

SMLOUVA O DÍLO

podle § 536 a následujících obchodního zákoníku o

Zajištění pravidelného úklidu DPD Česká Lípa

Smluvní strany:

název:

Sociální služby města Česká Lípa – příspěvková organizace

Objednavatel:

Adresa

Bulharská 823 , Česká Lípa

Zastoupen:

Bc. Evou Stehlíkovou, ředitelkou

bankovní spojení:

ČSOB Česká Lípa

číslo účtu

182030576/0300

IČO:

72745339

DIČ:

Tel.

Zhotovitel:

název:

Gabriela Žehová podnikatelka– úklidové služby chráněná dílna

adresa:

Norská 2552, 47 0 01 Česká Lípa

zastoupená:

Gabrielou Žehovou , majitelkou

bankovní spojení:

Ge Money a.s. Česká Lípa

číslo účtu:

163312615/0600

IČO:

70699780

DIČ:

CZ 7952012310

Kontakt:

603 / 257 635

777 / 177 186

FAX:

487/ 525 525

Článek 1

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je provádění pravidelných úklidových prací v objektu **DPD Česká Lípa** v rozsahu, jenž je specifikován v příloze č. 01 této smlouvy, která je nedílnou součástí. Předmětem smlouvy je dále provádění nepravidelných činností, požadovaných vždy na základě písemné objednávky objednavatele.

Článek 2 Čas plnění

1. Zhotovitel se zavazuje, že začne s prováděním prací, specifikovaných v článku 1 dne **1.8.2005**
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**, přičemž každá ze stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, jež počne běžet první den následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně.

Článek 3 Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla je stanovena dohodou stran ve výši **9700,-Kč bez 19% DPH**

Tato výše uvedená cena je aktuálně platná ke dni podpisu smlouvy a platí po celou dobu smluvního vztahu, pokud nedojde ke změně smlouvy písemným dodatkem.

Smluvními stranami dohodnutá cena zahrnuje i spotřebu veškerých úklidových a čistících prostředků

2. Zhotovitel je povinný fakturovat rozsah skutečně provedených prací nejpozději do 15. dnů od zdanitelného plnění. Provedení prací bude přebíráno a kontrolováno objednavatelem, či jim pověřeným zástupcem, který je určen v Provozní knize objektu.
3. Faktury zhotovitele jsou splatné do **21** –ti dnů ode dne jejího doručení. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den po jejím odeslání. Chybnou fakturu má právo objednavatel vrátit zhotoviteli s písemným udáním vad a lhůta splatnosti pak běží znovu od doručení opravené faktury. Vady či nesohody musí být současně zapsány do Provozní knihy objektu.
4. V případě prodlení se zaplacením ceny za dílo dle faktury, zaplatí objednavatel úrok z prodlení ve výši 0,1% denně z dlužné částky za každý den prodlení s její úhradou.
5. Faktury budou hrazeny bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, který je uveden na titulní straně této smlouvy.
6. Smluvní strany mají právo požadovat zvýšení nebo snížení ceny výhradně písemnou formou, jako dodatek k této smlouvě v těchto případech.
 - a. dojde-li k úpravě předmětu smlouvy o dílo – rozšíření nebo zúžení předmětu díla.
 - b. V důsledku eventuálních změn právních předpisů, změn DPH,

Článek 4

Smluvní podmínky plnění

1. Při provádění díla postupuje zhotovitel dle pokynů objednavatele. Od těchto pokynů se může odchýlit jsou-li zřejmě nevhodné a není-li možné získat souhlas objednavatele, přičemž objednavateli hrozí škoda.

2. Změna rozsahu a způsobu provádění díla, bude-li mít vliv na pracnost, rozsah a cenu díla, bude zahrnuta do této smlouvy samostatným písemným dodatkem, v němž bude řešená i případná úprava ceny či času plnění.

3. Na žádost objednavatele je zhotovitel povinen neprodleně, nejpozději do druhého pracovního dne (dle četnosti úklidu) od oznámení , vady či nedodělky díla odstranit. tyto vady či nedodělky jsou zapsány pověřeným zástupcem objednavatele v Provozní knize objektu.

