

Skartační znak/lhůta: 91.1/A.10

Spis. zn.: 19847/2022  
Č. j.: MUCL/82939/2022  
Počet stran: 9  
Počet příloh/počet stran příloh: 7

Vyřizuje: Bc. Šárka Litresitsová  
Telefon: 487 881 192

Datum: 20.07.2022

### **Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky**

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

**„Dům pro seniory, Na Blatech 3211, Česká Lípa – rekonstrukce kotelny“**

#### **1. Identifikační údaje zadavatele:**

Se sídlem:	Město Česká Lípa
Zastoupen:	náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
Tel:	Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města
E-mail:	+420 487 881 100
ID datové schránky:	<a href="mailto:podatelna@mucl.cz">podatelna@mucl.cz</a>
IČO:	bkfbe3p
DIČ:	002 60 428
	CZ00260428

Kontaktní osobou zadavatele je Bc. Šárka Litresitsová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 192, e-mail: [litresitsova@mucl.cz](mailto:litresitsova@mucl.cz)

#### **2. Specifikace zadávacího řízení:**

Evidenční číslo VZ:	VZ/054/2022
Identifikační číslo IVZ:	P22V00000096
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Předpokládaná hodnota VZ:	1 500 000 Kč bez DPH tj. 1 815 000 Kč včetně 21%DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019 o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

### **3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:**

3.1. Předmětem veřejné zakázky je provedení rekonstrukce plynové kotelny sloužící pro vytápění a ohřev teplé vody budovy Domu pro seniory v České Lípě, Na Blatech 3211. Součástí díla je rovněž zpracování realizační projektové dokumentace, dokumentace skutečného provedení stavby a provedení veškerých nutných prohlídek, revizí a zkoušek.

#### Rozsah a obsah předmětu díla je stanoven následovně:

- zpracování jednoduché realizační dokumentace pro potřeby zhotovitele;
  - realizace montážních a stavebních prací v níže popsáném rozsahu;
  - vyhotovení dokumentace skutečného provedení;
  - zajištění všech potřebných zkoušek, prohlídek a revizí nutných k uvedení plynové kotelny do provozu.
- 3.2. Pro možné řešení rekonstrukce je zpracována projektantem Liborem Kotkem „Studie proveditelnosti“, která je přílohou č.3 této výzvy (dále jen studie). Tato studie uvádí jako možné řešení osazení konkrétních výrobků. Osazení těchto výrobků není podmínkou této veřejné zakázky a zadavatel umožní zhotoviteli navrhnout osazení jiných výrobků, které zaručí funkčnost systému vytápění objektu.
- 3.3. Vzhledem k havarijnímu stavu kotelny, který již neumožňuje dostatečné vytápění objektu, charakteru provozu v objektu (dům pro seniory, kde se vyskytují i ležící klienti) a předpokládanému období realizace rekonstrukce kotelny v září 2022, zadavatel požaduje zajistit alespoň provizorně vytápění objektu v topné sezóně 2022/23. Za tímto účelem zadavatel umožní, v souladu s čl. 4, odst. 4.6 smlouvy o dílo (příloha č. 4), přerušit provádění díla v době topné sezóny (tj. říjen 2022 až květen 2023). Je tedy přípustné časové rozdělení díla na dvě etapy, které jsou blíže popsány v příloze č. 1 této výzvy (specifikace prací a rozsahu díla).
- 3.4. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla dle rozpisu nabídkové ceny (příloha č. 2 této výzvy), dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné dle smlouvy o dílo, tvořící přílohu č. 3 této výzvy. Tyto činnosti jsou uvedeny v rozpisu nabídkové ceny, ve stavebním objektu vedlejší rozpočtové náklady. V rámci uvedených činností je zhotovitel povinen zejména zajistit:
- realizační projektová dokumentace;
  - dokumentaci skutečného provedení stavby;
  - zařízení staveniště (vybudování, provoz, odstranění);
  - revize, zkoušky a měření;
  - kompletační činnost;
  - koordinační činnost;
  - pojištění stavby;
  - provozní a územní vlivy;
  - provoz dalšího subjektu;
  - fotodokumentace provádění díla.
- 3.5. Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v následujících přílohách:  
Příloha č. 1 této výzvy – Specifikace prací a rozsah díla  
Příloha č. 2 této výzvy – Rozpis nabídkové ceny

