

Město Česká Lípa
městský úřad
odbor rozvoje, majetku a investic
náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa

uchazeč

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Naše zn.: ev. č. 31226/2016
MUCL/27631/2016

Vyřizuje: Ing. Jana Försterová

Telefon: 487 881 147

Počet listů dokumentu: 4

Počet příloh/počet listů příloh: 3

Datum 14. 4. 2016

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

Město Česká Lípa, zastoupené odborem rozvoje, majetku a investic, Vás vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky s názvem:

„Zajištění krátkodobé dodávky elektřiny a provizorních rozvodů NN pro akce pořádané městem v období 2016-2020“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Město Česká Lípa
se sídlem nám. T. G. Masaryka 1, Česká Lípa
zastoupen: Mgr. Romanou Žateckou - starostkou města
kontaktní osoba: Ing. Jana Försterová, referentka veřejných zakázek
IČ: 00260428
DIČ: CZ00260428

2. Specifikace zadávacího řízení

Evidenční číslo VZ: P16V00000028

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na sjednání rámcové smlouvy na služby

Předpokládaná hodnota VZ: 1.900.000,- Kč vč. DPH

Veřejná zakázka je zadávána dle Směrnice Rady města Česká Lípa č. 2/2015 o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění dodávky elektřiny v místě konání kulturních, společenských a jiných akcí pořádaných městem ve spolupráci s jeho příspěvkovými organizacemi.

ID DS: bkfb3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: forsterova@mucl.cz

Jedná se o zajišťování přípojných míst, instalace kabelových rozvodů a zásuvkových rozvaděčů, jejich montáže a následné demontáže. Součástí předmětu zakázky je rovněž provádění revizí a předávání revizních zpráv, zajišťování přítomnosti elektrikáře po dobu trvání každé akce a zajišťování krátkodobých dodávek elektřiny.

- 3.2. Služby a s nimi spojené dodávky, které souvisejí s realizací předmětu veřejné zakázky, jsou podrobněji specifikovány v příloze č. 1 této výzvy (soupis dodávek a služeb pro stanovení nabídkové ceny). V této příloze je také uveden předpokládaný rozsah těchto služeb a dodávek na 1 největší akci. Takto stanovený rozsah slouží ke stanovení nabídkové ceny, která bude předmětem hodnocení. Součástí tohoto soupisu není předpokládaná spotřeba elektrické energie.
- 3.3. Zadavatel předpokládá, že v době trvání rámcové smlouvy, bude pořádat cca 8 akcí v obdobném rozsahu, jaký je specifikován v příloze č. 1 a několik dalších menších akcí. Na každou akci bude vystavena dílčí objednávka, ve které bude přesně specifikován rozsah požadovaných dodávek a služeb.

Podrobnější specifikace předmětu zakázky je uvedena v následujících přílohách:

č. 1 této výzvy – soupis dodávek a služeb pro stanovení nabídkové ceny

č. 2 této výzvy – návrh rámcové smlouvy o dílo

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz>.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

- 5.1. Jednotlivá dílčí plnění budou zahájena na základě dílčích písemných objednávek, které objednatel zašle dodavateli nejpozději 30 dní před plánovaným termínem zahájení dodávky elektrické energie.
- 5.2. Místem plnění předmětu smlouvy je správní území města Česká Lípa, které zahrnuje katastrální území Česká Lípa.

6. Požadavky na kvalifikaci uchazeče:

- 6.1. K hodnocení bude přijata nabídka uchazeče, který splní následující kvalifikační předpoklady a ve své nabídce doloží níže požadované doklady:
 - a) doklady o oprávnění k podnikání dle zákona č. 455/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle předpisů souvisejících, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který předloží živnostenský list na montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení;
 - b) výpis z obchodního rejstříku, je-li do něj uchazeč zapsán;
 - c) čestné prohlášení, že uchazeč nemá splatné závazky vůči zdravotním pojišťovnám, u nichž jsou pojištěni jeho zaměstnanci, nemá splatné závazky na sociálním pojištění, nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu;
 - d) zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil, že realizoval v uplynulých 5 letech min. 3 obdobné zakázky, přičemž za obdobnou zakázku zadavatel považuje zajištění provizorních zásuvkových rozvodů a krátkodobé dodávky elektřiny pro kulturní, sportovní a další podobné akce pro veřejnost s finančním plněním min. 200 tis. Kč včetně DPH u každé z nich;

Uchazeč splní tento kvalifikační předpoklad, předloží-li v nabídce seznam min. 3 jím realizovaných obdobných zakázek s min. finančním plněním ve výši 200 tis. Kč včetně DPH u každé z nich, přičemž tento seznam musí obsahovat název zakázky, dobu a místo

provádění, cenu včetně DPH, identifikaci a kontakty na objednatele a osobu objednatele, u níž je možné údaje ověřit.