4. Objednavatel odpovídá:
 - za zajištění bezúplatného odběru elektrické energie a vody pro účely provádění prací zhotovitele
 - za zajištění bezúplatné likvidace odpadních vod a odpadů vzniklých při provádění prací zhotovitele
 - za zajištění přístupu do uklizených prostor pro pracovníky provádějící úklidové práce
 - za vyčlenění přiměřených prostor pro převlekání pracovníků zhotovitelem prostor na uskladnění používané chemie a prostor pro uskladnění technických prostředků. .
 - za vznesení požadavků na mimořádné práce alespoň týden předem na základě písemné objednávky.

5. Zhotovitel odpovídá:
 - za rozsah a všeobecnou odbornou správnost poskytovaných služeb
 - za dodržování platných předpisů a norem při používání čistících, mycích a technických prostředků a dalšího materiálu a věci používaných při poskytování sjednaných prací a

služeb

- za dodržování pokynů a směrnic objednavatele, stanovujících provozně technické bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy o dílo, a které mu byly prokazatelně předány.
- za případné doškolení pracovníků k nouzovým opatřením platným v prostorách zákazníka.
- za zavírání dveří a oken při opuštění objektu zákazníka
- za poškození hmotného majetku zákazníka (zařízení, komponenty, konvice, sociální vybavení atd.
- hmotná odpovědnost za ztrátu věcí

6. Pracovníci zhotovitele jsou vázáni mlčenlivostí o všech materiálech a skutečnostech, které během jejich činnosti budou přístupné a viditelné.
7. Objednavatel má právo na náhradu škody vzniklé porušením povinností zhotovitele dle této smlouvy. Podmínkou povinností k náhradě škody je sepsáním protokolu o vzniklé škodě do 15 dnů od vzniku škody a zhotovitel se zavazuje tuto škodu uhradit do 15 dnů od písemného odsouhlasení výše škody dle pojištění zhotovitele.

Článek 5

Dočasné převzetí odpadů

Zhotovitel se zavazuje nakládat s odpady vzniklými při úklidových činnostech v objektech objednavatele v rámci plánu odpadového hospodářství daného subjektu. objednavatel se zavazuje k převzetí odpadů vzniklých při úklidových činnostech zhotovitele v objektech jemu náležejících, nikoliv však zdraví nebezpečných nebo neekologických, které nevznikly činností objednavatele.

Článek 6

Závěrečné ujednání

1. Smluvní strany se dohodly, že pokud v průběhu prvních dvou měsíců od zahájení činnosti zjistí zhotovitel či objednavatel rozdíly ve výměrách, či jiné okolnosti, které nebyly v zadání nebo, které je třeba upřesnit, zavazující se provést upřesnění výměr, případné jiných okolností dle skutečnosti a v návaznosti na to i příslušně upravit cenu

dohodnutých prací.

2. Změny smlouvy jsou možné pouze písemně ve formě číslovaných dodatků. Smluvní strany se zavazují vyjádřit se k návrhu dodatku ve lhůtě nejpozději do 21 dnů od jeho doručení. Po stejnou dobu je návrhem vázán navrhovatel.
3. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se vztahy mezi účastníky z této smlouvy příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a předpisy souvisejícími.

4. Tato smlouva je sepsaná ve dvou vyhotoveních , z nichž každé má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno podepsané vyhotovení.

Seznam příloh: příloha 01 název: **DPD Česká Lípa**

V České Lípě dne 30.07.2005



Objednavatel

Sociální služby města České Lípy,
příspěvková organizace
Bulharská 823, 470 01 Česká Lípa
Tel.: 487 763 791
IČ: 727 45 339

Gabriela ŽEHOVÁ
chráněná dílna úklidové služby
470 06 ČESKÁ LÍPA, Norská 2552
IČ: 706 99 786 / DIČ: 172-7952012310
mobil: 777 177 186

Zhotovitel

1. Kanceláře

Denní práce (dle sjednaného pracovního rytmu)

- vyprazdňování odpadkových košů
- otírání okenních parapetů
- vytírání podlah na mokro
- odstraňování skvrn ze dveří a obložení stěn
- mytí dveří
- mytí umyvadel

měsíční práce

- stírání prachu z radiátorů
- mytí obložení stěn
- mytí dveří

2. Chodby a šatna

Denní práce

- vytírání podlah na mokro
- vyprazdňování odpadkových košů
- odstraňování skvrn na dělicích dveřích a skleněných přepážkách

týdenní práce

- mytí dveří
- čištění uvolněných skříněk na šatnách
- stírání prachu z nábytku do 1,7 m

měsíční práce

- stírání prachu z radiátorů
- šatnové práce

3. Toalety, umývárny

Denní práce

- vyprazdňování odpadkových košů (výměna sáčků)
- čištění sanitárních předmětů (mísy, pisoáry, umyvadla atd.)
- vytírání podlah na mokro včetně dezinfekce
- odstraňování skvrn na keramickém obložení stěn
- odstranění skvrn ze dveří
- čištění zrcadel
- doplňování toaletních papírů, tekutých mýdel, papírových ručníků

měsíční práce

- mytí radiátorů
- mytí stěn a dveří

4. Schodiště venkovní

denní práce

- vytírání schodiště na mokro

měsíční práce

- otírání výplní zábradlí

5. Pracovní doba úklidových prací

- dle dohody při podpisu smlouvy od 06.00-do 14.30

6. Na objednávku

- hloubkové čištění podlah
- mytí krytů světel
- mytí oken včetně rámu
- mytí stropního obložení
- sekání trávy
- deratizace
- čištění vzduchotechniky

V České Lípě dne 30.08.05

Gabriela ŽEHOVÁ
chráněná dílna, úklidové služby
470 06 ČESKÁ LÍPA, Norská 2552
IČ:706 99 780 DIČ:172-7952012310
mobil: 777 177 186

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Čestně prohlašuji , že dílna zřízená od 3.2.2003 pro správu a údržbu nemovitostí, vedená pod IČ 70699780 Je chráněnou dílnou, protože podle vyhl. 115/1992 Sb., § 6, odstavce 1 splňuje podmínku zaměstnávání alespoň 60% občanů se změněnou pracovní schopností a může tedy poskytovat služby formou náhradního plnění při zaměstnávání povinného podílu zaměstnanců se změněnou pracovní schopností ve smyslu zák. 1/1991Sb.ve znění pozdějších předpisů, § 24,odstavce3b.

V České Lípě dne 01.01.2005

Gabriela Žehová
r.č.795201/2310
IČ:70699780
DIČ: 172-7952012310
Norská 2552
47006 Česká Lípa

Žehová Gabriela
majitelka chráněné
dílny

Gabriela ŽEHOVÁ
chráněná dílna/úklidové služby
470 06 ČESKÁ LÍPA, Norská 2552
IČ:706 99 780 / DIČ:172-7952012310
mobil: 777 177 186

Příloha č.02

podle § 536 a následujících obchodního zákoníku
na realizaci díla

„Zajišťování pravidelného úklidu“

PPS Penzion s pečovatelskou službou Na Blatech 3211 Česká Lípa 470 01

Smluvní strany:

Objednavatel: Sociální služby města Česká Lípa – příspěvková organizace
Sídlem: Bulharská 823, Česká Lípa 470 02
Zastoupena: Mgr. Evou Stehlíkovou, ředitelka organizace
Bankovní spojení: ČSOB Česká Lípa
Číslo účtu: 182030576/0300
IČO : 72745339
Tel.: 487 763 791
Mob 603 470 068
Email: reditelka@ssmcl.cz

Zhotovitel:

Gabriela Žehová - chráněná dílna úklidové služby Česká Lípa
Sídlem: Norská 2552, 470 06 Česká Lípa
Provozovna: Norská 2552, 470 06 Česká Lípa
Zastoupená: Gabrielou Žehovou podnikatelem
Bankovní spojení: Ge Money Česká Lípa
Číslo účtu: 163312615/0600
IČO: 70699780
DIČ: CZ7952012310
Tel. 487/525525
Mob.: 603257635, 777177186

**Pravidelných úklidových prací v objektu Penzion s pečovatelskou službou Na Blatech
3211 Česká Lípa 470 01**

1.1.2007

V České Lípě dne:.....

Zhotovitel:.....



1.1.2007

V České Lípě dne:.....

Objednavatel:.....



Příloha č.03

Cenová ujednání dodatek ke smlouvě

PPS Penzion s pečovatelskou službou Na Blatech 3211 Česká Lípa 470 01

1/ úklid jídelny 2 x týdně, zametení, otření prachu a následné vytření podlahové plochy v ceně 600,-Kč měsíčně s účinností od 1.4.2007

V České Lípě dne 30.3.2007

Zhotovitel:.....

Objednavatel:.....

Příloha č.04

podle § 536 a následujících obchodního zákoníku
na realizaci díla

„Zajišťování pravidelného úklidu“

PPS Penzion s pečovatelskou službou Na Blatech 3211 Česká Lípa 470 01

Smluvní strany:

Objednavatel: Sociální služby města Česká Lípa – příspěvková organizace

Sídlem: Školní 2213, Česká Lípa 470 01
Zastoupena: Mgr. Evou Stehlíkovou, ředitelka organizace
IČO : 72745339
Tel.: 487 763 791
Mob 603 470 068
Email: reditelka@ssmcl.cz

Zhotovitel:

Gabriela Žehová - chráněná dílna úklidové služby Česká Lípa

Sídlem: Horní Libchava 261 Horní Libchava 471 11
Provozovna: Horní Libchava 261 Horní Libchava 471 11
Zastoupená: Gabrielou Žehovou podnikatelem
Bankovní spojení: Ge Money Česká Lípa
Číslo účtu: 184394605/0600
IČO: 70699780
DIČ: CZ7952012310
Mob.: 603257635,777177186

Změna sídla objednavatele

1.9.2009

V České Lípě dne:.....

Gabriela ŽEHOVÁ
chráněná dílna, úklidové služby
471 11 Horní Libchava 261
Č:706 99 730 DIČ: CZ7952012310
mobil: 777 177 186 -2-

Zhotovitel:.....

Sociální služby města Česká Lípa,
příspěvková organizace
Školní 2213, 470 01 Česká Lípa
IČO: 72 74 53 39

V České Lípě dne:.....

Objednavatel:.....

Příloha č.05

podle § 536 a následujících obchodního zákoníku
na realizaci díla

„Zajišťování pravidelného úklidu“

PPS Penzion s pečovatelskou službou Na Blatech 3211 Česká Lípa 470 01

Smluvní strany:

Objednavatel: Sociální služby města Česká Lípa – příspěvková organizace

Sídlem: Školní 2213, Česká Lípa 470 01
Zastoupena: Mgr. Evou Stehlíkovou, ředitelka organizace
IČO : 72745339
Tel.: 487 763 791
Mob 603 470 068
Email: reditelka@ssmcl.cz

Zhotovitel:

Gabriela Žehová - chráněná dílna úklidové služby Česká Lípa
Sídlem: Horní Libchava 261 Horní Libchava 471 11
Provozovna: Horní Libchava 261 Horní Libchava 471 11
Zastoupená: Gabrielou Žehovou podnikatelem
Bankovní spojení: Ge Money Česká Lípa
Číslo účtu: 184394605/0600
IČO: 70699780
DIČ: CZ7952012310
Mob.: 603257635,777177186

Změna DPH od 1.1.2010 20 %

2.1.2010

V České Lípě dne:.....

Gabriela ŽEHOVA
chráněná dílna, úklidové služby
471 11 Horní Libchava 261
IČ: 706 99 780 DIČ: CZ7952012310
mobil: 777 177 186

Zhotovitel:.....

2.1.2010

V České Lípě dne:.....

Sociální služby města České Lípy,
příspěvková organizace
Školní 2213, 470 01 Česká Lípa
IČO: 72745339

Objednavatel:.....