Příloha č. 3 této výzvy – Studie proveditelnosti

Příloha č. 4 této výzvy - Návrh smlouvy o dílo

**4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:**

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_1178.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1178.html)

**5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:**

- 5.1. Termín zahájení plnění předmětu díla: ihned po nabytí účinnosti smlouvy o dílo
- 5.2. Termín předání staveniště: do 5 pracovních dní od nabytí účinnosti smlouvy
- 5.3. Termín spuštění provozu kotelny: do 11 týdnů od předání staveniště (do této doby se nezapočítává přerušení díla dle odst. 3.3 této výzvy)
- 5.4. Termín ukončení plnění předmětu díla: do 2 týdnů od spuštění provozu kotelny
- 5.5. Zadavatel požaduje, aby k datu zahájení topné sezóny, tj. k 1.10.2022, bylo zajištěno vytápění objektu alespoň v provizorním režimu, tzn. režimu dle odst. 2.3.1 specifikace prací a rozsahu díla (příloha č. 1 této výzvy).
- 5.6. Zadavatel vzhledem k havarijnímu stavu kotelny připouští možnost přerušení plnění díla na dobu topné sezóny 2022/2023, tj. období od 1.10.2022 do 31.05.2023 za podmínek stanovených ve čl. 4.6. smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).
- 5.7. Místem plnění předmětu veřejné zakázky je budova Domu pro seniory Na Blatech 3211, Česká Lípa.

**6. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (dále jen účastníka):**

- 6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:
- a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží živnostenský list na Vodoinstalatérství, topenářství a zároveň živnostenský list Montáž, opravy a revize a zkoušky plynových zařízení a plnění nádob plynů nebo živnostenský list Provádění staveb jejich změn a odstraňování.
- b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj účastník zapsán;
- c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
- d) seznam provedených obdobných zakázek – zadavatel požaduje, aby účastník doložil seznam jím provedených obdobných zakázek v uplynulých 10 letech, kde uvede minimálně 2 obdobné zakázky, které byly provedeny řádně, odborně a ve sjednaném termínu, a jejichž předmětem byla instalace (příp. výměna) plynových kotlů, kde investiční náklady u každé uvedené stavby dosáhly min. 500 000 Kč včetně DPH.

Seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.

- 6.2. Doklady dle bodu 6.1 výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek budou v nabídce opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.
- 6.3. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí tuto skutečnost a identifikaci takové jiné osoby v nabídce. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

## **7. Poddodavatelé:**

- 7.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.
- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

## **8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:**

- 8.1. Nabídková cena bude zpracována formou oceněného rozpisu nabídkové ceny, který je přílohou č. 2 této výzvy. Účastník uvede nabídkovou cenu rovněž v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 6 této výzvy. Nabídková cena bude uvedena v Kč, v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 8.2. Oceněný rozpis nabídkové ceny se stane nedílnou součástí smlouvy o dílo jako její příloha č. 2.
- 8.3. Zadavatel upozorňuje, že do rozpisu nabídkové ceny účastník doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V rozpisu nabídkové ceny nesmí účastník provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku do rozpisu přidat či odebrat. Jakékoliv změny obsahu rozpisu nabídkové ceny definovaného zadavatelem vyjma doplnění ceny budou mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 8.4. Zjistí-li účastník v rozpisu nabídkové ceny nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace.
- 8.5. Nedoložení oceněného rozpisu nabídkové ceny a bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 8.6. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v oceněném rozpisu nabídkové ceny a v jiných dokumentech nabídky podaných na plnění VZ je platná nabídková cena uvedená v rozpisu nabídkové ceny.

## **9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:**

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).
- 9.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy o dílo. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo ve znění uvedeném v příloze této výzvy, platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek a vázanosti uzavření smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 5 této výzvy.
- 9.3. Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží zadavateli ani po jeho případné výzvě podepsané čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 9.4. Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný účastník zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy prokazující skutečnost, že je platně a účinně pojištěn proti rizikům újmy způsobené poskytováním odborných služeb s minimálním pojistným krytím na způsobenou újmu ve výši 5 000 000 Kč. Doba platnosti této pojistné smlouvy musí odpovídat minimálně době realizace předmětu veřejné zakázky.

