



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou v zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona

Název veřejné zakázky:

„Azylový dům města Česká Lípa“
(dále také jen „veřejná zakázka“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno na profilu zadavatele pod IVZ: P21V00000108

Projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP),
č. projektu CZ.06.2.56/0.0/0.0/18_103/0009057

Zadavatel:

Město Česká Lípa

se sídlem: T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa
IČ: 002 60 428, DIČ: CZ00260428

Práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

1.	<u>ZÁKLADNÍ INFORMACE</u>	3
2.	<u>PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	4
3.	<u>PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY</u>	9
4.	<u>DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	9
5.	<u>POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE</u>	10
6.	<u>PODDODAVATELÉ</u>	12
7.	<u>ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	12
8.	<u>PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	14
9.	<u>SMLUVNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	16
10.	<u>ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK</u>	16
11.	<u>LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK</u>	17
12.	<u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</u>	17
13.	<u>JISTOTA</u>	17
14.	<u>ZÁRUČNÍ PODMÍNKY, BANKOVNÍ ZÁRUKA</u>	18
15.	<u>ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK</u>	19
16.	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA</u>	20
17.	<u>VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	20
18.	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO</u>	21
19.	<u>DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE</u>	21
20.	<u>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</u>	22

Přílohy ZD v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Příloha č. 3 Soupis servisních činností
- Příloha č. 4 Pokyny k sestavení harmonogramu pro postup a organizaci prací
- Příloha č. 5 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 Prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu
- Příloha č. 7 VZOR – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 8 VZOR - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 9 Titulní list nabídky
- Příloha č.10 Odůvodnění dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků zadávacího řízení **v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce**. Práva a povinnosti neuvedené v této ZD se řídí zákonem.

Pro účely zadávací dokumentace je termín „zadavatel“ shodný s termínem „objednatel“ a termín „účastník zadávacího řízení“ je shodný s termínem „dodavatel“.

Vymezení některých pojmů:

Pro účely této ZD se rozumí:

Dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu;

Jinou osobou je osoba, jejímž prostřednictvím může dodavatel prokázat část kvalifikace ve smyslu § 83 zákona;

Kvalifikační dodavatele způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku;

Nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace;

Objednatelem zadavatel po podpisu smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem;

Poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky;

Profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám;

Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb dokument, ve kterém jsou definovány zadavatelem požadované stavební práce, dodávky i služby v podrobnostech vymezujících jednoznačně jejich obsah a rozsah, nezbytných pro zpracování cenové nabídky dodavatele;

Účastníkem zadávacího řízení dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení (dále také jen „účastník“).

Věstníkem veřejných zakázek část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách;

Vybraným dodavatelem účastník, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy o dílo;

Zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem;

Zadávací dokumentací (ZD) veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení;

Zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy o dílo na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1. Identifikace zadavatele:

Zadavatel:	Město Česká Lípa
Sídlo:	nám. T. G. Masaryka čp.1, 470 01 Česká Lípa
IČ:	002 60 428
DIČ:	CZ00260428
Tel:	+420 487 881 100
Fax:	+420 487 881 177
E-mail:	podatelna@mucl.cz
ID datové schránky:	bkfbe3p

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je paní Ing. Jitka Volfová – starostka města.

Kontaktní osoba pro účely komunikace v rámci zadávacího řízení:

Alena Kuthanová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 284, e-mail: kuthanova@mucl.cz

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

Profil zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>

Kompletní zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele
https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1064.html

1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Zadavatel komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona písemně. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky vyjma případy uvedené v § 211 odst. 3 zákona, a to nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dále může dodavatel se zadavatelem (vyjma podání nabídky) komunikovat prostřednictvím datové schránky nebo datové zprávy opatřené zaručeným el. podpisem (el. pošta).

Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje EZAK ve smyslu § 213 zákona, který je dostupný na adrese: <https://zakazky.mucl.cz/> (dále také jen „elektronický nástroj“)

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:

<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

- uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

- manuál elektronického podpisu

Dodavatel (uživatel elektronického nástroje) si zřídí svůj vlastní uživatelský účet – podrobně viz výše Uživatelská příručka pro dodavatele str. 21 „Správa uživatelů a organizace“.

S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obraťte na provozovatele elektronického nástroje EZAK na email: podpora@ezak.cz tel: 538 702 719.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Vymezení předmětu VZ:

2.1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce na přístavbě Domu humanity v Dubické ul. čp. 931, v České Lípě dle projektové dokumentace pro provádění stavby „Přístavba a stavební úpravy Domu humanity Dubická č.p. 931“ vyhotovené firmou DESIGN 4 – projekty staveb, s.r.o., se sídlem Sokolská 1183, 460 01 Liberec v 10/2019, a v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými zadavatelem v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Přístavba Domu humanity zahrnuje novostavbu nového samostatně stojícího dvoupodlažního objektu v areálu včetně jeho napojení na veřejnou dopravní a technickou infrastrukturu.

2.1.2. Stavební práce jsou rozděleny do následujících stavebních objektů:

- SO 01 Přístavba nového objektu
- SO 03 Dopravní řešení
- SO 04 Přípojka vodovodu
- SO 05 Přípojka kanalizace
- SO 06 Přípojka plynovodu
- SO 07 Přípojka kabelového vedení NN
- SO 08 Dešťová kanalizace
- VRN Vedlejší rozpočtové náklady

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

- 2.1.3. Součástí předmětu veřejné zakázky jsou rovněž servisní služby, tj. servis technologického zařízení po dobu jeho záruční lhůty, a pozáruční servis tohoto zařízení, po zbývajících záruční dobu díla, za podmínek uvedených v této ZD a jejích přílohách. Jeho rozsah a obsah je definován v příloze č. 3 této ZD - Soupis servisních činností.
- 2.1.4. Tento nový objekt bude sloužit jako Azylový dům města Česká Lípa pro sociální účely, konkrétně pro řešení krizové situace rodičů s dětmi.
- 2.1.5. Předmětem veřejné zakázky nejsou stavební práce zahrnující stavební úpravy stávajícího objektu Domu humanity včetně částečné změny v užívání.

2.2. Předmět VZ je dále vymezen v následujících podkladech:

- 2.2.1. Projektová dokumentace pro provádění stavby „Přístavba a stavební úpravy Domu humanity č.p. 931“ – příloha č. 1 této ZD;
- 2.2.2. společné územní a stavební povolení č.j. MUCL/64909/2017 vydané Stavebním úřadem v České Lípě dne 27.10.2017, které nabylo právní moci dne 22.11.2017 - součást přílohy č. 1 této ZD;
- 2.2.3. rozhodnutí o prodloužení společného povolení č.j. MUCL/119525/2019 vydané stavebním úřadem v České Lípě dne 31.10.2019, které nabylo právní moci dne 27.11.2019 - součást přílohy č. 1 této ZD;
- 2.2.4. soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – příloha č. 2 této ZD;
- 2.2.5. soupis servisních činností - příloha č. 3 této ZD;
- 2.2.6. pokyny k sestavení harmonogramu pro postup a organizaci prací - příloha č. 4 této ZD;
- 2.2.7. návrh smlouvy o dílo - příloha č. 5 této ZD.

2.3. Další činnosti související s realizací předmětu VZ:

- 2.3.1. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, včetně provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné dle smlouvy, uvedených v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb v příloze č. 2 této ZD. Uvedené související činnosti jsou podrobně popsány níže v odstavcích 2.3.1.1 až 2.3.1.12 a položkově předepsány v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jako vedlejší rozpočtové náklady. V rámci těchto souvisejících činností zhotovitel vyhotoví, zřídí, zajistí či provede:
 - 2.3.1.1. Dokumentaci skutečného provedení stavby, kdy je zhotovitel povinen
 - a) vypracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby (dále také jen „DSPS“). Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána objednateli ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a jednom elektronickém ve formátu dwg.;
 - b) vypracovat DSPS dokončeného díla podle následujících zásad:
 - 1. do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů zřetelně vyznačit všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla;
 - 2. ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, označit nápisem „beze změn“;

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lipa“

3. každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby opatřit jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem zhotovitele;
4. u výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby přiložit i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou objednatele a její souhlasné stanovisko;
5. v rámci dokumentace skutečného provedení stavby vyhotovit i celkovou situaci včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě);
6. vyhotovenou dokumentaci skutečného provedení stavby připravit k potvrzení stavebním úřadem a ve všech svých částech výrazně označit „dokumentace skutečného provedení“ a opatřit razítkem a podpisem odpovědného a oprávněného zástupce zhotovitele. V případě připomínek stavebního úřadu v rámci schvalovacího řízení je povinen zhotovitel bezúplatně doplnit, event. bezúplatně přepracovat, dotčenou část dokumentace skutečného provedení stavby.

2.3.1.2. Zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění), kdy je zhotovitel povinen

- a) vybudovat a zajistit zařízení staveniště a jeho provoz, údržbu a likvidaci v souladu s platnými právními předpisy, včetně případného zajištění ohlášení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“);
- b) zajistit staveništní napojovací body energií (vody a energií), jejich měření a jejich úhradu, přičemž místo napojení určí objednatel a dále vybudovat, provozovat, udržovat a zlikvidovat staveništní přípojky;
- c) provést celkový úklid stavby a dotčeného okolí, provést likvidaci zařízení staveniště do 5 kalendářních dnů ode dne předání hotového díla bez vad a nedodělků;
- d) dodat, skladovat, spravovat a zabudovat včetně montáže veškeré díly, materiály a zařízení týkající se veřejné zakázky;
- e) zajistit veškerá technická a organizační opatření související s bezpečností a ochranou osob a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou);
- f) zajistit bezpečnost práce a ochranu životního prostředí;
- g) dodržovat bezpečnostní předpisy, zohlednit bezpečnostní a provozní hygienické požadavky;
- h) zajistit staveniště proti přístupu nepovolaných osob;
- i) vypracovat a projednat návrh dočasných dopravně inženýrských opatření pro příjezd na staveniště (dále jen DIO) a zajistit dopravně inženýrská rozhodnutí (dále jen DIR), tzn. povolení zvláštního užívání komunikací. U staveb, u nichž je investorem objednatel, je povolení zvláštního užívání a záboru pozemků osvobozeno od úhrady správních poplatků;
- j) zajistit provedení navržených DIO pro příjezd na staveniště.

2.3.1.3. Revize, zkoušky a měření, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit měření hluku, intenzity osvětlení, rozbor vody a doklad prokazující soulad použitých materiálů přicházejících do přímého styku s vodou dle stanoviska KHSLB 00655/2017 ze dne 26. 1. 2017;

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

- b) zajistit atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů – prohlášení o shodě);
- c) zajistit všechny ostatní nezbytné zkoušky, atesty a revize podle ČSN a případně jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla.