- 6.2. Doklady uvedené v bodech 6. 1. odst. a) a b) mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii. Doklady uvedené v bodech 6. 1. odst. c) a d) budou v nabídce předloženy v originále, datovány a podepsány oprávněnou osobou.
- 6.3. V případě, že uchazeč využije k prokázání splnění určitého kvalifikačního předpokladu (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) subdodavatele, uvede tuto skutečnost a identifikaci takového subdodavatele v nabídce a vybraný uchazeč před podpisem smlouvy o dílo předloží smlouvu uzavřenou s takovým subdodavatelem, z níž bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění předmětu zakázky alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokazuje za uchazeče splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vítězného uchazeče před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7. Subdodavatelé:

- 7.1. Pokud uchazeč hodlá plnit část veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatelů, je povinen uvést v nabídce seznam všech těchto subdodavatelů, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.
- 7.2. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno subdodavatele, základní identifikační údaje, a přehled věcného plnění, kterým se subdodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.3. Pokud uchazeč nevyužije subdodavatelů, nahradí výše uvedený seznam čestným prohlášením, které bude obsahovat informaci o tom, že uchazeč k plnění zakázky nevyužije žádných subdodavatelů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Nabídková cena pro účely hodnocení této veřejné zakázky je stanovena jako celková cena bez DPH za dodávku a služby spojené s realizací 1 zadavatelem pořádané akce s největším rozsahem plnění, která je definována v příloze č. 1 této výzvy – soupisu dodávek a služeb pro stanovení nabídkové ceny (dále jen soupis). Nabídkovou cenu bez DPH doplní uchazeč do krycího listu nabídky, který je přílohou č. 3 této výzvy.
- 8.2. Cena za sdružené služby dodávky elektřiny není součástí nabídkové ceny dle čl. 8.1. Cena za sdružené služby dodávky elektřiny bude vždy stanovena jako 100% nákladů účtovaných dodavateli poskytovatelem elektrické energie a bude účtována samostatně v rámci dílčích plnění dle rámcové smlouvy.
- 8.3. Pro určení výše nabídkové ceny doplní uchazeč v příloze č. 1 jednotkovou cenu bez DPH u každé předepsané položky. Na základě těchto jednotkových cen budou stanovovány ceny za jednotlivá dílčí plnění.
- 8.4. Zadavatel upozorňuje, že uchazeč do soupisu doplní pouze cenu u každé předepsané položky. V soupisu nesmí uchazeč provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek, v předepsaném množství ani nesmí žádnou položku do soupisu přidat či odebrat. Jakékoliv změny obsahu soupisu definovaného zadavatelem vyjma doplnění ceny budou mít za následek vyloučení uchazeče z další účasti zadávacím řízením.
- 8.5. Zjistí-li uchazeč v soupisu nejasnosti či případné technické nesrovnalosti, je povinen si vyžádat od zadavatele dodatečné informace.
- 8.6. Nedoložení oceněného soupisu bude mít za následek vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

9. Smluvní, platební a obchodní podmínky:

- 9.1. Smluvní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu rámcové smlouvy o dílo (příloha č. 2 této výzvy).
- 9.2. Do návrhu rámcové smlouvy o dílo uchazeč doplní pouze svoje identifikační údaje, údaje o pojistné smlouvě příp. kontaktní osobu. Jakékoliv jiné zásahy do textu návrhu rámcové smlouvy ze strany uchazeče budou považovány za porušení zadávacích podmínek a budou důvodem pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- 9.3. Uchazečem doplněný a podepsaný návrh rámcové smlouvy o dílo bude součástí nabídky.
- 9.4. Nedoložení doplněného a podepsaného návrhu rámcové smlouvy o dílo uchazečem v nabídce bude mít za následek vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

10. Způsob hodnocení nabídek:

- 10.1. Nabídky budou hodnoceny dle jediného hodnotícího kritéria, kterým je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH.
- 10.2. Zadavatel při hodnocení nabídek stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny. Jako nejvhodnější nabídku pak vybere nabídku s nejnížší nabídkovou cenou.
- 10.3. Na základě výběru nejvhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení a v souladu s usnesením Rady města Česká Lípa bude s vybraným uchazečem uzavřena smlouva o dílo.
- 10.4. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky bude sděleno všem uchazečům, jejichž nabídky byly hodnoceny.

11. JISTOTA:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl zadavateli jistotu ve výši **40.000,- Kč**, a to složením jistoty na účet zadavatele vedený u **KB Česká Lípa, č. ú. 19-1229421/0100**. Jako variabilní symbol uveďte uchazeč číselnou řadu složenou z čísla veřejné zakázky a IČ uchazeče, v tomto případě **28xxxxxxx**.
- 11.2. Uchazeč vloží do nabídky doklad o poskytnutí peněžní jistoty tj. kopii výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena částka odpovídající výši požadované jistoty, která je prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků na účet zadavatele.
- 11.3. Uchazeč doloží ve své nabídce rovněž prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče případně za uchazeče, ve které uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky banky, příp. variabilní symbol.
- 11.4. Jistotu uvolní zadavatel:
 - uchazečům umístěným na prvních třech místech do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy;
 - ostatním hodnoceným uchazečům do 5 pracovních dnů po odeslání rozhodnutí resp. oznámení o výběru nejvhodnější nabídky
 - uchazečům, kteří byli ze zadávacího řízení vyloučeni do 5 pracovních dnů po odeslání rozhodnutí o vyloučení
 - pokud bylo zadávací řízení zrušeno, všem uchazečům do 5 pracovních dnů ode dne odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení.

- 11.5. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít smlouvu, připadá složená jistota v celé výši zadavateli.
- 11.6. Uchazeč, který nesloží výše požadovanou jistotu za nabídku do konce lhůty pro podání nabídky (tj. do uvedené lhůty nebude jistota na účtu zadavatele), bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

12. Požadavky na zpracování nabídky:

- 12.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 12.2. Nabídka bude předložena s pevně spojenými listy a všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Nabídka nebude obsahovat prepisy a opravy. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.
- 12.3. Nabídka bude obsahovat Prohlášení uchazeče, že souhlasí se zveřejněním základních údajů o svojí nabídce a se zveřejněním celého znění smlouvy včetně všech případných dodatků, pokud s ním bude smlouva uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení.
- 12.4. Výše uvedené doklady budou v nabídce doloženy v originále, datovány a podepsány oprávněnou osobou.
- 12.5. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
- Krycí list nabídky – příloha č. 3 této výzvy
 - Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - dle čl. 6 této výzvy
 - Podepsaný a doplněný návrh rámcové smlouvy o dílo – příloha č. 2 této výzvy
 - Oceněný soupis dodávek a služeb pro stanovení nabídkové ceny – příloha č. 1 této výzvy
 - Prohlášení uchazeče – souhlas se zveřejněním – dle bodu 12. 3. této výzvy
 - Seznam subdodavatelů příp. prohlášení, že uchazeč nevyužije subdodavatele – dle čl. 7 této výzvy
 - Doklad o složení jistoty a prohlášení s údaji pro vrácení jistoty
- 12.6. Nedoložení kteréhokoli z výše uvedených dokladů může mít za následek vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

13. Lhůta pro podání nabídek končí dne 3. 5. 2016 v 10:00 h.

14. Místo a způsob podání nabídek:

- 14.1. Nabídky se podávají osobně nebo poštou na adresu zadavatele, v podatelně MěÚ Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka č. p. 1, Česká Lípa. Nabídky se podávají v uzavřených obálkách opatřených na přelepu razítkem uchazeče nebo napsaným názvem uchazeče a označených názvem veřejné zakázky „Zajištění krátkodobé dodávky elektřiny a provizorních rozvodů NN pro akce pořádané městem v období 2016 - 2020“ a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.
- 14.2. Obálky označené v rozporu s těmito pokyny nebudou podatelnou MěÚ Česká Lípa přijaty! Na nabídku doručenou po lhůtě pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána. Zadavatel písemně vyrozumí uchazeče, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka nebude otevřena a zadavatelem hodnocena.

15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, počíná skončením lhůty pro podání nabídek a končí dne 30. 6. 2016.

ID DS: bkfbe3p
IČ: 002 60 428
Fax: 487 881 222
http: www.mucl.cz

Adresa pro písemný styk:
náměstí T. G. Masaryka č. p. 1
470 36 Česká Lípa
e-podatelna: podatelna@mucl.cz

Adresa sídla pracoviště:
Moskevská č. p. 8
470 36 Česká Lípa
e-mail: forsterova@mucl.cz

16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění:

- 16.1. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (dále jen dodatečné informace). Případné dotazy ohledně zadávacího řízení mohou dodavatelé uplatnit nejpozději do **22. dubna 2016** písemně na adrese zadavatele případně prostřednictvím datové schránky, profilu zadavatele či el. poštou na adresu forsterova@mucl.cz.
- 16.2. V případě, že dodavatel využije k odeslání požadavku el. poštu, opatří žádost elektronickým podpisem nebo zašle originál žádosti rovněž písemně na adresu zadavatele nebo prostřednictvím datové schránky. **NA ŽÁDOSTI ZASLANÉ V ROZPORU S UVEDENÝMI POKYNY NEBUDE BRÁT ZADAVATEL ZŘETEL.**
- Zadavatel zveřejní dodatečné informace, vyvolané případnými dotazy uchazečů, a to do **26. dubna 2016** na profilu zadavatele: <https://zakazky.mucl.cz>
- 16.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovéto dodatečné informace odešle zadavatel všem jemu známým zájemcům a uveřejní je také na profilu zadavatele.
- 16.4. Tyto dodatečné informace se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a uchazeč je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový uchazeč bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

17. Další zadávací podmínky:

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, uveřejní informaci o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče a rozhodnutí o přidělení zakázky na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení či rozhodnutí o přidělení nabídky bude považováno za doručené uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.3. Uchazeči předávají své nabídky bezplatně, z jejich předání nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky včetně nároku na jejich vrácení s výjimkou vzorků vložených do nabídek.
- 17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností požádat uchazeče o vysvětlení nabídky nebo přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně upřesnit zadávací podmínky.
- 17.7. Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky v průběhu realizace.
- 17.8. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- 17.9. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na variantní řešení.
- 17.10. Zadavatel si vyhrazuje právo provést v textu smlouvy o dílo před jejím podpisem s vybraným uchazečem změny, které svým charakterem nezpůsobí podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z návrhu rámcové smlouvy o dílo – příloha č. 2 této výzvy tj. nerozšíří předmět veřejné zakázky, v případě použití v původním zadání neumožní účast jiných uchazečů, v případě použití v původním zadání neovlivní výběr nejvhodnější nabídky ani nezmění ekonomickou rovnováhu ve prospěch vybraného uchazeče.
- 17.11. Veškeré údaje uvedené v nabídce budou ke dni podání nabídky platné. Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly správnosti údajů uvedených v nabídce.

- 17.12. V případě jakékoli změny v poměrech vybraného uchazeče týkajících se prokázané kvalifikace, k nimž dojde v období od uzavření smlouvy o dílo do doby splnění veřejné zakázky, je uchazeč povinen každou takovou změnu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastala, oznámit písemně zadavateli.
- 17.13. Porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany uchazeče či uvedení nepravdivých údajů a informací v nabídce bude důvodem k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- 17.14. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost při uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne doručení Výzvy k součinnosti k uzavření smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.

Za správnost:

Mgr. Jolana Nebřenská v. r.
vedoucí odboru rozvoje, majetku a investic

Ing. Jana Försterová v. r.
referentka veřejných zakázek

Přílohy:

- č. 1 Soupis dodávek a služeb pro stanovení nabídkové ceny
- č. 2 Návrh rámcové smlouvy o dílo
- č. 3 Krycí list nabídky