

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Spis. zn.: MUCL/23443/2020/OKT/MB

Č. j.: MUCL/97896/2020

Počet listů: 7

Počet příloh/počet listů příloh: 2/10

Vyřizuje: Ing. Martina Bartáková

Telefon: 487 881 114

Datum: 23.09.2020



celivp20v00g8m

### **Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky**

Město Česká Lípa, zastoupené odborem kancelář tajemnice MěÚ, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

**„Dodávka datového pole s 5letou zárukou“**

#### **1. Identifikační údaje zadavatele:**

Se sídlem: Město Česká Lípa  
náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa  
Zastoupen: Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města  
Kontaktní osoba: Ing. Martina Bartáková, vedoucí odboru kancelář tajemnice MěÚ,  
tel.: 487 881 1147, bartakova@mucl.cz

IČO: 002 60 428  
DIČ: CZ00260428

#### **2. Specifikace zadávacího řízení:**

Evidenční číslo VZ: VZ/034/2020  
Identifikační číslo IVZ: P20V00000091  
Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

Předpokládaná hodnota VZ: předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena adekvátně k pravidlům definovaným v § 20 a § 21 zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek - výši předpokládané hodnoty zadavatel neuveřejňuje

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019 o zadávání veřejných zakázek.

### 3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

3.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka HW pro datová pole IBM Storwize V5030 v následující konfiguraci:

Množství	Položka	Popis položky
1	2072-3H4	FLASHSYSTEM 5030 SFF CONTROL ENCLOSURE
1	2072-3H4-9730	POWER CORD - PDU CONNECTION
1	2072-3H4-ADN1	ORDER TYPE 1 - CTO
1	2072-3H4-AG00	SHIPPING AND HANDLING NC
1	2072-3H4-AHPA	AC POWER SUPPLY HE
1	2072-3H4-AHZE	HYBRID FLASH INDICATOR
15	2072-3H4-AL80	1.92TB 12 GB SAS 2.5 INCH FLASH DRIVE
1	2072-3H4-ALBB	16GB FC ADAPTER PAIR
1	2072-3H4-ALE7	FLASHCOPY UPGRADE
1	2072-3H4-ALE8	REMOTE MIRRORING
1	2072-3H4-ALE9	EASY TIER
1	2072-3H4-ALGA	STORWIZE V5000E CACHE UPGRADE
1	2072-3H4-B0MT	SP WAMO 5Y 24X7 SD
1	6662-18C	2072-3H4 SERVICEPAC WARRANTY AND MAINTEN

Součástí předmětu zakázky je 5letá záruka v režimu 7 dní a 24 hodin.

3.2. Dodávaný HW musí být nový, nepoužitý a určený pro prodej v České republice.

3.3. Předmět zakázky bude dodán ve formě funkčního celku do 30 dnů ode dne účinnosti smlouvy do sídla správce IT – Českolipská informační, spol. s.r.o., Moskevská čp. 8, 470 01 Česká Lípa.

3.4. Přílohou této výzvy je:

- Krycí list nabídky jako příloha č. 1
- Návrh kupní smlouvy jako příloha č. 2

### 4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_946.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_946.html)

## 5. Doba plnění veřejné zakázky:

- 5.1. Předpokládaný termín uzavření kupní smlouvy: 10-11/2020  
5.2. Předpokládaný termín dodání předmětu zakázky: 11-12/2020

## 6. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (dále jen účastníka):

6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:

- a) doklady o oprávnění k podnikání v předmětu VZ: ŽL Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze 1 až 3 živnostenského zákona – Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který prokáže, že je oprávněn k plnění předmětu zakázky, zejména pak živnostenským listem na Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

- b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;  
c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění a nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;  
d) zadavatel požaduje, aby účastník doložil, že v uplynulých 2 letech realizoval obdobné zakázky, přičemž za obdobnou zakázku je považována zakázka na dodávku datového pole podobné konfigurace.

Účastník splní tento kvalifikační předpoklad, předloží-li v nabídce seznam min. 2 jím realizovaných výše uvedených obdobných zakázek prokazujících zkušenosti s výše uvedenými službami, přičemž tento seznam musí obsahovat název zakázky, dobu (měsíc + rok) a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.

