

Spis. zn.: 20576/2021
Č. j.: MUCL/81968/2021
Počet stran: 10
Počet příloh/počet stran příloh: 9

Vyřizuje: Alena Kuthanová
Telefon: 487 881 284

Datum: 18. 08. 2021

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

„Výměna oken ZŠ Školní, Česká Lípa - tělocvičny“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Město Česká Lípa	
Se sídlem:	náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
Zastoupen:	Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města
Tel:	+420 487 881 100
Fax:	+420 487 881 177
E-mail:	podatelna@mucl.cz
ID datové schránky:	bkfbe3p

Kontaktní osobou zadavatele je Alena Kuthanová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 284, e-mail: kuthanova@mucl.cz

Profil zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1045.html

2. Specifikace zadávacího řízení:

Evidenční číslo VZ:	VZ/048/2021
Identifikační číslo IVZ:	P21V00000089
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Předpokládaná hodnota VZ:	2 070 000 Kč bez DPH, tj. 2 504 700 Kč včetně 21 % DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky (VZ) jsou stavební práce zahrnující zhotovení díla „Výměna oken ZŠ Školní – tělocvičny“, tzn. demontáž stávající prosklené stěny s ocelovou konstrukcí, výrobu a montáž nových oken. Nová okna jsou koncipována jako hliníková lehká obvodová stěna se zasklením z izolačního trojskla. Dále je předmětem VZ dodávka a montáž vnitřních a vnějších parapetů včetně zednického začištění venkovních a vnitřních špalet a výmalba, dle projektové dokumentace zpracované projektovým ateliérem Projekty PK s.r.o., Smetanova 107, 471 14 Kamenický Šenov, v 03/2021 – příloha č. 1 této výzvy.
- 3.2. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení, nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné. Účastník je povinen tyto vedlejší rozpočtové náklady v souladu se zadávacími podmínkami zadavatele ocenit v soupisu stavebních prací - příloha č. 3 této výzvy.

Výčet a rozsah těchto činností je podrobně uveden v Obchodních podmínkách resp. v návrhu smlouvy o dílo - příloha č. 4 této výzvy.

Jedná se zejména o tyto činnosti:

- zpracování dokumentace skutečného provedení stavby
- zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění)
- provedení revizí a zkoušek
- zajištění kompletační činnosti
- zajištění koordinační činnosti
- zajištění pojištění stavby
- zajištění opatření v rámci provozních a územních vlivů
- zajištění opatření v rámci provozu dalšího subjektu
- pořízení fotodokumentace provádění díla

3.3. Předmět veřejné zakázky je vymezen následujícími podklady:

- a) projektovou dokumentací „ZŠ Sever – výměna oken tělocvičen“ zpracovanou projektovým ateliérem Projekty PK s.r.o., Smetanova 107, 471 14 Kamenický Šenov (Petr Kubiš, ČKAIT 0501169), zpracována v 3/2021 - příloha č. 1 této výzvy;
- b) soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - příloha č. 2 této výzvy;
- c) časovým a finančním harmonogramem plnění - příloha č. 3 této výzvy;
- d) návrhem smlouvy o dílo – příloha č. 4 této výzvy;
- e) fotodokumentací stávajícího stavu - příloha č. 5 této výzvy

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1045.html

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

5.1. Časový rozsah předmětu VZ je rozdělen do tří fází, a to:

Fáze 1 - zaměření a výroba oken

Fáze 2 - montáž oken - velká tělocvična

Fáze 3 - montáž oken - malá tělocvična + chodba

5.2. Montáž oken v tělocvičnách (fáze 2 a 3) bude prováděna tak, aby vždy jedna z tělocvičen byla plně funkční a provozuschopná.

Montáž oken (fáze 2 a 3) zahrnuje předání staveniště, přípravné práce, bourací práce, výměnu oken, zednické práce, dokončovací práce, úklid a předání a převzetí díla.

5.3. Zahájení plnění: do 5 pracovních dnů po nabytí účinnosti smlouvy o dílo

5.4. Zahájení stavebních prací: do 2 pracovních dnů po předání a převzetí staveniště jednotlivých fází plnění (fáze 2 a fáze 3)

5.5. Celková doba plnění je jedním z hodnotících kritérií. Pro stanovení nabízené celkové doby plnění účastník doplní v časovém a finančním harmonogramu - příloha č. 3 této výzvy, jím nabízenou délku plnění jednotlivých fází (1 až 3) v týdnech. Zadavatel stanovuje max. dobu plnění fáze 2 a 3 **na 4 týdny** (u každé z nich) a celkovou dobu plnění pak max. **na 27 týdnů**.

5.6. Zadavatel požaduje, aby účastník doplnil jím nabízenou celkovou dobu plnění také do krycího listu nabídky - příloha č. 8 této výzvy.

5.7. Nedoložení doplněného časového a finančního harmonogramu v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

5.8. Časový a finanční harmonogram plnění v týdnech se stane nedílnou součástí smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.

5.9. Místem plnění předmětu díla je objekt ZŠ Školní, Školní ul. čp. 2520, parc. č. 5786/150 s dotčením pozemku parc. č. 5786/160 v k.ú. Česká Lípa, obec Česká Lípa.

6. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (dále jen účastníka):

6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:

a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží živnostenské oprávnění na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;

b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;

c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištění jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;

d) zadavatel požaduje, aby účastník doložil seznam obdobných zakázek, ve kterém uvede minimálně 2 zakázky realizované v uplynulých 5 letech, jejichž předmětem byla výměna oken včetně dodávky a montáže parapetů s finančním plněním min. 900 000 Kč včetně DPH u každé z nich.

Seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.

- 6.2. Doklady dle bodu 6.1 výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Pouze čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek budou v nabídce předloženy v originálu a budou opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.
- 6.3. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určité části kvalifikace (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí v nabídce tuto skutečnost, identifikuje takovou jinou osobu a předloží doklady prokazující splnění příslušné části kvalifikace touto jinou osobou. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7. Poddodavatelé:

- 7.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka. Účastník může využít přílohu č. 7 této výzvy - vzor seznamu poddodavatelů.
- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách.
- 8.2. Nabídková cena bude zpracována formou oceněného soupisu stavebních prací, který je přílohou č. 2 této výzvy. Účastník uvede nabídkovou cenu také v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 8 této výzvy. Nabídková cena bude uvedena v Kč, v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a nabídková cena v Kč včetně DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 8.3. Oceněný soupis stavebních prací se stane nedílnou součástí smlouvy o dílo jako její příloha č. 1.
- 8.4. Zadavatel upozorňuje, že do soupisu stavebních prací účastník doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V soupisu stavebních prací nesmí účastník provádět žádné jiné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku přidat či odebrat. Jakékoliv změny v obsahu soupisu stavebních prací definovaného zadavatelem vyjma doplnění cen, budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek, jejichž následkem bude vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 8.5. Zjistí-li účastník v soupisu stavebních prací nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace.
- 8.6. Nedoložení oceněného soupisu stavebních prací v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 8.7. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v oceněném soupisu stavebních prací a v jiných dokumentech nabídky podaných na plnění VZ je platná nabídková cena uvedená v oceněném soupisu stavebních prací.

9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo - příloha č. 4 této výzvy.
- 9.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu ve znění uvedeném v příloze této výzvy, platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení o akceptaci a vázanosti k uzavření smlouvy, který tvoří přílohu č. 6 této výzvy.
- 9.3. Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží zadavateli ani po jeho případné výzvě podepsané čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 9.4. Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy prokazující skutečnost, že je platně a účinně pojištěn proti rizikům škody způsobeným plněním této smlouvy s minimálním pojistným krytím na způsobenou škodu ve výši 2 000 000 Kč. Doba platnosti této pojistné smlouvy musí odpovídat minimálně době realizace předmětu veřejné zakázky.
- 9.5. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.

10. Způsob hodnocení nabídek:

10.1. Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.

10.2. Dílními hodnotícími kritérii jsou:

A. **Nabídková cena** **s váhou 80%**

B. **Celková doba plnění v týdnech** **s váhou 20%**

10.3. Pro hodnocení nabídek je stanovena bodovací stupnice 1-100 vážených bodů.

10.4. Postup při hodnocení nabídek:

A. **Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** **80%**

Nejvyšší počet bodů (100) získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu přepočtenou jako poměr nejnižší nabídkové ceny k hodnocené nabídkové ceně, tento poměr pak bude násoben 100. Poté budou tyto bodové hodnoty vynásobeny příslušnou váhou kritéria, tzn. hodnotou 0,80.

Pro hodnocení nabídek dle kritéria A. platí obecně tento matematický vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 0,80$$

B. **Celková doba plnění v týdnech** **20%**

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková doba plnění předmětu VZ v týdnech. Účastník stanoví celkovou dobu plnění předmětu VZ v týdnech doplněním počtu týdnů u jednotlivých časových fází plnění v časovém a finančním harmonogramu - příloha č. 3 této výzvy, a to v souladu s ustanovením čl. 5.4 této výzvy, tzn., že doba plnění fáze 2 a 3 bude max. **4 týdny** (u každé z nich) a celková doba plnění pak max. **27 týdnů**.

Nabídky s delší dobou plnění fází 2 a 3 a celkovou dobou plnění nebudou zadavatelem akceptovány a budou vyřazeny z hodnocení.

Nejvyšší počet bodů (100) získá nabídka s nejkratší celkovou dobou plnění. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu přepočtenou jako poměr nejkratší celkové doby plnění k celkové době plnění hodnocené nabídky. Tento poměr pak bude násoben 100. Poté budou tyto bodové hodnoty vynásobeny příslušnou váhou kritéria, tzn. hodnotou 0,20.

Pro hodnocení nabídek dle kritéria B. platí obecně tento matematický vzorec:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejkratší nabídnutá celková doba plnění}}{\text{celková doba plnění uvedená v hodnocené nabídce}} \times 0,20$$

- 10.5. Celkové hodnocení nabídky (hodnocení dle kritérií A a B) bude stanoveno součtem bodů dosažených nabídkou v jednotlivých kritériích. Na základě celkového hodnocení jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí jejich úspěšnosti. Jako vítězná nabídka bude stanovena nabídka, která v součtu výsledků za jednotlivá hodnotící kritéria dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.
- 10.6. V případě, že nabídky více účastníků dosáhnou stejného počtu vážených bodů (počítáno na 2 desetinná místa), o výsledném pořadí takových nabídek rozhodne výše nabídkové ceny. Úspěšnější bude nabídka s nižší nabídkovou cenou.
- 10.7. Na základě výběru nejvhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.
- 10.8. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele.

11. Jistota:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **40 000 Kč**, a to formou:
- složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **48xxxxxxxx** nebo
 - bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- 11.2. V případě složení jistoty na účet zadavatele vloží účastník do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.
- 11.3. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, vloží do nabídky záruční či pojistnou listinu a zajistí její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v případě listinného podání nabídky předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce. V případě elektronické nabídky bude elektronický originál dokladu (bankovní záruky) součástí elektronické nabídky.

- 11.4. Jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, příp. bankovní záruka, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- a) po uplynutí zadávací lhůty;
 - b) poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo, odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě nebo neposkytne-li součinnost při uzavírání smlouvy, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.6. Účastník, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

12. Požadavky na zpracování nabídky:

- 12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 12.3. Výše uvedené doklady budou v nabídce doloženy v originále, datovány a podepsány osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.4. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- a) Krycí list nabídky – *příloha č. 8 této výzvy*
 - b) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů – *dle čl. 6 této výzvy*
 - c) Čestné prohlášení o akceptaci smlouvy o dílo – *příloha č. 6 této výzvy*
 - d) Oceněný soupis stavebních prací – *příloha č. 2 této výzvy*
 - e) Doplněný časový a finanční harmonogram – *příloha č. 3 této výzvy*
 - f) Seznam poddodavatelů, případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – *dle čl. 7 této výzvy*
 - g) Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – *dle čl. 11 této výzvy*

13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **6. září 2021 v 11:00 h.**

14. Místo a způsob podání nabídek:

- 14.1. Nabídky se podávají jedním z těchto způsobů:
- a) v listinné podobě poštou na adresu zadavatele Město Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa
 - b) v listinné podobě osobně na podatelnu MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 2, 470 36 Česká Lípa – více informací o úřední době na webových stránkách města www.mucl.cz
 - c) elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1045.html

Město Česká Lípa

náměstí T. G. Masaryka č. p. 1 • 470 36 Česká Lípa
fax: +420 487 881 177 • IČ: 00260428 • DIČ: CZ00260428
<http://www.mucl.cz> • e-mail: podatelna@mucl.cz • ID DS: bkbfe3p

- 14.2. Listinné nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označeným názvem veřejné zakázky „**Výměna oken ZŠ Školní, Česká Lípa - tělocvičny**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.
- 14.3. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnu MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.
- 14.4. Elektronickou nabídku lze podat pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1045.html
- 14.5. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:
<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele
https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu

15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 30. 11. 2021.

16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace:

- 16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu kuthanova@mucl.cz , přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.
- 16.2. Zadavatel odešle vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace případně související dokumenty nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz>.
- 16.3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele. Takové vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.4. Zadavatel pořádá prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se bude konat dne **23. srpna 2021 od 10 hodin.** Sraz účastníků prohlídky je před hlavním vchodem do budovy základní školy, ul. Školní čp. 2520, Česká Lípa. Zadavatel upozorňuje, že každý účastník je povinen mít před vstupem do základní školy ochranný prostředek dýchacích cest (nos, ústa).

17. Další zadávací podmínky:

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.4. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.7. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.8. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.9. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.10. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného dodavatele týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je vybraný dodavatel povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.11. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 17.12. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.13. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy o dílo provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 4 této výzvy. Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.
- 17.14. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.

- 17.15. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Alena Kuthanová
referentka veřejných zakázek

Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 Projektová dokumentace
- č. 2 Soupis stavebních prací
- č. 3 Časový a finanční harmonogram
- č. 4 Návrh smlouvy o dílo
- č. 5 Fotodokumentace
- č. 6 Čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek - vzor
- č. 7 Seznam poddodavatelů - vzor
- č. 8 Krycí list nabídky
- č. 9 Odůvodnění dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací