost vždy provést v rámci kontroly stavby zápis do stavebního deníku;
- m) svolávání a řízení pravidelných kontrolních dnů dle potřeby stavby, minimálně 1x týdně;
- n) převzetí a kontrolu množství provedených prací zhotovitelem v měsíci;
- o) kontrolu věcné správnosti a úplnosti předkládaných podkladů a faktur zhotovitelem;
- p) potvrzování soupisu provedených prací v měsíci jako podkladu pro fakturaci a předkládání faktur k likvidaci příkazci;
- q) projednání rozsahu a oprávněnosti případných víceprací nárokováných zhotovitelem;
- r) kontrolu zhotovitele v oblasti úklidu komunikací znečištěných provozem stavby;
- s) spolupráci s občany, kteří jsou dotčeni stavbou;
- t) organizační zabezpečení odevzdání a převzetí dodávek a prací mezi zhotovitelem a objednatelem včetně účasti na tomto odevzdání a převzetí;
- u) zajištění získání všech dokladů potřebných pro vydání kolaudačního souhlasu popř. rozhodnutí o zkušebním provozu;
- v) zabezpečení odstranění zjevných vad a nedodělků uvedených v zápisech o odevzdání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele, včetně zabezpečení požadavků vyplývajících z kolaudačního řízení;
- w) předávání dokončených úseků stavby správci objektu;
- x) předávání dotčených pozemků a komunikací zpět jejich majitelům;
- y) kontrolu vyklizení staveniště dodavatelem.

2.4. Předmět veřejné zakázky je vymezen následujícími technickými podklady:

- a) Projektová dokumentace pro provedení stavby Rekonstrukce Jiráskova divadla v České Lípě“ zpracovaná firmou Adam Rujbr Architects, s.r.o., se sídlem Lidická 75, 602 00 Brno, IČ: 269 20 522, v březnu 2020;
- b) Stavební povolení, čj. MUCL/42481/2019 ze dne 6.5.2019, které nabylo právní moci dne 7.6.2019, vydané Stavebním úřadem v České Lípě.

2.5. Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v zadávací dokumentaci a jejích přílohách

3. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci:

Kompletní zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce zadavatel uveřejnil, v souladu s § 53 zákona, na profilu zadavatele https://zakazky.mucl.cz/contract_display_934.html

4. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace:

Podmínkou účasti dodavatele v tomto zadávacím řízení je prokázání:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- c) splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 zákona

4.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona.

Účastník zadávacího řízení nesmí být v prodlení s plněním povinností ve smyslu věcném i finančním vůči městu Česká Lípa.

4.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník zadávacího řízení prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence;
- Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Tuto část profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením živnostenského oprávnění na Projektovou činnost ve výstavbě nebo Provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo Inženýrskou činnost ve stavebnictví;

4.3. KRITÉRIA TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) a c) zákona v následujícím rozsahu:

- Seznam významných služeb

Tuto část technické kvalifikace splní účastník předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 7 let před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

K prokázání splnění tohoto kritéria dodavatel předloží seznam min. 2 poskytnutých významných služeb jejichž předmětem byl výkon činnosti TDI při realizaci výstavby nebo rekonstrukce budov občanské výstavby (JKSO – oddíl 801) jejíž finanční náklady převyšovaly 50 mil. Kč včetně DPH u každé z nich.

Jako přílohu tohoto seznamu účastník předloží 2 osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto služeb.

Účastník může prokázat splnění tohoto kritéria technické kvalifikace rovněž předložením smlouvy s objednatelem na poskytnutí těchto služeb a dokladem o uskutečněném plnění.

- Seznam techniků – realizační tým

Zadavatel požaduje, aby účastník pro plnění VZ sestavil minimálně dvoučlenný realizační tým ve složení:

- 1. člen realizačního týmu - osoba odpovědná za výkon činnosti TDI při realizaci stavebních prací - autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby, tato osoba bude zároveň odpovědná za vedení realizace VZ, (dále jen 1. člen realizačního týmu);
- 2. člen realizačního týmu - osoba odpovědná za výkon činnosti TDI při realizaci technologických celků – minimálně autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, technická zařízení nebo v oboru technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení (dále jen 2. člen realizačního týmu);

Zadavatel **nepřipouští** kumulaci funkcí. Realizační tým musí tedy tvořit minimálně 2 osoby.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který v nabídce předloží seznam min. dvou členů realizačního týmu a doklady prokazující jejich odbornou způsobilost (osvědčení o autorizaci), spolu s jejich prohlášením, že tyto osoby budou v rámci plnění předmětu této zakázky provádět příslušné plnění a budou za ně odpovědné.

Pro zpracování těchto prohlášení, může účastník využít vzory, které jsou přílohou č. 4 ZD.

Seznam členů realizačního týmu se stane nedílnou součástí příkazní smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

5. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace:

- 5.1. V nabídce účastník může předložit kopie požadovaných dokladů nebo může doklady o kvalifikaci v nabídce nahradit čestným prohlášením (vzor viz příloha č. 8 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením ve smyslu § 86 odst. 2 zákona.
- 5.2. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem sám, může tak učinit prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen předložit doklady dle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona, tj.:
 - a) doklady prokazující profesní způsobilost jiné osoby podle § 77 odst. 1 zákona;
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.4. Účastník může prokázat kvalifikaci také způsoby uvedenými v § 228 a § 234 zákona.

- 5.5. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena příkazní smlouva, je dle § 86 zákona před jejím uzavřením povinen předložit zadavateli elektronické originály nebo úředně elektronicky ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud jím nebyly předloženy již v nabídce. Doklady o kvalifikaci budou vybraným dodavatelem předloženy v souladu s ustanoveními § 75, § 77, § 79 a § 86 zákona.
- 5.6. Nesplnění povinnosti uvedené v čl. 5.5 ZD bude mít, dle ustanovení § 122 zákona, za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 5.7. Je-li to relevantní, může účastník zadávacího řízení prokázat, resp. obnovit svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 76 zákona.
- 5.8. Případné změny kvalifikace účastníka budou řešeny v souladu § 88 zákona.

6. Poddodavatelé:

- 6.1. Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby výkon činnosti TDI při realizaci stavebních prací nebyl prováděn poddodavatelsky, tzn., že 1. člen realizačního týmu nesmí být poddodavatelem účastníka zadávacího řízení, který podává nabídku na plnění předmětné veřejné zakázky.
- 6.2. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve smyslu § 105 odst. 1 zákona v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou čestného prohlášení – účastník může využít vzoru – příloha č. 6 ZD.
- 6.3. Pokud účastník zadávacího řízení nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník zadávacího řízení k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.
- 6.4. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací spolu s údaji, které části předmětu zakázky a v jakém rozsahu budou poddodavatelé plnit, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.

7. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek byla stanovena v souladu s § 54 zákona a končí dnem **7. září 2020 v 13:00 h.**

8. Místo a způsob podání nabídky:

- 8.1. Nabídky se podávají v českém jazyce.
- 8.2. Nabídky se podávají v elektronické podobě pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese:
https://zakazky.mucl.cz/contract_display_934.html

9. Pravidla pro hodnocení nabídek:

9.1. Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.

9.2. Dílčími hodnotícími kritérii jsou:

- | | | |
|--|---------|-----|
| A. Výše nabídkové ceny | s váhou | 60% |
| B. Kvalita realizačního týmu
(zkušenosti osob zapojených do realizace VZ) | s váhou | 40% |

Postup při hodnocení nabídek:

A. **Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** 60%

Nejvyšší počet bodů (100) získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu přepočtenou jako poměr nejnižší nabídkové ceny k hodnocené nabídkové ceně, tento poměr pak bude násoben 100. Poté budou tyto bodové hodnoty vynásobeny příslušnou váhou kritéria, tzn. hodnotou 0,60.

Pro hodnocení nabídek dle kritéria A. platí obecně tento matematický vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 0,60$$

B. **Kvalita realizačního týmu** 40%

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit 2 členy realizačního týmu, a to:

1. člen realizačního týmu - osoba odpovědná za výkon činnosti TDI při realizaci stavebních prací - autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby, tato osoba bude zároveň odpovědná za vedení realizace VZ;
2. člen realizačního týmu – osoba odpovědná za výkon činnosti TDI při realizaci technologických celků – min. autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, technická zařízení nebo v oboru technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení;

Zadavatel **nepřipouští** kumulaci funkcí. Realizační tým musí tedy tvořit minimálně 2 osoby. Pro účely hodnocení nabídky účastníka dle hodnotícího kritéria „Kvalita realizačního týmu“ zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení každého z členů týmu, které je součástí přílohy č. 4 ZD. Údaje uvedené účastníkem v těchto prohlášeních nelze po podání nabídky žádným způsobem vysvětlovat či měnit.