## **10. Způsob hodnocení nabídek:**

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.3. Nabídkovou cenou se rozumí oceněný předpokládaný rozsah stavebních prací uvedený v příloze 2 této výzvy – rozpis nabídkové ceny.
- 10.4. Zadavatel po posouzení nabídek stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 10.5. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.
- 10.6. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude zveřejněno na profilu zadavatele.

## **11. Jistota:**

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **20 000 Kč**, a to formou:
  - a) složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **54xxxxxxxx** nebo
  - b) bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- 11.2. V případě složení jistoty na účet zadavatele vloží účastník do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané

osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol

- 11.3. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou bankovní nebo pojištění záruky, vloží do nabídky záruční či pojistnou listinu a zajistí její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v případě listinného podání nabídky předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce. V případě elektronické nabídky bude elektronický originál dokladu (bankovní záruky) součástí elektronické nabídky.
- 11.4. Jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, příp. bankovní záruka, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- a) po uplynutí zadávací lhůty;
  - b) poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo nebo odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.6. Účastník, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## **12. Požadavky na zpracování nabídky:**

- 12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné nebo elektronické formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- a) krycí list nabídky – příloha č. 6 této výzvy
  - b) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - dle čl. 6 této výzvy;
  - c) čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu – příloha č. 5 této výzvy;
  - d) oceněný rozpis nabídkové ceny – příloha č. 2 této výzvy;
  - e) seznam poddodavatelů případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – dle čl. 7 této výzvy;
  - f) doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – dle čl. 11 této výzvy;
  - g) ostatní části nabídky dle zvážení účastníka (např. smlouvy o sdružení apod.).

## **13. Lhůta pro podání nabídek:**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. srpna 2022 v 11:00 h.**

## **14. Místo a způsob podání nabídek:**

- 14.1. Nabídky se podávají jedním z uvedených způsobů:

---

### **Město Česká Lípa**

náměstí T. G. Masaryka č. p. 1 • 470 36 Česká Lípa  
fax: +420 487 881 177 • IČ: 00260428 • DIČ: CZ00260428

<http://www.mucl.cz> • e-mail: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz) • ID DS: bkfb3p

- a) v listinné podobě poštou na adresu zadavatele MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 1, 470 36 Česká Lípa
  - b) v listinné podobě osobně na podatelnu MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č. p. 2, 470 36 Česká Lípa
  - c) elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_1178.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1178.html)
- 14.2. Nabídka podávaná v listinné formě bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 14.3. Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označených názvem veřejné zakázky „**Dům pro seniory, Na Blatech 3211, Česká Lípa – rekonstrukce kotelny**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.
- 14.4. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnu MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyzoomí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.
- 14.5. Elektronickou nabídku lze podat pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_1178.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1178.html)
- 14.6. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:  
<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele  
[https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf) - manuál elektronického podpisu
- S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obraťte na provozovatele elektronického nástroje EZAK na email: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)

## 15. **Zadávací lhůta:**

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 01. 11. 2022.

## 16. **Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění:**

- 16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu [litresitsova@mucl.cz](mailto:litresitsova@mucl.cz), přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.
- 16.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace případně související dokumenty nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: [https://zakazky.mucl.cz/contract\\_display\\_1178.html](https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1178.html)
- 16.3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele.

---

### Město Česká Lípa

náměstí T. G. Masaryka č. p. 1 • 470 36 Česká Lípa  
fax: +420 487 881 177 • IČ: 00260428 • DIČ: CZ00260428  
<http://www.mucl.cz> • e-mail: [podatelna@mucl.cz](mailto:podatelna@mucl.cz) • ID DS: bkfbep3p



- 16.4. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.5. Zadavatel pořádá prohlídku místa plnění. Sraz účastníků bude dne 28.07.2022 v 11 hodin před budovou Domu pro seniory Na Blatech 3211, Česká Lípa.

## **17. Další zadávací podmínky:**

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.4. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.7. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.8. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.9. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.10. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného účastníka týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je účastník povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.11. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 17.12. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.13. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy o dílo provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 4 této výzvy. Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.



- 17.14. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 17.15. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská  
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Bc. Šárka Litresitsová  
referentka veřejných zakázek

Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 Specifikace prací a rozsah díla
- č. 2 Rozpis nabídkové ceny
- č. 3 Studie proveditelnosti
- č. 4 Návrh smlouvy o dílo
- č. 5 Čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu
- č. 6 Krycí list nabídky
- č. 7 Odůvodnění dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací