Příloha č. 1 zadávací dokumentace

Příloha č. 1 smlouvy o dílo

Požadavky objednatele na rozsah a provedení díla

Akce: Rekonstrukce Kounicova domu, Berkova ul. čp. 100, Česká Lípa – projektové příprava

---

(dále jen Požadavky objednatele)

1. Předmět díla

Předmětem díla je zpracování třístupňové projektové dokumentace na rekonstrukci torza historické budovy čp. 100 v České Lípě, Berkově ul., tzv. Kounicova domu, včetně zajištění činnosti koordinátora BOZP ve fázi přípravy stavby, inženýrské činnosti pro vydání společného povolení stavby, součinnosti při zadávacím řízení na zhotovitele předmětné stavby a provádění autorského dozoru v průběhu provádění stavby.

2. Důvody zadání

Město Česká Lípa koupilo v 2. polovině roku 2018 od původního vlastníka torzo budovy Kounicova domu vyhořelého v květnu 2015. Prvotním záměrem bylo zachránit tento historicky cenný objekt před nevratnou destrukcí, následně pak nalézt pro objekt využití a dle toho jej zrekonstruovat.

Zastupitelstvo města Česká Lípa v červenci 2019 rozhodlo, na základě zpracované ověřovací studie, o využití prostor Kounicova domu pro potřeby své příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Libertin (dále jen DDM), který sídlí v nedalekých pronajatých prostorách, ve kterých již není možný další rozvoj DDM.

Ověřovací studie, kterou přikládáme k této zadávací dokumentaci, provedla analýzu využitelných ploch v Kounicově domu a porovnala tyto s potřebami DDM. Dle ověřovací studie jsou prostory Kounicova domu dostatečné pro umístění DDM.

Z výše uvedených důvodů tedy město Česká Lípa hodlá zadat zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci budovy Kounicova domu a zajistit nutná povolení pro provedení této rekonstrukce.

3. Popis budovy

Objekt čp. 100 v České Lípě, Berkově ul. (dále jen Kounicův dům) je zapsán v seznamu nemovitých kulturních památek pod č. 23403/5-2808 (odkaz na stránky NPÚ). Jeho východní část byla postavena zřejmě okolo roku 1771 v místě bývalého pivovaru. Jedná se o částečně podsklepenou budovu o 2, ve střední části o 3, nadzemních podlažích a půdorysu ve tvaru písmene „F“ o zastavěné ploše cca 1200 m2. Budova leží na pozemku p.č. 114 v k.ú. Česká Lípa o výměře 1698 m2. Součástí pozemku jsou ještě 3 jednopodlažní přístavky o celkové zastavěné ploše cca 180 m2.

Po požáru v květnu 2015 byly sneseny veškeré konstrukce střechy a krovu, trámové stropy nad 3. NP a většina trámových stropů nad 2. NP. Zbývající část (nad střední schodišťovou částí) trámových stropů je ohořelá s odpadávajícími podhledy. V 1. NP a 1. PP zůstaly zachovány všechny konstrukce.

V průběhu roku 2019 proběhly na objektu nutné zabezpečovací práce spočívající v odstranění uvolněných konstrukcí (podhledů, odbourání nestabilních příček, odstranění nesoudržných omítek apod.), podepření staticky narušených zděných konstrukcí (některé klenbové stropy nad 1.NP, nadpraží oken atd.). Dále byla po celém obvodu objektu vyzděna koruna obvodové stěny (vč. římsy), do které je zakotvena provizorní střecha ze sbíjených vazníků a pláštěm z trapézových plechů. Římsa s korunou zdi byla vyzděna do podoby před požárem a její podoba byla schválena orgány státní památkové péče.