- e) Výše požadované doklady budou v nabídce doloženy v prosté kopii, čestná prohlášení budou v nabídce předložena v originále, datována a podepsána oprávněnou osobou.  
f) V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, uvede tuto skutečnost a identifikaci takové jiné osoby v nabídce. Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží smlouvu uzavřenou s takovou osobou, z níž bude vyplývat závazek této osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato osoba prokazuje splnění kvalifikace.  
g) Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smluv originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

## 7. Poddodavatelé:

- 7.1. Využití dodání předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů není dovoleno.

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Nabídková cena je v tomto zadávacím řízení míněna jako cena pro účel hodnocení nabídek.

---

### Město Česká Lípa

- 8.2. Nabídková cena musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách. Nabídková cena bude zpracována formou doplnění částky do čl. IV odst. 1 návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy. Dále bude nabídková cena uvedena v krycím listu nabídky – příloha č. 1 této výzvy. V případě rozporu mezi těmito dvěma dokumenty bude pro hodnocení určující nabídková cena uvedená návrhu kupní smlouvy.
- 8.3. Zjistí-li účastník jakékoliv nejasnosti či případné technické nesrovnalosti v zadávacích podmínkách, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace.

## **9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:**

- 9.1. Smluvní a platební podmínky jsou uvedeny v přiloženém návrhu kupní smlouvy (příloha č. 2).
- 9.2. Do návrhu smlouvy účastník doplní pouze svoje identifikační údaje a nabídkovou cenu v předepsaném členění. Jakékoliv jiné zásahy do textů návrhů smluv ze strany účastníka budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení. Účastníkem doplněné a podepsané návrhy smluv budou součástí nabídky.
- 9.3. Nedoložení návrhu kupní smlouvy s vyplněným údajem o nabídkové ceně bude důvodem pro vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

## **10. Způsob hodnocení nabídek:**

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti dle níže uvedeného kritéria:

<b>Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH</b>	<b>100%</b>
-----------------------------------------	-------------

- 10.2. Zadavatel po posouzení nabídek stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.3. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena kupní smlouva.
- 10.4. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele.

## **11. Jistota:**

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **10.000,- Kč**, a to formou:
- složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **34xxxxxxxx** nebo
  - bankovní záruky nebo pojištění záruky. Účastník zadávacího řízení, který poskytne jistotu touto formou, zajistí její platnost po celou dobu zadávací lhůty.
- 11.2. V případě, že účastník využije složení jistoty na účet, vloží do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele.
- 11.3. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty

v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.

- 11.4. V případě, že účastník využije složení jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, zajistí její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v nabídce předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce.
- 11.5. Jistota včetně úroků, příp. bankovní záruka, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- po uplynutí zadávací lhůty;
  - poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.6. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít kupní smlouvu, odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě nebo neposkytne-li součinnost při uzavírání smlouvy, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.7. Účastník, který nesložil výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## **12. Požadavky na zpracování nabídky:**

- 12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 12.3. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- Krycí list nabídky – *příloha č. 1 této výzvy*
  - Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - *dle čl. 6 této výzvy*
  - Podepsaný návrh kupní smlouvy – *příloha č. 2 této výzvy*
  - Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – *dle čl. 11 této výzvy*

## **13. Lhůta pro podání nabídek:**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **9. října 2020 v 10:00 h**

## **14. Místo a způsob podání nabídek:**

- 14.1. Nabídky se podávají osobně nebo poštou na adresu zadavatele, v podatelně MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 1, 470 36 Česká Lípa. Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označených názvem veřejné zakázky „**Dodávka datového pole s 5letou zárukou**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.
- 14.2. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty!  
**Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.**

Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

#### **15. Zadávací lhůta:**

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 30. 11. 2020.

#### **16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace:**

- 16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu [bartakova@mucl.cz](mailto:bartakova@mucl.cz) , přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.
- 16.2. Zadavatel odešle vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace případně související dokumenty nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_946.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_946.html).
- 16.3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele.
- 16.4. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.5. Zadavatel neplánuje prohlídku místa plnění.

#### **17. Další zadávací podmínky:**

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.

- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.6. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.7. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.8. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného účastníka týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smluv do doby splnění veřejné zakázky, je účastník povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.9. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 17.10. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.11. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhů smlouvy – příloha č. 2 této výzvy. Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.
- 17.12. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvy s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 17.13. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhají uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

**Ing. Martina Bartáková**  
vedoucí odboru kancelář tajemnice MěÚ

Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 Krycí list nabídky  
č. 2 Návrh kupní smlouvy