



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v otevřeném řízení
dle § 56 zákona a následujících zákona

Název veřejné zakázky:

„Komplexní zabezpečení městské sítě IT a jeho správa“

(dále také jen „veřejná zakázka“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno na profilu zadavatele pod IVZ: P23V00000061

Zadavatel:

Město Česká Lípa

se sídlem: T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa

IČ: 002 60 428, DIČ: CZ00260428

Práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Komplexní zabezpečení městské sítě IT a jeho správa“

1.	ZÁKLADNÍ INFORMACE	4
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY:.....	5
4.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.....	6
6.	PODDODAVATELÉ	8
7.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
8.	SMLUVNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
9.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
10.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	9
11.	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	9
12.	JISTOTA	9
13.	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
14.	ZADÁVACÍ LHŮTA.....	11
15.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	11
16.	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	12
17.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	12
18.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	13

Přílohy zadávací dokumentace v elektronické podobě:

Příloha č. 1a	Technická specifikace předmětu plnění
Příloha č. 1b	Popis provozního prostředí městské sítě IT
Příloha č. 2	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3	Realizační tým
Příloha č. 4a	Vzor prohlášení o využití poddodavatele
Příloha č. 4b	Vzor čestného prohlášení o nevyužití poddodavatele
Příloha č. 5	Titulní list nabídky
Příloha č. 6	Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
Příloha č. 7	Vzor čestného prohlášení o akceptaci smluvních a obchodních podmínek

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků zadávacího řízení **v rámci otevřeného řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby**. Práva a povinnosti neuvedené v této ZD se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Pro účely zadávací dokumentace je termín „zadavatel“ shodný s termínem „objednatel“ a termín „účastník zadávacího řízení“ je shodný s termínem „dodavatel“.

Vymezení některých pojmů:

Pro účely této ZD se rozumí:

Dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Jinou osobou je osoba, jejímž prostřednictvím může dodavatel prokázat část kvalifikace ve smyslu § 83 zákona;

Kvalifikací dodavatele způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace.

Objednatelem zadavatel po podpisu smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

Poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky

Profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Účastníkem zadávacího řízení dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení (dále také jen „účastník“).

Věstníkem veřejných zakázek část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách.

Vybraným dodavatelem účastník, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy o dílo.

Zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

Zadávací dokumentací (ZD) veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.

Zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy o dílo na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1. Identifikace zadavatele:

Zadavatel: Město Česká Lípa
Sídlo: nám. T. G. Masaryka čp.1, 470 01 Česká Lípa
IČ: 002 60 428
DIČ: CZ00260428
Tel: +420 487 881 111
ID datové schránky: bkfbc3p
Web: <http://www.mucl.cz/>
Profil zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz/>

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je paní Ing. Jitka Volfová – starostka města.

Kontaktní osobou pro účely komunikace v rámci zadávacího řízení je Ing. Martina Bartáková - referentka veřejných zakázek, tel.: 487 881 114, 731 435 010.

Kompletní zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.mucl.cz/vz00001264>

1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Zadavatel komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona písemně. Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále také jen „elektronický nástroj“).

Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ve smyslu § 213 zákona, který je dostupný na adrese: <https://zakazky.mucl.cz/vz00001264>.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adresách:

<https://zakazky.mucl.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

- uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.mucl.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

- manuál elektronického podpisu

Každý dodavatel (uživatel elektronického nástroje) si zřídí svůj vlastní uživatelský účet – podrobně viz výše Uživatelská příručka pro dodavatele str. 21 „Správa uživatelů“

a organizace“. S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se, prosím, obraťte na provozovatele elektronického nástroje na email: podpora@ezak.cz.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1.1. Předmětem veřejné zakázky je vytvoření dostatečně silného a bezpečného prostředí informačních technologií pro zajištění chodu městského úřadu při výkonu státní správy a samosprávy spočívající v dodávce potřebného počtu licencí a komponentů pro vytvoření systému implementovaného do prostředí městské sítě IT a provedení proškolení administrátorů zadavatele na obsluhu nabízeného systému vč. následné podpory systému po dobu platnosti licence, tj. po dobu 5 let.

