

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Spis. zn.: MUCL/22834/2021

Č. j.: MUCL/103576/2021

Počet stran: 10

Počet příloh/počet stran příloh: 0

Vyřizuje: Alena Kuthanová

Telefon: 487 881 284

Datum: 22.11.2021

Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona a uveřejněnou na profilu zadavatele pod ev. č. P21V00000108.

„Azylový dům města Česká Lípa“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel: Město Česká Lípa
Sídlo: nám. T. G. Masaryka čp.1, 470 01 Česká Lípa
IČ: 002 60 428
DIČ: CZ00260428
Tel: +420 487 881 100
Fax: +420 487 881 177
E-mail: podatelna@mucl.cz
ID datové schránky: bkfbe3p

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je paní Ing. Jitka Volfová, starostka města.

Kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktní osobou zadavatele je Alena Kuthanová, referentka veřejných zakázek,
tel.: 487 881 284, e-mail: kuthanova@mucl.cz

Profil zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1064.html

Projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP),
č. projektu CZ.06.2.56/0.0/0.0/18_103/0009057

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce na přístavbě Domu humanity v Dubické ul. čp. 931, v České Lípě dle projektové dokumentace pro provádění stavby „Přístavba a stavební úpravy Domu humanity Dubická č.p. 931“ vyhotovené firmou DESIGN 4 – projekty staveb, s.r.o., se sídlem Sokolská 1183, 460 01 Liberec v 10/2019, a v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými zadavatelem v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Přístavba Domu humanity zahrnuje novostavbu nového samostatně stojícího dvoupodlažního objektu v areálu včetně jeho napojení na veřejnou dopravní a technickou infrastrukturu.

2.1.1. Stavební práce jsou rozděleny do následujících stavebních objektů:

SO 01 Přístavba nového objektu
SO 03 Dopravní řešení
SO 04 Přípojka vodovodu
SO 05 Přípojka kanalizace
SO 06 Přípojka plynovodu
SO 07 Přípojka kabelového vedení NN
SO 08 Dešťová kanalizace
VRN Vedlejší rozpočtové náklady

2.1.2. Součástí předmětu veřejné zakázky jsou rovněž servisní služby, tj. servis technologického zařízení po dobu jeho záruční lhůty, a pozáruční servis tohoto zařízení, po zbývajících záruční dobu díla, za podmínek uvedených v této ZD a jejích přílohách. Jeho rozsah a obsah je definován v příloze č. 3 ZD - Soupis servisních činností.

2.1.3. Tento nový objekt bude sloužit jako Azylový dům města Česká Lípa pro sociální účely, konkrétně pro řešení krizové situace rodičů s dětmi.

2.1.4. Předmětem veřejné zakázky nejsou stavební práce zahrnující stavební úpravy stávajícího objektu Domu humanity včetně částečné změny v užívání.

2.2. **Předmět VZ je dále vymezen v následujících podkladech:**

2.2.1. Projektová dokumentace pro provádění stavby „Přístavba a stavební úpravy Domu humanity č.p. 931“ – příloha č. 1 ZD;

2.2.2. společné územní a stavební povolení čj. MUCL/64909/2017 vydané Stavebním úřadem v České Lípě dne 27.10.2017, které nabylo právní moci dne 22.11.2017 - součást přílohy č. 1 ZD;

- 2.2.3. rozhodnutí o prodloužení společného povolení č.j. MUCL/119525/2019 vydané stavebním úřadem v České Lípě dne 31.10.2019, které nabylo právní moci dne 27.11.2019 - součást přílohy č. 1 ZD;
- 2.2.4. soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – příloha č. 2 ZD;
- 2.2.5. soupis servisních činností - příloha č. 3 ZD;
- 2.2.6. pokyny k sestavení harmonogramu pro postup a organizaci prací - příloha č. 4 ZD;
- 2.2.7. návrh smlouvy o dílo - příloha č. 5 ZD.

2.3. Další činnosti související s realizací předmětu VZ:

2.3.1. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, včetně provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné dle smlouvy, uvedených v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb v příloze č. 2 ZD. Uvedené související činnosti jsou podrobně popsány níže v odstavcích 2.3.1.1 až 2.3.1.12 a položkově předepsány v soupisu stavebních prací dodávek a služeb jako vedlejší rozpočtové náklady. V rámci těchto souvisejících činností zhotovitel vyhotoví, zřídí, zajistí či provede:

2.3.1.1. Dokumentaci skutečného provedení stavby, kdy je zhotovitel povinen

- a) vypracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby (dále také jen „DSPS“). Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána objednateli ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a jednom elektronickém ve formátu dwg.;
- b) vypracovat DSPS dokončeného díla podle následujících zásad:
 - 1. do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů zřetelně vyznačit všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla;
 - 2. ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, označit nápisem „beze změn“;
 - 3. každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby opatřit jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem zhotovitele;
 - 4. u výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby přiložit i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou objednatele a její souhlasné stanovisko;
 - 5. v rámci dokumentace skutečného provedení stavby vyhotovit i celkovou situaci včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě);
 - 6. vyhotovenou dokumentaci skutečného provedení stavby připravit k potvrzení stavebním úřadem a ve všech svých částech výrazně označit „dokumentace skutečného provedení“ a opatřit razítkem a podpisem odpovědného a oprávněného zástupce zhotovitele. V případě připomínek stavebního úřadu v rámci schvalovacího řízení je povinen zhotovitel bezúplatně doplnit, event. bezúplatně přepracovat, dotčenou část dokumentace skutečného provedení stavby.

2.3.1.2. Zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění), kdy je zhotovitel povinen

- a) vybudovat a zajistit zařízení staveniště a jeho provoz, údržbu a likvidaci v souladu s platnými právními předpisy, včetně případného zajištění ohlášení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“);
- b) zajistit staveništní napojovací body energií (vody a energií), jejich měření a jejich úhradu, přičemž místo napojení určí objednatel a dále vybudovat, provozovat, udržovat a zlikvidovat staveništní přípojky;
- c) provést celkový úklid stavby a dotčeného okolí, provést likvidaci zařízení staveniště do 5 kalendářních dnů ode dne předání hotového díla bez vad a nedodělků;
- d) dodat, skladovat, spravovat a zabudovat včetně montáže veškeré díly, materiály a zařízení týkající se veřejné zakázky;
- e) zajistit veškerá technická a organizační opatření související s bezpečností a ochranou osob a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou);
- f) zajistit bezpečnost práce a ochranu životního prostředí;
- g) dodržovat bezpečnostní předpisy, zohlednit bezpečnostní a provozní hygienické požadavky;
- h) zajistit staveniště proti přístupu nepovolaných osob
- i) vypracovat a projednat návrh dočasných dopravně inženýrských opatření pro příjezd na staveniště (dále jen DIO) a zajistit dopravně inženýrská rozhodnutí (dále jen DIR), tzn. povolení zvláštního užívání komunikací. U staveb, u nichž je investorem objednatel, je povolení zvláštního užívání a záboru pozemků osvobozeno od úhrady správních poplatků;
- j) zajistit provedení navržených DIO pro příjezd na staveniště.

2.3.1.3. Revize, zkoušky a měření, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit měření hluku, intenzity osvětlení, rozbor vody a doklad prokazující soulad použitých materiálů přicházejících do přímého styku s vodou dle stanoviska KHSLB 00655/2017 ze dne 26. 1. 2017;
- b) zajistit atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů – prohlášení o shodě);
- c) zajistit všechny ostatní nezbytné zkoušky, atesty a revize podle ČSN a případně jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla.

2.3.1.4. Kompletační činnost, kdy je zhotovitel povinen

- a) předložit všechny potřebné dokumenty a účastnit se závěrečné kontrolní prohlídky stavby (kolaudace) po dokončení stavby, a v určených termínech odstranit případné závady uvedené v zápisu z této prohlídky a vzniklé činností zhotovitele, opakovaně se účastnit případných dalších kontrolních prohlídek, tzn., poskytnout objednateli součinnost při získání souhlasu s užíváním stavby na základě závěrečné kontrolní prohlídky stavby, a to i v případě jejího opakování;

- b) předat protokolárně objednateli všechny doklady o dokončené stavbě, zejména prohlášení o shodě, atesty, výsledky zkoušek, revizí, a certifikáty na všechny použité materiály a zařízení (ve kterých se nebudou vyskytovat závady) a další doklady, související s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné k závěrečné kontrolní prohlídce stavby po dokončení stavby;
- c) zajistit vypracování provozního řádu zhotoveného díla, který musí obsahovat veškeré pokyny nezbytné k řádnému užívání objektu včetně jeho technologických součástí a k dodržení záručních podmínek a všech povinností objednatele k zajištění řádného a bezpečného provozu díla dle čl. 8.1.1. návrhu smlouvy o dílo - příloha č. 5 ZD;
- d) zajistit a předat objednateli bankovní záruky dle ustanovení článku 14 ZD.