Na objekt jsou přivedeny přípojky níže uvedených IS, jejichž stav (materiál, dimenze, stáří apod.) nám není znám:

- 3x telefonní přípojka – CETIN
- 1x přípojka NN – ČEZ Distribuce (zřízeno funkční odběrné místo)
- 2x přípojka NTL plynovodu – GasNet
- 1x přípojka STL plynovodu – GasNet
- 2x vodovodní přípojka – SVS (správce SČVK)
- min. 1x přípojka splaškové kanalizace – SVS (správce kanalizace SČVK nemá záznamy o počtu přípojek)
- okapové svody ze střechy jsou napojeny do stoky jednotné kanalizace – SVS (správce SČVK). Odvod srážkových vod do jednotné kanalizace nemusí být po rekonstrukci budovy správcem kanalizace akceptován, zhotovitel musí možnost odvodu srážkových vod u správce prověřit a případně navrhnout jiný způsob likvidace.

4. Vstupní podklady

Bližší informace o objektu jsou obsaženy v níže uvedených podkladech, které jsou přílohou zadávací dokumentace této veřejné zakázky:

a) Standardní stavebněhistorický průzkum, zpracovaný Mgr. Miroslavem a Mgr. Eliškou Novými v období 11/2018 – 02/2019;

b) PD-DSP „Kounicův dům – návrh zabezpečovacích a udržovacích prací“, zpracovaná Ing. Davidem Marečkem, Ph.D. v 01/2019. Podle této dokumentace bylo v období 03 – 12/2019 provedeno nutné zajištění objektu;

c) Zaměření budovy metodou pozemního laserového skenování „Zaměření skutečného stavu torza budovy tzv. Kounicova domu čp. 100 v České Lípě na ulici Berkově“, provedené Ing. Milošem Tejkalem ve dnech 13. – 18.3.2019. Toto zaměření objektu bylo provedeno na počátku realizace zabezpečovacích prací a nejsou v něm zahrnuty úpravy, které byly v rámci nutných zabezpečovacích prací provedeny;

d) Ověřovací studie využití Kounicova domu, Berkova 100, Česká Lípa, zpracovaná Ing. arch. Tomášem Benešem v 05/2019;

e) Statické posouzení budovy objektu Kounicova domu v ulici Berkova č.p. 100 v České Lípě, zpracované Ing. Davidem Marečkem, Ph.D. v 12/2019;

f) Dokumentace skutečného provedení stavby provedené dle PD viz. písm. b), zpracované zhotovitelem stavby PSD s.r.o. Děčín v 01/2020.

5. Základní požadavky na rekonstrukci objektu

Zhotovitel je povinen zpracovat předmět díla v souladu se všemi příslušnými právními předpisy, technickými normami, územně plánovací dokumentací pro dané území, dle stanovisek dotčených orgánů státní správy. Zhotovitel při plnění předmětu díla zohlední metodická doporučení Národního památkového ústavu pro předprojektovou přípravu a projektové dokumentace v procesu péče o stavební památky.

Objednatel požaduje, aby projekt řešil kompletní rekonstrukci objektu Kounicova domu a splnil mimo jiné také následující základní požadavky:

a) vzhledem k tomu, že objekt je nemovitou kulturní památkou, bude rekonstrukce navržena v souladu s požadavky orgánů památkové péče (tím jsou v tomto textu myšleny: Národní památkový ústav, pracoviště Liberec a MěÚ Česká Lípa, stavební úřad – úsek památkové péče);

b) dispozice objektu bude upravena tak, aby umožnila v objektu provozovat veškeré požadované aktivity DDM;

c) novodobé přístavky ve dvorním traktu objektu budou odstraněny;

d) objekt bude upraven pro přístup osob se sníženou pohyblivostí (vozíčkáři) a sníženým smyslovým vnímáním (nevidomí a slabozrací). Objekt bude kompletně bezbariérový. V objektu bude vybudován výtah (nikoliv výtahová plošina), který bude obsluhovat všechna nadzemní podlaží. Pro orientaci nevidomých bude nad hlavní vstupem do objektu umístěn „orientační hlasový majáček“;

