

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Spis. zn.: MUCL/31576/2023/ORMI/MH

Č. j.: MUCL/125647/2023

Počet listů: 8

Počet příloh/počet listů příloh: 6/0

Vyřizuje: Martina Hofmanová

Telefon: 487 881 257

Datum: 9.10.2023



celivp23v00nyl

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje města a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) s názvem:

„Zajištění služby - tisk Městských novin na rok 2024 a 2025“

1. Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel	město Česká Lípa
se sídlem:	náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
zastoupen:	Ing. Jitkou Volfovou - starostkou města
tel:	+420 487 881 100
e-mail:	podatelna@mucl.cz
ID datové schránky:	bkfbe3p
IČO:	002 60 428
DIČ:	CZ00260428

Kontaktní osobou zadavatele je Martina Hofmanová DiS., referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 257.

2. Specifikace zadávacího řízení:

Evidenční číslo VZ:	VZ/055/2023
Identifikační číslo IVZ:	P23V00000097
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Předpokládaná hodnota VZ: zadavatel předpokládanou hodnotu zakázky neuveřejňuje

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 3/2019 o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb spojených s tiskem měsíčníku Městské noviny (MN) v letech 2024 a 2025 v pravidelném nákladu 17 850 ks měsíčně včetně předání nákladu tiskovin distributorovi. Vydavatelem měsíčníku je město Česká Lípa.
- 3.2. Podrobnou specifikaci předmětu zakázky a podmínky plnění této veřejné zakázky obsahují níže uvedené přílohy této výzvy:
 - 3.2.1. Rozpis nabídkové ceny (příloha č. 1. této výzvy)
 - 3.2.2. Harmonogram vydání a zpracování MN (příloha č. 2 této výzvy)
 - 3.2.3. Distribuční plán (příloha č. 3 této výzvy)
 - 3.2.4. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy)

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1300.html

5. Doba plnění veřejné zakázky:

- | | |
|--|------------|
| 5.1. Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo: | 11/2023 |
| 5.2. Datum zahájení plnění: | 1.1.2024 |
| 5.3. Datum ukončení plnění: | 31.12.2025 |

6. Požadavky na kvalifikaci účastníka zadávacího řízení:

- 6.1. K hodnocení bude přijata nabídka účastníka, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží:
 - a) doklad o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který předloží živnostenský list: Vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce;
 - b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj účastník zapsán;
 - c) čestné prohlášení, že účastník nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištění jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;

d) seznam obdobných zakázek realizovaných účastníkem v uplynulých 3 letech, které byly provedeny řádně, odborně a ve sjednaném termínu, přičemž za obdobnou zakázku je považována zakázka na tisk zahrnující sazbu tiskovin a publikací (periodika, knihy, brožury). Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který v nabídce předloží seznam obsahující min. 2 výše definované zakázky s finančním objemem každé z nich min. 400 000 Kč včetně DPH.

V seznamu obdobných zakázek musí být uveden min. název zakázky, stručný popis předmětu plnění, doba plnění, cena včetně DPH, identifikace a kontakt na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.

- 6.2. Doklady dle bodu 6.1 a) a b) výzvy mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii.
- 6.3. Čestné prohlášení a seznam obdobných zakázek dle bodu 6.1. c) a d) výzvy budou v nabídce opatřeny datem vystavení a podpisem osoby oprávněné jednat za nebo jménem účastníka.
- 6.4. Doklady dle bodu 6.1. a), b) a c) mohou být v nabídce nahrazeny Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce ode dne zahájení zadávacího řízení adekvátně k ust. § 228 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky adekvátně k ust. § 86 odst. 2 zákona.
- 6.5. V případě, že účastník využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) jinou osobu, sdělí tuto skutečnost a identifikaci takové jiné osoby v nabídce. Vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž bude vyplývat závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s jinou osobou bude předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.6. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7. Poddodavatelé:

- 7.1. Pokud účastník hodlá plnit v příslušných částech veřejné zakázky některé činnosti prostřednictvím poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto poddodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.
- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud účastník nevyužije poddodavatele, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že účastník k plnění zakázky žádného poddodavatele nevyužije.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Celková nabídková cena předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této výzvě a jejích přílohách a bude zpracována oceněním příslušných položek v rozpisu nabídkové ceny (příloha č. 1 této výzvy).
- 8.2. Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu rovněž v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 6 této výzvy.
- 8.3. Nabídková cena bude uvedena v Kč, v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH.
- 8.4. Účastník doplní do rozpisu nabídkové ceny pouze cenu u každé předepsané položky. V rozpisu nabídkové ceny nesmí účastník provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek ani nesmí žádnou položku do

rozpisu přidat či odebrat. Jakékoliv zásahy účastníka do rozpisu nabídkové ceny definovaného zadavatelem vyjma doplnění ceny budou mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

- 8.5. Zjistí-li účastník v rozpisu nabídkové ceny nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, vyžádá si od zadavatele vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace.
- 8.6. Nedoložení oceněného rozpisu nabídkové ceny bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 8.7. Nabídková cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám po dobu plnění veřejné zakázky.
- 8.8. Takto zpracovaná nabídková cena na příslušnou část veřejné zakázky je závazná pro uzavření příslušné smlouvy o dílo a bude platná dle podmínek uvedených v smlouvě o dílo.
- 8.9. Oceněný rozpis nabídkové ceny se stane nedílnou součástí příslušné smlouvy o dílo jako její příloha č. 1.
- 8.10. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v oceněném rozpisu nabídkové ceny a v jiných dokumentech nabídky podaných na plnění VZ je platná nabídková cena uvedená v rozpisu nabídkové ceny.

9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).
- 9.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy o dílo. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo ve znění uvedeném v příloze, platném ke dni ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek a vázanosti k uzavření smlouvy o dílo (příloha č. 5 této výzvy).
- 9.3. Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží zadavateli čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo, bude tato skutečnost považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 9.4. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah předmětu zakázky v průběhu plnění.

10. Způsob hodnocení nabídek:

- 10.1. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je **výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.**
- 10.3. Zadavatel při hodnocení nabídek stanoví pořadí nabídek. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 10.4. Na základě výběru nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným dodavatelem na každou z částí VZ uzavřena smlouva o dílo.
- 10.5. Rozhodnutí o výběru dodavatele na každou z částí VZ bude uveřejněno na profilu zadavatele.

11. Jistota:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve lhůtě pro podání nabídky zadavateli poskytl jistotu ve výši **20 000 Kč.**
- 11.2. Jistota bude poskytnuta formou složení jistoty na účet zadavatele vedený u KB Česká Lípa, **č. ú. 19-1229421/0100** nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. V případě složení jistoty na účet

jako variabilní symbol uvede číselnou řadu složenou z evidenčního čísla veřejné zakázky a IČO účastníka, v tomto případě **55xxxxxxxx**.

- 11.3. V případě složení jistoty na účet zadavatele vloží účastník do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty, tj. kopii výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele. Účastník doloží ve své nabídce rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka případně za účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, případně variabilní symbol
- 11.4. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou bankovní nebo pojištění záruky, vloží do nabídky záruční či pojistnou listinu a zajistí její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Záruční či pojistná listina (může být i její prostá kopie) bude součástí nabídky. Z textu bankovní záruky musí být zřejmé, že bankovní záruka **nezaniká samotným vrácením bankovní záruky bance**. Pro pro zánik bankovní záruky tímto způsobem musí být současně bance doručeno prohlášení o tom, že zadavatel banku zprošťuje veškerých povinností nebo nároků z bankovní záruky plynoucích.
- 11.5. Jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, příp. bankovní záruka, bude bez zbytečného odkladu vrácena účastníkovi:
- po uplynutí zadávací lhůty;
 - poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, tzn. pokud bude vyloučen nebo bude zadávací řízení ukončeno podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě zrušeno.
- 11.6. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu o dílo nebo odstoupí-li od své nabídky v zadávací lhůtě, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.7. Účastník, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota připsána na účet zadavatele), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