Pro hodnocení nabídek dle tohoto dílčího kritéria zadavatel použije kritérium:

Zkušenosti členů realizačního týmu

v rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit zkušenosti jednotlivých členů realizačního týmu na základě jimi předložených seznamů realizovaných zakázek od vydání příslušného osvědčení o autorizaci.

1. člen realizačního týmu - osoba odpovědná za vedení realizace veřejné zakázky - autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby.

Hodnoceny budou všechny účastníkem deklarované zakázky, jejichž předmětem byl výkon činnosti TDI při realizaci výstavby nebo rekonstrukce budov občanské výstavby (JKSO – oddíl 801) jejichž finanční náklady převyšovaly 50 mil. Kč včetně DPH.

Bodové hodnocení zkušenosti člena realizačního týmu za počet provedených zakázek:	
do 3 provedených zakázek	1 bod
od 4 do 5 provedených zakázek	2 body
od 6 do 7 provedených zakázek	3 body
od 8 do 10 provedených zakázek	4 body
nad 10 provedených zakázek	5 bodů
Bodové hodnocení zkušenosti člena realizačního týmu za druh provedené zakázky:	
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje výkon činnosti TDI při realizaci výstavby nebo rekonstrukce budovy občanské výstavby (JKSO – oddíl 801), jejíž finanční náklady převýšily 100 mil. Kč včetně DPH	1 bod
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje výkon činnosti TDI při realizaci výstavby nebo rekonstrukce společenských či kulturních zařízení, divadel nebo kin	1 bod
Rozmezí dosažených bodů:	0 – 7 bodů

2. člen realizačního týmu – minimálně autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, technická zařízení nebo technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení.

Hodnoceny budou všechny účastníkem deklarované zakázky, jejichž předmětem byl výkon činnosti TDI nebo výkon autorského dozoru nad prováděním stavby dle dokumentace zpracované touto osobou případně realizace stavby, s celkovým finančními náklady vyššími než 8 mil. Kč včetně DPH u každé z nich. Předmětem díla těchto staveb byly následující práce - dodávka a montáž vzduchotechnických zařízení nebo systému vytápění nebo systému měření a regulace, nebo elektronické požární signalizace nebo samočinného odvětrávacího systému.

Bodové hodnocení zkušenosti člena realizačního týmu za počet provedených zakázek:	
do 3 provedených zakázek	1 bod
od 4 do 6 provedených zakázek	2 body
od 7 do 10 provedených zakázek	3 body
nad 10 provedených zakázek	4 body
Bodové hodnocení zkušenosti člena realizačního týmu za druh provedené zakázky:	
minimálně jedna z uvedených zakázek zahrnuje výkon požadované činnosti při realizaci výstavby nebo rekonstrukce budovy občanské výstavby	1 bod
Rozmezí dosažených bodů:	0 – 5 bodů

Pro každou z nabídek bude počet bodů získaných hodnocením dle kritéria sečten za všechny členy týmu a výsledná bodová hodnota bude přepočtena vahou dílčího hodnotícího kritéria podle následujícího vzorce.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{počet bodů přidělených hodnocené nabídce}}{\text{nejvyšší počet přidělených bodů}} \times 0,40$$

Celkové hodnocení nabídky (hodnocení dle kritérií A a B) bude stanoveno součtem bodů dosažených nabídkou v jednotlivých kritériích. Na základě celkového hodnocení jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí jejich úspěšnosti. Jako vítězná nabídka bude stanovena nabídka, která v součtu výsledků za jednotlivá hodnotící kritéria dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

V případě, že nabídky více účastníků dosáhnou stejného počtu vážených bodů (počítáno na 2 desetinná místa), o výsledném pořadí takových nabídek rozhodne výše nabídkové ceny. Úspěšnější bude nabídka s nižší nabídkovou cenou.

10. Prohlídka místa plnění:

Prohlídku místa plnění zadavatel nepořádá.

Další zadávací podmínky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Město Česká Lípa

náměstí T. G. Masaryka č. p. 1 • 470 36 Česká Lípa
fax: +420 487 881 177 • IČ: 00260428 • DIČ: CZ00260428
<http://www.mucl.cz> • e-mail: podatelna@mucl.cz • ID DS: bkfb3p