

Spis. zn.: 1662/2023
Č. j.: MUCL/13837/2023
Počet stran: 9
Počet příloh/počet stran příloh: 8

Vyřizuje: Alena Kuthanová
Telefon: 487 881 284

Datum: 10.02.2023

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

„Azylový dům města Česká Lípa – dodávka vybavení“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Město Česká Lípa
Se sídlem: náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
Zastoupen: Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města
Tel: +420 487 881 100
Fax: +420 487 881 177
E-mail: podatelna@mucl.cz
ID datové schránky: bkfbe3p

Kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktní osobou zadavatele je Alena Kuthanová, referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 284,
e-mail: kuthanova@mucl.cz

Profil zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1211.html

2. Specifikace zadávacího řízení:

Evidenční číslo VZ: VZ/006/2023
Identifikační číslo IVZ: P23V00000008
Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky
Předpokládaná hodnota: 1. část VZ – 757 900 Kč bez DPH, tj. 917 059 Kč včetně 21% DPH
2. část VZ – 102 850 Kč bez DPH, tj. 124 448,50 Kč včetně 21% DPH
Celkem obě části VZ – 860 750 Kč bez DPH, tj. 1 041 507,50 Kč včetně DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019, o zadávání veřejných zakázek.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky (dále jen předmět VZ):

3.1. Rozdělení předmětu VZ:

Předmět VZ je rozdělen na 2 části, které budou hodnoceny samostatně. Účastník je oprávněn podat nabídku na obě části nebo jen na jednu libovolnou část veřejné zakázky.

1. část VZ – Nábytek

2. část VZ – Elektrospotřebiče

3.2. Popis předmětu VZ:

3.2.1 Předmětem 1. části VZ je dodávka a montáž (instalace) nábytku do nově budovaného Azylového domu pro rodiny s dětmi v České Lípě, a to dle požadavků zadavatele uvedených v příloze č. 1. 1 této výzvy.

3.2.2 Předmětem 2. části VZ je dodávka a montáž (instalace) elektrospotřebičů do nově budovaného Azylového domu pro rodiny s dětmi v České Lípě, a to dle požadavků zadavatele uvedených v příloze č. 1. 2 této výzvy.

3.2.3 Specifikace a počty jednotlivých druhů nábytku a elektrospotřebičů jsou podrobně popsány v Rozpisu ceny a specifikaci výrobků pro každou z částí VZ samostatně, a to v přílohách této výzvy č. 1.1 – pro 1.část VZ a č. 1.2 – pro 2.část VZ.

3.2.4 Součástí obou částí předmětu VZ jsou i činnosti související s dodávkou a montáží (instalací) vybavení, a to:

- a) dodání vybavení do místa plnění veřejné zakázky, jeho montáž (instalace) a umístění dle instrukcí zadavatele;
- b) předání návodů k použití, obsluze a údržbě k dodávanému vybavení a záručních listů v českém jazyce;
- c) zajištění bezplatného servisu (plné funkčnosti) u dodávaného vybavení v místě plnění po celou dobu záruční lhůty dle podmínek uvedených v návrzích kupních smluv, které jsou přílohou č. 2.1 – pro 1.část VZ a č. 2.2 – pro 2.část VZ.

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1211.html

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

(platí pro obě části VZ):

5.1. Doba plnění:

- | | |
|---|------------------------------|
| a) Termín zahájení plnění: | dnem účinnosti kupní smlouvy |
| b) Termín zahájení dodávky a montáže (instalace) vybavení: | červenec 2023 |
| c) Termín dokončení dodávky a montáže (instalace) vybavení: | nejpozději do 31. srpna 2023 |

5.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění obou částí VZ je novostavba Azylového domu města Česká Lípa v areálu stávajícího Domu humanity, ul. Dubická, Česká Lípa, pozemky parc. č. 3006 a 3007 v katastrálním území Česká Lípa, obec Česká Lípa.

6. **Požadavky na kvalifikaci účastníka:**

6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:

a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží živnostenské oprávnění list na Výrobu obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona, v oborech činnosti Zprostředkování obchodu a služeb nebo Velkoobchod a maloobchod;

b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán;

c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;

V případě, že účastník **bude podávat nabídku pouze na 1.část VZ** v nabídce dále předloží:

d.1) seznam obdobných zakázek, které účastník realizoval v uplynulých 3 letech, přičemž za obdobnou zakázku zadavatel považuje dodávku a montáž (instalaci) nábytku s finančním plněním min. ve výši 300 000 Kč včetně DPH.

Tento seznam musí obsahovat min. 2 výše uvedené zakázky včetně názvu zakázky, místa a doby realizace, finančního plnění v Kč včetně DPH a identifikace a kontaktu na osobu objednatele u níž je možné tyto údaje ověřit.

V případě, že účastník **bude podávat nabídku pouze na 2.část VZ** v nabídce dále předloží:

d.2) seznam obdobných zakázek, které účastník realizoval v uplynulých 3 letech, přičemž za obdobnou zakázku zadavatel považuje dodávku a montáž (instalaci) elektrospotřebičů s finančním plněním min. ve výši 50 000 Kč včetně DPH.

