

Smlouva o dílo

podle § 536 a následujících obchodního zákoníku
na realizaci díla

„Zajišťování pravidelného úklidu“

DPS Lada Česká lípa

Smluvní strany:

Objednavatel: Sociální služby města Česká lípy – příspěvková organizace

Sídlem: Bulharská 823, Česká Lípa 47002
Zastoupena: Bc. Evou Stehlíkovou, ředitelkou
Kontaktní osoba:
Bankovní spojení: ČSOB Česká lípa
Číslo účtu: 182030576/0300
IČO: 72745339
DIČ :
Tel.:
Fax.:
Mob.:

Zhotovitel:

Gabriela Žehová - chráněná dílna úklidové služby Česká Lípa
Sídlem: Norská 2552, 470 06 Česká Lípa
Provozovna: Norská 2552, 470 06 Česká Lípa
Zastoupená: Gabrielou Žehovou podnikatelem
Bankovní spojení: Ge Money Česká Lípa
Číslo účtu: 163312615/0600
IČO: 70699780
DIČ: CZ7952012310
Tel.: 487/525525
Fax.: 487/252525
Mob.: 603257635, 777177186

Článek 1

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je provádění:

**pravidelných úklidových prací v objektu Domu
s pečovatelskou službou (DPS) Česká lípa**

Předmětem smlouvy je dále provádění nepravidelných činností, požadovaných vždy na základě písemné objednávky objednavatele.

Článek 2 **Čas plnění**

1. Zhotovitel se zavazuje, že začne s prováděním prací, specifikovaných v článku 1., dne **1.7.2008**
2. Úklidové práce bude provádět zhotovitel dle časového harmonogramu úklidu dle dohody objednavatele. Upřesnění doby bude dohodnuto dodatečně a zapsáno do Provozního úklidového deníku.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**, přičemž každá ze stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů písemnou výpovědí s 2-měsíční výpovědní lhůtou, jež počne běžet první den následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně

Článek 3 **Cena díla a platební podmínky**

1. Cena díla je stanovena dohodou stran ve výši: **11300,-Kč bez 19% DPH**
 - **Cena obsahuje:**
 - V ceně dodávky je zahrnuto viz příloha č.1 Harmonogram prací
 - V ceně jsou zahrnuty čisticí a úklidové prostředky

Tato výše uvedená cena je aktuálně platná ke dni podpisu smlouvy, a platí po celou dobu smluvního vztahu, pokud nedojde ke změně smlouvy písemným dodatkem. Smluvními stranami dohodnutá cena zahrnuje i spotřebu veškerých úklidových a čisticích prostředků. Pokud nebude zhotovitel v měsíčním období, po vzájemné dohodě obou smluvních stran, provádět práce v plném sjednaném rozsahu, bude fakturovat pouze část sjednané ceny odpovídající skutečnému rozsahu provedených prací.

2. Zhotovitel je povinný fakturovat rozsah skutečně provedených prací nejpozději do 10-ti dnů od zdanitelného plnění. Datem zdanitelného plnění je vždy poslední den měsíce, ve kterém zhotovitel prováděl úklidové práce. Faktury zhotovitele jsou splatné do **14** ti dnů ode dne jejího doručení. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den po jejím odeslání. Chybou fakturu má právo objednavatel vrátit zhotoviteli s písemným udáním vad a lhůta splatnosti pak běží znovu od doručení opravené faktury. Vady, či neshody musí být současně zapsány do Provozní úklidové knihy.
3. V případě prodlení se zaplacením ceny za dílo dle faktury, zaplatí objednavatel úrok z prodlení ve výši 0,01% denně z dlužné částky za každý den prodlení s její úhradou.
4. Faktury budou hrazeny bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, který je uveden na titulní straně této smlouvy.
5. Smluvní strany mají právo požadovat zvýšení nebo snížení ceny výhradně písemnou formou, jako dodatek k této smlouvě v těchto případech:
 - a) dojde – li k úpravě předmětu smlouvy o dílo – rozšíření nebo zúžení předmětu díla
 - b) v důsledku eventuálních změn právních předpisů, změn DPH

Článek 4

Smluvní podmínky plnění

1. Při provádění díla postupuje zhotovitel dle pokynů objednavatele. Od těchto pokynů se může odchýlit jsou – li zřejmě nevhodné, a není li možné získat souhlas objednavatele, přičemž objednavateli hrozí škoda.
2. Za objednavatele může provádět kontrolu prací a dávat pokyny pověřený pracovník objednavatele, který je uveden v Provozní úklidové knize.
3. Změna rozsahu a způsobu provádění díla, bude-li mít vliv na pracnost, rozsah a cenu díla, bude zahrnuta do této smlouvy samostatným písemným dodatkem, v němž bude řešená i případná úprava ceny či času plnění.
4. Na žádost objednavatele je zhotovitel povinen neprodleně, nejpozději do druhého pracovního dne (dle četnosti úklidu) od oznámení, vady či nedodělky díla odstranit, tyto vady či nedodělky jsou zapsány pověřeným zástupcem objednavatele v Provozní knize objektu.
5. **Objednavatel odpovídá:**
 - za zajištění bezúplatného odběru elektrické energie a vody pro účely provádění prací zhotovitele
 - za zajištění přístupu do místa plnění (uklizených prostor) určeným pracovníky zhotovitele provádějícím úklidové práce, řídicí a kontrolní činnost
 - za vyčlenění přiměřených prostor pro převlékání pracovníků zhotovitele a prostor pro uložení úklidových a čistících prostředků
 - za vznesení požadavků na mimořádné práce alespoň týden předem na základě písemné objednávky
6. **Zhotovitel odpovídá:**
 - za rozsah, kvalitu a všeobecnou odbornou správnost prováděných prací a poskytovaných služeb
 - za provádění úklidových prací pouze vlastními pracovníky bez přítomnosti třetích osob
 - za dodržování platných předpisů a norem při používání čistících, mycích a technických prostředků a dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb
 - za dodržování pokynů a směrnic objednavatele, stanovujících provozně technické bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy o dílo, a které mu byly prokazatelně předány
 - za případné doškolení pracovníků k nouzovým opatřením platným v prostorách zákazníka
 - za zavírání dveří a oken při opuštění objektu zákazníka (administrativní budovy)
 - za jím objednavateli prokazatelně způsobené škody, včetně ztrát a zcizení majetku
7. Pracovníci zhotovitele jsou vázáni mlčenlivostí o všech materiálech a skutečnostech, které během jejich činnosti budou přístupné a viditelné.
8. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřené pojištění na škody jím způsobené při provádění díla.

9. Objednavatel má právo na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti zhotovitele dle této smlouvy. Podmínkou povinnosti k náhradě škody je sepsáním protokolu o vzniklé škodě do 15 ti dnů od vzniku škody a zhotovitel se zavazuje tuto škodu uhradit do 15 dnů od písemného odsouhlasení výše škody dle pojištění zhotovitele.

Článek 5 **Dočasné převzetí odpadů**

Zhotovitel se zavazuje nakládat s odpady vzniklými při úklidových činnostech v objektech objednavatele v rámci plánu odpadového hospodářství daného subjektu, objednavatel se zavazuje k převzetí odpadů vzniklých při úklidových činnostech zhotovitele v objektech jemu náležejících, nikoliv však zdraví nebezpečných, nebo neekologických, které nevznikly činnostmi objednavatele.

Článek 6 **Závěrečné ujednání**

1. Smluvní strany se dohodly, že pokud v průběhu prvních dvou měsíců od zahájení činnosti zjistí zhotovitel či objednavatel rozdíly ve výměrách, či jiné okolnosti, které nebyly v zadání nebo, které je třeba upřesnit, zavazující se provést upřesnění výměr, případné jiných okolností dle skutečnosti a v návaznosti na to i příslušně upravit cenu dohodnutých prací.
2. Změny smlouvy jsou možné pouze písemně ve formě číslovaných dodatků. Smluvní strany se zavazují vyjádřit se k návrhu dodatku ve lhůtě nejpozději do 21 dnů od jeho doručení. Po stejnou dobu je návrhem vázán navrhovatel.
3. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se vztahy mezi účastníky z této smlouvy příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a předpisy souvisejícími
4. Tato smlouva je sepsaná ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno podepsané vyhotovení.

V České Lípě dne 25.6.2008

Sociální služby města České Lípy,
příspěvková organizace
Bulharská 823, 470 01 Česká Lípa
Tel.: 487 763 791
IČ: 727 45 339

.....
Objednavatel

Gabriela ŽEHOVÁ
chráněná dílna, úklidové služby
470 06 ČESKÁ LÍPA, Norská 2552
IČ: 706 99 789 DIČ: CZ7952012310
mobil: 727 177 185

.....
Zhotovitel

Harmonogram prací a výkonů

Příloha č.1

1. Kanceláře

Denní práce (dle sjednaného pracovního rytmu)

- vyprazdňování odpadkových košů
- otírání okenních parapetů
- vytírání podlah na mokro
- odstraňování skvrn ze dveří a obložení stěn
- mytí dveří
- mytí umyvadel

měsíční práce

- stírání prachu z radiátorů
- mytí obložení stěn
- mytí dveří

2. Chodby a šatna

Denní práce

- vytírání podlah na mokro
- vyprazdňování odpadkových košů
- odstraňování skvrn na dělicích dveřích a skleněných přepážkách

týdenní práce

- mytí dveří
- čištění uvolněných skříněk na šatnách
- stírání prachu z nábytku do 1,7 m

měsíční práce

- stírání prachu z radiátorů
- šatnové práce

3. Toalety, umývárny

Denní práce

- vyprazdňování odpadkových košů (výměna sáčků)
- čištění sanitárních předmětů (mýsy, pisoáry, umyvadla atd.)
- vytírání podlah na mokro včetně dezinfekce
- odstraňování skvrn na keramickém obložení stěn
- odstranění skvrn ze dveří
- čištění zrcadel
- doplňování toaletních papírů, tekutých mýdel, papírových ručníků

měsíční práce

- mytí radiátorů
- mytí stěn a dveří

4 . Schodiště venkovní

denní práce

- vytírání schodiště na mokro

měsíční práce

- otírání výplní zábradlí

5. Pracovní doba úklidových prací

- dle dohody při podpisu smlouvy od 7,00 hod do 13.00 hod

6. Na objednávku

- hloubkové čištění podlah
- mytí krytů světel
- mytí oken včetně rámců
- mytí stropního obložení
- sekání trávy
- deratizace
- čištění vzduchotechniky

V České Lípě dne 25.6.2008

V České Lípě dne 25.6.2008

Gabriela ŽEHOVÁ
chráněná dílna, úklidové služby
470 08 ČESKÁ LÍPA, Nerská 2552
IČ: 706 99 780 DIČ: CZ7952012310
mob: 727 457 186

.....
Zhotovitel

Sociální služby města České Lípy,
příspěvková organizace
Bulharská 823, 470 01 Česká Lípa
Tel.: 487 763 791
IČ: 727 45 339

.....
Objednavatel

Příloha č.02

podle § 536 a následujících obchodního zákoníku
na realizaci díla

„Zajišťování pravidelného úklidu“
DPS Ústecká 2855 Česká Lípa 47001

Smluvní strany:

Objednavatel: Sociální služby města Česká Lípa – příspěvková organizace

Sídlem: Školní 2213, Česká Lípa 470 01
Zastoupena: Mgr. Evou Stehlíkovou, ředitelka organizace
IČO : 72745339
Tel.: 487 763 791
Mob 603 470 068
Email: reditelka@ssmcl.cz

Zhotovitel:

Gabriela Žehová - chráněná dílna úklidové služby Česká Lípa
Sídlem: Horní Libchava 261 Horní Libchava 471 11
Provozovna: Horní Libchava 261 Horní Libchava 471 11
Zastoupená: Gabrielou Žehovou podnikatelem
Bankovní spojení: Ge Money Česká Lípa
Číslo účtu: 184394605/0600
IČO: 70699780
DIČ: CZ7952012310
Mob.: 603257635,777177186

Změna sídla objednatele

1.9.2009

V České Lípě dne:.....

Gabriela ŽEHOVÁ
chráněná dílna, úklidové služby
471 11 Horní Libchava 261
IČ: 706 99 780 DIČ: CZ7952012310
mobil: 77 177 186 -7-

Zhotovitel:.....

1.9.2009

V České Lípě dne:.....

Sociální služby města České Lípy,
příspěvková organizace
Školní 2213, 470 01 Česká Lípa
IČO: 72 74 53 39

Objednavatel:.....

Příloha č.03

podle § 536 a následujících obchodního zákoníku
na realizaci díla

„Zajišťování pravidelného úklidu“
DPS Ústecká 2855 Česká Lípa 47001

Smluvní strany:

Objednavatel: Sociální služby města Česká Lípa – příspěvková organizace

Sídlem: Školní 2213, Česká Lípa 470 01
Zastoupena: Mgr. Evou Stehlíkovou, ředitelka organizace
IČO : 72745339
Tel.: 487 763 791
Mob 603 470 068
Email: reditelka@ssmcl.cz

Zhotovitel:

Gabriela Žehová - chráněná dílna úklidové služby Česká Lípa
Sídlem: Horní Libchava 261 Horní Libchava 471 11
Provozovna: Horní Libchava 261 Horní Libchava 471 11
Zastoupená: Gabrielou Žehovou podnikatelem
Bankovní spojení: Ge Money Česká Lípa
Číslo účtu: 184394605/0600
IČO: 70699780
DIČ: CZ7952012310
Mob.: 603257635, 777177186

Článek 3

Změna DPH od 1.1.2010 20%

2.1.2010

V České Lípě dne:.....

Gabriela ŽEHOVÁ
chráněná dílna, úklidové služby
471 11 Horní Libchava 261
IČ: 706 99 780 DIČ: CZ7952012310
mobil: 777 177 186

Zhotovitel:.....

2.1.2010

V České Lípě dne:.....

Sociální služby města Česká Lípa,
příspěvková organizace
Školní 2213, 470 01 Česká Lípa
IČO: 72745339

Objednavatel:.....