

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Spis. zn.: MUCL/9144/2021/MP/EV

Č. j.: MUCL/35232/2021

Počet stran: 8

Počet příloh/počet stran příloh: 5/17

Vyřizuje: Bc. Eva Vlastníková

Telefon: 487 881 155

Datum: 14. 04. 2021

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

„Nákup osobního vozu pro potřeby Městské policie Česká Lípa“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Město Česká Lípa

Se sídlem:

Zastoupen:

Kontaktní osoba:

IČO:

DIČ:

náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa

Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města

Mgr. Vladimír Jeník, ředitel MP Česká Lípa, tel.: 487 881 151,

jenik@mucl.cz

002 60 428

CZ00260428

2. Specifikace zadávacího řízení:

Evidenční číslo VZ:

Identifikační číslo IVZ:

Druh veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota VZ:

MUCL/010/2021

P21V00000025

veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

495 867 Kč bez DPH, tj. 600 000 Kč vč. DPH je zároveň maximální hodnota pro nabídkovou cenu

Veřejná zakázka je zadávána dle směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019 o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka 1 kusu osobního automobilu typu SUV včetně polepů identifikátory Městské policie Česká Lípa (dle Vyhlášky č. 418/2008) a výstražného světelného a zvukového zařízení.
- 3.2. Podrobné vymezení požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky je uvedeno v příloze č. 1 – Technická specifikace vozidla a v příloze č. 2 – Návrh kupní smlouvy, které jsou nedílnou součástí této výzvy.
- 3.3. Součástí předmětu veřejné zakázky není záruční a pozáruční servis dodávaného vozidla.

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_981.html

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

- 5.1. Termín plnění: zahájení plnění neprodleně po nabytí účinnosti kupní smlouvy - předpoklad 04/2021, dodávka vozidla – doba dodávky (dodací lhůta) je jedním z hodnotících kritérií – účastník nabízenou lhůtu v týdnech doplní do návrhu kupní smlouvy a titulního listu nabídky nejdelší přípustná dodací lhůta vozidla je 26 týdnů po nabytí účinnosti kupní smlouvy
- 5.2. Místem plnění – předání dodávaného vozidla je sídlo Městské policie Česká Lípa, U Vodního hradu 2974, 470 01 Česká Lípa.

6. Požadavky na kvalifikaci účastníka:

- 6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:
 - a) doklady o oprávnění k podnikání v předmětu VZ: Výroba obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 až 3 živnostenského zákona, v oborech činnosti Zprostředkování obchodu a služeb nebo Velkoobchod a maloobchod.
 - b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj účastník zapsán;
 - c) doklad prokazující skutečnost, že účastník je autorizovaným prodejcem nabízené značky automobilu.
 - d) fotografii a popis (technický list) k dodávanému automobilu
 - e) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištění jeho zaměstnanců, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;

- 6.2. Doklady dle bodu 6.1 výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Čestné prohlášení a identifikační údaje autorizovaného servisu budou v nabídce opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.
- 6.3. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7. Poddodavatelé:

- 7.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.
- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách. Nabídkovou cenu účastník uvede v návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 2 této výzvy. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Účastník ji uvede také v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 této výzvy.

9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 2 této výzvy).
- 9.2. Do návrhu kupní smlouvy účastník doplní pouze svoje identifikační údaje, technické údaje o dodávaném vozidle a údaj o kupní (nabídkové) ceně, údaj o době dodání. Jakékoliv jiné zásahy do textu návrhu smlouvy ze strany účastníka budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 9.3. Účastníkem doplněný a podepsaný návrh kupní smlouvy bude součástí nabídky.
- 9.4. Nedoložení doplněného a podepsaného návrhu kupní smlouvy účastníkem v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení.
- 9.5. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou a dobou dodání uvedené účastníkem v návrhu kupní smlouvy a v jiných částech nabídky je platná nabídková cena a doba dodání uvedená v návrhu kupní smlouvy.

10. Způsob hodnocení nabídek:

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

- 10.2. Hodnocení bude probíhat na základě dílčích hodnotících kritérií a jejich vah:

- A. nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.....80%
- B. doba dodání v týdnech.....20%
- (max. 26 týdnů)

- 10.3. Metoda hodnocení:

Město Česká Lípa

A. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH

80 %

Nejvyšší počet bodů (100) získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu přepočtenou jako poměr nejnižší nabídkové ceny k hodnocené nabídkové ceně, tento poměr pak bude násoben 100. Poté budou tyto bodové hodnoty vynásobeny příslušnou váhou kritéria, tzn, hodnotou 0,80.

Pro hodnocení nabídek dle kritéria A platí obecně tento matematický vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 0,80$$

B. Doba dodání v týdnech

20 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnocen termín dodání v týdnech dnech, kdy nejdelší doba dodání může být max. 26 týdnů (nabídky s delší, než stanovenou maximální délkou dodání nebudou zadavatelem akceptovány, tzn. že účastník bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek).

Nejvyšší počet bodů (100) získá nabídka s nejkratší doba dodání. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu přepočtenou jako poměr nejkratší doby dodání k době dodání hodnocené nabídky, tento poměr pak bude násoben 100. Poté budou tyto bodové hodnoty vynásobeny příslušnou váhou kritéria, tzn. hodnotou 0,20.

Pro hodnocení nabídek dle kritéria C, platí obecně tento matematický vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejkratší nabídnutá doba dodání ve dnech}}{\text{doba dodání ve dnech uvedená v hodnocené nabídce}} \times 0,20$$

Celkové hodnocení nabídky (hodnocení dle kritérií A a B) bude stanoveno součtem bodů dosažených nabídkou v jednotlivých kritériích. Na základě celkového hodnocení jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí jejich úspěšnosti. Jako vítězná nabídka bude stanovena nabídka, která v součtu výsledků za jednotlivá hodnotící kritéria dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

V případě, že nabídky více účastníků dosáhnou stejného počtu vážených bodů (počítáno na dvě desetinná místa), o výsledném pořadí takových nabídek rozhodne výše celkové nabídkové ceny. Úspěšnější bude nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou.

10.4. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena kupní smlouva.

10.5. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele.

11. Jistota:

11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **10.000,- Kč**, a to formou:

- a) složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **10xxxxxxx**.
- 11.2. Účastník vloží do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele.
- 11.3. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.
- 11.4. Jistota včetně úroků, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- a) po uplynutí zadávací lhůty;
- b) poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn., pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít kupní smlouvu nebo odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.6. Účastník, který nesložil výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

12. Požadavky na zpracování nabídky:

- 12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Nabídka, pokud bude podána v listinné podobě) bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 12.3. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- a) Krycí list nabídky – *příloha č. 3 této výzvy*
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - *dle čl. 6 této výzvy*
- c) Podepsaný návrh kupní smlouvy – *příloha č. 2 této výzvy*
- d) Seznam poddodavatelů případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – *dle čl. 7 této výzvy*
- e) Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – *dle čl. 11 této výzvy*
- f) Technická specifikace dodávky s vyplněnými údaji o konkrétní typu automobilu – *příloha č. 1 této výzvy*

13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. května 2021 v 11:00 h.**

14. Místo a způsob podání nabídek:

14.1. Nabídky se podávají:

a) v listinné podobě poštou na adresu zadavatele MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 1, 470 36 Česká Lípa

b) v listinné podobě osobně na podatelnu MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 2, 470 36 Česká Lípa **POZOR NA ZMĚNU PROVOZU ÚŘADU VZHEDEM K OPATŘENÍM PŘIJATÝM V SOUVISLOSTI S NOUZOVÝM STAVEM** – více informací na adrese: <https://www.mucl.cz/>

c) elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_981.html.

14.2. Nabídky v listinné podobě se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označených názvem VZ „**Nákup osobního vozu pro potřeby Městské policie Česká Lípa**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.

14.3. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnu MěÚ Česká Lípa přijaty! Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána. Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

14.4. Elektronickou nabídku lze podat pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_981.html

14.5. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:

<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu

14.6. Dodavatel (uživatel elektronického nástroje) si zřídí každý svůj vlastní uživatelský účet – podrobně viz výše Uživatelská příručka pro dodavatele str. 21 „Správa uživatelů a organizace“.

14.7. S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obraťte na provozovatele elektronického nástroje EZAK na e-mail: podpora@ezak.cz.

15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 30. 6. 2021.

16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace:

16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu jenik@mucl.cz, přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.

- 16.2. Zadavatel odešle vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace případně související dokumenty nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_981.html
- 16.3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele.
- 16.4. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

17. Další zadávací podmínky:

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.3. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.5. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.6. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.7. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného účastníka týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření kupní smlouvy do doby splnění veřejné zakázky, je účastník povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.8. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 17.9. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.10. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem kupní smlouvy provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu kupní smlouvy – příloha č. 2 této výzvy. Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.

- 17.11. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 17.12. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

Mgr. Vladimír Jeník v.r.
Ředitel MP Česká Lípa

Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 Technická specifikace automobilu
- č. 2 Návrh kupní smlouvy
- č. 3 Krycí list nabídky
- č. 4 Specifikace výstražného zvukového zařízení
- č. 5 Specifikace polepů služebního vozu