e) objekt je školským zařízením. Z tohoto důvodu bude navržen v souladu s „Metodickým doporučením k bezpečnosti dětí, žáků a studentů ve školských zařízeních – Minimální standard bezpečnosti“ vydaným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR dne 20. 2. 2015 pod čj. MSMT-1981/201-1. V souladu s tímto metodickým pokynem bude především navržen pro přístup klientů DDM jeden vstup do objektu, u kterého bude navrženo pracoviště „recepce“. Pracovník recepce bude zajišťovat vpuštění osob přes z recepce ovládaný turniket (dveře apod.). Turniket umožní také otevření na čipovou kartu nebo PIN kód, otisk prstu apod.;

f) všechny vstupní dveře do objektu budou monitorovány kamerovým systémem svedeným na monitory v recepci;

g) v objektu bude navržen elektronický požární systém (EPS), který bude připraven na napojení na pult centrální ochrany (PCO) bezpečnostní agentury, příp. v případě požadavku od Hasičského záchranného sboru Libereckého kraje (dále jen HZS LK), bude napojen na dispečerské pracoviště HZS LK;

h) v objektu bude navržen elektronický zabezpečovací systém (EZS) s přípravou na napojením na PCO bezpečnostní agentury;

i) v objektu bude navržena strukturovaná kabeláž s napojením na optickou síť MěÚ Česká Lípa. Přípojka optického kabelu bude řešena samostatným projektem. Strukturovaná kabeláž umožní nejen datový přenos pro počítače a jejich periferie, ale také provoz vnitřní telefonní sítě, ovládání a monitoring osazených technologií TZB apod. Součástí strukturované kabeláže budou i síťové prvky a zařízení pro provoz telefonní sítě;

j) v objektu bude navržen rozvod STA (společné televizní antény), vč. anténního systému pro příjem pozemního (DVB-T2) a satelitního (DVB-S2) vysílání. Zásuvky STA budou umístěny v každé klubovně;

6. Rozsah díla

Předmět plnění smlouvy bude rozdělen do následujících fází:

6.1. **Fáze 1 – Průzkumy**

Zhotovitel v rámci této fáze zajistí provedení všech potřebných průzkumných prací nutných pro bezchybné zpracování projektové dokumentace. Jedná se především o následující činnosti:

6.1.1. ověření aktuálnosti a správnosti objednatelem předaných podkladů. Především úprava zaměření budovy (viz. čl. 4, písm. c) této přílohy po provedených zajišťovacích pracích (v rámci zajišťovacích prací bylo provedeno odstranění některých konstrukcí, což není zaznamenáno v poskytnutém zaměření budovy).

6.1.2. stavebně-technický průzkum budovy, který zhodnotí stavebně-technický stav budovy a navrhne opatření pro odstranění zjištěných vad budovy. Tato opatření budou dále rozpracována v následujících fázích díla. Součástí stavebně-technického průzkumu bude především:

a. Statický průzkum – posouzení statiky budovy i jednotlivých konstrukcí budovy a návrh oprav konstrukcí s ohledem na nutnost zachování co největšího množství historicky cenných konstrukcí;

b. Geologický a hydrogeologický průzkum – posouzení stavu podloží a jeho vlivu na statiku objektu a případnou vlhkost konstrukcí;

c. Průzkum vlhkostních poměrů – průzkum vlhkosti a salinity zdiva s ohledem na dlouhodobé zatékání do objektu (4 roky nebylo torzo budovy zastřešeno) s návrhem postupu pro odvlhčení;

d. Průzkum biologického napadení – biologický průzkum budovy s návrhem na sanaci napadených částí objektu;

e. Průzkum inženýrských sítí – průzkum technického stavu a provedení přípojek médií přivedených do objektu a jejich geodetické zaměření;

f. Radonový průzkum – provedení radonového průzkumu s návrhem případných protiradonových opatření.

Zhotovitel zajistí projednání výsledků provedeného stavebně-technického průzkumu s objednatelem a orgány památkové péče při místním šetření, které zhotovitel svolá do budovy Kounicova domu. Při místním šetření seznámí přítomné se stavem objektu a předběžným návrhem sanací jednotlivých konstrukcí. Z tohoto místního šetření pořídí zhotovitel zápis, ze kterého musí být navržená opatření pro odstranění vad objektu patrná. Navržená opatření musí být orgány památkové péče odsouhlasena.