2.3.1.4. Kompletační činnost, kdy je zhotovitel povinen

- a) předložit všechny potřebné dokumenty a účastnit se závěrečné kontrolní prohlídky stavby (kolaudace) po dokončení stavby, a v určených termínech odstranit případné závady uvedené v zápisu z této prohlídky a vzniklé činností zhotovitele, opakovaně se účastnit případných dalších kontrolních prohlídek, tzn., poskytnout objednateli součinnost při získání souhlasu s užíváním stavby na základě závěrečné kontrolní prohlídky stavby, a to i v případě jejího opakování;
- b) předat protokolárně objednateli všechny doklady o dokončené stavbě, zejména prohlášení o shodě, atesty, výsledky zkoušek, revizí, a certifikáty na všechny použité materiály a zařízení (ve kterých se nebudou vyskytovat závady) a další doklady, související s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné k závěrečné kontrolní prohlídce stavby po dokončení stavby;
- c) zajistit vypracování provozního řádu zhotoveného díla, který musí obsahovat veškeré pokyny nezbytné k řádnému užívání objektu včetně jeho technologických součástí a k dodržení záručních podmínek a všech povinností objednatele k zajištění řádného a bezpečného provozu díla dle čl. 8.1.1. návrhu smlouvy o dílo - příloha č. 5 této ZD;
- d) zajistit a předat objednateli bankovní záruky dle ustanovení článku 14 této ZD.

2.3.1.5. Koordinační činnost, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit a splnit dodržení všech požadavků a podmínek uvedených ve vyjádřeních vyplývajících ze stavebního povolení nebo stanovisek orgánů státní správy a případně účastníků řízení;
- b) zajistit při realizaci stavby dodržení podmínek závazného stanoviska Městského úřadu Česká Lípa MUCL/88524/2016 ze dne 6.12.2016 a MUCL/87464/2016 ze dne 2.1.2017 týkajících se prašnosti, manipulace stavebních materiálů, likvidace odpadů a ochrany ovzduší;
- c) zajistit v případě archeologického nálezu informování stavebního úřadu a orgánu státní památkové péče, popřípadě Archeologického ústavu AV ČR Praha a provedení nezbytných opatření, aby nález nebyl zničen a poškozen, v případě neevidované drobné stavby (boží muka, mezník, atd.) zajištění, aby veškerá vedení inženýrských sítí byla mimo tento objekt, tak aby nebyl poškozen, v případě, že to není možné zajištění konzultace se zástupcem památkové péče na Městském úřadu, stavebním úřadu, úseku památkové péče;
- d) zajistit oznámení zahájení stavebních prací v souladu s pravomocnými rozhodnutími a vyjádřeními například správců sítí apod.;
- e) zajistit koordinační a kompletační činnosti při realizaci předmětu díla;
- f) zajistit koordinační činnosti poddodavatelů zhotovitele;
- g) zajistit a provést všechna nezbytná opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení předmětu díla;
- h) zajistit potřebná či úřady stanovená opatření nutná k provedení veřejné zakázky.

2.3.1.6. Pojištění stavby, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit své pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s článkem 12 návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 této ZD.

2.3.1.7. Provozní a územní vlivy, kdy je zhotovitel povinen

- a) uvést pozemky, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, po ukončení prací neprodleně do původního stavu;
- b) zajistit opatření k dočasné ochraně konstrukcí a staveb sousedících s prostory staveniště a opatření k ochraně a zabezpečení strojů a materiálů na staveništi.

2.3.1.8. Provoz v dotčeném objektu, kdy je zhotovitel povinen

- a) umožnit v průběhu realizace stavebních prací prohlídku prostor dodavatelům vnitřního vybavení a dalších potřebných technologií. Zhotovitel je dále povinen spolupracovat s těmito dodavateli a umožnit případnou instalaci či montáž dodávané technologie nebo vybavení;
- b) zajistit po celou dobu realizace bezpečný pohyb personálu a klientů v areálu Domu humanity;
- c) provést taková potřebná opatření, která zabezpečí oddělení prostoru, kde jsou práce prováděny, od ostatních částí areálu Domu humanity.

2.3.1.9. Fotodokumentaci provádění díla, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit průběžnou fotodokumentaci provádění díla – zhotovitel zajistí a předá objednateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla v 1 digitálním vyhotovení;
- b) fotodokumentace bude dokladovat průběh díla a bude zejména dokumentovat části stavby a konstrukce před jejich zakrytím.

2.3.1.10. Geodetické práce a ochranu inženýrských sítí, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit vytyčení veškerých inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům;
- b) zajistit nezbytná opatření nutná pro neporušení veškerých stávajících inženýrských sítí během výstavby;
- c) přizvat správce sítí ke každé činnosti v ochranném pásmu jejich provozovaného zařízení.

2.3.1.11. Geodetické práce po výstavbě – skutečné zaměření stavby, kdy je zhotovitel povinen

- a) vyhotovit geodetické zaměření polohopisu a výškopisu dokončené stavby včetně zaměření konečných povrchů chodníků v souřadnicích JTSK a Bpv (3 x tištěné a 1 x elektronické podobě ve formátu .dgn nebo .dgn);
- b) vyhotovit geometrický plán dokončeného objektu pro zápis objektu do katastru nemovitostí.

2.3.1.12. Zajištění kolaudačního souhlasu, kdy je zhotovitel povinen

- a) zajistit kladná stanoviska DOSS a IS nutná k vydání kolaudačního souhlasu pro stavbu dle společného územního a stavebního povolení čj. MUCL/64909/2017 vydaného Stavebním úřadem v České Lípě dne 27.10.2017, tj. na dílo dle odst. 2.1. návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 této ZD;
- b) podat žádosti o vydání kolaudačního souhlasu na stavby dle odst. a);
- c) sdělit objednateli termín závěrečných kontrolních prohlídek stavby;

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

- d) předat objednateli kolaudační souhlas a všechna kladná stanoviska DOSS a IS;
- e) pro získání kolaudačního souhlasu bude zhotoviteli před dokončením stavby udělena plná moc.