2.1.2. Rozsah a obsah předmětu veřejné zakázky je podrobně vymezen v následujících přílohách:

Příloha č. 1a	Technická specifikace předmětu plnění
Příloha č. 1b	Popis provozního prostředí městské sítě IT
Příloha č. 2	Návrh smlouvy o dílo

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

KÓD CPV	OZNAČENÍ
72250000-2	Systémové a podpůrné služby
72590000-7	Odborné počítačové služby
72261000-2	Podpora programového vybavení
72246000-1	Systémové poradenství
48730000	Balík programů pro zabezpečení

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 10 000 000 Kč bez DPH, tj. 12 100 000 Kč včetně DPH.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění

Kompletní předání díla vč. předání dostupné dokumentace systému proběhne nejpozději do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo. Dodavatel bude po předání díla poskytovat následnou podporu systému po dobu platnosti licence, tj. po dobu 5 let.

4.2. Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele.

5. **POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

Podmínkou účasti dodavatele v tomto zadávacím řízení je prokázání:

- základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 zákona.

5.1. **Základní způsobilost**

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona.

5.2. **Profesní způsobilost**

Účastník zadávacího řízení prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

- 5.2.1. výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo výpisem z jiné obdobné evidence;
- 5.2.2. dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Tuto část profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením živnostenského oprávnění k:
 - Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály nebo
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 – 3 živnostenského zákona – obor informační technologie.

5.3. **Kritéria technické kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona v následujícím rozsahu:

5.3.1. Seznam významných služeb

Tento kvalifikační požadavek splní účastník, který v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení realizoval min. 2 obdobné zakázky na poskytnutí licencí dodávaného systému, a to v rozsahu:

- a. min. 150 licencí pro koncové body a min. 10 licencí pro servery v kombinaci s instalací Next Generation Firewallu, a
- b. min. 50 licencí pro koncové body a min. 5 licencí pro servery v kombinaci s instalací Next Generation Firewallu a současně s instalací libovolného počtu licencí pro zajištění emailových účtů nebo mobilních zařízení.

Účastník tento požadavek splní předložením seznamu výše požadovaných zakázek, ve kterém uvede název zakázky, rozsah (počet a druh licencí), dobu plnění (doba

implementace a platnost licencí), identifikaci objednatele a kontakty na zástupce objednatele, u kterého je možné si uváděné údaje ověřit.

5.3.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Tento kvalifikační požadavek splní účastník, který v nabídce předloží certifikáty o odborné kvalifikaci vydané výrobcem pro instalaci či konfiguraci nabízeného produktu. Zadavatel požaduje předložení certifikátu pro správu Firewallu, tzn. certifikát Firewall architekt a vyšší nebo certifikát odpovídající požadavku pro správu Firewallu, a předložení certifikátu pro instalaci či konfiguraci koncových stanic, tzn. certifikát Endpoint architekt a vyšší nebo certifikát odpovídající požadavku pro správu a konfiguraci koncových stanic. Certifikáty budou vystaveny pro osoby, které budou členy realizačního týmu dodavatele.

Účastník tento požadavek splní tím, že v nabídce předloží kopie výše uvedených certifikátů a čestná prohlášení členů realizačního týmu, že se budou přímo podílet na realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby realizační tým sčítal min. 2 osoby. Zadavatel nevyklučuje členství osoby vlastníci oba požadované certifikáty o odborné kvalifikaci, tj. splnění požadavku jednou osobou. V takovém případě však druhý člen týmu musí vlastnit alespoň jeden z požadovaných certifikátů.

5.4. **Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

5.4.1. V nabídce může účastník doklady k prokázání kvalifikace dle čl. 5 této ZD předložit v prostých kopiích, základní způsobilosti dle § 74 zákona může nahradit čestným prohlášením o splnění kvalifikace (viz příloha č. 6 této ZD).

5.4.2. Kvalifikaci může účastník prokázat také jednotným evropským osvědčením dle § 86 odst. 2 zákona, seznamem kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo platným certifikátem dle § 234 zákona.

5.4.3. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.4.4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem sám, může tak učinit prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen předložit doklady dle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona, tj.:

- a. doklady prokazující profesní způsobilost jiné osoby podle § 77 odst. 1 zákona;
- b. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d. smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 5.4.5. Před uzavřením smlouvy o dílo si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. To platí i pro doklady, které byly v nabídce nahrazeny jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

6. PODDODAVATELÉ

- 6.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou prohlášení o využití poddodavatelů – účastník může využít vzoru v příloze č. 4a této ZD.
- 6.2. Pokud účastník zadávacího řízení k plnění této zakázky nevyužije poddodavatele, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že k plnění zakázky poddodavatele nevyužije – účastník může využít vzoru v příloze č. 4b této ZD.
- 6.3. Pokud jsou vybranému dodavateli známi poddodavatelé, je povinen předložit zadavateli jejich identifikační údaje nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Celková nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky musí být zpracována pro rozsah uvedený v této ZD a jejích přílohách. Tato cena bude uvedena v titulním listu nabídky (příloha č. 5 této ZD).
- 7.2. Nabídková cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám po dobu plnění veřejné zakázky.
- 7.3. Takto zpracovaná nabídková cena je závazná pro uzavření smlouvy o dílo.

8. SMLUVNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Smluvní, obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 této ZD).
- 8.2. Účastník v nabídce nepředkládá návrh smlouvy. V nabídce účastník předloží čestné prohlášení o akceptaci a vázanosti uzavřít smlouvu ve znění uvedeném v zadávací dokumentaci, platném k okamžiku ukončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení o akceptaci a vázanosti smluvních a obchodních podmínek k uzavření smlouvy o dílo (příloha č. 7 této ZD).
- 8.3. Nepředloží-li účastník zadávacího řízení zadavateli ani po jeho případné výzvě ve smyslu § 46 zákona podepsané čestné prohlášení o akceptaci smluvních a obchodních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu o dílo ve znění dle této ZD, bude tato skutečnost ze strany zadavatele považována za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 8.4. Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit či doplňovat návrh smlouvy o dílo, s výjimkou doplnění údajů, které jsou v návrhu smlouvy o dílo výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení. Takové údaje budou doplněny před

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Komplexní zabezpečení městské sítě IT a jeho správa“

podpisem smlouvy o dílo. Smlouva o dílo s vybraným dodavatelem bude uzavřena postupem dle platných právních předpisů.

8.5. Podmínky pro změnu závazku

- 8.5.1. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kurzu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitu měny nebo cla.
- 8.5.2. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.
- 8.5.3. Případné další změny závazku ze smlouvy o dílo budou provedeny v souladu s ustanoveními § 222 zákona.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 9.1. Nabídky podané v tomto zadávacím řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.2. Jediným hodnotícím kritériem je výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 9.3. **Zadavatel stanovil maximální nabídkovou cenu ve výši 10 mil. Kč bez DPH.**
- 9.4. Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Překročí-li nabídka stanovenou maximální hodnotu veřejné zakázky, bude vyřazena z hodnocení.

10. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **8. ledna 2024 do 10:00 h**
- 10.2. Nabídky bude podána ve lhůtě pro podání nabídek dle čl. 10.1. **v elektronické podobě** pomocí funkcionality „Poslat nabídku“ prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: <https://zakazky.mucl.cz/vz00001264>.

11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 11.1. Otevírání nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání se bude konat elektronicky ve smyslu § 109 zákona.
- 11.2. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti účastníků zadávacího řízení.

12. JISTOTA

- 12.1. Účastník zadávacího řízení je povinen dle zákona poskytnout zadavateli jistotu **ve výši 100 000,- Kč**, a to jednou z forem stanovených § 41 zákona, tj. složením peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“), bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník prokáže poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo originálem dokladu banky či pojišťovny prokazujícím povinnost

banky či pojišťovny vyplatit zadavateli jistotou na základě jeho sdělení o splnění podmínek, jde-li o bankovní záruku či pojištění záruky.

- 12.2. V případě, že účastník zvolí formu peněžní jistoty (složení přímo na bankovní účet), potom tak učiní ve prospěch účtu zadavatele u Komerční banky, a.s., č. ú. 19-1229421/0100. Jako variabilní symbol uvede účastník zadávacího řízení číselnou řadu tvořenou vnitřním číslem veřejné zakázky a IČ účastníka zadávacího řízení ve formátu 25xxxxxxx. Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty bude kopie výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků.

Pokud účastník poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží dále ve své nabídce prohlášení, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky a variabilní symbol.

Jistota bude účastníkům zadávacího řízení vrácena v souladu s ustanoveními § 41 odst. 6 zákona.

- 12.3. Poskytne-li účastník zadavateli k zajištění jistoty bankovní záruku nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Z textu bankovní záruky musí být zřejmé, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením bankovní záruky bance. Pro zánik bankovní záruky tímto způsobem musí být současně bance doručeno prohlášení o tom, že zadavatel banku zproštuje veškerých povinností nebo nároků z bankovní záruky plynoucích.

13. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 13.1. Zadavatel požaduje podat nabídku v písemné formě v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.mucl.cz/>.

- 13.2. Zadavatel doporučuje, aby **nabídka** byla předložena v následujícím rozsahu a struktuře:

- a. Vyplněný Titulní list nabídky (příloha č. 5 této ZD).
- b. Doklady potvrzující splnění základní způsobilosti nebo čestným prohlášením (příloha č. 6 této ZD).
- c. Doklady potvrzující splnění profesní způsobilosti.
- d. Dokumenty potvrzující technické kvalifikační předpoklady.
- e. Vyplněnou tabulku členů Realizačního týmu (příloha č. 3 této ZD).
- f. Seznam poddodavatelů (příloha č. 4a této ZD) nebo Čestné prohlášení o nevyužití poddodavatelů (příloha č. 4b této ZD).
- g. Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a závazku uzavřít smlouvu o dílo (příloha č. 7 této ZD).
- h. Další dokumenty vyplývající ze zadávacích podmínek.

- 13.3. V případě, že nabídku podá více dodavatelů společně (jako jediný účastník zadávacího řízení), jsou tito všichni dodavatelé povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude

vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nebo vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po celou dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž jednoznačně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

- 13.4. Nejsou-li doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce, je-li pro zadávací řízení relevantní.
- 13.5. Zadavatel doporučuje předkládat dokumenty v nabídce ve formátu PDF/A.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 14.1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá do 30.06.2024.
- 14.2. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu o dílo dle podmínek zákona.

15. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

15.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 15.1.1. Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu ustanovení § 98 zákona. Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace od účastníků musí být zadavateli doručeny nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to způsobem dle čl. 1.2 této ZD.
- 15.1.2. Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1264.html vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace na základě řádně doručené žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 15.1.3. Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje (profilu zadavatele) na adrese: https://zakazky.mucl.cz/contract_display_1264.html.
- 15.1.4. Zadavatel může provést změnu či doplnění podmínek obsažených v zadávací dokumentaci ve smyslu a způsobem dle § 99 zákona, a to před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 15.1.5. Takto poskytnuté vysvětlení zadávací dokumentace nebo její změna či doplnění se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

15.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídku místa plnění zadavatel nepořádá.

16. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

16.1. Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doloží zadavateli doklady, k jejichž předložení bude vyzván dle § 122 odst. 3 zákona. Součástí této výzvy bude i požadavek na předložení:

- a. platné pojistné smlouvy o odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě jeho činností včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši pojistné částky odpovídající možným rizikům ve vztahu k charakteru předmětu zakázky a místa plnění min. 2 000 000,- Kč, v délce trvání odpovídající minimálně době plnění předmětu zakázky;
- b. veškerých informací potřebných k uzavření smlouvy o dílo, tj. údajů výslovně uvedených (označených v návrhu smlouvy o dílo) k doplnění.

16.2. Nelze-li u vybraného dodavatele zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 zákona, zadavatel podle § 122 odst. 8 písm. a) takového dodavatele vyloučí.

17. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

17.1. Účastník ani jeho poddodavatelé nesmí naplňovat podmínky pro uplatnění sankcí dle aktuálně platných znění nařízení Rady (EU) č. 269/2014 a nařízení Rady (EU) č. 208/2014, které stanovují mimo jiné i individuální sankce pro fyzické nebo právnické osoby, subjekty či orgány uvedené na sankčním seznamu. Tuto skutečnost deklarují v nabídce čestným prohlášením, které je součástí titulního listu nabídky (příloha č. 5 této ZD).

17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

17.3. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům zadávacího řízení jejich nabídky s výjimkou vzorků, které je povinen na písemnou žádost účastníka zadávacího řízení po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.

17.4. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani variantní řešení.

17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

17.7. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníka zadávacího řízení v souladu s § 113 zákona písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny.

17.8. Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník zadávacího řízení se tak musí

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce:
„Komplexní zabezpečení městské sítě IT a jeho správa“

při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

- 17.9. Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem včetně dalších případných dodatků podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1. V souladu s § 241 zákona může podat námitky dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním předmětné veřejné zakázky hrozí nebo již vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).
- 18.2. Námitky musí být doručeny zadavateli do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy.
- 18.3. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.
- 18.4. Námitky proti zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručeny nejpozději 72 hodin před ukončením lhůty pro podání nabídek.

V České Lípě dne: 29.11.2023

Ing. Jitka Volfová
starostka města