Dokumentaci provedeného stavebně-technického průzkumu s jeho výsledky a návrhem opatření předá zhotovitel objednateli ve 4 listinných vyhotovení a jednom digitálním ve formát *.PDF.

6.2. **Fáze 2 – 1. stupeň projektové dokumentace – studie**

Zhotovitel v rámci této fáze díla prověří možnosti úprav budovy a potřeby budoucího provozovatele DDM. Jedná se především o prověření limitů daných územním plánem města Česká Lípa a regulačním plánem centrální zóny města (zde bude prověřena např. možnost využití dvorů, instalace venkovního výtahu apod.) a dále limity pro úpravy dané

orgány památkové péče (bude prověřena možnost odstranění některých konstrukcí objektu, požadavky na konstrukci krovu a provedení střechy atd.).

V rámci prověřování výše uvedeného svolá zhotovitel minimálně jednu pracovní schůzku se zástupci stavebního úřadu k možnostem řešení dle územního plánu, jednu pracovní schůzku se zástupci orgánů památkové péče a jednu pracovní schůzku se zástupci DDM.

V průběhu zpracování studie navrhne zhotovitel minimálně 2 varianty prostorového uspořádání objektu. Objednatelem preferovanou variantu pak upraví dle připomínek objednatele a rozpracuje do podoby konceptu studie. Koncept studie zhotovitel projedná s orgány památkové péče a z hlediska souladu s územním plánem i stavebním úřadem. Po odsouhlasení konceptu památkovou péčí a objednatelem, vydá zhotovitel čistopis studie.

V průběhu zpracování studie je zhotovitel povinen svolávat pravidelné pracovní schůzky za účasti zástupců objednatele, DDM Libertin a památkové péče, a to minimálně 1x za 2 týdny.

Po zpracování studie zažádá zhotovitel u příslušného stavebního úřadu o vydání územně plánovací informace pro ověření souladu navrhované rekonstrukce budovy s územním a regulačním plánem města.

Studie bude obsahovat následující:

- technická zpráva
- půdorysy jednotlivých podlaží
- minimálně dva řezy, ze kterých budou patrné maximální výšky hřebene střechy
- pohledy

Studii zhotovitel vydá ve 4 listinných paré a jednom digitálním vyhotovení ve formátu *.PDF, z toho dvě paré studie použije zhotovitel jako přílohu k žádosti o územně plánovací informaci.

6.3. **Fáze 3 – Činnost koordinátora BOZP v rámci přípravy stavby**

Zhotovitel v rámci Fáze 3 díla zajistí veškeré činnosti dané příslušnými právními a technickými předpisy pro danou činnost, tj. především činnosti dle §7 Nařízení vlády č. 591/2006 Sb. v platném znění. Tyto činnosti zajistí prostřednictvím k tomuto odborně způsobilé osoby (dále jen koordinátor BOZP).

Koordinátor BOZP zpracuje přehled platných právních předpisů, které se přímo vztahují ke konkrétní stavbě současně s informacemi o rizicích, která jsou spojená s prováděním pracovních činností na staveništi a další podklady zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce pro dodavatele stavebních prací.

Dále předá projektantovi informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, předkládá podněty a technická řešení nebo organizační opatření, stejně jako poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění BOZP.

Koordinátor BOZP zpracuje plán BOZP stavby. Do tohoto plánu zapracuje požadavky na BOZP při udržovacích pracích. Tyto požadavky budou dále zapracovány do projektové dokumentace (ve fázích 4 a 6).

Plán BOZP předá zhotovitel objednateli ve 4 tištěných vyhotoveních a v elektronické podobě ve formátu PDF a upravitelném formátu (např. dokument MS Word).

6.4. **Fáze 4 – 2. stupeň projektové dokumentace – dokumentace pro společné povolení stavby**

Na základě odsouhlasené studie zpracuje zhotovitel projektovou dokumentaci pro společné povolení stavby. Obsah a rozsah dokumentace je dán přílohou č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění. Součástí dokumentace bude průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) zpracovaný dle zákona č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 78/2013 Sb. o energetické náročnosti budov ve znění vyhlášky č.230/2015.

Součástí dokumentace dle fáze 4 bude také předběžný (orientační) oceněný položkový rozpočet stavby v členění dle Třídníku stavebních konstrukcí a prací (TSKP). Rozpočet bude obsahovat všechny práce a dodávky nutné k provedení stavby včetně jejího vybavení. Rozpočet bude zpracován pro všechny stavební objekty v jedné cenové soustavě v aktuální cenové hladině. Rozpočet může, vzhledem ke zpracovanému stupni projektové dokumentace, obsahovat agregované položky.

Rozpočet bude členěn podle jednotlivých stavebních objektů a bude obsahovat krycí list s rekapitulací po jednotlivých stavebních objektech.

Rozpočet nebude obsahovat žádné obchodní názvy stavebních materiálů, výrobků a zařízení. Rozpočet bude objednateli předán ve třech listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení ve formátu zpracovatelném programem MS Excel (.xls) a formátu XML – XC4.

V průběhu zpracování dokumentace svolá zhotovitel minimálně 2x měsíčně výrobní výbor za účasti zástupců objednatele, budoucího provozovatele DDM Libertin a památkové ochrany, kde seznámí zúčastněné se stavem rozpracovanosti a odsouhlasí si navržená řešení. Připomínky zúčastněných zapracuje zhotovitel do projektové dokumentace. Zhotovitel je povinen zaznamenat průběh výrobních výborů v zápisech.

Projektovou dokumentaci (vč. PENB) předá zhotovitel objednateli po dokončení Fáze 4 v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu *.PDF a v jiném editovatelném formátu například *.DWG. Po dokončení Fáze 5 předá aktuální projektovou dokumentaci ve 2 listinných vyhotoveních (z toho 1 vyhotovení bude ověřeno stavebním úřadem ve stavebním řízení).

Pro účely inženýrské činnosti si dodavatel vyhotoví potřebné množství dokumentace ve formátech požadovaných dotčenými orgány státní správy (dále jen DOOS) a správci inženýrských sítí (dále jen správci IS).

6.5. **Fáze 5 – inženýrská činnost pro vydání společného povolení stavby**

V rámci inženýrské činnosti zajistí zhotovitel všechny potřebné doklady a souhlasná stanoviska DOSS a správců IS k ve fázi 4 zpracované projektové dokumentaci nutných pro podání úplné žádosti o společné povolení stavby a získání pravomocného společného povolení stavby.

Jedná se především o:

- závazné stanovisko orgánu památkové péče (MěÚ Česká Lípa, stavební úřad – úsek památkové péče);
- závazné stanovisko Krajské hygienické stanice Libereckého kraje;
- závazné stanovisko Hasičského záchranného sboru Libereckého kraje;
- stanovisko Národního institutu pro integraci osob;

- koordinované stanovisko Městského úřadu Česká Lípa;
- souhrnné stanovisko Městského úřadu Česká Lípa, odboru správy majetku a odboru rozvoje města a investic;
- stanoviska všech správců IS požadovaná stavebním úřadem;
- stanoviska správců IS k napojení objektu na sítě v jejich správě;
- souhlasy vlastníků sousedních pozemků;
- další stanoviska dle požadavku stavebního úřadu.

Po zajištění všech potřebných stanovisek podá zhotovitel u příslušného stavebního úřadu (Městský úřad Česká Lípa, stavební úřad) úplnou žádost o vydání společného povolení stavby.

V rámci plnění fáze 5 je zhotovitel povinen provádět úpravy projektové dokumentace zpracované ve fázi 4 dle oprávněných požadavků DOSS, správců IS, vlastníků sousedních pozemků apod.

Fáze 5 je ukončena vydáním pravomocného společného povolení stavby.

Doklady získané při plnění fáze 5 zhotovitel předá objednateli ve 2 tištěných vyhotoveních (1x originály dokladů + 1x kopie) a v digitálním vyhotovení ve formátu *.PDF. Pokud v průběhu Fáze 5 dojde k úpravě projektové dokumentace zpracované ve Fázi 4, předá zhotovitel objednateli upravenou projektovou dokumentaci v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu *.PDF a v jiném editovatelném formátu například *.DWG

6.6. Fáze 6 – 3. stupeň projektové dokumentace – dokumentace pro provádění stavby

6.6.1. Projektová dokumentace

Po vydání pravomocného společného povolení stavby na písemnou výzvu objednatele zpracuje zhotovitel projektovou dokumentaci pro provádění stavby. Obsah a rozsah dokumentace je dán přílohou č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění.

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat všechny potřebné údaje k ocenění stavebních konstrukcí i technologických zařízení, zároveň však nebude obsahovat žádné obchodní názvy stavebních materiálů, výrobků a zařízení.

Projektová dokumentace bude zpracována včetně zapracování změn a připomínek uplatněných v rámci stavebního řízení a bude dopracována do podrobností potřebných pro realizaci stavby.

Projektová dokumentace bude sloužit pro účely zadávací dokumentace tzn., že bude zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění a v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v platném znění a nebude obsahovat žádné obchodní názvy výrobků.

Součástí projektové dokumentace bude soupis požadovaných technických podmínek zpracovaný dle § 45 a 46 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách. U prací, materiálů, výrobků a zařízení, které nejsou specifikovány žádnou normou, nebo prací, materiálů, výrobků a zařízení, u kterých bude požadován vyšší standard, než uvádí norma, bude součástí požadovaných technických podmínek podrobný popis technologie

provádění prací a kvalitativních požadavků na výslednou konstrukci, výrobek a zařízení. Dále bude tato část obsahovat jmenovitý soupis konstrukcí, výrobků a zařízení, na které je nutné, aby zhotovitel stavby vypracoval výrobní dokumentaci.

V průběhu zpracování dokumentace svolá zhotovitel minimálně 2x měsíčně výrobní výbor za účasti zástupců objednatele, budoucího provozovatele DDM Libertin a památkové ochrany, kde seznámí zúčastněné se stavem rozpracovanosti a odsouhlasí si navržená řešení. Připomínky zúčastněných zapracuje zhotovitel do projektové dokumentace. Zhotovitel je povinen zaznamenat průběh výrobních výborů v zápisech.

Zástupci památkové ochrany odsouhlasenou projektovou dokumentaci zhotovitel předá objednateli v 6 listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení ve formátu *.PDF (potvrzeném elektronickým podpisem zpracovatele) a v jiném editovatelném formátu například *.DWG.

6.6.2. Harmonogram

Zhotovitel zpracuje na základě projektové dokumentace pro provádění stavby předpokládaný harmonogram výstavby v týdnech. Harmonogram bude členěn jednak podle druhu prováděných prací – po oddílech a také podle místa prováděných prací (například exteriér budovy v ul. Berkově, exteriér v ul. Zámecké, exteriér ve dvorním traktu, práce uvnitř objektu). Do harmonogramu budou zapracovány i zábory a nutná omezení dopravy a dopravní obslužnosti sousedních pozemků.

6.6.3. Rozpočet

Rozpočet a výkaz výměr budou zpracovány položkově v členění dle Třídníku stavebních konstrukcí a prací (TSKP). Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat všechny práce a dodávky nutné k provedení stavby včetně jejího vybavení. Rozpočet a výkaz výměr budou zpracovány pro všechny stavební objekty v jedné cenové soustavě v aktuální cenové hladině. Rozpočet a výkaz výměr nebudou obsahovat agregované položky, které je možné podrobněji rozčlenit.

Rozpočet a výkaz výměr budou členěny podle jednotlivých stavebních objektů. Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat krycí list s rekapitulací po jednotlivých stavebních objektech.

Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat výpočtové vzorce, tak aby po doplnění jednotkových cen byla na krycím listu stanovena celková cena stavby včetně DPH. Rozpočet a výkaz výměr nebudou obsahovat žádné obchodní názvy stavebních materiálů, výrobků a zařízení. Rozpočet a výkaz výměr budou objednateli předány ve třech listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení ve formátu zpracovatelném programem MS Excel (.xls) a formátu XML – XC4.

Formulaci položek vedlejších rozpočtových nákladů bude zhotovitel v průběhu plnění konzultovat s objednatelem.

6.7. **Fáze 7 – Součinnost zhotovitele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby**

Součinnost zhotovitele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby spočívá:

a) ve zpracování odpovědí na žádosti účastníků o vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek

b) ve zpracování odpovědi na případné námitky účastníků, které budou směřovat k projektové dokumentaci.

Výzvu k součinnosti zašle objednatel zhotoviteli elektronicky datovou schránkou nebo e-mailem s elektronickým podpisem u zhotovitele, který nemá datovou schránku. Odpověď na dotaz bude kromě odpovědi obsahovat označení – číslo dotazu uchazeče. V případě, že na základě dotazu bude nutná úprava dokumentace, tak i opravenou část dokumentace s odkazem na umístění v dokumentaci (např. stavební objekt, číslo výkresu nebo stranu technické zprávy). V případě úpravy výkazu výměr bude odpověď obsahovat označení stavebního objektu, pořadové číslo položky, číslo dle třídníku stavebních konstrukcí a prací, název položky a opravenou výměru. V případě nutnosti doplnění nové položky do výkazu výměr bude součástí odpovědi na dotaz nový výkaz výměr příslušného stavebního objektu, ve kterém budou doplněné či změněné položky barevně odlišeny.

6.8. **Fáze 8 – Autorský dozor stavby**

Provádění autorského dozoru při realizaci kompletní stavby zahrnuje dohled nad prováděním díla z hlediska kontroly dodržení projektové dokumentace, účast na kontrolních dnech, řešení nezbytných detailů pro provedení stavby a zpracování závěrečné zprávy autora dokumentace.

7. Podmínky pohybu v objektu Kounicova domu

Objednatel zhotovitele upozorňuje, že stav objektu Kounicova domu je havarijní. V objektu není osazeno umělé osvětlení a okna jsou zabedněna, není zde tudíž dostatečné osvětlení pro bezpečný pohyb osob. V objektu chybí v 3. NP stropní konstrukce a otvory nejsou zajištěny (zajištění je provedeno zahrazením schodiště z 2. do 3. NP. Pohyb osob ve 3. NP je tak vysoce nebezpečný a bez prostředků individuální ochrany proti pádu nemožný (v objektu není žádný kotevní systém pro provedení úvazu). V objektu jsou částečně rozebrány podlahy (především v 2. NP) a v podlahách jsou provizorně zakryté otvory, podlahy jsou tedy nerovné a hrozí zde zakopnutí, příp. propadnutí do zakrytého otvoru. Vzhledem k zatékání do objektu a působení mrazu, může docházet k opadávání omítek a možnému úrazu opadávající omítkou. Některé průchody jsou snížené a snížení není označeno. Rizikové jsou i vstupy do sklepů a pohyb v nich.

Současný stav objektu je popsán v dokumentu zpracovaném statikem Ing. Davidem Marečkem (viz. čl. 4, písm. e) této přílohy č.1)

Zhotovitel se seznámil s těmito riziky a bere je podpisem smlouvy na vědomí.

Zhotovitel je povinen před prvním vstupem do objektu Kounicova domu vyhotovit plán bezpečnosti a ochrany zdraví na staveništi a zajistit při pracích prováděných v této budově veškerá opatření nutná k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při provádění těchto prací vyplývající z tohoto plánu BOZP a příslušných technických a právních norem, a to pro všechny osoby, které do této budovy vyslal. Zároveň je zhotovitel povinen vybavit všechny tyto osoby potřebnými osobními ochrannými pracovními pomůckami.