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Stavební práce

kód CPV: 45000000-7

Výstavba budov

kód CPV: 45211300-2

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

3.1. Předpokládaná hodnota je stanovena součtem hodnot stavebních prací, hodnoty servisu díla v záruční době díla a hodnoty vyhrazených změn závazků ze smlouvy ve smyslu § 100 odst. 1 zákona ve výši **31 353 384,57 Kč bez DPH**, tj. 36 056 392,25 Kč včetně 15% DPH, z toho

Stavební práce ve výši

29 812 747,21 Kč bez DPH, tj. 34 284 659,29 Kč včetně 15% DPH

Servis díla po dobu záruky ve výši

50 000 Kč bez DPH, tj. 57 500 Kč včetně 15% DPH

Vyhrazená změna dle § 100 odst. 1 zákona ve výši

1 490 637,36 Kč bez DPH, tj. 1 714 232,96 Kč včetně 15% DPH

(předpokládaná hodnota pro možné navýšení ceny o přírůstek indexu cen stavebních prací v celkové výši max. 5% z ceny realizace díla viz návrh smlouvy o dílo příloha č. 5 této ZD)

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění:

- 4.1.1. Předpoklad uzavření smlouvy dílo: únor 2022
- 4.1.2. Zahájení plnění: 5 pracovních dnů po nabytí účinnosti smlouvy;
- 4.1.3. Předání a převzetí staveniště: na základě písemné výzvy objednatele (nejdéle však 40 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy);
- 4.1.4. Objednatel zašle výzvu k předání a převzetí staveniště zhotoviteli min. 15 kalendářních dnů před požadovaným termínem předání staveniště.
- 4.1.5. Termín zahájení stavebních prací: do 10 pracovních dnů od předání staveniště;
- 4.1.6. Doba realizace předmětu díla: 61 týdnů od předání staveniště;
- 4.1.7. Servisní činnosti (dle přílohy č. 3 této ZD): po dobu 60 měsíců od předání a převzetí stavby;
- 4.1.8. Zajištění kolaudačního souhlasu: do 6 týdnů po termínu ukončení realizace stavby.
- 4.1.9. Práce budou provedeny v souladu s Harmonogramem pro postup a organizaci prací, který včetně finančního harmonogramu, předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo, zpracovaný v souladu s Pokyny zadavatele na sestavení harmonogramu – příloha č. 4 této ZD.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

- 4.1.10. Harmonogram pro postup a organizaci výstavby předložený vybraným dodavatelem dle čl. 4.1.9. této ZD bude tvořit přílohu č. 2 smlouvy o dílo.
- 4.1.11. Servisní činnosti budou zhotovitelem zajišťovány od prvního dne běhu záruční lhůty po dobu 60 měsíců.
- 4.1.12. Servisní činnosti budou prováděny na základě harmonogramu, který zhotovitel předá objednateli při převzetí a předání stavby dle odst. 4.12 návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 této ZD.

4.2. Místo plnění

- 4.2.1 Místem plnění veřejné zakázky je pozemek parc. č. 3006 a 3007 v katastrálním území Česká Lípa, obec Česká Lípa.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Podmínkou účasti dodavatele v tomto zadávacím řízení je prokázání:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- c) splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 zákona

5.1. Základní způsobilost

- 5.1.1. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona.

5.2. Profesní způsobilost

Účastník zadávacího řízení prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

- 5.2.1. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence;
- 5.2.2. **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
Tuto část profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením živnostenského oprávnění na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

5.3. Kritéria technické kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) a d) zákona v následujícím rozsahu:

5.3.1. **seznam stavebních prací**

Tuto část technické kvalifikace splní účastník předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele.

K prokázání splnění tohoto kritéria dodavatel předloží seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení, který bude obsahovat mimo jiné cenu a rozsah stavebních prací, dobu realizace nebo datum ukončení realizace a identifikaci objednatele.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lipa“

Z tohoto seznamu bude vyplývat, že účastník prováděl minimálně 3 stavební práce spočívající v provedení výstavby nebo rekonstrukce objektů bytové výstavby nebo občanské vybavenosti s finančním plněním vyšším než 12 mil. Kč včetně DPH u každé z nich. Tyto stavební práce musely být poskytnuty 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení a musely být v průběhu této doby také dokončeny

Jako přílohu tohoto seznamu účastník předloží 3 osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších stavebních prací uvedených v tomto odstavci. Účastník může prokázat splnění tohoto kritéria technické kvalifikace rovněž předložením smlouvy s objednatelem na realizaci těchto stavebních prací a dokladem o uskutečněném plnění.

- 5.3.2. **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel požaduje, aby osobou odpovědnou za vedení realizace stavebních prací při plnění předmětu veřejné zakázky byl minimálně autorizovaný technik v oboru pozemní stavby. Účastník předloží u uvedené osoby Osvědčení o autorizaci a prohlášení této osoby, že bude odpovědná za vedení realizace příslušných stavebních prací při plnění předmětu veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy o dílo doplní vybraný dodavatel tuto odpovědnou osobu ve smlouvě o dílo jako osobu oprávněnou provádět záznamy ve stavebním deníku za zhotovitele a osobu odpovědnou za vedení realizace stavebních prací do čl. 7.1.2 smlouvy o dílo - příloha č. 5 této ZD.

5.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- 5.4.1. V nabídce účastník může předložit kopie požadovaných dokladů nebo může doklady o kvalifikaci v nabídce ve smyslu § 86 odst. 2 zákona nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením (viz příloha č. 7 této ZD – VZOR Čestné prohlášení o splnění kvalifikace).
- 5.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 5.4.3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem sám, může tak učinit prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen předložit doklady dle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona, tj.:
- doklady prokazující profesní způsobilost jiné osoby podle § 77 odst. 1 zákona;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.4.4. Prokázat kvalifikaci může účastník také způsoby uvedenými v § 228 a § 234 zákona.
- 5.4.5. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, je dle § 86 zákona před jejím uzavřením povinen předložit zadavateli elektronické originály nebo úředně elektronicky ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud jím nebyly předloženy již v nabídce. Doklady o kvalifikaci budou vybraným dodavatelem předloženy v souladu s ustanoveními § 75, § 77, § 79 a § 86 zákona.