12. Požadavky na zpracování nabídky:

- 12.1. Nabídka na každou z částí VZ bude zpracována v českém jazyce v písemné nebo elektronické formě a podepsána osobou oprávněnou jednat za nebo jménem účastníka.
- 12.2. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- krycí list nabídky – příloha č. 6 této výzvy
 - doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - dle čl. 6 této výzvy;
 - čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu dle přílohy č. 5 této výzvy;
 - oceněný rozpis nabídkové ceny – příloha č. 1. této výzvy;
 - seznam poddodavatelů případně prohlášení, že účastník nevyužije poddodavatele – dle čl. 7 této výzvy;
 - doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji o vrácení jistoty – dle čl. 11 této výzvy;
 - ostatní části nabídky dle zvážení účastníka (např. smlouvy o sdružení apod.).

13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **31. října 2023 v 11:00 h.**

14. Místo a způsob podání nabídek:

- 14.1. Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídky jedním z uvedených způsobů:
- 14.1.1. v listinné podobě poštou na adresu zadavatele Město Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa nebo
 - 14.1.2. v listinné podobě osobně na podatelně MěÚ Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka č.p. 2, 470 36 Česká Lípa - více informací o úředních hodinách podatelny naleznete na webových stránkách města www.mucl.cz nebo
 - 14.1.3. elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele:
https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1300.html
- 14.2. Nabídka podávaná v listinné formě bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 14.3. Listinné nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem účastníka nebo napsaným názvem účastníka a označeným názvem veřejné zakázky „Zajištění služby – tisk městských novin na rok 2024 a 2025“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.
- 14.4. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty! **Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána.** Zadavatel písemně vyrozumí účastníka, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.
- 14.5. Elektronickou nabídku lze podat pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese:
https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1300.html
- 14.6. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:
<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele
https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu
- 14.7. S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obraťte na provozovatele elektronického nástroje EZAK na email: podpora@ezak.cz.

15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 31. 12. 2023.

16. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění:

- 16.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou účastníci uplatnit **nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** písemně na adresu zadavatele případně **prostřednictvím profilu zadavatele nebo datové schránky**.

- 16.2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek všem jemu známým účastníkům a uveřejní je na profilu zadavatele. Toto vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se stane nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.3. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace případně související dokumenty **nejpozději 2 pracovní dny před koncem lhůty** pro podání nabídek a tyto zároveň zveřejní na profilu zadavatele: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1300.html.

17. Další zadávací podmínky:

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Účastníci předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek, které je zadavatel povinen na písemnou žádost účastníka po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.
- 17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností nebo chybějících dokladů požádat účastníka o vysvětlení nebo doplnění nabídky.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.6. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí a variantní plnění.
- 17.7. Veškeré údaje uvedené účastníkem v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v nabídce.
- 17.8. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného účastníka týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je účastník povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.9. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany účastníka či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 17.10. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.
- 17.11. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před podpisem smlouvy o dílo provést v textu smlouvy změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy). Jedná se o změny, které nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných účastníků nebo neovlivní výběr nejvýhodnější nabídky, a které nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného dodavatele.
- 17.12. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který má ke dni uzavření této smlouvy závazky vůči zadavateli po lhůtě splatnosti nebo je v prodlení s věcným plněním jakéhokoli závazku vůči zadavateli.

17.13. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru rozvoje města a investic

Martin Hofmanová, DiS.
referentka veřejných zakázek

Přílohy této výzvy uveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 Rozpis nabídkové ceny
- č. 2 Harmonogram vydání a zpracování MN
- č. 3 Distribuční plán
- č. 4 Návrh smlouvy o dílo
- č. 5 Čestné prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek
- č. 6 Krycí list nabídky