2.3.1.5. Koordinační činnost, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit a splnit dodržení všech požadavků a podmínek uvedených ve vyjádřeních vyplývajících ze stavebního povolení nebo stanovisek orgánů státní správy a případně účastníků řízení;
- b) zajistit při realizaci stavby dodržení podmínek závazného stanoviska Městského úřadu Česká Lípa MUCL/88524/2016 ze dne 6.12.2016 a MUCL/87464/2016 ze dne 2.1.2017 týkajících se prašnosti, manipulace stavebních materiálů, likvidace odpadů a ochrany ovzduší;
- c) zajistit v případě archeologického nálezu informování stavebního úřadu a orgánu státní památkové péče, popřípadě Archeologického ústavu AV ČR Praha a provedení nezbytných opatření, aby nález nebyl zničen a poškozen, v případě neevidované drobné stavby (boží muka, mezník, atd.) zajištění, aby veškerá vedení inženýrských sítí byla mimo tento objekt, tak aby nebyl poškozen, v případě, že to není možné zajištění konzultace se zástupcem památkové péče na Městském úřadu, stavebním úřadu, úseku památkové péče;
- d) zajistit oznámení zahájení stavebních prací v souladu s pravomocnými rozhodnutími a vyjádřeními například správců sítí apod.;
- e) zajistit koordinační a kompletační činnosti při realizaci předmětu díla;
- f) zajistit koordinační činnosti poddodavatelů zhotovitele;
- g) zajistit a provést všechna nezbytná opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení předmětu díla;
- h) zajistit potřebná či úřady stanovená opatření nutná k provedení veřejné zakázky.

2.3.1.6. Pojištění stavby, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit své pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s článkem 12 návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 ZD.

2.3.1.7. Provozní a územní vlivy, kdy je zhotovitel povinen

- a) uvést pozemky, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, po ukončení prací neprodleně do původního stavu;
- b) zajistit opatření k dočasné ochraně konstrukcí a staveb sousedících s prostory staveniště a opatření k ochraně a zabezpečení strojů a materiálů na staveništi.

2.3.1.8. Provoz v dotčeném objektu, kdy je zhotovitel povinen

- a) umožnit v průběhu realizace stavebních prací prohlídku prostor dodavatelům vnitřního vybavení a dalších potřebných technologií. Zhotovitel je dále povinen spolupracovat s těmito dodavateli a umožnit případnou instalaci či montáž dodávané technologie nebo vybavení;
- b) zajistit po celou dobu realizace bezpečný pohyb personálu a klientů v areálu Domu humanity;
- c) provést taková potřebná opatření, která zabezpečí oddělení prostoru, kde jsou práce prováděny, od ostatních částí areálu Domu humanity.

2.3.1.9. Fotodokumentaci provádění díla, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit průběžnou fotodokumentaci provádění díla – zhotovitel zajistí a předá objednateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla v 1 digitálním vyhotovení;
- b) fotodokumentace bude dokladovat průběh díla a bude zejména dokumentovat části stavby a konstrukce před jejich zakrytím.

2.3.1.10. Geodetické práce a ochranu inženýrských sítí, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit vytýčení veškerých inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům;
- b) zajistit nezbytná opatření nutná pro neporušení veškerých stávajících inženýrských sítí během výstavby;
- c) přizvat správce sítí ke každé činnosti v ochranném pásmu jejich provozovaného zařízení.

2.3.1.11. Geodetické práce po výstavbě – skutečné zaměření stavby, kdy je zhotovitel povinen

- a) vyhotovit geodetické zaměření polohopisu a výškopisu dokončené stavby včetně zaměření konečných povrchů chodníků v souřadnicích JTSK a Bpv (3 x tištěné a 1 x elektronické podobě ve formátu .dwg nebo .dgn);
- b) vyhotovit geometrický plán dokončeného objektu pro zápis objektu do katastru nemovitostí.

2.3.1.12. Zajištění kolaudačního souhlasu, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit kladná stanoviska DOSS a IS nutná k vydání kolaudačního souhlasu pro stavbu dle společného územního a stavebního povolení čj. MUCL/64909/2017 vydaného Stavebním úřadem v České Lípě dne 27.10.2017, tj. na dílo dle odst. 2.1. návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 této ZD;
- b) podat žádosti o vydání kolaudačního souhlasu na stavby dle odst. a);
- c) sdělit objednateli termín závěrečných kontrolních prohlídek stavby;
- d) předat objednateli kolaudační souhlas a všechna kladná stanoviska DOSS a IS;
- e) pro získání kolaudačního souhlasu bude zhotoviteli před dokončením stavby udělena plná moc.

2.4. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky:**

Stavební práce

kód CPV: 45000000-7

Výstavba budov

kód CPV: 45211300-2

2.5. Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v zadávací dokumentaci a jejích přílohách

3. **Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci:**

Kompletní zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce zadavatel uveřejnil, v souladu s § 53 zákona, na profilu zadavatele https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1064.html

4. **Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace:**

Podmínkou účasti dodavatele v tomto zadávacím řízení je prokázání:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- c) splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 zákona

4.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona.

4.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník zadávacího řízení prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence;
- Doklady o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
Tuto část profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením živnostenského oprávnění na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

4.3. KRITÉRIA TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) a d) zákona v následujícím rozsahu:

- seznam stavebních prací
Tuto část technické kvalifikace splní účastník předložením seznamu stavebních prací jím poskytnutých a dokončených za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny, místa a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z tohoto seznamu bude vyplývat, že účastník prováděl minimálně 3 stavební práce spočívající v provedení výstavby nebo rekonstrukce objektů bytové výstavby nebo občanské vybavenosti s finančním plněním vyšším než 12 mil. Kč včetně DPH u každé z nich.

Přílohou výše uvedeného seznamu stavebních prací budou min. 3 osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel požaduje, aby osobou zodpovědnou za vedení realizace stavebních prací při plnění předmětu veřejné zakázky byl minimálně autorizovaný technik v oboru pozemní stavby. Účastník předloží u uvedené osoby Osvědčení o autorizaci a prohlášení této osoby, že bude odpovědná za vedení realizace příslušných stavebních prací při plnění předmětu veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy o dílo doplní vybraný dodavatel tuto odpovědnou osobu ve smlouvě o dílo jako osobu oprávněnou provádět záznamy ve stavebním deníku za zhotovitele a osobu odpovědnou za vedení realizace stavebních prací – čl. 7.1.2 návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5 ZD).

5. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace:

- 5.1. V nabídce účastník může předložit kopie požadovaných dokladů nebo může doklady o kvalifikaci v nabídce nahradit čestným prohlášením (vzor viz příloha č. 7 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením ve smyslu § 86 odst. 2 zákona.
- 5.2. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 5.3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem sám, může tak učinit prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen předložit doklady dle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona, tj.:
 - a) doklady prokazující profesní způsobilost jiné osoby podle § 77 odst. 1 zákona;
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.4. Účastník může prokázat kvalifikaci také způsoby uvedenými v § 228 a § 234 zákona.
- 5.5. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, je dle § 86 zákona před jejím uzavřením povinen předložit zadavateli elektronické originály nebo úředně elektronicky ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud jím nebyly předloženy již v nabídce. Doklady o kvalifikaci budou vybraným dodavatelem předloženy v souladu s ustanoveními § 75, § 77, § 79 a § 86 zákona.
- 5.6. Nesplnění povinnosti uvedené v čl. 5.5 ZD bude mít, dle ustanovení § 122 zákona, za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 5.7. Je-li to relevantní, může účastník zadávacího řízení prokázat, resp. obnovit svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 76 zákona.

5.8. Případné změny kvalifikace účastníka budou řešeny v souladu § 88 zákona.

6. Poddodavatelé:

- 6.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve smyslu § 105 odst. 1 zákona v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou čestného prohlášení – účastník může využít vzoru – viz příloha č. 8 ZD.
- 6.2. Pokud účastník zadávacího řízení nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník zadávacího řízení k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.
- 6.3. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů spolu s údaji, které části předmětu zakázky a v jakém rozsahu budou poddodavatelé plnit, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.

7. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek byla stanovena v souladu s § 54 zákona a končí dnem **15. prosince 2021 v 11:00 h.**

8. Místo a způsob podání nabídky:

- 8.1. Nabídky se podávají v českém jazyce.
- 8.2. Nabídky se podávají v elektronické podobě pomocí funkcionality „**Poslat nabídku**“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese:
https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1064.html

9. Pravidla pro hodnocení nabídek:

- 9.1. Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.
- 9.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.
- 9.3. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková nabídková cena díla, tzn. nabídková cena stavebních prací, dodávek a služeb včetně nabídkové ceny servisu díla po dobu běhu záruční lhůty díla.
- 9.4. Metodou pro vyhodnocení nabídek je jejich seřazení dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 9.5. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem zadávacího řízení v oceněném soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (položkovým rozpočtem) a soupisu servisních činností a nabídkovou cenou uvedenou v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v položkovém rozpočtu a soupisu servisních činností. Součet těchto cen je závazný a rozhodný pro hodnocení nabídek.

10. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel neplánuje uskutečnit prohlídku místa plnění.

Další zadávací podmínky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje města a investic