- 5.4.6. Nesplnění povinnosti uvedené v čl. 5.4.5 této ZD bude mít, dle ustanovení § 122 zákona, za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 5.4.7. Je-li to relevantní, může účastník zadávacího řízení prokázat, resp. obnovit svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 76 zákona.
- 5.4.8. Případné změny kvalifikace účastníka budou řešeny v souladu § 88 zákona.

6. PODDODAVATELÉ

- 6.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve smyslu § 105 odst. 1 zákona v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou čestného prohlášení – účastník může využít vzoru – příloha č. 8 této ZD.
- 6.2. Pokud účastník zadávacího řízení nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník zadávacího řízení k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.
- 6.3. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací spolu s údaji, které části předmětu zakázky budou poddodavatelé plnit, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Celková nabídková cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a bude zpracována formou oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - příloha č. 2 této ZD a oceněného soupisu servisních činností - příloha č. 3 této ZD.
- 7.2. V soupisu servisních činností účastník ocení všechny servisní činnosti pro definovaná zařízení, které jsou nezbytné pro dodržení požadované záruky.
- 7.3. V případě, že z důvodu dodržení požadované záruční doby je nezbytné provést ještě jiné než v soupisu uvedené servisní činnosti, uvede a ocení účastník takové servisní činnosti v položce „ostatní nezbytné servisní činnosti“ (viz žlutě označená položka v příloze č. 3 této ZD).
- 7.4. Celková nabídková cena pak bude součtem cen uvedených v soupisu stavebních prací a soupisu servisních činností. Do celkové nabídkové ceny zahrne účastník náklady na veškeré stavební práce, dodávky či související služby nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla dle zadávacích podmínek včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.
- 7.5. Celkovou nabídkovou cenu bez DPH a vyčíslené DPH účastník zadávacího řízení uvede také do titulního listu nabídky – příloha č. 9 této ZD v absolutní částce v českých korunách a v předepsaném členění.
- 7.6. Celková nabídková cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám po dobu plnění veřejné zakázky.
- 7.7. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná pro splnění předmětu zakázky dle zadávacích podmínek, která bude platná po celou dobu realizace veřejné zakázky a zajistí stoprocentní předání ukončeného, plně funkčního díla zhotoveného dle zadávacích podmínek.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lipa“

- 7.8. Oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb (stavby) – příloha č. 2 této ZD bude tvořit přílohu č. 1 smlouvy o dílo jako položkový rozpočet. Oceněný soupis servisních činností – příloha č. 3 této ZD bude tvořit přílohu č. 3 smlouvy o dílo.
- 7.9. V případě nejasností v zadávacích podmínkách, resp. v projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb – příloha č. 2 této ZD a soupisu servisních činností – příloha č. 3 této ZD uplatní účastník zadávacího řízení právo na vysvětlení zadávací dokumentace, viz čl. 17 této ZD.
- 7.10. Cenová soustava
- a) Použitá cenová soustava
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je zpracován kombinací cenové soustavy RTS II/2021 a individuálního popisu. Veškeré položky obsažené v soupisu, u nichž je definován i příslušný sborník, jsou převzaty z cenové soustavy RTS II/2021, ostatní položky jsou definovány individuálním popisem.
- b) Technické a kvalitativní podmínky
- Pokud je v soupisu použita individuální položka, tedy položka neobsažená v cenové soustavě RTS II/2021, pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem.
 - Pokud podle ocenění některých položek stavebního rozpočtu je obvyklé dopočítávat do nabídkové ceny podíly na přidružené výkony, doplňkové náklady nebo zednické výpomoci či podružný materiál, pak je dodavatel povinen kalkulovat tyto doplňkové náklady přímo do položek soupisu stavebních prací. Soupisy neobsahují pro tyto doplňkové náklady žádný samostatný popis.
- 7.11. Zadavatel upozorňuje, že do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr účastník zadávacího řízení doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí účastník zadávacího řízení provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek, definované kvalitě ani v předepsaném množství.
- 7.12. Účastník zadávacího řízení je povinen při oceňování soupisu prací, dodávek a služeb:
- a) dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části, dodávky, služby a doprovodné práce stavebního charakteru,
- b) dodržet obsahovou náplň soupisu prací, dodávek a služeb, přičemž položkový rozpočet je nedílnou součástí smlouvy o dílo.
- 7.13. **ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PRO STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY**
- Některé položky stavebních prací popsané v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb mají specifické postupy výpočtu. Pro sestavení nabídkové ceny dodavatele pak platí:
- a) Přeprava vybouraných hmot, suti a vytěžené zeminy
- Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot, vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup dodavatel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek.

b) Poplatky za uskladnění:

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku poplatek za skládku. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu.

Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

7.14. Změna soupisu:

Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatelů nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem, např. formou doplnění položek soupisu, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu s výkazem apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě dle § 98 zákona a způsobem stanoveným zákonem zahrnout do svých položkových rozpočtů, tj. ocenit v nabídce aktuální soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který bude součástí případného vysvětlení zadávací dokumentace nebo podmínek, vydaných zadavatelem v rámci zadávacího řízení. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

7.15. Elektronická forma soupisu:

- a) V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům elektronickou formu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr včetně všech rekapitulací ve formátu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- b) Předaný formát MS EXCEL je souborem, do kterého dodavatel doplňuje pouze jednotkové ceny ke všem položkám. Ostatní cenové údaje, jako celková cena položky, mezisoučty za stavební či funkční díly nebo součty celkové ceny stavebního objektu, jakož i cena stavby jsou výsledkem matematických operací bez zásahu dodavatele.
- c) Všechny běžně užívané SW produkty umožňují transport položek ze souboru MS EXCEL do oceňovacích programů a následně po výpočtu nabídkové ceny transport dat zpět do předaného formátu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Pokud by kterýkoliv dodavatel měl problémy s popsáním postupem, lze na požádání poskytnout soupis stavebních prací ve formátu *.xml, což je formát sjednocující datovou větu pro všechny běžné SW produkty a jejíž obsah je popsán na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj ČR nebo Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

8. PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitu měny nebo cla.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

8.2. Překročení nabídkové ceny, resp. jednotkových cen, je možné za předpokladu, že v průběhu doby mezi podáním nabídky a sjednáním smlouvy s vybraným dodavatelem dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty nebo ke změně přenesené daňové povinnosti. Rozhodná pro hodnocení je celková nabídková cena v Kč bez DPH, která změnena být nesmí.

8.3. Zadavatel si vyhrazuje ve smyslu § 100 odst. 1 zákona níže uvedenou změny závazku ze smlouvy:

8.3.1. Objednatel bude akceptovat na žádost zhotovitele navýšení ceny o přírůstek, který stanoví „Index cen stavebních děl podle klasifikace CZ-CC skupina 1130 – budovy bytové ostatní“ vyhlášený Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní čtvrtletí. Navýšení cen bude realizováno pouze v případě, že tento přírůstek oproti předcházejícímu kalendářnímu čtvrtletí přesáhne hodnotu 1,0. Výše navýšení bude odpovídat hodnotě přesahující hodnotu navýšení 1,0 a bude stanovena postupem a za podmínek dále uvedených:

a) Pro výpočet navýšení ceny stavebních prací bude stanoven „násobitel úpravy“ ceny za realizaci stavby, jehož výše bude vycházet z příslušných hodnot „Indexu cen stavebních děl podle klasifikace CZ-CC – skupina 1130 - budovy bytové ostatní“ vyhlášeného Českým statistickým úřadem („index ceny“). Výši přírůstku představuje rozdíl hodnot indexů cen aktuálního čtvrtletí, v němž je změna uplatněna oproti hodnotě indexu ceny v předchozím čtvrtletí. Násobitel úpravy („z“) bude vypočten dle vzorce:

$$z = (\text{přírůstek} + 99)/100$$

(Příklad: je-li hodnota indexu ceny v předchozím čtvrtletí 116,8 a hodnota indexu v řešeném čtvrtletí 119,6, pro výpočet násobitele úpravy „z“ pak platí $(2,8 + 99)/100 = 1,018$.)

b) Nově stanovená cena za realizaci stavby bude vypočtena dle níže uvedeného vzorce na základě hodnoty násobitele úpravy takto:

Vzorec

$$x = y \cdot z$$

x	Nově stanovená cena stavebních prací realizovaných po rozhodném dni
y	Aktuální zasmluvněná cena stavebních prací realizovaných po rozhodném dni
z	Násobitel úpravy stanovený dle „Indexu cen stavebních děl podle klasifikace CZ-CC“ v souladu s výše uvedeným postupem

c) Maximální celkový limit pro navýšení ceny dle tohoto článku může činit nejvýše 5 % z původní ceny realizace stavby bez DPH dle položkového rozpočtu - přílohy č. 1 smlouvy o dílo. V případě, že výpočet příslušné změny dle výše uvedeného postupu přesáhne stanovený limit, může být uplatněno navýšení ceny pouze do tohoto limitu.

d) Zhotovitel požádá o navýšení ceny dle tohoto článku objednatele písemně, a to nejdéle do 10 pracovních dnů od zveřejnění nového indexu cen stavebních děl za předchozí čtvrtletí na stránkách Českého statistického úřadu. Rozpočet změny ceny stavebních prací předloží zhotovitel nejpozději se soupisem provedených prací za měsíc, ve kterém žádost předložil.

e) Dnem rozhodným pro provedení navýšení ceny je 1. den v měsíci následujícím po podání písemné žádosti o uplatnění navýšení ceny zhotovitele objednateli („rozhodný den“).

- f) Navýšení ceny se bude týkat pouze stavebních prací provedených po rozhodném dni.
- 8.3.2. V případě, že dojde k nahrazení Cenového indexu novým (jiným) indexem vyhlášeným Českým statistickým úřadem, bude jako Cenový index od jeho nahrazení použitý tento nový index. V případě, že bude Cenový index zrušen a nebude nahrazen novým indexem, musí objednatel bez zbytečného odkladu určit jiný vhodný index pro postup podle tohoto článku.
- 8.4. Změna sjednané ceny díla je možná pouze v případě, kdy objednatel písemně odsouhlasí změnový list, a to teprve poté, kdy proběhnou úkony objednatele stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, pro změnu sjednané ceny a bude uzavřen příslušný dodatek smlouvy.
- 8.5. Změna ceny díla a rozsahu předmětu díla je možná pouze dodatkem ke smlouvě o dílo.
- 8.6. Případné změny závazku ze smlouvy o dílo budou provedeny v souladu s ustanoveními § 222 zákona.

9. SMLUVNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 9.1. Smluvní, obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 5 této ZD (dále jen návrh smlouvy).
- 9.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu ve znění uvedeném v zadávací dokumentaci, platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu, který tvoří přílohu č. 6 této ZD.
- 9.3. Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží zadavateli ani po jeho případné výzvě ve smyslu § 46 zákona podepsané čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 9.4. Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit či doplňovat návrh smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou v návrhu smlouvy výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení. Takové údaje budou doplněny před podpisem smlouvy. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena postupem dle zákona.
- 9.5. V případě, že nabídku podá více dodavatelů společně (jako jediný účastník zadávacího řízení), jsou tito všichni dodavatelé povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nebo vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po celou dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž jednoznačně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 10.1. Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.

- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.
- 10.3. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková nabídková cena díla, tzn. nabídková cena stavebních prací, dodávek a služeb včetně nabídkové ceny servisních činností po dobu běhu záruční lhůty díla.
- 10.4. Metodou pro vyhodnocení nabídek je jejich seřazení dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.5. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem zadávacího řízení v oceněném soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (položkovým rozpočtem) a soupisu servisních činností a nabídkovou cenou uvedenou v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v položkovém rozpočtu a soupisu servisních činností. Součet těchto cen je závazný a rozhodný pro hodnocení nabídek.

11. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **15. prosince 2021 v 11:00 h**
- 11.2. **Nabídky se podávají v elektronické podobě pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese:**
https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1064.html

12. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 12.1. Otevírání elektronických nabídek ve smyslu § 109 zákona se uskuteční bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek.
- 12.2. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti účastníků zadávacího řízení.

13. JISTOTA

- 13.1. Účastník zadávacího řízení je povinen dle zákona poskytnout zadavateli jistotu ve výši **400 000 Kč**, a to jednou z forem stanovených § 41 zákona. Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky je výlučně originál záruční listiny vystavený peněžním ústavem ve prospěch zadavatele jako příjemce záruky, z níž jednoznačně vyplývá, že vystavitel uspokojí zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty. Bankovní záruka musí být platná po celou dobu trvání zadávací lhůty. V případě, že účastník zvolí formu peněžní jistoty (složení přímo na bankovní účet), potom tak může učinit ve prospěch účtu zadavatele u **Komerční banky, a.s., č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník zadávacího řízení číselnou řadu tvořenou vnitřním číslem veřejné zakázky a IČ účastníka zadávacího řízení ve formátu **52xxxxxxx**. Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty bude kopie výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků. Pokud účastník poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží dále ve své nabídce prohlášení, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky a variabilní symbol.
- 13.2. Jistota bude účastníkům zadávacího řízení vrácena v souladu s ustanoveními § 41 zákona.

- 13.3. Rozhodne-li se účastník poskytnout zadavateli jistotu formou bankovní záruky, zařadí do své nabídky výlučně **originál záruční listiny v elektronické podobě**, tzn. originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje na skutečnost, že s ohledem na výklad ustanovení § 41 odst. 4 zákona, musí být záruční listina **součástí nabídky již při jejím podání** a nelze v případě nesprávného podání záruční listiny tuto skutečnost zhojit ani doplnit ve smyslu § 46 zákona. V případě pochybení při dokládání je zadavatel povinen takového účastníka vyloučit dle § 48 odst. 3 zákona.
- 13.4. Z textu bankovní záruky musí být zřejmé, že bankovní záruka **nezaniká samotným vrácením záruční listiny bance**. Podmínkou pro zánik bankovní záruky musí být současně doručení dokladu (např. rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nebo rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení) vydavateli bankovní záruky.
- 13.5. Zadavatel vyloučí účastníka, který neprokáže složení výše požadované jistoty nebo nezajistí jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

14. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY, BANKOVNÍ ZÁRUKA

- 14.1. Zadavatel stanovuje délku záruky na celé dílo na **60 měsíců**.
- 14.2. Podrobně jsou záruční podmínky uvedeny v návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 této ZD
- 14.3. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo předložil zadavateli příslib bankovní záruky či příslib pojišťovny ve smyslu § 2029 – 2039 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, k zajištění řádného provedení díla dle podmínek smlouvy o dílo.
- 14.4. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předložil jednoznačné písemné vyjádření – **originál závazného příslibu banky** pro plnění předmětu zakázky, která je zřízena a provozuje činnost dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, o tom, že je v případě uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem připravena poskytnout požadovanou bankovní záruku formou záruční listiny výhradně ve prospěch zadavatele (objednatele) veřejné zakázky jako oprávněného. Bankovní záruka musí být vystavena jako neodvolatelná, podmíněná pouze uzavřením smlouvy o dílo na plnění předmětu této veřejné zakázky, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Platnost závazného příslibu musí být nejpozději do doby, kdy vybraný dodavatel předá zadavateli vlastní bankovní záruku dle této ZD.
- 14.5. Zadavatel připouští i možnost, aby vybraný dodavatel nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předložil na místo výše uvedeného příslibu bankovní záruky jednoznačné písemné vyjádření – **originál závazného příslibu pojišťovny**, která je zřízena a provozuje činnost dle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů, o tom, že je v případě uzavření smlouvy s účastníkem připravena poskytnout záruku formou záruční listiny výhradně ve prospěch zadavatele (objednatele) veřejné zakázky jako oprávněného. Záruka musí být vystavena jako neodvolatelná, podmíněná pouze uzavřením smlouvy o dílo na plnění předmětu této veřejné zakázky, přičemž pojišťovna se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Platnost závazného příslibu musí být nejpozději do doby, kdy vybraný dodavatel předá zadavateli vlastní záruku dle této ZD.

14.6. Příslib vybraného dodavatele musí obsahovat nejméně tyto údaje:

- obchodní firmu, sídlo banky a IČ
- obchodní firmu, sídlo klienta (účastník zadávacího řízení) a IČ
- výši závazně přislíbené záruky
- účel závazně přislíbené záruky
- označení oprávněného k čerpání přislíbené záruky (věřitel)

Text příslibu bankovní záruky (příslibu pojišťovny) může znít např. takto:

"Banka, popř. pojišťovna (obchodní firma, sídlo, IČ) tímto potvrzuje, že je připravena poskytnout za klienta (obchodní firma, sídlo účastníka, IČ) neodvolatelnou a bezpodmínečnou finanční záruku až do výše 1 000 000 Kč na dobu plnění v případě uzavření smlouvy na provádění veřejné zakázky „Azylový dům města Česká Lípa“. Bankovní záruka bude poskytnuta ve prospěch zadavatele předmětné veřejné zakázky, jako oprávněného. Banka se zavazuje poskytnout plnění vyplývající ze záruky bez námitek na první výzvu oprávněného. Toto potvrzení se vydává na vlastní žádost klienta za účelem prokázání jeho solventnosti."

14.7. Zadavatel požaduje, aby v případě uzavření smlouvy vybraný dodavatel zajistil vystavení níže specifikované bankovní záruky

14.8. Bankovní záruka

Bankovní záruka (dále také jen „záruka“) zajišťuje řádné provedení díla v souladu s podmínkami uzavřené smlouvy o dílo, přičemž:

- výše takto zajištěné částky musí činit **1 000 000 Kč** slovy (jedním milión korun českých);
- záruku předá zhotovitel objednateli nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy na provedení veřejné zakázky;
- záruka musí být platná nejméně po dobu provádění díla sjednanou ve smlouvě;
- v případě jakékoli změny doby provádění díla je zhotovitel povinen platnost záruky prodloužit tak, aby trvala po celou dobu provádění díla;
- zhotovitel je povinen předložit objednateli doklad o prodloužení záruky nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne změny doby provádění díla;
- právo ze záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neprovádí dílo v souladu s uzavřenou smlouvou nebo neuhradí objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle smlouvy povinen;
- záruka musí být objednatel uvolněna dnem, kdy objednatel potvrdí zhotoviteli závěrečný protokol o převzetí díla bez vad a nedodělků;
- před uplatněním plnění ze záruky oznámí objednatel jako oprávněný písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky, popř. pojišťovny jako povinného.

14.9. Účastník zadávacího řízení ocení náklady na zajištění požadované bankovní záruky do Soupisu stavební prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – přílohy č. 2 této ZD v rámci oddílu VRN - Kompletační činnost – dle čl. 2.3.1.4 této ZD.

15. ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

15.1. Zadavatel požaduje podat nabídku na plnění VZ v českém jazyce, v písemné formě, v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.mucl.cz/>.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

- 15.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následujícím rozsahu a struktuře:
- a) úvodní strana – titulní list nabídky – viz příloha č. 9 této ZD;
 - b) doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka ve struktuře uvedené v čl. 5 této ZD nebo čestné prohlášení o splnění kvalifikace - vzor viz příloha č. 7 této ZD;
 - c) čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo dle čl. 9.2 této ZD – viz příloha č. 6 této ZD;
 - d) oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - příloha č. 2 této ZD;
 - e) oceněný soupis servisních činností - příloha č. 3 této ZD;
 - f) seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení dle čl. 6 této ZD – vzor viz příloha č. 8 této ZD;
 - g) doklad o poskytnutí jistoty dle čl. 13 této ZD;
 - h) ostatní části nabídky dle zvážení účastníka (např. smlouvy o sdružení apod.)
- 15.3. Pokud nejsou doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce, je-li pro zadávací řízení relevantní.

16. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 16.1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá do 31. března 2022.
- 16.2. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu o dílo dle § 246 zákona.

17. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

17.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 17.1.1. Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, ve smyslu § 98 zákona. Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace od účastníků musí být zadavateli doručeny nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje na adresu: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1064.html nebo prostřednictvím datové schránky.
- 17.1.2. Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1064.html vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace na základě řádně doručené žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 17.1.3. Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje (profilu zadavatele) na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1064.html
- 17.1.4. Takto poskytnuté vysvětlení zadávací dokumentace nebo její změna či doplnění se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce

zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

17.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neplánuje uskutečnit prohlídku místa plnění.

18. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO

- 18.1. Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy o dílo doloží zadavateli doklady ve smyslu § 86 odst. 3 zákona, viz čl. 5.4.5. této ZD.
- 18.2. Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy o dílo v souladu s čl. 4.1.6 této ZD Harmonogram pro postup a organizaci výstavby včetně finančního plnění zpracovaný v souladu s Pokyny zadavatele na sestavení harmonogramu – příloha č. 4 této ZD.
- 18.3. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy o dílo zadavateli el. originál příslibu bankovní záruky či příslibu pojišťovny dle čl. 14 této ZD.
- 18.4. Vybraný dodavatel předloží zadavateli elektronicky před podpisem smlouvy o dílo platnou pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě jeho činnostmi včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši pojistné částky odpovídající možným rizikům ve vztahu k charakteru stavby a jejímu okolí min. 20 000 000 Kč, v délce trvání odpovídající minimálně době plnění předmětu zakázky dle harmonogramu pro postup a organizaci prací.
- 18.5. Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží zadavateli veškeré informace potřebné k uzavření smlouvy, tj. údaje výslovně uvedené k doplnění v návrhu smlouvy – příloha č. 5 této ZD.

19. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 19.1. Aspekty odpovědného zadávání ve smyslu § 6 odst. 4 zákona, které zadavatel použil pro plnění této veřejné zakázky, včetně odůvodnění, jsou uvedeny v příloze č. 10 této ZD a podmínky jejich plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 5 této ZD.
- 19.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- 19.3. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 4 zákona.
- 19.4. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani variantní řešení.
- 19.5. Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.
- 19.6. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 19.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 19.8. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníka zadávacího řízení v souladu s § 113 zákona písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 19.9. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a Oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele bude považováno za doručené okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Azylový dům města Česká Lípa“

- 19.10. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.
- 19.11. Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.
- 19.12. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.
- 19.13. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

20. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 20.1. V souladu s § 241 zákona může podat námitky dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním předmětné veřejné zakázky hrozí nebo již vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).
- 20.2. Námitky musí být doručeny zadavateli do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy.
- 20.3. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.
- 20.4. Námitky proti zadávací dokumentaci musí být zadavateli doručeny nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

Ing. Jitka Volfová
starostka města