



“MĚSTSKÁ KNIHOVNA V ČESKÉ LÍPĚ”

ARCHITEKTONICKÁ SOUTĚŽ O NÁVRH

MĚSTO ČESKÁ LÍPA

vyhlašuje jednofázovou otevřenou architektonickou soutěž o návrh

“MĚSTSKÁ KNIHOVNA V ČESKÉ LÍPĚ“

a vydává za tímto účelem tyto

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění („ZZVZ“),
zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných
inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění („Zákon o výkonu povolání“),
Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění („Soutěžní řád“)
a s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

DEFINICE

Autorský zákon	zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorských a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů
ČKA / ČKAIT	Česká komora architektů / Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě
Elektronický nástroj/ Profil Zadavatele	https://zakazky.mucl.cz/profile_display_2.html
Následná zakázka	veřejná zakázka navazující na Soutěž a zadávána dle § 65 odst.1 ZZVZ v JŘBU; bližší definice je vymezena v odst. 3.3 Soutěžních podmínek
Sekretář soutěže	viz odst. 1.4. Soutěžních podmínek
Přezkušovatel soutěžních návrhů	viz odst. 1.5. Soutěžních podmínek
Smlouva	smlouva na plnění Následné zakázky
Soutěž	soutěž o návrh s názvem „MĚSTSKÁ KNIHOVNA V ČESKÉ LÍPĚ“
Soutěžní podmínky	tyto soutěžní podmínky zpracované pro účely Soutěže
Zadání	viz podklad P01 Soutěžních podmínek
Zadavatel	viz odst. 1.1 Soutěžních podmínek
Zadávací řízení/ JŘBU	zadávací řízení, v němž bude zadávána Následná zakázka

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1. ZADAVATEL SOUTĚŽE

Název:	Město Česká Lípa
Sídlo:	náměstí T. G. Masaryka 1/1, 470 01 Česká Lípa
IČO:	00260428 / CZ 00260428
ID datové schránky:	bkfbe3p
Zastoupena	Ing. Jitka Volfová, starostka města

1.2. ORGANIZÁTOR SOUTĚŽE

Konsorcium HP_MV	HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář
	Sídlo: Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1
	IČO: 264 54 807
	Ing. arch. Miroslav Vodák
	Sídlo: Zeyerova 602/13, České Budějovice, 370 01
	IČO: 735 33 050

1.3. POROTA

1.3.1. Řádní členové poroty – závislí

Ing. Jitka Volfová	starostka města
Martin Brož	1. místopředseda města
PhDr. Dana Kroulíková	ředitelka Městské knihovny Česká Lípa

1.3.2. Řádní členové poroty – nezávislí

Prof. Mgr. Akad. arch. Roman Brychta	ČKA 02917
doc. Ing. arch. Akad. arch. Ir. Jiří Klokočka	architekt
MgA. Ondřej Synek	ČKA 04415
MgA. Markéta Zdebská	ČKA 04561

1.3.3. Náhradníci poroty – závislí

Nela Cyrmon Theerová	uvolněná radní
Bc. Michal Prokop	zastupitel
Roman Málek	zastupitel

1.3.4. Náhradníci poroty – nezávislí

Ing. arch. Luboš Klabík	ČKA 05052
Ing. arch. Martin Čeněk, Ph.D	ČKA 03717

V případě, že v průběhu Soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen závislé části poroty, přestane zastávat svoji (veřejnou) funkci (příčemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem závislé části poroty), může Zadavatel (s přihlédnutím k tomu, v jaké fázi se Soutěž bude nacházet), rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou funkci. V opačném případě bude taková osoba až do ukončení Soutěže nahrazena náhradníkem.

1.4. SEKRETÁŘ SOUTĚŽE

Ing. arch. Miroslav Vodák hlavní kontaktní osoba pro porotce a účastníky Soutěže
Email / Telefon: mirek.vodak@nolimat.com / +420 732 418 591

1.5. PŘEZKUŠOVATEL SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

Ing. arch. Tomáš Zdvihal cbarchitektura@gmail.com

1.6. PŘIZVANÍ ODBORNÍCI POROTY SOUTĚŽE

Mgr. Kamila Kulháňková vedoucí advokátka, HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář
Ing. arch. Radek Janoušek architekt, technický poradce organizátora
Mgr. Jolana Nebřenská vedoucí odboru rozvoje města a investic
Ing. Hana Ezrová vedoucí odd. investic a dotací
Bc. Petr Feige zástupce NPÚ
Anna Machaňová, DiS. zástupce úseku památkové péče MěÚ Česká Lípa

1.6.1. Porota může v průběhu Soutěže požádat Zadavatele o přizvání dalších odborníků.

2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1. PŘEDMĚT SOUTĚŽE

- 2.1.1. Předmětem Soutěže je získat komplexní architektonický návrh objektu městské knihovny v České Lípě a přímo souvisejícího uličního prostranství Jeřábkova náměstí. Vybraný tým architekta/ generálního projektanta následně zpracuje všechny projektové fáze investičního záměru.
- 2.1.2. Řešené území se nachází v historickém centru města a zahrnuje stávající objekty č.p. 158 a č.p. 159 a dále prostranství Jeřábkova náměstí a části Tržní ulice, Sokolské a Klášterní ulice. Jedná se o pozemky zastavěné plochy číslo 235, 236, 237, 238, 239 a pozemky komunikací číslo 256, 335, 908/1, 942/1, 942/2 v k.ú. Česká Lípa.

2.2. PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ NÁKLADY

- 2.2.1. Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci objektu a úpravu řešeného území jsou **210.000.000,- Kč bez DPH** (vztaženo k cenové úrovni 4Q/2022). Očekává se takové řešení, které bude výše uvedené investiční náklady zohledňovat a v případě jejich překročení bude toto dostatečně zdůvodněno jak autorem návrhu, tak porotou při jeho hodnocení. Soutěž zároveň slouží k ověření takto stanovených stavebních nákladů a její výsledky mohou vést k jejich aktualizaci.

2.3. CPV KODY

- 2.3.1. Zadavatel vymezuje pomocně předmět Soutěže dle následujících CPV kódů:

71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby;
71200000-0	Architektonické a související služby;
71320000-7	Technické projektování;
71221000-3	Architektonické služby pro budovy;
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů.

2.4. SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

- 2.4.1. Soutěžní zadání pro účastníky Soutěže je uvedeno v **Zadání** (příloze **P01** Soutěžních podmínek).
- 2.4.2. Zadavatel doporučuje respektovat:
- požadavky uvedené v Zadání
- 2.4.3. Všechny podmínky Zadavatele uvedené v Zadání jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení soutěžního návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení soutěžního návrhu v rámci hodnotícího kritéria dle odst. 8. Soutěžních podmínek. Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v Zadání je ponecháno na invenci účastníků.

2.5. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

- 2.5.1. Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání:

Zadavatel omezil rozsah podmínek účasti v Soutěži na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění Následné zakázky byl v každém případě plněn dodavatelem disponujícím odpovídající kvalifikací. Tím, že Zadavatel neomezuje účast v Soutěži kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného minima, umožňuje dodavatelům, aby účastí v této Soutěži dále rozvíjeli své know-how v této oblasti

tím, že Zadavatel v daném případě podněcuje architektonickou kulturu a zároveň svým modelovým chováním dává ostatním zadavatelům příklad pro obdobné jednání.

2.5.2. Konkrétní projevy zásady environmentálně odpovědného zadávání:

Zadavatel bude při projektování stavby, jejíž návrh bude výsledkem Soutěže, dbát na dodržení environmentálně odpovědného způsobu projektování, které je součástí návrhu Smlouvy.

2.5.3. Konkrétní projev zásady inovací:

Zadavatel nestanovil v Zadání žádné závazné podmínky. Požadavky uvedené v Zadání jsou doporučující, čímž Zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu Soutěže.

3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1. DRUH SOUTĚŽE

Architektonická / otevřená / anonymní / jednofázová / projektová.

3.2. ÚČEL SOUTĚŽE

3.2.1. Účelem Soutěže je nalézt nejvhodnější řešení předmětu Soutěže, které splní požadavky Zadavatele, a vybrat účastníky, s nimiž bude v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ Zadavatel moci jednat o zadání Následné zakázky.

3.3. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.3.1. Zadavatel má v úmyslu v návaznosti na Soutěž zadat v jednacím řízení bez uveřejnění Následnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování následujících fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu se Standardy služeb architekta ČKA:

FS 1	Příprava projektu
FS 2	Dopracování soutěžního návrhu do podrobnosti návrhu stavby
FS 3/4	Dokumentace pro společné územní a stavební řízení
FS 5	Dokumentace pro provádění stavby Projekt interiéru
FS 6	Spolupráce při výběru dodavatele stavby
FS 7	Autorský dozor projektanta

Předmětem Následné zakázky budou i související služby, mimo jiné obstaravatelská činnost pro zajištění pravomocného SP. Rozsah Následné zakázky bude upřesněn v navazujícím procesu JŘBU.

3.4. ZADÁNÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.4.1. Zadavatel vyzve k účasti v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny, přičemž:

- a) k jednání o uzavření Smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvyšše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím oceněném místě. Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem Zadavatel dojedná uzavření Smlouvy či nikoli.

3.4.2. Zadavatel upozorňuje, že v průběhu JŘBU může s odkazem na § 127 odst. 3 ZZVZ být (z nyní nepředvídatelných důvodů - např. nedostatečné finanční krytí projektu) rozhodnuto, že JŘBU bude zrušeno (tj. ukončeno v jakékoliv fázi bez uzavření Smlouvy).

3.4.3. Účastník, s nímž bude na základě výsledku JŘBU uzavřena Smlouva, se zavazuje Zadavateli udělit časově a teritoriálně neomezenou výhradní licenci užívat dílo, které na základě Smlouvy vznikne,

s možností udělit podlicenci třetím osobám způsobem dle Autorského zákona. Cena za licenci bude zahrnuta v ceně za dílo dle Smlouvy.

3.5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.5.1. Předpokládaná hodnota Následné zakázky činí **18.000.000, - Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota Následné zakázky byla stanovena na základě odborného odhadu ve vztahu k výši investice.
- 3.5.2. **Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota Následné zakázky představuje zároveň maximální výši finančních prostředků, které má Zadavatel k realizaci Následné zakázky v současné době k dispozici; Zadavatel není v současné době schopen garantovat, že při jednání o uzavření Smlouvy na Následnou zakázku bude mít možnost přijmout nabídku účastníka s vyšší nabídkovou cenou. Zadavatel žádá potenciální účastníky Soutěže, aby výše uvedenou skutečnost vzali na vědomí při zvažování své účasti v Soutěži.**

4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1. PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI

4.1.1. Podmínky účasti v Soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v soutěžním návrhu a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů či členů statutárního orgánu/ orgánů:
1. se bezprostředně neúčastnil přípravy Soutěžních podmínek, Zadání a vyhlášení Soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady,
 2. není řádným členem nebo náhradníkem poroty, Sekretářem soutěže, Přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této Soutěže;
 3. není manželem/ registrovaným partnerem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či spolupracovníkem osob uvedených v bodech 1. a 2. výše;
 4. není členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, Zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků Soutěže, jednání o uzavření Smlouvy a schvalování uzavření Smlouvy.
- b) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 ZZVZ;
- c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci). Tento požadavek se nevztahuje se na:
- fyzické osoby a jejich společnosti;
 - na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována.
- d) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže, konkrétně příslušné živnostenské oprávnění pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“. Povinnost předložit tento doklad se netýká:
- osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři;
 - fyzických osob, jejich společností a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno.
- e) předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na zpracování soutěžního návrhu předloženého účastníkem v rámci Soutěže a dále na plnění předmětu Následné zakázky, přičemž členem tohoto realizačního týmu musí být alespoň jedna následující osoba, která je zároveň autorem / spoluautorem soutěžního návrhu a která splňuje následující požadavek:
- Architekt** **autorizovaná osoba** ve smyslu § 4 odst. 2 písm. a) Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovaná osoba ve smyslu § 4 odst. 3 Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovaný architekt podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo, tj. je požadována autorizace ČKA se všeobecnou působností (číselné označení A.0) nebo autorizace pro obor architektura (číselné označení A.1) nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, které je architekt občanem nebo v níž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává).
- f) nejsou osobami, na něž by dopadaly mezinárodní sankce proti Rusku a Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině.

4.2. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI

4.2.1. Účastník prokáže splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1.1 Soutěžních podmínek předložením vyplněného a podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu **P11** Soutěžních podmínek.

V Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž budou podmínky účasti v podobě kvalifikace účastníka, s nímž bude Zadávací řízení vedeno a který bude vyzván k podání nabídky v Zadávacím řízení, opětovně (ve stejném rozsahu) ověřovány a před podpisem Smlouvy se Zadavatelem bude tento účastník povinen předložit Zadavateli originály nebo ověřené kopie příslušných dokladů (viz odst. 4.1.1. písm. a) – f) Soutěžních podmínek).

4.2.2. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b) a f) Soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha **P11** Soutěžních podmínek); splnění ostatních podmínek prokazují společně.

4.2.3. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) až c) a f) Soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha **P11** Soutěžních podmínek); splnění ostatních podmínek prokazují společně.

4.2.4. Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v Soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo nebo, jehož je občanem.

4.2.5. Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že v rámci JŘBU bude po účastníkovi, který bude vyzván k podání nabídky, požadováno doložení, že v rámci svého realizačního týmu disponuje osobou (architekt/ projektant pozemních staveb), která v posledních 10 letech před zahájením JŘBU alespoň ve 2 případech zpracovala nebo se v roli odpovědné osoby podílela na zpracování projektové dokumentace budovy nebo haly občanské výstavby s hrubou podlažní plochou alespoň 5000 m², přičemž projektovou dokumentací se rozumí zpracování DSP nebo dokumentace pro vydání společného povolení nebo DPS (ve smyslu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v aktuálním znění).

Budovou nebo halou občanské výstavby se rozumí budova nebo hala náležící svojí funkcí do kategorie č. 801 „Budovy občanské výstavby“ nebo č. 802 „Haly občanské výstavby“ dle Klasifikace pro zatřídění stavebních a inženýrských objektů ve smyslu § 4 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb.

Zpracování projektové dokumentace znamená, že tato byla řádně zpracována dle příslušných právních předpisů a předána v čistopisu objednateli.

4.3. PODMÍNKY ÚČASTI V JŘBU/ DOKLADY PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

4.3.1. Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením dané smlouvy Zadavateli předložit:

- a) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. a), b) (tam, kde není prokazováno doklady) a f) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení (viz vzor dle přílohy **P11** Soutěžních podmínek);
- b) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. b) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ (s výjimkou těch podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. b) Soutěžních podmínek, jejichž splnění se prokazuje dle ZZVZ pouze předložením čestného prohlášení);
- c) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. c) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud účastník nenaplnuje výjimku pro tento požadavek dle odst. 4.1.1 písm. c) Soutěžních podmínek;
- d) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. d) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“;

Pokud bude Zadavatel jednat o uzavření Smlouvy s účastníkem, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo a nedisponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“, je takový účastník v Zadávacím řízení povinen doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokázat, že na základě smluvního vztahu mezi účastníkem a třetí osobou disponuje pro účely plnění Následné zakázky realizačním týmem, jehož členem je i osoba, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje;

- e) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii autorizace ČKA (nebo odpovídající zahraniční ekvivalent) pro architekta dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek; s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v níž má architekt své sídlo nebo již je občanem, se takový doklad nevydává.

4.4. DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI, VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

- 4.4.1. Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1.1 Soutěžních podmínek.
- 4.4.2. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil soutěžní návrh, k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů předložených k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. Soutěžních podmínek. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů tvořících součást návrhu a může si je opatřovat také sám obdobně postupem dle § 39 odst. 5 ZZVZ. K vysvětlení či doplnění požadovaných informací či dokumentů bude účastníkovi Zadavatelem stanovena přiměřená lhůta.
- 4.4.3. Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výzva dle odstavce 4.4.2. Soutěžních podmínek bude vůči účastníkovi učiněna prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to osobou/osobami pověřenými ověřením splnění podmínek účasti (odstavec 10.7. Soutěžních podmínek). Tyto osoby se nebudou, jakkoliv podílet na přezkoušení a hodnocení návrhů, jednání poroty, aby nedošlo k jakémukoliv porušení anonymity účastníků Soutěže.
- 4.4.4. Pokud účastník ve stanovené lhůtě Zadavatelem požadované informace či dokumenty k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. Soutěžních podmínek nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude Zadavatelem z účasti v Soutěži vyloučen a jím podaný soutěžní návrh nebude porotou hodnocen.
- 4.4.5. Návrh vyřazený ze Soutěže z důvodů nesplnění podmínek účasti v Soutěži ze strany účastníka, který takový návrh podal, může být za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu posuzován mimo Soutěž a může získat i zvláštní odměnu.

5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A PODKLADY

5.1. DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

- 5.1.1. Soutěžní podmínky, včetně soutěžních podkladů, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na Profilu Zadavatele, a to po celou dobu Soutěže:

https://zakazky.mucl.cz/profile_display_2.html

- 5.1.2. Soutěžní podmínky a podklady jsou účastníkům poskytovány bezplatně. Převzetím Soutěžních podmínek a podkladů se zájemce o účast v Soutěži zavazuje, že tyto dokumenty využije pouze pro rozhodnutí o účasti v Soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.2. SEZNAM SOUTĚŽNÍCH PODKLADŮ

- 5.2.1. Soutěžní podklady zveřejněné pro potřeby účasti v Soutěži:

- P01 Zadání
- P02 Řešené území
- P03 Mapové podklady
- P04 Dokumentace objektů
- P05 Průzkumy a studie
- P06 Vyjádření a stanoviska
- P07 Fotodokumentace současného stavu, fotografie pro zákres
- P08 Vzor – grafická část a textová část
- P09 Vzor – tabulky bilancí
- P10 Vzor – dokument „autor a kontakt“
- P11 Vzor – čestné prohlášení o splnění podmínek účasti
- P12 Vzor – nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky
- P13 Pokyny pro elektronické podání soutěžního návrhu a schéma odevzdání

5.3. VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK (DOTAZY)

- 5.3.1. Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek pouze písemně, a to prostřednictvím Profilu Zadavatele (případně prostřednictvím emailové komunikace na adresu Sekretáře soutěže), a to nejpozději 17 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu.
- 5.3.2. Zadavatel zveřejní odpovědi k žádostem účastníků na Profilu Zadavatele, včetně přesného znění žádosti každého účastníka (bez jeho identifikace). Zadavatel bude zveřejňovat odpovědi k žádostem účastníků na Profilu Zadavatele průběžně, a to zpravidla (pokud to umožní povaha dotazů) do 3 dnů ode dne přijetí dotazu zájemce. **Zadavatel doporučuje průběžně sledovat zveřejňovaná vysvětlení Soutěžních podmínek na Profilu zadavatele.** (Zadavatel doporučuje ověřit si s provozovatelem Profilu Zadavatele, že má nastavené automatické upozornění na odběr vysvětlení Soutěžních podmínek).
- 5.3.3. Nejzazší termín pro zodpovězení všech dotazů ze strany Zadavatele je 14 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.
- 5.3.4. Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k Soutěžním podmínkám i bez podané žádosti. V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení prostřednictvím Profilu Zadavatele.

6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1. OBSAH SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.1.1. Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) grafickou část soutěžního návrhu dle odst. 6.2. Soutěžních podmínek
- b) textovou část soutěžního návrhu dle odst. 6.3. Soutěžních podmínek
- c) další části soutěžního návrhu dle odst. 6.4. Soutěžních podmínek

6.2. NÁLEŽITOSTI GRAFICKÉ ČÁSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.2.1. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil grafickou část na 3 panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (např. Kapa deska nebo Forex), formátu 700 x 1000 mm, orientovaných na výšku.

6.2.2. Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu **P08** Soutěžních podmínek a respektovat následující doporučený obsah a měřítko:

Panel 1:

- zákres do letecké fotografie (doporučený podklad P07.2)
- anotace, schémata a skicy popisující základní koncepci návrhu
- situace řešeného území se zobrazením střech objektů (v měřítku 1:400)
- koordinační schéma se zobrazením starých, bouraných a nových konstrukcí

Panel 2:

- půdorys vstupního podlaží a navazujícího uličního prostranství (v měřítku 1:200)
- půdorysy všech dalších podlaží s legendou místností (v měřítku 1:200)
- charakteristické řezy a pohledy (v měřítku 1:200)

Panel 3:

- libovolné další vizualizace exteriéru a interiéru
- charakteristický detail fasády s popisem skladby (v měřítku 1:25)
- charakteristický detail veřejného prostranství (v měřítku 1:25)

6.2.3. Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.2. Soutěžních podmínek; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření a porušit požadavek na zachování anonymity soutěžních návrhů. Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník předloží grafickou část soutěžního návrhu na více než 3 panelech, budou porotě k posouzení a hodnocení předloženy pouze první 3 panely.

6.3. NÁLEŽITOSTI TEXTOVÉ ČÁSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.3.1. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil textovou část na maximálně 5 stranách formátu A4, jednostranně, s doporučenou velikostí písma 10, typu Arial.

6.3.2. Zadavatel doporučuje uspořádat textovou část soutěžního návrhu dle podkladu **P08** Soutěžních podmínek a dále uvedený obsah:

- titulní strana
- zmenšené náhledy panelů grafické části soutěžního návrhu na formát A4
- anotace návrhu

- popis architektonického, funkčního, konstrukčního, materiálového, energetického a technologického řešení soutěžního návrhu ve vztahu k Zadání
- popis přístupu k památkově chráněným objektům a konstrukcím.

6.3.3. Textová část může obsahovat schémata vysvětlující návrh, ale její součástí by neměly být jakékoli další vizualizace. Pokud účastník předloží textovou část soutěžního návrhu v rozsahu více jak 5 stran, bude k posouzení a hodnocení porotě předloženo pouze prvních 5 stran (do počtu 5 stran se nezapočítávají titulní strana a zmenšené náhledy panelů).

6.4. DALŠÍ ČÁSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU A JEJICH NÁLEŽITOSTI

6.4.1. Dalšími součástmi soutěžního návrhu jsou

- a) vyplněná tabulka bilancí dle vzoru v podkladu **P09**
- b) vyplněný a podepsaný dokument „autor a kontakt“ dle vzoru v podkladu **P10**
- c) vyplněný a podepsaný dokument „čestné prohlášení o splnění podmínek účasti“ dle vzoru **P11**
- d) vyplněný dokument „nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky“ dle vzoru v podkladu **P12**

Dokumenty 6.4.1. písm. b) – d) Soutěžních podmínek nebudou zpřístupněny porotě Soutěže před ukončením hodnocení soutěžních návrhů a finálním stanoviskem o pořadí soutěžních návrhů.

6.5. NÁLEŽITOSTI OZNAČENÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.5.1. Grafická a textová část soutěžního návrhu budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 x 3 cm, do kterého Sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v dolní části uprostřed označeny textem „MĚSTSKÁ KNIHOVNA V ČESKÉ LÍPĚ“;
- c) grafická část soutěžního návrhu bude dále opatřena v levém dolním rohu rámečkem 3 x 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle vzoru v podkladu **P08** Soutěžních podmínek.

6.5.2. Uvedené požadavky na označení grafické a textové části soutěžního návrhu se stanovují jako doporučující; pokud zvolí účastník jinou formu označení, nesmí takové označení snížit srozumitelnost soutěžního návrhu nebo porušit požadavek na zachování anonymity soutěžního návrhu.

6.6. PODMÍNKY ANONIMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.6.1. Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a/nebo autora soutěžního návrhu (není-li s účastníkem totožný) či spoluautora nebo osoby spolupracující na zhotovení soutěžního návrhu a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.

6.7. DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA SOUTĚŽNÍ NÁVRHY

6.7.1. Soutěžní návrh, který poruší požadavky na zachování anonymity soutěžních návrhů, porota vyřadí z posuzování a Zadavatel následně účastníka, který takový soutěžní návrh do Soutěže podal, ze Soutěže vyloučí.

7. ZPŮSOB PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

7.1. PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU V LISTINNÉ PODOBĚ

- 7.1.1. Účastník podává v listinné podobě pouze grafickou část soutěžního návrhu.
- 7.1.2. Soutěžní návrh by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „SOUTĚŽNÍ NÁVRH – MĚSTSKÁ KNIHOVNA V ČESKÉ LÍPĚ“.
- 7.1.3. Požadavky na obal jsou doporučující. Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.
- 7.1.4. **Účastník podá Zadavateli grafickou část soutěžního návrhu v listinné podobě ve lhůtě do 15.8.2023 do 12:00 hodin CET.**
- 7.1.5. Soutěžní návrhy v listinné podobě se podávají na recepci na adresu:
HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář
Na Florenci 15/2116, 7. patro, 110 00 Praha 1, Česká republika
a to ve lhůtě dle odst. 7.1.4. Soutěžních podmínek kterýkoliv pracovní den od 09:00 hodin do 17:00 hodin CET a v poslední den příslušné lhůty do 12:00 hodin CET.
- 7.1.6. Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilku, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, následující zpětnou adresou odesílatele:
Česká komora architektů
Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana, Česká republika
- 7.1.7. Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 7.1.8. Osoba přebírající soutěžní návrh podávaný účastníkem označí soutěžní návrh pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

7.2. PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- 7.2.1. Soutěžní návrh v elektronické podobě odevzdává účastník prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to v níže uvedeném rozsahu a doporučených formátech:
- A. Grafickou část soutěžního návrhu (viz odstavec 6.2. Soutěžních podmínek)
- grafická část soutěžního návrhu (**P08**) ve vektorovém formátu .pdf
- B. Textovou část soutěžního návrhu (viz odst. 6.3. Soutěžních podmínek)
- textová zpráva (**P08**) ve formátu .pdf
- C. Další části soutěžního návrhu (viz odstavec 6.4. Soutěžních podmínek)
- vyplněná tabulka bilancí (**P09**) ve formátu .xls/.xlsx
 - vyplněný a podepsaný dokument „autor a kontakt“ (**P10**) ve formátu .pdf a .doc/docx (nepodepsaná verze)
 - vyplněné a podepsané „čestné prohlášení o splnění podmínek účasti“ (**P11**) ve formátu .pdf a .doc/docx (nepodepsaná verze)

- vyplněný dokument „nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky“ (P12) ve formátu .pdf a .doc/docx

7.2.2. Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v elektronické podobě prostřednictvím Profilu Zadavatele do 15.8.2023 do 12:00 hodin CET.

7.2.3. **Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro účely podání soutěžního návrhu v elektronické podobě musí být účastníci v Elektronickém nástroji/ na Profilu Zadavatele (viz odst. 5.1.1 Soutěžních podmínek) registrováni. Provozovatelem Profilu Zadavatele není Zadavatel, ale třetí osoba. Za včasnou registraci na Profilu Zadavatele si nese odpovědnost sám zájemce o účast v Soutěži.** Zadavatel zároveň doporučuje dodavatelům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečné době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů.

7.3. POZDNÍ NEBO ROZPORUPLNÉ PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

7.3.1. Účastníka, který podá soutěžní návrh v listinné podobě a/ nebo v elektronické podobě po uplynutí lhůty dle odst. 7.1.4 nebo 7.2.2. Soutěžních podmínek, Zadavatel vyloučí ze Soutěže. Pokud by účastník ve stanovené lhůtě podal včas soutěžní návrh pouze v jedné ze stanovených podob (pouze listinně nebo pouze elektronicky) bude z účasti v Soutěži vyloučen.

7.3.2. Při pozdním podání soutěžního návrhu odevzdávaného listinně má Zadavatel právo takový soutěžní návrh (tj. grafickou část odevzdávanou v listinné podobě) nepřevzít. V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě (tj. grafické části odevzdávané v listinné podobě) poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek by účastník měl ve vlastním zájmu zajistit, aby byla část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě doručena na adresu dle odst. 7.1.5. ve lhůtě dle odst. 7.1.4 Soutěžních podmínek.

7.3.3. V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí soutěžního návrhu odevzdanou účastníkem v listinné podobě a grafickou částí soutěžního návrhu odevzdanou účastníkem v elektronické podobě, je rozhodující grafická část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě.

7.3.4. Účastníka, který dokument „kontakt a autor“ podávaný v rámci tzv. dalších součástí soutěžního návrhu (viz odstavec 6.4. Soutěžních podmínek), nepodá v elektronické podobě ve lhůtě dle odst. 7.2.2. Soutěžních podmínek, Zadavatel vyloučí ze Soutěže.

7.3.5. Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 7.2.2. Soutěžních podmínek opomněl učinit součástí svého soutěžního návrhu ostatní dokumenty, které tvoří součást „Dalších součástí soutěžního návrhu“ (viz odst. 6.4.), může Zadavatel vyzvat takového účastníka prostřednictvím Profilu Zadavatele k jejich doplnění, případně vysvětlení těchto částí soutěžního návrhu. Stejně tak může být účastník prostřednictvím Profilu Zadavatele vyzván, pokud předloží soutěžní návrh v elektronické podobě v jiných než doporučených formátech (viz odst. 7.2.1), k doložení soutěžního návrhu v doporučených formátech.

8. HODNOCENÍ NÁVRHŮ

8.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

- 8.1.1. Soutěžní návrhy budou hodnoceny dle jediného hodnotícího kritéria, jímž je **kvalita urbanistického, architektonického, technického, provozního a krajinářského řešení.**
- 8.1.2. V rámci hodnotícího kritéria „Kvalita urbanistického, architektonického, technického, provozního a krajinářského řešení soutěžního návrhu“ bude posuzována urbanistická a architektonická koncepce, technické, provozní a krajinářské řešení a dále přístup k památkové hodnotě objektu. Hodnoceny budou také předpokládané investiční náklady stavby, přičemž návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti Zadavatele dle předpokládané výše investičních nákladů.
- 8.1.3. Míru naplnění hodnotícího kritéria, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude u jednotlivých soutěžních návrhů porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je plně v kompetenci poroty a dle odst. 13.3.2 účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.
- 8.1.4. Dle § 8 odst. 9 Soutěžního řádu ČKA porota může, vyžaduje-li to povaha odevzdaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem Zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

9. CENY A NÁHRADY VÝLOH

9.1. CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY V SOUTĚŽI

Celková částka na ceny a odměny v Soutěži se stanovuje ve výši **2.000.000 Kč**.

9.2. CENY A ODMĚNY

První cena se stanovuje ve výši 800.000 Kč.

Druhá cena se stanovuje ve výši 500.000 Kč.

Třetí cena se stanovuje ve výši 300.000 Kč.

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši celkově 400.000,- Kč.

9.3. NÁHRADY VÝLOH

9.3.1. Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži.

9.4. PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ, PŘÍPADNĚ NEUDĚLENÍ CEN

9.4.1. Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota, ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen a odměn a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny a odměny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu Soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

9.5. NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI

9.5.1. Ceny a odměny udělené v Soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. p) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

9.5.2. Ceny a odměny udělené v Soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

9.5.3. Ceny a odměny udělené účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

10. PRŮBĚH SOUTĚŽE

10.1. PŘEDPOKLÁDANÝ ČASOVÝ HARMONOGRAM SOUTĚŽE

17.4.2023	Ustavující schůze poroty
15.5.2023	Schválení Soutěžních podmínek Zadavatelem
19.5.2023	Předpokládaný termín zveřejnění soutěžních podkladů na Profilu Zadavatele
6.6.2023	Prohlídka místa
15.8.2023 do 12:00	Lhůta pro podání soutěžního návrhu
11.9.2023	Předpokládaný termín zasedání poroty – hodnocení soutěžních návrhů
říjen 2023	Oznámení výsledků Soutěže

Výše uvedený časový harmonogram Soutěže je orientační; Zadavatel si v případě neočekávaného průběhu Soutěže vyhrazuje právo jeho změny.

10.2. PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

- 10.2.1. Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 17.4.2023 a následně odsouhlaseny hlasováním per rollam. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u Zadavatele.
- 10.2.2. ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 11.5.2023 dopisem č. j. 400-2023/DM/Ze.
- 10.2.3. Zadavatel schválil Soutěžní podmínky usnesením Rady města Česká Lípa č. 243/2023 dne 15.05.2023.

10.3. ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE

- 10.3.1. Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení Soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie.
- 10.3.2. Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže ve Věstníku veřejných zakázek dostupné na Profilu Zadavatele.

10.4. PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

- 10.4.1. Prohlídka soutěžního místa se uskuteční dne 6.6.2023 od 10:00 hodin CET. Sraz účastníků je na Jeřábkově náměstí v České Lípě.

10.5. VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

- 10.5.1. Viz odstavec 5.3 Soutěžních podmínek.

10.6. ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 10.6.1. Viz odstavec 7. Soutěžních podmínek.
- 10.6.2. Soutěžní návrh odevzdávaný v elektronické podobě bude otevřen přes Profil Zadavatele osobou/ osobami pověřenými Zadavatelem.

10.7. KONTROLA SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI

- 10.7.1. Osoba/ osoby pověřené Zadavatelem, které se nebudou jakkoliv podílet na přezkoušení a hodnocení návrhů a účastnit jednání poroty, provedou před konáním hodnotícího jednání poroty kontrolu splnění podmínek účasti v Soutěži u jednotlivých účastníků Soutěže dle odst. 4. Soutěžních podmínek. Informace o provedení a výsledku kontroly splnění podmínek účasti v Soutěži (v anonymizované podobě) poskytnou pro účely hodnotícího jednání poroty písemně Sekretáři soutěže.

10.8. PŘEZKOUŠENÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 10.8.1. Přezkoušení soutěžních návrhů provede Sekretář soutěže a Přezkušovatel soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 10.8.2. Sekretář soutěže označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.
- 10.8.3. Přezkušovatel soutěžních návrhů zpracuje z přezkoušení soutěžních návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu Soutěže.
- 10.8.4. V rámci přezkoušení soutěžních návrhů budou soutěžní návrhy zpřístupněny i vybraným prizvaným odborníkům Soutěže k technickému přezkoušení soutěžních návrhů.

10.9. HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY

- 10.9.1. Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů je předběžně plánováno na 11.9.2023. Případná změna termínu zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů bude zveřejněna v průběhu Soutěže na Profilu Zadavatele.

10.10. PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE

- 10.10.1. Ze všech zasedání poroty pořídí Sekretář soutěže protokol o průběhu Soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty hlasující na hodnotícím zasedání poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 10.10.2. Protokol o průběhu Soutěže obsahuje zejména:
- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
 - b) zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek v průběhu lhůty pro podání návrhů;
 - c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
 - d) doporučení Zadavateli k vyloučení účastníků ze Soutěže;
 - e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
 - f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
 - g) písemné zhodnocení všech návrhů;
 - h) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
 - i) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.
- 10.10.3. Do protokolu o průběhu Soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

10.11. ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍHO NÁVRHU A JEHO OZNÁMENÍ

- 10.11.1. Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 10.11.2. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty v rámci hodnotícího zasedání Soutěže.
- 10.11.3. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 10.11.4. Zadavatel oznámí výsledek Soutěže a výběr soutěžních návrhů na Profilu Zadavatele do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů. K oznámení připojí protokol o průběhu Soutěže.
- 10.11.5. Výsledek Soutěže zveřejní Zadavatel po oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů i dalšími způsoby – webové stránky Zadavatele, webové stránky ČKA.

10.12. ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 10.12.1. Dnem zveřejnění oznámení výsledku Soutěže a protokolu o průběhu Soutěže začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

10.13. UKONČENÍ SOUTĚŽE, ZRUŠENÍ SOUTĚŽE

- 10.13.1. Soutěž je ukončena dnem, kdy:
 - a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
 - b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
 - c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.
- 10.13.2. Zadavatel má právo Soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takovém případě je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, náhradu za zrušení Soutěže. Celková výše vyplacených náhrad za zrušení Soutěže nepřesáhne 2.000.000, - Kč. Maximální výše náhrady pro jednoho účastníka je 300.000, - Kč.

Rozhodnutí o konkrétní výši částky náhrady za zrušení Soutěže náleží porotě, která bude posuzovat rozpracovanost jednotlivých soutěžních návrhů dle svých zkušeností a znalostí. Účastníci prokáží rozpracovanost svého soutěžního návrhu jeho doručením v elektronické podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 50 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže.

10.14. PROPLACENÍ CEN A ODMĚN V SOUTĚŽI

- 10.14.1. Ceny a odměny v Soutěži budou účastníkům vyplaceny nejpozději do 50 dnů od ukončení Soutěže.

10.15. VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 10.15.1. Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od zveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů.

11. ŘEŠENÍ ROZPORŮ

11.1. NÁMITKY

- 11.1.1. Účastníci Soutěže mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži v souladu s částí třináctou ZZVZ.
- 11.1.2. Každý účastník Soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí Zadavatele o vyloučení z účasti ze Soutěže (z jakéhokoliv důvodu) nebo po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů (zde mohou námitky podat pouze účastníci vyzvaní k podání soutěžního návrhu) podat Zadavateli zdůvodněné námitky.
- 11.1.3. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 11.1.4. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

11.2. NÁVRH NA ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ O PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE

- 11.2.1. Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 11.2.2. Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

12. AUTORSKÁ PRÁVA

12.1. ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR

12.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že k dokumentu „autor a kontakt“ (viz vzor **P10**) přiloží níže uvedené dokumenty (podle okolností):

- a) prohlášení, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvu mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

12.1.2. Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem Soutěže, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy a není třeba pro takto pokrytou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

12.2. ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL

12.2.1. Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu Autorského zákona. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

12.2.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejích výsledků.

12.2.3. Soutěžní návrhy se stávají majetkem Zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů. Autoři těchto soutěžních návrhů výslovně souhlasí, že budou spolupracovat se Zadavatelem na přípravě výstavy a katalogu Soutěže.

12.2.4. Neoceněné soutěžní návrhy mohou být po ukončení výstavy vráceny jejich autorům, pokud o to autoři požádají.

13. OSTATNÍ PODMÍNKY

13.1. JAZYK SOUTĚŽE

- 13.1.1. Soutěžní podmínky vydává Zadavatel v českém jazyce.
- 13.1.2. Soutěž je vedena v českém jazyce a komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce.
- 13.1.3. Veškeré části soutěžního návrhu musí být vyhotoveny v českém jazyce (slovenština je postavena českému jazyku na roveň).

13.2. PRÁVNÍ ŘÁD

- 13.2.1. Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

13.3. KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE

- 13.3.1. Svou účastí v Soutěži potvrzují Zadavatel, Organizátor soutěže, Sekretář soutěže, Přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami Soutěže, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky dodržovat a ctít.
- 13.3.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

Ing. Jitka Volfová, starostka