Tento seznam musí obsahovat min. 2 výše uvedené zakázky včetně názvu zakázky, místa a doby realizace, finančního plnění v Kč včetně DPH a identifikace a kontaktu na osobu objednatele u níž je možné tyto údaje ověřit.

V případě, že účastník **bude podávat nabídku na obě části VZ** v nabídce dále předloží:

d.3) seznam obdobných zakázek, které účastník realizoval v uplynulých 3 letech, ve kterém budou uvedeny min. 4 obdobné zakázky, a to min. 2 zakázky uvedené v bodu 6.1.d.1) a min. 2 zakázky uvedené v bodu 6.1.d.2). Tento seznam musí obsahovat názvy zakázek, místa a dobu realizace, finanční plnění v Kč včetně DPH a identifikaci a kontakt na osobu objednatele u níž je možné tyto údaje ověřit.

6.2. Doklady dle bodu 6.1 výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Pouze čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek budou v nabídce předloženy v originálu a budou opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka. V případě, že účastník bude podávat nabídku na plnění více částí VZ, doklady o kvalifikaci požadované v odst. 6.1 písm. a), b) a c) předloží pouze v jednom vyhotovení.

6.3. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí tuto skutečnost a identifikaci takové jiné osoby v nabídce. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

6.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7. Poddodavatelé: (platí pro všechny části VZ)

7.1. Pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka. Pokud účastník podává nabídku na více částí VZ, bude seznam poddodavatelů předložen pro každou z částí VZ samostatně.

7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

7.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky nevyužije žádných poddodavatelů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny: (platí pro všechny části VZ)

8.1. Cena každé z částí předmětu VZ musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejich přílohách.

8.2. Nabídková cena příslušné části VZ bude zpracována formou oceněných Rozpisů ceny a specifikace výrobků, které jsou přílohou této výzvy č. 1.1 pro 1. část VZ-nábytek a 1.2. pro 2. část VZ -elektrospotřebiče. Účastník uvede cenu také v krycím listu nabídky u příslušné části veřejné zakázky, který je přílohou č. 4 této výzvy. V případě, že účastník na některou z částí VZ nabídku nepodává, uvede místo nabídkové ceny do příslušného řádku poznámku „Nepodáváme nabídku“. Nabídková cena příslušné části VZ bude uvedena v Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Celková nabídková cena příslušné části VZ bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

8.3. Oceněné Rozpisy ceny a specifikace výrobků se stanou nedílnou součástí příslušných Kupních smluv uzavřených na plnění jednotlivých částí VZ, jako jejich příloha č. 1.

8.4. Zadavatel upozorňuje, že do příslušného rozpisu ceny a specifikace výrobků (dále jen rozpis ceny) účastník doplní jednotkovou cenu u každé předepsané položky a dále přesné označení nabízeného výrobku nebo internetový odkaz na katalogový list nabízeného výrobku. V rozpisu ceny nesmí účastník provádět změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku přidat či odebrat. Jakékoliv změny v obsahu rozpisu ceny definovaného zadavatelem vyjma doplnění cen a přesného označení nabízeného výrobku budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek, jejichž následkem bude vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

8.5. Zjistí-li účastník v Rozpisu ceny nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace.

8.6. Nedoložení oceněného rozpisu ceny v nabídce bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení na příslušnou část VZ.

9. Smluvní, platební a obchodní podmínky: (platí pro všechny části VZ)

9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny pro každou z částí VZ v samostatném návrhu kupní smlouvy (příloha této výzvy č. 2.1 na 1. část VZ a č. 2.2 na druhou část VZ).

9.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít kupní smlouvu ve znění uvedeném v zadávací dokumentaci a platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci a vázanosti k uzavření smlouvy, který tvoří přílohu č. 3.1–1. část VZ a 3.2–2. část VZ této výzvy.

9.3. Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží zadavateli ani po jeho případné výzvě podepsané čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít kupní smlouvu, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na příslušnou část VZ.

10. Způsob hodnocení nabídek:

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení podané na plnění každé z částí VZ budou hodnoceny samostatně, a to podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek podaných na každou z částí VZ je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.
- 10.3. Metodou pro vyhodnocení nabídek pro každou z částí VZ je jejich seřazení dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.4. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou účastníkem zadávacího řízení v oceněném rozpisu nabídkové ceny a nabídkovou cenou uvedenou v jiných částech nabídky je platná nabídková cena uvedená v rozpisu nabídkové ceny. Tato cena je závazná a rozhodná pro hodnocení nabídek. Platí pro všechny části VZ.
- 10.5. Rozhodnutí o výběru dodavatele na plnění každé z částí VZ bude uveřejněno na profilu zadavatele.

11. Jistota:

11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši:

8 000 Kč – pokud podává nabídku pouze na 1.část VZ

2 000 Kč – pokud podává nabídku pouze na 2.část VZ

10 000 Kč – pokud podává nabídku na obě části VZ

11.2. Jistota bude poskytnuta formou:

- a) složení jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uvede účastník číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **6xxxxxxx**.
- b) bankovní záruky nebo pojištění záruky

11.3. V případě složení jistoty na účet zadavatele vloží účastník do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol.

11.4. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, vloží do nabídky záruční či pojistnou listinu a zajistí její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina bude v případě listinného podání v nabídce předložena v originále, kdy bude umožněno její vyjmutí pro případ vrácení, a rovněž v kopii pevně svázané k nabídce. V případě elektronické nabídky bude el. originál dokladu (bankovní záruky) součástí elektronické nabídky.

- 11.5. Jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, příp. bankovní záruka, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- po uplynutí zadávací lhůty;
 - poté, co účastník zanechá jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.6. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít kupní smlouvu, odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě nebo neposkytne-li součinnost při uzavírání smlouvy, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.7. Účastník, který nesložil výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

12. Požadavky na zpracování nabídky:

- 12.1. Nabídka na každou z částí VZ bude zpracována v českém jazyce v listinné nebo elektronické formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. V případě, že účastník podává nabídku na více částí VZ, vloží všechny dokumenty týkající se všech těchto částí VZ do jedné obálky.
- 12.3. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- krycí list nabídky – příloha č.4 této výzvy;
 - doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka ve struktuře uvedené v čl. 6 této výzvy;
 - oceněný Rozpis ceny - příloha této výzvy č. 1.1 – pro 1. část - nábytek VZ; příloha č. 2.2 - pro 2. část VZ - elektrospotřebiče;
 - čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu dle čl. 9.2 této výzvy – příloha této výzvy č. 3.1 – pro 1. část VZ, příloha č. 3.2 – pro 2. část VZ;
 - seznam poddodavatelů případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele dle čl. 7 této výzvy;
 - doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – dle čl. 11 této výzvy;
 - ostatní části nabídky dle zvážení účastníka (např. smlouvy o sdružení apod.).
- 12.4. Pokud nejsou doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce, je-li pro zadávací řízení relevantní.

13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **28. února 2023 v 11:00 h.**

14. Místo a způsob podání nabídek:

- 14.1. Nabídky se podávají jedním z uvedených způsobů:
- v listinné podobě poštou* na adresu zadavatele Město Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa
 - v listinné podobě osobně* na podatelnu MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 2, 470 36 Česká Lípa - více informací o úřední době na webových stránkách města www.mucl.cz
 - elektronicky* prostřednictvím profilu zadavatele:
https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1211.html

Město Česká Lípa

- 14.2. Nabídka podávaná v listinné formě bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 14.3. Listinné nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označeným názvem veřejné zakázky „**Azylový dům města Česká Lípa – dodávka vybavení**“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“
- 14.4. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnu MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.
- 14.5. Elektronickou nabídku lze podat pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1211.html
- 14.6. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:
<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele
https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu
S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obraťte na provozovatele elektronického nástroje EZAK na email: podpora@ezak.cz ,tel: 538 702 719.

15. Zadávací lhůta: (platí pro všechny části VZ)

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 31. 05. 2023.

16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace: (platí pro všechny části VZ)

- 16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky nebo komunikačního kanálu na profilu zadavatele či e-mailem na adresu kuthanova@mucl.cz, přičemž v případě emailové komunikace zadavatel negarantuje přijetí takové zprávy a doporučuje přijetí zprávy u zadavatele ověřit.
- 16.2. Zadavatel odešle vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace případně související dokumenty nejpozději **2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1211.html .
- 16.3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je také na profilu zadavatele.
- 16.4. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.5. Zadavatel neplánuje prohlídku místo plnění.

17. Další zadávací podmínky: (platí pro všechny části VZ)

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.4. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.7. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění, tím není dotčeno právo účastníka podat nabídku pouze na některou z částí VZ.
- 17.8. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.9. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.10. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného účastníka týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření kupní smlouvy do doby splnění veřejné zakázky, je účastník povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.11. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení na příslušnou část VZ.
- 17.12. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.13. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem kupní smlouvy provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu kupní smlouvy – příloha č. 2.1 a 2.2 této výzvy. Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.
- 17.14. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.
- 17.15. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

17.16. Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele:

Přílohy související s 1. částí VZ jsou označeny č. x.1.

Přílohy související s 2. částí VZ jsou označeny č. x.2.

Příloha č. 1.1 – Rozpis ceny a specifikace výrobků - nábytek

Příloha č. 1.2 – Rozpis ceny a specifikace výrobků - elektrospotřebiče

Příloha č. 2.1 – Návrh kupní smlouvy pro 1. část VZ

Příloha č. 2.2 – Návrh kupní smlouvy pro 2. část VZ

Příloha č. 3.1 – Čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek pro 1. část VZ

Příloha č. 3.2 – Čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek pro 2. část VZ

Příloha č. 4 - Krycí list nabídky

Příloha č. 5 - Odpovědné zadávání

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Alena Kuthanová
referentka veřejných zakázek