

Spis. zn.: 7856/2021  
Č. j.: MUCL/37720/2021  
Počet stran: 9  
Počet příloh/počet stran příloh: 8

Vyřizuje: Bc. Šárka Litresitsová  
Telefon: 487 881 192

Datum: 23. 04. 2021

### **Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky**

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

**„Skatepark v ul. Purkyňova, Česká Lípa – projektová příprava“**

#### **1. Identifikační údaje zadavatele:**

Město Česká Lípa	
Se sídlem:	náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
Zastoupen:	Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města
Kontaktní osoba:	Bc. Šárka Litresitsová, referent veřejných zakázek, tel.: 487 881 192, litresitsova@mucl.cz
IČO:	002 60 428
DIČ:	CZ00260428

#### **2. Specifikace zadávacího řízení:**

Evidenční číslo VZ:	VZ/012/2021
Identifikační číslo IVZ:	P21V00000021
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na služby
Předpokládaná hodnota VZ:	neuveřejňuje se

Veřejná zakázka je zadávána dle směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

### **3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:**

3.1. Předmětem veřejné zakázky je zpracování návrhu skateparku, společné projektové dokumentace pro územní rozhodnutí a stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby skateparku v ulici Purkyňova na pozemku p.č. 5861/1 v k.ú. Česká Lípa, a to v jižní části tohoto pozemku.

3.2. Rozsah a obsah předmětu díla je rozdělen do těchto fází:

Fáze 1 - Provedení průzkumů (geodetické zaměření polohopisu a výškopisu, geologický a hydrogeologický průzkum lokality, ověření existence inženýrských sítí);

Fáze 2 - Zpracování návrhu skateparku;

Fáze 3 - Zpracování společné projektové dokumentace pro územní rozhodnutí a stavební povolení (DUR + DSP) zpracované dle vyhl. č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů;

Fáze 4 - Provedení inženýrské činnosti pro vydání povolení stavby;

Fáze 5 - Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) zpracované dle vyhl. č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, vč. položkového rozpočtu stavby (MS Excel) a výkazu výměr stavby pro zadávací řízení na výběr zhotovitele stavby;

Fáze 6 - Součinnost při zadávacím řízení stavby:

a) součinnost zhotovitele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby spočívající ve zpracování odpovědí na žádosti účastníků o vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek;

b) součinnost zhotovitele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby spočívající ve zpracování odpovědí na případné námítky účastníků, které budou směřovat k projektové dokumentaci;

Fáze 7 - Zajištění autorského dozoru při provádění stavby.

3.3. Předmět veřejné zakázky je podrobněji stanoven v příloze č. 1 – Požadavky objednatele na rozsah a provedení díla.

3.4. Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v následujících přílohách:

Příloha č. 1 této výzvy – Požadavky objednatele na rozsah a provedení díla;

Příloha č. 2 této výzvy – Harmonogram prováděných prací;

Příloha č. 4 této výzvy – Dotčené území

Příloha č. 5 této výzvy – Návrh smlouvy o dílo.

### **4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:**

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_977.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_977.html)

### **5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:**

5.1. Předpokládané uzavření smlouvy o dílo: červen 2021

5.2. Termín zahájení plnění: den nabytí účinnosti smlouvy o dílo

---

#### **Město Česká Lípa**

náměstí T. G. Masaryka č. p. 1 • 470 36 Česká Lípa  
fax: +420 487 881 177 • IČ: 00260428 • DIČ: CZ00260428

<http://www.mucl.cz> • e-mail: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz) • ID DS: bkfbe3p

- 5.3. Doba plnění díla: max. 24 týdnů
- 5.4. Harmonogram prováděných prací se stane nedílnou součástí smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.
- 5.5. Místem předání zhotovené projektové dokumentace je Městský úřad Česká Lípa – Odbor rozvoje města a investic, Moskevská 8, 470 36 Česká Lípa.

## **6. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (dále jen účastníka):**

- 6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:
- a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží výpis z živnostenského rejstříku na projektovou činnost ve výstavbě;
  - b) osvědčení o odborné autorizaci - osoba odpovědná za realizaci díla – autorizovaný architekt se všeobecnou působností nebo autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby;
  - c) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;
  - d) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
  - e) zadavatel požaduje, aby účastník doložil seznam obdobných zakázek, ve kterém uvede minimálně 3 zakázky realizované v uplynulých 5 letech stejného nebo obdobného charakteru, týkající se zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro stavební povolení a dokumentace provedení stavby na stavbu skateparku s finančním plněním ve výši min. 3 000 000 Kč včetně DPH a dále min. 2 realizované projekty (stavby skateparků).

Seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.

- 6.2. Doklady dle bodu 6.1 výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Pouze čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek budou v nabídce předloženy v originálu a budou opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.
- 6.3. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určité části kvalifikace (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí v nabídce tuto skutečnost, identifikuje takovou jinou osobu a předloží doklady prokazující splnění příslušné části kvalifikace touto jinou osobou. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

## **7. Poddodavatelé:**

- 7.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.

---

### **Město Česká Lípa**

- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

#### **8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:**

- 8.1. Cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách. Celková nabídková cena bude zpracována formou oceněného rozpisu nabídkové ceny, který je přílohou č. 3 této výzvy. Účastník uvede nabídkovou cenu rovněž v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 7 této výzvy. Nabídková cena bude uvedena v Kč, v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 8.2. Oceněný rozpis nabídkové ceny se stane nedílnou součástí smlouvy o dílo jako její příloha č. 3.
- 8.3. Zadavatel upozorňuje, že do rozpisu nabídkové ceny účastník doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V rozpisu nabídkové ceny nesmí účastník provádět žádné jiné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku přidat či odebrat. Jakékoliv změny v obsahu rozpisu nabídkové ceny definovaného zadavatelem vyjma doplnění cen, budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek, jejichž následkem bude vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 8.4. Zjistí-li účastník v rozpisu nabídkové ceny nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace.
- 8.5. Nedoložení oceněného rozpisu nabídkové ceny v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 8.6. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v rozpisu nabídkové ceny a v jiných dokumentech nabídky podaných na plnění VZ je platná nabídková cena uvedená v rozpisu nabídkové ceny.

#### **9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:**

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).
- 9.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu ve znění uvedeném v příloze této výzvy, platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci a vázanosti k uzavření smlouvy, který tvoří přílohu č. 6 této výzvy.
- 9.3. Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží zadavateli ani po jeho případné výzvě podepsané čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 9.4. Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy prokazující skutečnost, že je platně a účinně pojištěn proti rizikům škody způsobeným plněním této smlouvy s minimálním pojistným krytím na způsobenou škodu ve výši 5 000 000 Kč. Doba platnosti této pojistné smlouvy musí odpovídat minimálně době realizace předmětu veřejné zakázky.
- 9.5. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.

## 10. Způsob hodnocení nabídek:

10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.2. Dílčími hodnoticími kritérii jsou:

- |                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| A. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH | 70% |
| B. Termín provedení prací           | 30% |

10.3. Postup při hodnocení nabídek:

### A. **Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** **70 %**

Nejvyšší počet bodů získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu přepočtenou jako poměr nejnižší nabídkové ceny k hodnocené nabídkové ceně, tento poměr pak bude násoben 100. Poté budou tyto bodové hodnoty vynásobeny příslušnou vahou hodnoticího kritéria, tzn. hodnotou 0,70.

Pro hodnocení nabídek dle kritéria A. platí obecně tento matematický vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 0,70$$

---

### B. **Termín provedení prací** **30%**

V rámci tohoto kritéria bude hodnocen termín provedení prací, kdy nejdelší doba provedení fází 1 - 5 může být max. 24 týdnů (do této doby se nezapočítávají správní lhůty). Nabídky s vyšší než stanovenou maximální délkou doby provedení fází 1 - 5 nebudou zadavatelem akceptovány, tzn. že účastník bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Nejvyšší počet bodů (100) získá nabídka s nejkratším termínem provedení prací (fází 1 – 5). Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu přepočtenou jako poměr nejkratší doby provedení k termínu provedení hodnocené nabídky. Tento poměr pak bude násoben 100. Poté budou tyto bodové hodnoty vynásobeny příslušnou vahou kritéria, tzn. hodnotou 0,30.

Pro hodnocení nabídek dle kritéria B. platí obecně tento matematický vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejkratší nabídnutá doba provedení}}{\text{doba provedení uvedená v hodnocení nabídce}} \times 0,30$$

---

Celkové hodnocení nabídky (hodnocení dle kritérií A a B) bude stanoveno součtem bodů dosažených nabídkou v jednotlivých kritériích. Na základě celkového hodnocení jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí jejich úspěšnosti. Jako vítězná nabídka bude stanovena nabídka, která v součtu výsledků za jednotlivá hodnoticí kritéria dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

10.4. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.

10.5. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele.

---

## Město Česká Lípa

náměstí T. G. Masaryka č. p. 1 • 470 36 Česká Lípa  
fax: +420 487 881 177 • IČ: 00260428 • DIČ: CZ00260428

<http://www.mucl.cz> • e-mail: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz) • ID DS: bkfbe3p

## 11. Jistota:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **10 000 Kč**, a to formou:
- složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **12xxxxxxx** nebo
  - bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- 11.2. V případě složení jistoty na účet zadavatele vloží účastník do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.
- 11.3. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, vloží do nabídky záruční či pojistnou listinu a zajistí její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v případě listinného podání nabídky předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce. V případě elektronické nabídky bude elektronický originál dokladu (bankovní záruky) součástí elektronické nabídky.
- 11.4. Jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, příp. bankovní záruka, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- po uplynutí zadávací lhůty;
  - poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo, odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě nebo neposkytne-li součinnost při uzavírání smlouvy, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.6. Účastník, který nesložil výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## 12. Požadavky na zpracování nabídky:

- 12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 12.3. Výše uvedené doklady budou v nabídce doloženy v originále, datovány a podepsány osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.4. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- Krycí list nabídky – *příloha č. 7 této výzvy*
  - Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů – *dle čl. 6 této výzvy*

### **Město Česká Lípa**

- c) Čestné prohlášení o akceptaci smlouvy o dílo – příloha č. 6 této výzvy
- d) Oceněný rozpis nabídkové ceny – příloha č. 3 této výzvy
- e) Seznam poddodavatelů, případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – dle čl. 7 této výzvy
- f) Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – dle čl. 11 této výzvy

### 13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11. května 2021 v 11:00 h.**

### 14. Místo a způsob podání nabídek:

14.1. Nabídky se podávají jedním z těchto způsobů:

- a) v listinné podobě poštou na adresu zadavatele Město Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa
- b) v listinné podobě osobně na podatelnu MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 2, 470 36 Česká Lípa

**POZOR NA ZMĚNU PROVOZU ÚŘADU VZHLEDEM K OPATŘENÍM PŘIJATÝM V SOUVISLOSTI S COVID-19 – více informací na webových stránkách města**

- c) elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_977.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_977.html)

14.2. Listinné nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označeným názvem veřejné zakázky „**Skatepark v ul. Purkyňova, Česká Lípa – projektová příprava**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“

14.3. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

14.4. Elektronickou nabídku lze podat pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_977.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_977.html)

14.5. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:

<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

[https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf) - manuál elektronického podpisu

### 15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 31. 07. 2021.

### 16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace:

16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního

kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu [litresitsova@mucl.cz](mailto:litresitsova@mucl.cz), přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.

- 16.2. Zadavatel odešle vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace případně související dokumenty nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz>.
- 16.3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele. Takové vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.4. Zadavatel nepořádá prohlídku místa plnění.

## **17. Další zadávací podmínky:**

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.4. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.7. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.8. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.9. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.10. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného dodavatele týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je vybraný dodavatel povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.11. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.



- 17.12. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.13. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy o dílo provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 této výzvy. Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.
- 17.14. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 17.15. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská  
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Bc. Šárka Litresitsová  
referentka veřejných zakázek

**Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:**

- č. 1 Požadavky objednatele na rozsah a provedení díla
- č. 2 Harmonogram prováděných prací
- č. 3 Rozpis nabídkové ceny
- č. 4 Dotčené území
- č. 5 Návrh smlouvy o dílo
- č. 6 Vzor - Čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek
- č. 7 Krycí list nabídky
- č. 8 Odůvodnění dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací